1. **Agregar número consecutivo, que otorga el Área de Gestión de Proyectos:**

**2. Nombre Actividad Académica:**

1. **Desarrollo de la agenda:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo general** | **Objetivo de la actividad** | **Otras Actividades anexas** | **Responsable** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Principales logros obtenidos con el desarrollo de las actividades**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**[***Es necesario que se incluya las evidencias como: bitácora, listas de asistencia en caso de desarrollo de actividades como talleres, minutas en caso de reuniones, fotos, etc*]

1. **Limitaciones identificadas en el desarrollo de las actividad.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Duración de la actividad**

***[Se debe anexar el formulario de Declaración jurada de gastos de viaje y transportes en el interior del país disponible en:***

[**https://www.uned.ac.cr/ejecutiva/dependencias/direccion-financiera/oficina-de-tesoreria/formularios-tesoreria**](https://www.uned.ac.cr/ejecutiva/dependencias/direccion-financiera/oficina-de-tesoreria/formularios-tesoreria)**]**

1. **Hora de la actividad (inicio y fin)**

**8. Anote ¿cuántas personas asistieron, o cuántas personas se beneficiaron de la actividad?**

**9. Recursos aportados por la Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades para el desarrollo de la actividad**

( ) Viáticos ( ) Transporte UNED ( ) Materiales ( ) Otros

**10. Participantes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Condición** | **Nombre completo** | **Grado académico** | **Especialidad** | **Jornada** | **Carrera o cátedra** |
| Responsable |  |  |  |  |  |
| Participante |  |  |  |  |  |
| Participante |  |  |  |  |  |

1. **Escriba nombre de la institución (pública o privada), Sede Universitaria, cátedra. carrera, escuela, u otra entidad que solicita dicha actividad.**

**12. Para uso exclusivo del Área de Gestión de Proyectos**

**Observaciones:**

**13. Nombre de la persona/s responsable de la actividad (proyectista o encargado de cátedra).**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**14. Firma digital :**

**16. Fecha de entrega del informe/reporte:**

**ANEXOS**