

SESIÓN ORDINARIA-1291-2019

Acta de la SESIÓN ORDINARIA MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UNO, DOS MIL DIECINUEVE celebrada válidamente a las 10 horas del miércoles 12 de junio del 2019, por el Tribunal Electoral Universitario de la UNED.

Presentes: Ana Cristina Brenes Villalobos quien preside, Leonardo Valverde Sanabria, Maikol Picado Cortés, Lúcida Guevara Gómez y Monserrat Espinach Rueda como miembros titulares.

Puntos de agenda

- I. Lectura y aprobación del acta TEUNED-1290-2019**
- II. Elecciones AUP – AUR, II semestre 2019**
- III. Evaluación POA I semestre 2019**
- IV. Correspondencia**

ARTÍCULO I. Lectura y aprobación del acta TEUNED-1290-2019

Se da revisión del acta TEUNED-1290-2019

Se acuerda

1. Aprobar el acta TEUNED-1290-2019 sin modificaciones.

ACUERDO EN FIRME

ARTÍCULO II. Elecciones AUP – AUR, II semestre 2019

1. Se discute sobre el proceso electoral AUP – AUR, II semestre 2019.

Se acuerda

- 1.1. Dejar en constancia las siguientes acciones realizadas:

- Se envió recordatorio sobre las videoconferencias regionales a realizarse el día de hoy y mañana a la Comunidad Universitaria.
- Se reciben los archivos Excel con los datos de los estudiantes empadronados de los siguientes centros universitarios:

CAI Liberia
CAI Reforma
CAI San Carlos
CAI San Sebastián
CAI y UAI Guápiles

CAI Cartago
CAI Pérez Zeledón
CAI Puntarenas
CAI Guápiles

1. CeU Atenas
2. CeU Alajuela
3. CeU Guápiles
4. CeU Jicaral
5. CeU Liberia
6. CeU Orotina
7. CeU Palmares
8. CeU Santa Cruz
9. CeU Siquirres
10. CeU Tilarán
11. CeU Cartago
12. CeU Puntarenas
13. CeU Pérez Zeledón
14. CeU San Marcos
15. CeU Acosta
16. CeU Turrialba
17. CeU Nicoya
18. CeU Quepos
19. CeU Pavón
20. CeU Limón
21. CeU Cañas
22. CeU Buenos Aires (Cuaderno físico)
23. CeU Ciudad Neilly (Cuaderno físico)
24. CeU Monteverde (100% virtual)
25. CeU San Carlos (100% virtual)
26. CeU Osa (100% virtual)
27. CeU San Vito (100% virtual)
28. CeU La Cruz (100% virtual)
29. CeU Upala (100% virtual)
30. CeU San José (100 % virtual)
31. CeU Sarapiquí (100% virtual)
32. CeU Puriscal (100 % virtual)
33. CeU Desamparados (100 % virtual)
34. CeU Heredia (Falta que llegue el cuaderno)

1.2. Dejar en constancia que el señor Maikol Picado Cortés, secretario del TEUNED trabajará en la conformación del padrón estudiantil y los padrones de los CAIs y los UAIs los días jueves 13 y viernes 14 de junio de 2019 en modalidad de teletrabajo.

1.3. Dejar en constancia el siguiente protocolo para la realización de las videoconferencias del miércoles 12 y Jueves 13 de junio de 2019:

**TRIBUNAL ELECTORAL UNIVERSITARIO
UNED**

Protocolo Videoconferencias

Miércoles 12 de junio 2019

1. Saludo de parte del TEUNED
2. Metodología para las videoconferencias
 - **I Ronda:** presentación personal de cada candidato, 2 minutos por persona candidata.
 - **II Ronda:** Debate del tema propuesto, 5 minutos por persona candidata.
 - **III Ronda:** Preguntas de los Centro Universitarios, 2 minutos por persona candidata. (máximo 4 preguntas por videoconferencia)

Temas en las videoconferencias:

- **Miércoles 12 de junio:** ¿Cuál sería su propuesta para trabajar en las consecuencias que puede traer para las universidades publicas la ley N° 9635 Fortalecimiento De Las Finanzas Públicas aprobada este año por la Asamblea Legislativa?

Actividad	Responsable	Tiempo estimado
1. Bienvenida	Moderador TEUNED	1. Minutos
		2.
2. I ronda: Presentación de candidatos	Cada Candidato	2 minutos
3. II Ronda: Exposición tema propuesto	Cada Candidato	1. minutos
4. III Ronda: Preguntas de los Centro Universitarios		2 minutos por persona candidata.
1. Cierre y despedida	Moderador TEUNED	2 minutos

Ronda de Participación:

I RONDA	II RONDA	III RONDA
---------	----------	-----------

EXTERNOS:	EXTERNOS:	EXTERNOS:
Marlene Víquez	María del Pilar Zeledón	Milton Ureña
María del Pilar Zeledón	Milton Ureña	Marlene Víquez
Milton Ureña	Marlene Víquez	María del Pilar Zeledón
INTERNOS	INTERNOS	INTERNOS
Marco Chaves	Eduardo Castillo	Carlos Montoya
Eduardo Castillo	Carlos Montoya	José Pablo Meza
Carlos Montoya	José Pablo Meza	Rafael López
José Pablo Meza	Rafael López	Ana Ivette Rojas
Rafael López	Ana Ivette Rojas	Marco Chaves
Ana Ivette Rojas	Marco Chaves	Eduardo Castillo



**TRIBUNAL ELECTORAL UNIVERSITARIO
UNED**

Protocolo Videoconferencias
Jueves 13 de junio 2019



1. Saludo de parte del TEUNED
2. Participan los Centros Universitarios de las Regiones Chorotega, Huetar Norte y Huetar Atlántico:
 - La Cruz, Liberia, Santa Cruz, Nicoya, Tilarán, Cañas, San Isidro, Osa, Buenos Aires, San Vito, Ciudad Neilly, Talamanca, Limón, Siquirres y Guápiles.
3. Metodología para las videoconferencias
 - **I Ronda:** presentación personal de cada candidato, 2 minutos por persona candidata.
 - **II Ronda:** Debate del tema propuesto, 5 minutos por persona candidata.
 - **III Ronda:** Preguntas de los Centro Universitarios, 2 minutos por persona candidata. (máximo 4 preguntas por videoconferencia)

Temas en las videoconferencias:

- **Jueves 13 de junio: Los procesos de articulación y vinculación de la UNED con la sociedad costarricense desde sus áreas sustantivas con enfoque de territorialidad.**

Actividad	Responsable	Tiempo estimado
1.	Moderador TEUNED	2 Minutos

Bienvenida		
2.I ronda: Presentación de candidatos	Cada Candidato	2 minutos
4. II Ronda: Exposición tema propuesto	Cada Candidato	5 minutos
5. III Ronda: Preguntas de los Centro Universitarios	Moderador TEUNED y candidatos	2 minutos por persona candidata
6. Cierre y despedida	Moderador TEUNED	2 minutos

Ronda de Participación:

I RONDA	II RONDA	III RONDA
INTERNOS	INTERNOS	EXTERNOS
José Pablo Meza	Rafael López	Milton Ureña
Rafael López	Ana Ivette Rojas	Marlene Víquez
Ana Ivette Rojas	Marco Chaves	María del Pilar Zeledón
Marco Chaves	Eduardo Castillo	INTERNOS
Eduardo Castillo	Carlos Montoya	Ana Ivette Rojas
Carlos Montoya	José Pablo Meza	Marco Chaves
EXTERNOS	EXTERNOS	Eduardo Castillo
Marlene Víquez	María del Pilar Zeledón	Carlos Montoya
María del Pilar Zeledón	Milton Ureña	José Pablo Meza
Milton Ureña	Marlene Víquez	Rafael López

1.4. Dejar en constancia que la señora Ana Cristina Brenes Villalobos, presidenta del TEUNED, envió el 7 de junio de 2019, respuesta al Tribunal Contencioso Administrativo y Civil de Hacienda sobre la medida cautelar interpuesta por la señora Rosa María Vindas Chaves mediante expediente: 19 - 003775-1027-CA.

1.5. Dejar en constancia se recibió el activo con el número 40222 que corresponde a una computadora portátil marca Dell, el vale por mobiliario y equipo es el No. 35903.

ACUERDO EN FIRME

ARTÍCULO III. Evaluación POA I semestre 2019

1. Se discute sobre la Evaluación POA I semestre 2019

Se acuerda

1.1. Aprobar la Evaluación POA I semestre 2019

1.2. Enviar la documentación a jomora@uned.ac.cr / grsolis@uned.ac.cr

ACUERDO EN FIRME

ARTÍCULO IV. Correspondencia

1. Se recibe oficio con referencia CU-2019-358 donde se transcribe acuerdo tomado por el Consejo Universitario en sesión 2740-2019, Art. III, inciso 4) celebrada el 30 de mayo de 2019, donde se dan por enterados de la renuncia presentada por la señora Katherine Ledezma Bravo como miembro suplente del TEUNED.

Se acuerda

1.1. Tomar nota.

ACUERDO EN FIRME

2. Se reciben oficios del Consejo Universitario a saber:

- oficio con referencia CU-2019-360 donde se transcribe acuerdo tomado por el Consejo Universitario en sesión 2740-2019, Art. III, inciso 7) celebrada el 30 de mayo de 2019, donde se nombra al señor Roger Jiménez Morales como jefe a.i. de la Oficina de Tesorería, por un periodo de seis meses, del 01 de agosto al 31 de enero de 2020.

- Se recibe oficio con referencia CU-2019-361 donde se transcribe acuerdo tomado por el Consejo Universitario en sesión 2740-2019, Art. III, inciso 8) celebrada el 30 de mayo de 2019, donde se nombra al señora Ana Lucía Valencia González como jefe a.i. de la Oficina de Jurídica, por un periodo de seis meses, del 06 de julio al 05 de enero de 2020.

- Se recibe oficio con referencia CU-2019-362 donde se transcribe acuerdo tomado por el Consejo Universitario en sesión 2740-2019, Art. III, inciso 10) celebrada el 30 de mayo de 2019, donde se nombra al señora Yirlania Quesada Boniche como jefe de la Oficina de Contratación y Suministros del momento en que se nombró en dicho puesto por primera vez, a saber, 16 de octubre del 2007 y por un tiempo indefinido, además, se nombra al señor Francisco Durán Montoya como Director de Tecnología de la Información y Comunicaciones desde el momento en que se nombró en dicho puesto por primera vez, a saber, el 03 de junio de 2011 y por tiempo indefinido.

Se acuerda

2.1. Tomar nota y actualizar el sitio web.

ACUERDO EN FIRME

3. Se recibe correo de la señora Karla Vargas Molina, jefa del Programa de Videoconferencias, que a la letra dice:

Buenas tardes Ana Cristina como está, el motivo de mi correo es para informarle respecto a la transmisión de las videoconferencias de esta semana programadas para el 12 y 13 de junio.

Para ese mismo día tenemos una videoconferencia-taller de la Escuela de Educación respecto a la Violencia hacia la niñez, adolescencia y la mujer, en la que participarán todos los Centros Universitarios (CeU) que tienen Sala de Videoconferencia. Dicha actividad forma parte de un ciclo de videoconferencias que la Carrera de Educación General Básica de I y II Ciclo está organizando. Para esta videoconferencia del 12 de junio, tenemos estudiantes que confirmaron la asistencia a los CeU por lo que debemos transmitirla por streaming y en las salas.

*Por lo anterior, la videoconferencia del TEUNED se transmitirá únicamente por nuestros canales de YouTube en los **siguientes enlaces**, para que puedan informarlo a la comunidad universitaria.*

Miércoles **12** **de**
junio <https://www.youtube.com/c/VIDEOCOMUNICACIONUNEDCR/live>
Jueves **13** **de**
junio www.youtube.com/c/VIDEOCOMUNICACIONUNEDCRSalaB/live

Quedo atenta a cualquier consulta.

Saludos cordiales.

Se acuerda

3.1. Tomar nota y agradecer a la señora Karla Vargas Molina

ACUERDO EN FIRME

Monserrat Espinach Rueda se retira a las 2:-45 p.m.

La sesión finaliza a las 3:45 p.m.