1. **Introducción**

**Este documento se acompaña con la CONVOACATORIA, por favor revisar los términos de esta**

En el marco del memorándum de entendimiento de la Unión Europea y Costa Rica firmado el 15 de junio del año 2018[[1]](#footnote-1) en colaboración con la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo se abre la convocatoria de cooperación triangular busca que desde las fortalezas de las instituciones haya un crecimiento en sus capacidades y que desde la relación de liderazgo puedan crecer colaborativamente; es así como se comprenderá que:

“La Cooperación Triangular promueve asociaciones horizontales, basadas en la reciprocidad y orientadas a superar la tradicional relación donante-receptor, reconociendo la capacidad de los países en desarrollo de contribuir al intercambio de conocimientos, no sólo Sur-Sur, sino también Norte-Sur y Sur-Norte. La Cooperación Triangular se debe potenciar como una modalidad que favorece el establecimiento de puentes con la Cooperación Norte-Sur, especialmente si se basa en el liderazgo de los países solicitantes y si se aprovechan las especificidades y ventajas que ofrecen las diferentes modalidades y tradiciones, a la hora de definir responsabilidades”. (SEGIB. Guía orientadora para la gestión de la Cooperación Triangular en Iberoamérica, 2015).

**B. Sobre este documento**

Esta sección tiene como objetivo guiar las instituciones y organizaciones que concursen por recursos hasta por un **monto** de 75.000 euros, los cuales podrán ejecutarse en un **lapso** mínimo de 3 meses y máximo 12 meses a partir de la **adjudicación**. Para esta convocatoria, el monto disponible concursable para proyectos es de 500.000 EUROS

La **modalidad de cooperación triangular para esta ventana** significa que las partes colaboran a manera de alianza ( de una o ambas vías para el fortalecimiento y transferencia de capacidades entre las partes participantes). La alianza base podrá ser entre 1 o más socios costarricenses + 1 o más socios de América Latina y el Caribe + 1 o más socios europeos. A esta alianza ~~se~~ puede sumarse organizaciones colaboradoras en el transcurso de la ejecución; las formas de colaboración podrían ser:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Líder de gestión | Socio colaborador 1 | Socio colaborador 2 | Otros colaboradores |
| Institución u organización Costarricense  | Institución u organización de Latinoamericana y del Caribe  | Institución u organización europea  | Cualquier otro socio interesado en apoyar de los países participantes  |
| Institución u organización Latinoamericana y del Caribe  | Institución u organización costarricense  | Institución u organización europea  |
| Institución u organización Europea  | Institución u organización costarricense  | Institución u organización latinoamericana y del Caribe |

**Nota:** Se insta a las instituciones costarricenses a presentar propuestas

El fortalecimiento de capacidades podría realizarse realizar a través de **actividades presenciales, virtuales o duales** como:

* Eventos (congresos, talleres, seminarios)
* Misiones, pasantías, visitas de estudio institucional y organizacional
* Cursos y capacitaciones
* Estudios técnicos.

El proceso se desarrolla en 2 etapas**:**

* **ETAPA 1:** Período de presentación de propuestas

A partir del 1ro al 30 de mayo del 2023 a las 23:00 horas de Costa Rica.

* **ETAPA 2:** Notificación de selección de propuesta: el 26 de junio del 2023.

Desarrollo de la propuesta de proyecto: Del 27 de junio al 21 de julio del 2023.

**Notar que** este documento correspondea la etapa 1

**SECTORES QUE PUEDEN APLICAR** (en orden alfabético)

* Academia (pública o privada de educación superior)
* Organizaciones de la Sociedad Civil debidamente constituidas con al menos 3 años de funcionamiento comprobable en proyectos relacionados con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).
* Sector Público: Centros de investigación, laboratorios, gobiernos locales, instituciones de los 3 Poderes de las República (Ejecutivo, Legislativo, Judicial), instituciones autónomas de carácter público de los países.
* Sector Privado: Empresas con al menos 3 años de trabajo comprobable en el cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (se dará prioridad al cumplimiento de metas específicas e indicadores)

**NACIONALIDAD DE LAS INSTITUCIONES u ORGANIZACIONES**

Las entidades integrantes de las Alianzas deben tener necesariamente la nacionalidad de alguno de los 27 Estados miembros de la Unión Europea, de los 17 países de América Latina o de los 16 países del Caribe:

* **Países de América Latina:** Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, México, Nicaragua, Panamá, Paraguay, Perú, Uruguay y Venezuela.
* **Países del Caribe:** Antigua y Barbuda, Bahamas, Barbados, Belice, Cuba, Dominica, Granada, Guyana, Haití, Jamaica, República Dominicana, Saint Kitts.
* **Estados miembros de la UE:** Alemania, Austria, Bélgica, Bulgaria, Chequia, Chipre, Croacia, Dinamarca, Eslovaquia, Eslovenia, España, Estonia, Finlandia, Francia, Grecia, Hungría, Irlanda, Italia, Letonia, Lituania, Luxemburgo, Malta, Países Bajos, Polonia, Portugal, Rumanía y Suecia.

**SOBRE LA COLABORACIÓN DE LAS PARTES**

La propuesta y el proyecto **requerirá la colaboración mínima de alianza entre 3 partes**.

Para la presente etapa 1, la organización líder necesita asegurarse el compromiso de las partes visualizado en la propuesta y en el monto estimado de la contrapartida.

Para la etapa 2, cuando se hubiese superado el proceso de preselección, la colaboración se visualizará de la siguiente manera:

* En una carta de apoyo institucional por cada parte, dirigida a la organización líder en donde confirma su compromiso de ser parte del proyecto, la cual se presentará en la 2nda etapa y que también confirma la contrapartida en especie de colaboración.
* Una carta de la organización /institución líder manifestando el apoyo que proveerán a la iniciativa propuesta.
* Se visualizarán las colaboraciones en las actividades.
* Se visualizarán las colaboraciones en la contrapartida en efectivo o especie que se debe incluirse en el presupuesto, este proviene de la participación de cada una de las 3 partes solicitantes (líder, colaboradoras).

**SOBRE PRESUPUESTO Y CONTRAPARTIDAS**

* Los rubros que se pueden incluir son a saber son los indicados en la convocatoria, secciones 3.7.1, 3.7.2, 3.7.3. 3.7.4.

**SOBRE LAS RESTRICCIONES DE PARTICIPACIÓN**

Si la propuesta fue presentada a otro fondo de la Unión Europea, quedará excluida de esta convocatoria.

No se aceptarán propuestas que estén aprobadas para financiamiento de otro fondo.

**SOBRE LOS PROYECTOS QUE AUTOMÁTICAMENTE SE EXCLUYEN**

* Proyectos que NO sean de cooperación triangular con enfoque dual.
* Proyectos menores de 3 meses.
* Proyectos que solo incluyan objetivos y NO tengan alcance claro.
* Proyectos de países FUERA del área geográfica indicada.
* Proyectos que no sean concordantes con las prioridades y ámbitos de cooperación.
* Proyectos que NO cuenten con contrapartida.
* Proyectos que NO cuenten con debidos datos de contacto y firma de formalización como solicita el formulario.
* Proyectos que se presenten fuera del tiempo y hora estipulada en la convocatoria.

**SE SUGIERE REVISAR CON DETALLE LA CONVOCATORIA CORRESPONDIENTE A ESTE FORMULARIO**

|  |  |
| --- | --- |
| **ITEM**  | **ENLACE** |
| **Convocatoria** | [**www.rree.go.cr**](http://www.rree.go.cr) **/ www.mideplan.go.cr** |
| **Oferta técnica de Costa Rica (en castellano e inglés)** | [**https://www.mideplan.go.cr/catalogo-oferta-de-cooperacion-tecnica-2021-2023**](https://www.mideplan.go.cr/catalogo-oferta-de-cooperacion-tecnica-2021-2023) |
| **Memorándum de entendimiento UE-CR** | [**https://www.rree.go.cr/?sec=exterior&cat=convenios&cont=610&instrumento=1301**](https://www.rree.go.cr/?sec=exterior&cat=convenios&cont=610&instrumento=1301) |
| **Tabla de Per-diem para el cálculo de viáticos**  | [**https://international-partnerships.ec.europa.eu/funding-and-technical-assistance/guidelines/managing-project/diem-rates\_en**](https://international-partnerships.ec.europa.eu/funding-and-technical-assistance/guidelines/managing-project/diem-rates_en) |
| **Correo electrónico envío de consultas**  | **triangulacioncr-ue@rree.go.cr** |
| Actividad virtualde **clarificación de dudas**  | -Webinar abierto al público. Jueves 20 de abril, 8:30hrs.El mismo está disponible en el siguiente enlace de Facebook: <https://www.facebook.com/CancilleriaCostaRica/videos/767875538026971>  |

**ETAPA 1- PRESENTAR A MÁS TARDAR EL 30 de mayo- a las 23 hrs. de Costa Rica-**

|  |
| --- |
| **1. INFORMACIÓN GENERAL**  |
| **1.1. Título del proyecto** |  |
| **1.2. Situación general,**  | **1.2.1.** **Problema por atender** *(extenderse lo necesario)* |  |
| **1.2.2.** **Mencione la** experiencia relevante de las partes **para el proyecto,** bienlecciones aprendidas, entre otros elementos que considere relevantes**.**  |  |
| **1.3. Objetivo General y** **Alcance**  | **1.3.1. Objetivo General** |  |
| **1.3.2.****Objetivos específicos**  | 1.3.2.1.1.3.2.2.1.3.2.3 (se sugiere un número de 2 a 3 objetivos específicos como máximo) |
| **1.3.3. Resultados**  | Objetivo1.3.2.1. | Resultados esperados:  |
| Objetivo 1.3.2.2. | Resultados esperados:  |
| Objetivo1.3.2.3. | Resultados esperados: |
| **1.3.3. Alcance:** *(lo que se necesita hacer para llegar a la meta u obtener el objetivo principal del proyecto)* |  |
| **1.4. Describa en qué consistirán las actividades principales y el rol de las partes.** | Actividades Objetivo 1  |  |
| Actividades Objetivo 2  |  |
| Actividades Objetivo 3  |  |
| **1.5. Población Beneficiaria** | **1.5.1. Beneficiaria directa** | Notar que en la ejecución deberá generar las herramientas de registro |
| **1.5.2. Beneficiaria indirecta** | Notar que en la ejecución deberá generar las herramientas de registro |
| **1.6. Descriptores geográfico-temporales de** **la propuesta**  | **1.6.1****Países donde el proyecto se desarrollará principalmente** |  | **1.6.2 Las actividades principales ¿se realizarán en zona rural o urbana?** |  | **1.6.3. Tipo de desplazamiento (s) que necesitaría** (*aéreo, terrestre, marítimo, combinación de estos)* |  |
| **1.6.4. Tipo de insumos que emplearía:** *(telefonía, virtuales, materiales de laboratorio, etc.)* |  | **1.6.5. Duración en meses** |  | **1.6.6 Fecha estimada de** *inicio* ***y*** *finalización* |  |
| **1.7. Presupuesto total**  | EUROS | **1.7.1 Monto solicitado** | EUROS |
| **1.8. Marque con X al eje que corresponde su intervención**   |  | **1.8.1. Transición ecológica, recuperación verde y descarbonización** Posibles temas: movilidad urbana sostenible, infraestructura, biodiversidad, economía circular, agricultura sostenible, la energía y la construcción sostenible, gestión del agua y los residuos, economía azul, etc. |
|  | **1.8.2. Digitalización e innovación** Posibles temas: digitalización de la prestación de servicios del sector público, actividades para superar la brecha digital, marcos reguladores de la gobernanza digital, interoperabilidad de las plataformas digitales, economía digital, espíritu empresarial digital, colaboración en investigación innovadora.  |
|  | **1.8.3. Otros ámbitos de cooperación coherentes con el logro de los ODS**Posibles temas: según prioridades del Acuerdo de Cooperación Avanzada España – Costa Rica a saber, Migraciones, inserción de migrantes y lucha contra la trata; Género e igualdad; Cultura y desarrollo), otros ámbitos no prioritarios en los que interese trabajar de forma coyuntural o estructural (Salud, Justicia, etc.) |
| **1.9. Indique como transversalizará los enfoques** *Se esperaría que todos los enfoques se cumplen, si por alguna razón alguno No Aplica (N/A) indicar la razón* | **1.9.1. Derechos Humanos**  | *indique cómo* |
| **1.9.2. Género** | *indique cómo* |
| **1.9.3. Diversidad Cultural** | *indique cómo* |
| **1.9.4. Sostenibilidad Ambiental** | *indique cómo* |
| **1.10. Marque un máximo de 4 ODS a las que responde**INDICAR ODS **PRINCIPAL** con un **Checkmark with solid fill** ODS **COMPLEMENTARIAS** con **X** (máximo 3) | **ODS 1** | **Fin de la pobreza** | **ODS 2** | **Hambre cero**  |
| *Indique cómo*  | *Indique cómo*  |
| **ODS 3** | **Salud y bienestar**  | **ODS 4**  | **Educación y Calidad**  |
| *Indique cómo*  | *Indique cómo*  |
| **ODS 5**  | **Igualdad de género**  | **ODS 6**  | **Agua limpia y saneamiento** |
| *Indique cómo*  | *Indique cómo*  |
| **ODS 7**  | **Energía asequible y no contaminante** | **ODS 8** | **Trabajo decente y crecimiento económico**  |
| *Indique cómo*  | *Indique cómo*  |
| **ODS 9**  | **Industria, innovación e infraestructura** | **ODS 10** | **Reducción de las desigualdades**  |
| *Indique cómo*  | *Indique cómo*  |
| **ODS 11** | **Ciudades y comunidades sostenibles** | **ODS 12** | **Producción y consumo responsable**  |
| *Indique cómo*  | *Indique cómo*  |
| **ODS 13** | **Acción por el clima** | **ODS 14** | **Vida submarina** |
| *Indique cómo*  | *Indique cómo*  |
| **ODS 15** | **Vida de ecosistemas terrestres**  | **ODS 16** | **Paz, Justicia e instituciones sólidas** |
| *Indique cómo*  | *Indique cómo*  |
| **ODS 17**  | **Alianzas para lograr los objetivos** |
| *Indique cómo*  |

|  |
| --- |
| **1.11. Información de las partes** **I**nstitución líder: *Responsable principal del proce*so desde presentación hasta la ejecución. Solicita la colaboración de otras organizaciones para responder a problemas puntuales o en común con estas y generar un fortalecimiento de capacidades.**I**nstitución colaboradora 1: *tiene experiencia en responder a ese mismo reto de desarrollo en un contexto similar y comparte con la alianza su conocimiento, recursos y actividades, entre otros.* **I**nstitución colaboradora 2: *tiene experiencia en responder al mismo reto, contribuye a fortalecer la alianza, crece con esta alianza en experiencia, apoya con conocimiento, recursos y actividades*  |
| **Datos para completar**  | **Institución líder** | **Institución colaboradora 1** | **Institución** **colaboradora 2** | **Otros socios***Solo si lo consideraran* |
| **Nombre y apellidos:** |  |  |  |  |
| **País:** |  |  |  |  |
| **Actividad principal que ejercerá:**  |  |  |  |  |
| **Persona responsable para contactar:**  |  |  |  |  |
| **Puesto:**  |  |  |  |  |
| **Número de teléfono:** |  |  |  |  |
| **Correo electrónico:**  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 2. INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA CONSOLIDADA¿De dónde proviene esta información para la elaboración presupuestaria? *R/De las actividades principales (ruta crítica) que se hubiesen contemplado para el alcance de lo esperado.* ¿El monto podrá ajustarse a futuro? *R/El monto solicitado NO, los montos de contrapartida SÍ y la distribución de los montos TAMBIÉN.*¿Hay alguna fórmula de cálculo de contrapartidas? *R/Sí, se desarrollará en la ETAPA II, para efectos de este formulario cada país la estima.* ¿Hay normativa para cálculo de viajes, Per-diem? *R/Sí, el monto máximo que se puede emplear es el de la UE; sin embargo, pueden proponerse otras tablas de cálculo siempre y cuando no superen la tarifa dada.* Notar que el cálculo empleado será: *Misión menor de 12 horas, no hay ningún tipo de viático;* *Viaje igual a 12 horas, la mitad del monto asignado por país,**Viaje mayor de 12 horas, per-diem completo por noche, la tabla de viáticos se localiza en los enlaces de este formulario.*  |
| 2.1. Presupuesto total\* | **2.2. MONTO SOLICITADO** | **2.3. MONTO CONTRAPARTIDA ESTIMADA** | **COMENTARIOS** *(sólo si lo consideran oportuno)*  |
| € | € | € |  |
| Recordar Euros TOPE 75.000 *(borrar esta sección y anotar el monto solicitado)*  | € | € |  |

**\*Nota:** Para realizar la sección 2.1 debe haber desarrollado la sección 2.2. siguiente que RESUME las ACTIVIDADES PRINCIPALES. Si su proyecto pasara a la ETAPA II tendrá la oportunidad de desarrollar con detalle actividades, presupuesto y resultados.

|  |
| --- |
| 2.2. PRESUPUESTO ESTIMATIVO |
| Objetivo | **Resultados** | **Actividades principales**(BREVE DESCRIPCIÓN) **En la ETAPA II se desarrollan** | **Monto TOTAL** orientativo  | **Monto SOLICITADO**  | **Monto CONTRAPARTIDA** estimada |
| Objetivo Específico 1 | Resultado 1.1: |  |  |  |  |
|  |
|  |
| Resultado 1.2: |  |  |  |  |
|  |
|  |
| Objetivo Específico 2 | Resultado 2.1: | 2.1.1. |  |  |  |
| 2.1.2. |
| 2.1.3. |
| Resultado 2.2: |  |  |  |  |
|  |
|  |
| Objetivo Específico 3  | Resultado 3.1: | 3.1.1. |  |  |  |
|  | 3.1.2. |
|  | 3.1.3. |
| Resultado 3.2: |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  | TOTAL | TOTAL  | TOTAL  |

**\*\*Nota:** Inserte o elimine, cuantos objetivos, resultados o actividades principales considere.

 Recuerde que los rubros que se financian por parte del Fondo se encuentran en la convocatoria.

Recuerde que la contrapartida es un monto estimado, ya que si su propuesta avanza a la II ETAPA deberán ajustar los montos a formatos de cálculo que se proporcionarán oportunamente.

|  |
| --- |
| 3.1. FORMALIZACIÓN DE LA PROPUESTA DE PROYECTO |
| Nombre y apellidos de persona responsable de presentar esta propuesta en nombre del equipo  |  |
| Puesto  |  |
| País de origen |  |
| FechaDía/mes/año  |  |
| Firma  |  |

|  |
| --- |
| LISTA DE CHEQUEO PARA ESTA FASE |
|  | Revisada la oferta técnica de Costa Rica para identificar y contactar posibles socios.  |
|  | Alineada la propuesta con los ejes de la convocatoria. |
|  | Realizadas las coordinaciones con las instituciones colaboradoras para el compromiso de participación. |
|  | Estimación del presupuesto total del proyecto, de la contrapartida y de lo que se solicitaría al fondo. |
|  | Coherencia: desarrollo de la propuesta se sustentó de manera consistente, adecuada, clara en su alcance. |
|  | La propuesta responde a los enfoques y señala las ODS. |
|  | Revisadas las restricciones de participación y exclusión (convocatoria)  |
|  | Formulario de ETAPA I completo a cabalidad.  |
|  | Envío de propuestaTítulo del correo: País líder y nombre de propuesta **Dirigir correo a**: Cooperación Triangular Costa Rica – Unión Europea: triangulacioncr-ue@rree.go.cr Copia al correo: cooperacion.triangular@mideplan.go.cr  |

1. <https://www.rree.go.cr/?sec=exterior&cat=convenios&cont=610&instrumento=1301> [↑](#footnote-ref-1)