

## **SESIÓN ORDINARIA-1282-2019**

Acta de la SESIÓN ORDINARIA MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y DOS, DOS MIL DIECINUEVE celebrada válidamente a las 1:00 p.m. del miércoles 3 de abril del 2019, por el Tribunal Electoral Universitario de la UNED.

Durante la mañana se trabaja en el embalaje del material para enviar a los CeUs de la UNED.

Presentes: Leonardo Valverde Sanabria, quien preside, Lucida Guevara Gómez, Maikol Picado Cortés, y Monserrat Espinach Rueda como miembros titulares, Patricia González Calderón como miembro titular

Ausente con justificación: Katherine Ledezma Bravo y Ana Cristina Brenes Villalobos.

### **Puntos de agenda**

**I. Revisión del POA, con Vivian Chavarría del PROCI**

**II. Lectura y aprobación del acta TEUNED-1281-2019**

**III. Elecciones AUP – AUR, II semestre 2019**

**IV. Informe visita vicerrectoría Ejecutiva**

**V. Correspondencia**

### **ARTÍCULO I. Revisión del POA, con Vivian Chavarría del PROCI**

1. La compañera Vivian Chavarría del PROCI nos indica que debe estar la presidenta.

#### **Se acuerda**

1.1. Pasar la reunión con el PROCI para el próximo miércoles 10 de abril de 2019 a la 1:30 p.m. en la sala de sesiones del TEUNED.

1.2. Informar a los miembros del TEUNED.

#### **ACUERDO EN FIRME**

### **ARTÍCULO II. Lectura y aprobación del acta TEUNED-1281-2019**

Se da revisión del acta TEUNED-1281-2019

#### **Se acuerda**

1. Aprobar el acta TEUNED-1281-2019 sin modificaciones.

## **ACUERDO EN FIRME**

### **ARTÍCULO III. Elecciones AUP – AUR, II semestre 2019**

1. Se discute sobre las acciones realizadas para el proceso electoral AUP-AUR, II semestre 2019.

#### **Se realizaron las siguientes acciones:**

Se agenda reunión con el señor Carlos Mora de la empresa Optisoft Latinoamérica, empresa encargada de brindar el voto electrónico el próximo miércoles 10 de abril a las 10: 30 a.m. en la sala de sesiones del TEUNED.

Se alista los sobres para el envío de los afiches y cuadernos de empadronamiento estudiantil de las elecciones AUP – AUR, II semestre 2019, a los Centros Universitarios y los CAIs de la UNED en todo el país.

Se agendan las videoconferencias regionales de presentación de candidaturas con el señor José Manuel Zúñiga Sánchez, las mismas quedan de la siguiente forma:

- SALA Ii+D: VC TRIBUNAL ELECTORAL

Miércoles, 12 de junio·1:30 – 3:30pm

- SALA Ii+D: VC TRIBUNAL ELECTORAL

Jueves, 13 de junio·1:30 – 3:30pm

- SALA Ii+D: VC TRIBUNAL ELECTORAL

Jueves, 20 de junio·1:30 – 3:30pm

Se envían los tiquetes a la DTIC número 466507 y 359775 para la publicación de la información de las convocatorias a elecciones AUP – AUR, II semestre 2019 en el sitio oficial de la UNED.

### **Considerando**

a) La resolución de la Rectoría número 145-2017 del 27 de julio del 2017; el oficio de la Vicerrectoría Ejecutiva 196-2017 del 7 de agosto del 2017 y el artículo 25 del Estatuto de Personal sobre el tiempo extraordinario.

### **Se acuerda**

1.1. Dejar en constancia las acciones realizadas.

1.2. Informar a la señora Vicerrectora Ejecutiva, Heidy Rosales Sánchez, el Tribunal proyecta laborar en tiempo extraordinario un máximo de 20 horas cada miembro; con el fin que se contemple el pago respectivo. El tiempo extraordinario proyectado se utilizará en la primera y segunda votación (en caso de realizarla) y para resolver en caso de que se presenten, recursos de revisión, reconsideración o de apelación fuera del horario ordinario. Lo anterior

para dar cumplimiento al Oficio VE-196-2017 del 7 de agosto del 2017 y la resolución de la Rectoría número 145-2017 del 27 de julio de 2017.

1.3. Solicitar mediante oficio a la señora Grace Alfaro Alpízar Jefa de la Oficina de Presupuesto, modificación presupuestaria para poder realizar la elección AUP-AUR II semestre 2019.

1.4. Solicitar a la DTIC la apertura del empadronamiento estudiantil web.

#### **ACUERDO EN FIRME**

#### **Artículo IV. Informe visita vicerrectoría Ejecutiva**

1. Se procede a conversar sobre la visita a la Vicerrectoría Ejecutiva por parte de los miembros del TEUNED para tratar el tema del espacio físico para el TEUNED. La señora Heidy Rosales Sánchez nos indica que se van hacer las acciones necesarias para tener una oficina para el TEUNED que permita más privacidad y cumpla con las condiciones requeridas por este Tribunal.

#### **Se acuerda**

1.1. Tomar nota.

#### **ACUERDO EN FIRME**

#### **ARTICULO V. Correspondencia.**

1. Se recibe correo de la compañera Katherine Ledezma Bravo donde justifica la no participación en la sesión del TEUNED del miércoles 3 de abril de 2019. El correo indica lo siguiente:

*Muchas gracias,*

*Antes de que finalice el mes estaré presentando mi carta de renuncia, por desgracia al tener solo un 1/4 de tiempo en la Uned, debo trabajar en otras cosas que me imposibilitan disponer de los días miércoles, especialmente por la hora por ser las sesiones a las 10 am, me corta toda la mañana más los tiempos de traslados.*

*Le agradezco su comprensión.*

#### **Se acuerda**

1.1. Tomar nota

#### **ACUERDO EN FIRME**

La sesión finaliza a las 2: 00 p.m.