

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop./meta I Semestre	Costop./meta II Semestre	Costo p./meta Total	%	Presup. P./Meta	Presup. P./Dependencia
1, 4	Normas y Políticas Institucionales	1.1	Establecer una orientación definida y clara para el desarrollo de la UNED, mediante la determinación de las normas reglamentarias y la determinación de políticas institucionales.	1.1.1	Tomar al menos 18 acuerdos con base en el análisis de diversos temas de interés institucional, para el desarrollo académico y administrativo (normativa institucional, licitaciones, talento humano, estructura organizacional, centros e institutos, enajenación de bienes, convenios, entre otros).	Acuerdos	9	9	18	1-01-00 Consejo Universitario. Ana Myriam Shing	118.718.917,50	118.718.917,50	237.437.835,00	93,0%	237.437.835,00	255.309.500,00
				1.1.2	Realizar un proceso de seguimiento semestral para el aseguramiento del cumplimiento de acuerdos emitidos por el Consejo.	Proceso de seguimiento	1	1	2	1-01-00 Consejo Universitario. Ana Myriam Shing	8.935.832,50	8.935.832,50	17.871.665,00	7,0%	17.871.665,00	
5, 36	Gestión Administrativa	1.2	Garantizar el cumplimiento de las políticas y estrategias definidas por el Consejo Universitario, coordinando y supervisando su ejecución.	1.2.1	Ejecutar el plan de sostenibilidad del AMI.	Informe	0	1	1	1-01-02 Rectoría. Rodrigo Arias Camacho	0,00	61.453.308,90	61.453.308,90	10%	61.453.308,90	614.533.089,00
				1.2.2	Coordinar la implementación del Plan de Desarrollo Institucional 2022-2026.	Informe de implementación	0	1	1	1-01-02 Rectoría. Rodrigo Arias Camacho	0,00	15.363.327,23	15.363.327,23	3%	15.363.327,23	
	Gestión Administrativa	1.3	Ejecutar las políticas y acuerdos emanados del Consejo Universitario y del Consejo Rectoría	1.3.1	Coordinar 2 procesos de implementación de las políticas emanadas del Consejo Universitario y del Consejo Rectoría.	Proceso de implementación	1	1	2	1-01-02 Rectoría. Rodrigo Arias Camacho	7.681.663,61	7.681.663,61	15.363.327,23	3%	15.363.327,23	
	Gestión Administrativa	1.3	Ejecutar las políticas y acuerdos emanados del Consejo Universitario y del Consejo Rectoría	1.3.2	Realizar al menos 2 procesos de gestión de la Asamblea Universitaria Representativa	Proceso	1	1	2	1-01-02 Rectoría. Rodrigo Arias Camacho	15.363.327,23	15.363.327,23	30.726.654,45	5%	30.726.654,45	
10, 11, 18	Gestión Administrativa	1.4	Coordinar los proyectos conjuntos con las Universidades Públicas, con el financiamiento del fondo del sistema de CONARE.	1.4.1	Dar seguimiento semestral a los proyectos financiados con recursos del fondo del sistema del área de regionalización, correspondiente a 5 regiones: Pacífico Sur, Huestar Norte, Huestar Atlántica, Pacífico Central y Chorotega.	Proceso de seguimiento.	8	9	17	1-01-02 Rectoría. Rodrigo Arias Camacho	43.378.806,28	48.801.157,07	92.179.963,35	15%	92.179.963,35	
38	Gestión Administrativa	1.5	Someter a conocimiento del Consejo Universitario los planes operativos Anuales y proyectos de presupuesto de la Institución	1.5.1	Coordinar la elaboración de 5 documentos presupuestarios: Plan Presupuesto Institucional; dos presupuestos extraordinarios y dos modificaciones presupuestarias al Consejo Universitario para su aprobación.	Documento presupuestario	2	3	5	1-01-02 Rectoría. Rodrigo Arias Camacho	24.581.323,56	36.871.985,34	61.453.308,90	10%	61.453.308,90	
				1.5.2	Presentar 2 evaluaciones del POA Presupuesto a la Contraloría General de la República.	Evaluación	1	1	2	1-01-02 Rectoría. Rodrigo Arias Camacho	30.726.654,45	30.726.654,45	61.453.308,90	10%	61.453.308,90	
12, 13	Gestión Administrativa	1.6	Determinar las condiciones institucionales necesarias que permitan el desarrollo de la Universidad y su fortalecimiento a nivel nacional e internacional	1.6.1	Coordinar 2 actividades de capacitación por medio de Videokonferencia para uso de la Comisión Nacional Contra la Explotación Sexual Comercial en Niños, Niñas y Adolescentes.	Actividades de capacitación	0	2	2	1-01-02 Rectoría. Rodrigo Arias Camacho	0,00	61.453.308,90	61.453.308,90	10%	61.453.308,90	
7, 17, 40, 43	Gestión Administrativa	1.6	Ejecutar 5 acciones enfocadas en la consolidación la Estrategia de Transformación Digital.	1.6.2	Ejecutar 5 acciones enfocadas en la consolidación la Estrategia de Transformación Digital.	Actividades	0	1	1	1-01-02 Rectoría. Rodrigo Arias Camacho	0,00	92.179.963,35	92.179.963,35	15%	92.179.963,35	
3, 15	Gestión Administrativa	1.6	Ejecutar 3 acciones enfocadas en la consolidación del Plan de desdramatización.	1.6.3	Ejecutar 3 acciones enfocadas en la consolidación del Plan de desdramatización.	Actividades	0	1	1	1-01-02 Rectoría. Rodrigo Arias Camacho	0,00	61.453.308,90	61.453.308,90	10%	61.453.308,90	
26	Gestión Administrativa	1.6	Gestionar 1 proyecto de Medios de Comunicación UNED con un enfoque de transmedia.	1.6.4	Gestionar 1 proyecto de Medios de Comunicación UNED con un enfoque de transmedia.	Proyecto	0	1	1	1-01-02 Rectoría. Rodrigo Arias Camacho	0,00	61.453.308,90	61.453.308,90	10%	61.453.308,90	
16, 20	Gestión Administrativa	1.7	Promover el intercambio de experiencias entre instituciones y profesionales en diversos campos de la educación a distancia, del ámbito nacional e internacional.	1.7.1	Apoyar el desarrollo de la Conferencia Mundial en Educación en Línea del ICDE	Conferencia Mundial	0	1	1	1-01-04 Programa CONED. Paola Mesén Menses	0,00	61.257.106,00	61.257.106,00	10,00%	61.257.106,00	612.571.060,00
9	Actividades de Coordinación	1.8	Generar a través de las autoridades MEP - UNED, la vinculación con diferentes actores que mediante la cooperación permitan la innovación y sostenibilidad del programa.	1.8.1	Elaborar una agenda al convenio de cooperación interinstitucional MEP-UNED, en coordinación con la oficina de Internacionalización propiciando dar respuesta a las necesidades del CONED contextualizadas según cada región.	Agendas	0	1	1	1-01-04 Programa CONED. Paola Mesén Menses	0,00	6.125.710,60	6.125.710,60	1,00%	6.125.710,60	
45	Actividades de Coordinación	1.9	Elaborar un informe de seguimiento del CONED en conjunto con el MEP ante el Consejo Superior de Educación.	1.9.1	Elaborar de manera articulada un informe de monitoreo y seguimiento donde se evalúe a largo, mediano y corto plazo los indicadores de resultados y gestión (logro, actividad, procesos, impacto y recursos), para la sostenibilidad del programa.	Informes	0	1	1	1-01-04 Programa CONED. Paola Mesén Menses	0,00	6.125.710,60	6.125.710,60	1,00%	6.125.710,60	
38	Actividades de Coordinación	1.10	Planear la organización de la matrícula web del CONED en sus 13 sedes.	1.10.1	Desarrollar un sistema de matrícula Web del CONED, articulando la implementación del sistema financiero contable para el servicio de la gestión académico-administrativa.	Programa / aplicación informática	1	1	2	1-01-04 Programa CONED. Paola Mesén Menses	30.628.553,00	30.628.553,00	61.257.106,00	10,00%	61.257.106,00	
40	Actividades de Coordinación	1.11	Fortalecer la infraestructura tecnológica del CONED para mantener el posicionamiento de la modalidad del programa.	1.11.1	Realizar la actualización tecnológica de la plataforma digital del CONED.	Desarrollo tecnológico: página web	1	1	2	1-01-04 Programa CONED. Paola Mesén Menses	6.125.710,60	6.125.710,60	12.251.421,20	2,00%	12.251.421,20	
42	Actividades de Coordinación	1.12	Fortalecer la estructura del edificio del CONED, en atención de la última parte del sótano y el área de las coordinaciones en la segunda planta, así como el cambio del techo del edificio.	1.12.1	Implementar un plan de inversión de mobiliario, renovación de la última parte del sótano y el área de las coordinaciones en la segunda planta, así como el cambio del techo del edificio.	Plan de inversión de mobiliarios e infraestructura.	0	1	1	1-01-04 Programa CONED. Paola Mesén Menses	0,00	12.251.421,20	12.251.421,20	2,00%	12.251.421,20	
17	Programas de estudio	1.13	Oferir el Plan de Estudio de III Ciclo y Educación Diversificada aprobado por el Consejo Superior de Educación.	1.13.1	Oferir 68 asignaturas al año del Plan de Estudio del CONED.	Oferta asignaturas	34	34	68	1-01-04 Programa CONED. Paola Mesén Menses	3.062.855,30	3.062.855,30	6.125.710,60	1,00%	6.125.710,60	
25	Programas de estudio	1.14	Ofrecer oportunidades educativas a la población joven y adulta, mediante la modalidad virtual con el fin de obtener el certificado de III Ciclo y Título de Bachillerato.	1.14.1	Actualizar y ofertar 68 cursos virtuales de manera semestral (ofertando asignaturas virtuales híbridas [presenciales-virtuales] o 100% virtuales.	Cursos virtuales	34	34	68	1-01-04 Programa CONED. Paola Mesén Menses	9.188.565,90	9.188.565,90	18.377.131,80	3,00%	18.377.131,80	
18	Servicios estudiantiles	1.15	Fortalecer la integración de la persona estudiante con el Modelo Educativo a Distancia, y la utilización de herramientas tecnológicas.	1.15.1	Desarrollar 10 cursos de alfabetización digital dirigido a las poblaciones estudiantiles del CONED, a través del Centro Comunitario Inteligente (CECI), para que adquieran las destrezas necesarias que les permita fortalecer el estudio independiente.	Cursos	5	5	10	1-01-04 Programa CONED. Paola Mesén Menses	12.251.421,20	12.251.421,20	24.502.842,40	4,00%	24.502.842,40	
29	Servicios estudiantiles	1.16	Realizar la matrícula semestral en las doce sedes del CONED.	1.16.1	Realizar dos matrículas al año, alcanzando una matrícula promedio de 6.500 de manera anual.	Procesos de matrícula	1	1	2	1-01-04 Programa CONED. Paola Mesén Menses	15.314.276,50	15.314.276,50	30.628.553,00	5,00%	30.628.553,00	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. II Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop./meta I Semestre	Costop./meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
29	Servicios estudiantiles	1.17	Generar nuevas opciones de educación media para la población adulta en las diferentes regiones del país, que contribuyan en procesos de movilidad social.	1.17.1	Gestionar la apertura de una nueva sede del CONED.	Sede en funcionamiento	0	1	1	1-01-04 Programa CONED, Paola Mesañ Menses	0,00	24.502.842,40	24.502.842,40	4,00%	24.502.842,40	
33	Servicios estudiantiles	1.18	Realizar los actos de graduación, correspondientes a la conclusión de cada semestre por sede.	1.18.1	Desarrollar 26 actividades de graduación donde se le reconozca al estudiante el esfuerzo realizado en la obtención del certificado de II Ciclo de la Educación General Básica y el título de Bachillerato.	Graduaciones	13	13	26	1-01-04 Programa CONED, Paola Mesañ Menses	30.628.553,00	30.628.553,00	61.257.106,00	10,00%	61.257.106,00	
23	Servicios estudiantiles	1.19	Acompañar a las poblaciones estudiantiles durante el proceso educativo en el CONED, fomentando la permanencia y conclusión de sus estudios.	1.19.1	Realizar 13 talleres de inducción socio-formativos a estudiantes de todas las sedes del CONED.	Talleres de preparación	13	13	26	1-01-04 Programa CONED, Paola Mesañ Menses	12.251.421,20	12.251.421,20	24.502.842,40	4,00%	24.502.842,40	
32	Materiales Didácticos escritos y audiovisuales	1.20	Ofrecer material didáctico escrito y audiovisual, actualizado complementario a través de la página web del CONED.	1.20.1	Elaborar 44 recursos didácticos para apoyar el aprendizaje de las poblaciones estudiantiles de Educación General Básica y Educación Diversificada (I apoyo académico por asignatura, 9 videotutoriales, 4 videoconferencias, 4 tele tutorías, 4 recursos formato audio por semestre.	Recurso didáctico	22	22	44	1-01-04 Programa CONED, Paola Mesañ Menses	30.628.553,00	30.628.553,00	61.257.106,00	10,00%	61.257.106,00	
41	Actividades de capacitación	1.21	Organizar jornadas de trabajo semestrales donde se involucren las personas coordinadoras de las sedes del CONED y las personas funcionarias del DEPEJA.	1.21.1	Organizar 2 jornadas de trabajo donde se involucren dependientes del MEP y de la UNED.	Jornadas de trabajo	1	1	2	1-01-04 Programa CONED, Paola Mesañ Menses	15.314.276,50	15.314.276,50	30.628.553,00	5,00%	30.628.553,00	
41	Actividades de capacitación	1.22	Facilitar a las personas docentes y personal administrativo el resultado del trabajo de cada sede del CONED.	1.22.1	Programar giras académicas en 13 Sedes del CONED por semestre, para socializar con las personas tutoras y personal administrativo en las diferentes temáticas vinculadas a la Educación de Jóvenes y Adultos desde la metodología a Distancia.	Giras	13	13	26	1-01-04 Programa CONED, Paola Mesañ Menses	30.628.553,00	30.628.553,00	61.257.106,00	10,00%	61.257.106,00	
41	Actividades de capacitación	1.23	Mantener actualizadas a las personas docentes del CONED con relación al Modelo de Educación a Distancia, dirigido a jóvenes y adultos.	1.23.1	Impartir 2 veces al año, el curso "Pedagogía para la Educación a Distancia en Secundaria".	Cursos	1	1	2	1-01-04 Programa CONED, Paola Mesañ Menses	30.628.553,00	30.628.553,00	61.257.106,00	10,00%	61.257.106,00	
19	Actividad de Investigación	1.24	Generar espacios que promuevan la investigación en diferentes áreas dentro del modelo de investigación a distancia.	1.24.1	Desarrollar un proyecto de investigación acordes al modelo de educación a distancia en secundaria, alrededor de la generación de conocimiento, difusión de información y producción de materiales.	Proyecto de Investigación	0	1	1	1-01-04 Programa CONED, Paola Mesañ Menses	0,00	30.628.553,00	30.628.553,00	5,00%	30.628.553,00	
43	Actividades de capacitación	1.25	Mejorar las competencias del personal administrativo vinculado al CONED mediante espacios de formación integral.	1.25.1	Desarrollar 10 cursos para fortalecer el talento humano del personal administrativo y académico.	Cursos	5	5	10	1-01-04 Programa CONED, Paola Mesañ Menses	9.188.565,90	9.188.565,90	18.377.131,80	3%	18.377.131,80	
2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 14	Procesos electorales institucionales.	1.26	Ejecutar los procesos electorales democráticos para la elección de los puestos de toma de decisiones universitarias.	1.26.1	Realizar 2 procesos electorales para la elección de miembros representantes ante la Asamblea Universitaria Representativa (AUR).	Proceso electoral	1	1	2	1-01-08 TEUNED, Allan Gen Palma	4.443.875,00	4.443.875,00	8.887.750,00	97%	8.887.750,00	9.125.000,00
				1.26.2	Realizar 3 capacitaciones en materia electoral institucional a los nuevos miembros del TEUNED.	Capacitaciones	2	1	3	1-01-08 TEUNED, Allan Gen Palma	97.333,33	48.666,67	146.000,00	2%	146.000,00	
				1.26.3	Realizar al menos 2 procesos de divulgación a la comunidad universitaria en materia electoral y de participación democrática en los procesos electorales institucionales.	Procesos de divulgación	1	1	2	1-01-08 TEUNED, Allan Gen Palma	45.625,00	45.625,00	91.250,00	1%	91.250,00	
5	Congreso	1.27	Promover el intercambio de experiencias entre instituciones y profesionales en diversos campos de la educación a distancia, del ámbito nacional e internacional.	1.27.1	Apoyar el desarrollo del Congreso Institucional.	Congreso	0	1	1	1-01-09 Congresos y Seminarios, Rodrigo Arias Camacho	0,00	60.000.000,00	60.000.000,00	100%	60.000.000,00	60.000.000,00
36	Asesoría Legal Universitaria	1.28	Fungir como el órgano superior consultivo de tipo técnico-jurídico de la Universidad Estatal a Distancia, y la representante en los materias propias de su competencia, con las exclusiones que se indiquen en la normativa interna de la universidad.	1.28.1	Realizar al menos 500 asesorías legales a las diversas instancias de la UNED tanto escritas como verbales	Asesorías legales	250	250	500	1-01-10 Oficina Jurídica, Ana Lucía Valencia	74.969.115,73	74.969.115,73	149.938.231,47	90%	149.938.231,47	166.644.664,00
41	Asesoría Legal Universitaria	1.29	Capacitar a las personas funcionarias sobre aspectos jurídicos de interés institucional.	1.29.1	Realizar al menos 2 capacitaciones en materia jurídica para personal de la UNED	Capacitaciones en materias jurídicas	1	1	2	1-01-10 Oficina Jurídica, Ana Lucía Valencia	8.353.216,27	8.353.216,27	16.706.432,53	10%	16.706.432,53	
1, 2, 12, 17	Estudio y asesoría técnica	1.30	Analizar los casos planteados por los estudiantes, a través de estadísticas y gráficas para la toma de decisiones.	1.30.1	Presentar un informe anual con las estadísticas de los casos atendidos en la DEFE al Consejo Universitario.	Informe	1	0	1	1-01-11 Defensoría de los Estudiantes, Douglas Orlando Garro Salazar	5.723.278,50	0,00	5.723.278,50	6%	5.723.278,50	95.387.975,00
1, 2, 12, 17, 29, 43		1.31	Resolver los casos planteados por los estudiantes para su guía y resolución.	1.31.1	Atención de al menos 500 casos planteados por la población estudiantil.	Casos	250	250	500	1-01-11 Defensoría de los Estudiantes, Douglas Orlando Garro Salazar	20.508.414,63	20.508.414,63	41.016.829,25	43%	41.016.829,25	
1 y 2				1.31.2	Realizar 20 asesorías a los funcionarios que acuden a la Defensoría de los Estudiantes, en busca de apoyo para resolver casos estudiantiles, a la luz de la normativa.	Asesorías	10	10	20	1-01-11 Defensoría de los Estudiantes, Douglas Orlando Garro Salazar	953.879,75	953.879,75	1.907.759,50	2%	1.907.759,50	
1, 2, 12, 29, 31, 33		1.32	Formar a funcionarios, estudiantes y equipo DEFE en normativa universitaria con el fin de que conozcan la reglamentación y se respeten los derechos de la población estudiantil.	1.32.1	Realizar 22 talleres de formación dirigidos a la comunidad universitaria y al equipo de delegados de la DEFE en temáticas de interés institucional relacionadas con el estudiantado.		11	11	22	1-01-11 Defensoría de los Estudiantes, Douglas Orlando Garro Salazar	8.107.977,88	8.107.977,88	16.215.955,75	17%	16.215.955,75	
11, 29, 31, 33		1.32.2		1.32.2	Realizar 18 sesiones de trabajo en las diferentes consejos regionales dirigidos al equipo de delegados de la DEFE.	Sesiones de trabajo	9	9	18	1-01-11 Defensoría de los Estudiantes, Douglas Orlando Garro Salazar	3.338.579,13	3.338.579,13	6.677.158,25	7%	6.677.158,25	
11		1.32.3		1.32.3	Realizar 17 talleres a estudiantes en privación de libertad para darles a conocer sus derechos y deberes a la luz de la normativa.	Talleres	8	9	17	1-01-11 Defensoría de los Estudiantes, Douglas Orlando Garro Salazar	4.488.845,88	5.049.951,62	9.538.797,50	10%	9.538.797,50	
4 y 18		1.33	Contribuir al fortalecimiento de la autonomía universitaria con la finalidad de que se promueva el pensamiento crítico.	1.33.1	Realizar 2 capacitaciones dirigidas a la comunidad universitaria y 1 taller dirigido al equipo DEFE, compuesto por personas delegadas y funcionario.	Capacitaciones	0	2	2	1-01-11 Defensoría de los Estudiantes, Douglas Orlando Garro Salazar	0,00	3.815.519,00	3.815.519,00	4%	3.815.519,00	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. II Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop./meta I Semestre	Costop./meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
43		1.34	Generar procesos de prevención del suicidio a través de estrategias de promoción de la salud dirigidos a la comunidad universitaria para la contribución de la salud mental.	1.34.1	Realizar al menos 2 capacitaciones en temáticas de promoción de la salud dirigidos a la comunidad universitaria.	Capacitaciones	1	1	2	1-01-11 Defensoría de los Estudiantes. Douglas Orlando Garro Salazar	1.907.759,50	1.907.759,50	3.815.519,00	4%	3.815.519,00	
18		1.35	Realizar nombramientos del equipo faltante de estudiantes delegados que representen a la Defensoría de los Estudiantes en las diferentes sedes universitarias, CAI y LAI para cumplir con la normativa de la DEFE.	1.35.1	Realizar 5 procesos de reclutamiento y selección para delegados estudiantiles.	Proceso de reclutamiento	2	3	5	1-01-11 Defensoría de los Estudiantes. Douglas Orlando Garro Salazar	1.144.655,70	1.716.983,55	2.861.639,25	3%	2.861.639,25	
19, 32		1.36	Crear material publicitario promocionando la normativa y a la Defensoría de los Estudiantes, para darlos a conocer al estudiantado y funcionarios.	1.36.1	Elaborar 42 comunicados en diferentes formatos, notas informativas, audiovisuales y material publicitario.	Comunicados	21	21	42	1-01-11 Defensoría de los Estudiantes. Douglas Orlando Garro Salazar	1.907.759,50	1.907.759,50	3.815.519,00	4%	3.815.519,00	
8, 10		1.37	Desarrollar procesos de divulgación, comunicación y protocolo que coadyuven al posicionamiento de la universidad	1.37.1	Producir, organizar y asesorar 40 actividades en temas de logística y protocolo de diferente índole universitario	Actividades	20	20	40	1-01-13 Oficina de Mercadeo y Comunicación - Rodrigo Arias Camacho	38.051.655,57	38.051.655,57	76.103.311,14	18%	76.103.311,14	422.796.173,00
8, 10				1.37.2	Brindar al menos 45 asesorías a centros universitarios y otras dependencias para orientar sobre el uso correcto de signos institucionales según el manual de identidad visual	Asesorías	25	20	45	1-01-13 Oficina de Mercadeo y Comunicación - Rodrigo Arias Camacho	21.139.808,65	16.911.846,92	38.051.655,57	9%	38.051.655,57	
8, 10				1.37.3	Ofrecer 6 capacitaciones virtuales o presenciales en las áreas que corresponden a Relaciones Públicas.	Capacitaciones	3	3	6	1-01-13 Oficina de Mercadeo y Comunicación - Rodrigo Arias Camacho	19.025.827,79	19.025.827,79	38.051.655,57	9%	38.051.655,57	
8, 10, 41				1.37.4	Coordinar 8 capacitaciones virtuales o presenciales en técnicas de redacción periodística para fortalecer la Red de Periodismo Comunitario a personas funcionarias y estudiantes.	Capacitación	4,000	4,000	8	1-01-13 Oficina de Mercadeo y Comunicación - Rodrigo Arias Camacho	19.025.827,79	19.025.827,79	38.051.655,57	9%	38.051.655,57	
7, 8				1.37.5	Publicar 200 notas de interés público e institucional del área de prensa, por medio del Acontecer Digital, así como en revistas especializadas, cápsulas informativas y redes sociales.	Publicación	100	100	200	1-01-13 Oficina de Mercadeo y Comunicación - Rodrigo Arias Camacho	19.025.827,79	19.025.827,79	38.051.655,57	9%	38.051.655,57	
7, 8				1.37.6	Gestionar 96 publicaciones anuales en medios de comunicación externos según necesidades institucionales.	Publicación	48	48	96	1-01-13 Oficina de Mercadeo y Comunicación - Rodrigo Arias Camacho	19.025.827,79	19.025.827,79	38.051.655,57	9%	38.051.655,57	
7, 8				1.37.7	Realizar 3 campañas publicitarias de matrícula durante el año	Publicación	2	1	3	1-01-13 Oficina de Mercadeo y Comunicación - Rodrigo Arias Camacho	25.367.770,38	12.683.885,19	38.051.655,57	9%	38.051.655,57	
7, 8				1.37.8	Organizar 8 mensajes motivacionales y actividades presenciales o virtuales en conmemoración de efemérides y fechas de relevancia institucional y nacional.	Publicación	10	10	20	1-01-13 Oficina de Mercadeo y Comunicación - Rodrigo Arias Camacho	19.025.827,79	19.025.827,79	38.051.655,57	9%	38.051.655,57	
7		1.38	Fortalecer el vínculo de las personas con identidad organizacional para el logro de los objetivos institucionales	1.38.1	Asesorar 3 promociones de actos de juramentación	Actos	1	2	3	1-01-13 Oficina de Mercadeo y Comunicación - Rodrigo Arias Camacho	14.093.205,77	28.186.411,53	42.279.617,30	10%	42.279.617,30	
7				1.38.2	Coordinar 12 homenajes a la persona jubilada para el reconocimiento de la finalización de su relación laboral.	Homenajes	6	6	12	1-01-13 Oficina de Mercadeo y Comunicación - Rodrigo Arias Camacho	19.025.827,79	19.025.827,79	38.051.655,57	9%	38.051.655,57	
2, 4, 11, 12, 13, 16, 19, 20	Actividades realizadas	1.39	Estudiar los problemas de la juventud costarricense con la comunidad universitaria y nacional a partir de los resultados de investigación para erradicar las desigualdades y discriminaciones en las poblaciones estudiantiles y las personas funcionarias de la UNED.	1.39.1	Desarrollar al menos una alianza estratégica que fortalezca los procesos de investigación del Centro con entidades u organismos externos que contribuyan con la Misión y la Visión de la UNED.	Alianza estratégica	0	1	1	1-01-15 Programa Agenda Joven. Nora Elena González Chacón.	0,00	8.210.687,65	8.210.687,65	5%	8.210.687,65	164.213.753,00
				1.39.2	Desarrollar 2 investigaciones en el tema de juventud.	Producto de investigación	1	1	2	1-01-15 Programa Agenda Joven. Nora Elena González Chacón.	4.105.343,83	4.105.343,83	8.210.687,65	5%	8.210.687,65	
				1.39.3	Realizar 2 conferencia y dos foros con expertos en problemas jóvenes a partir de la investigación.	Cursos y seminarios	2	2	4	1-01-15 Programa Agenda Joven. Nora Elena González Chacón.	4.105.343,83	4.105.343,83	8.210.687,65	5%	8.210.687,65	
				1.39.4	Realizar 2 investigación sobre temas nacionales.	Producto de investigación	0	2	2	1-01-15 Programa Agenda Joven. Nora Elena González Chacón.	0,00	16.421.375,30	16.421.375,30	10%	16.421.375,30	
2, 4, 10, 12, 13, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 31	Cursos ofertados	1.40	Implementar el "Técnico en Prácticas Democráticas y Procesos Electorales" y "Maestría en migraciones y movilidad humana" con el fin de brindar una oferta académica de calidad acerca del ejercicio de la democracia y los procesos electorales a la comunidad nacional e internacional.	1.40.1	Ofertar un Técnico en "Prácticas Democráticas y Procesos Electorales"	Oferta	1	0	1	1-01-15 Programa Agenda Joven. Nora Elena González Chacón.	16.421.375,30	0,00	16.421.375,30	10%	16.421.375,30	
				1.40.2	Desarrollar el diseño para la Maestría en "Migraciones y movilidad humana"	Oferta	0	1	1	1-01-15 Programa Agenda Joven. Nora Elena González Chacón.	0,00	16.421.375,30	16.421.375,30	10%	16.421.375,30	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. II Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop./meta I Semestre	Costop./meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
2, 4, 10, 11, 12, 13, 16, 18, 19, 22, 24, 25, 31, 32, 34	Investigación pertinente	1.41	Fomentar la creación de conocimientos en temas relacionados a las personas jóvenes para generar espacios de reflexión, diálogo e interacción entre la universidad y la diversidad de actores y sectores nacionales e internacionales.	1.41.1	Realizar un seminario "Seminario Internacional de Valores y Prácticas Democráticas para el Liderazgo Juvenil".	Oleto	0	1	1	1-01-15 Programa Agenda Juven. Nora Elena González Chacón.	0,00	8.210.687,65	8.210.687,65	5%	8.210.687,65	
				1.41.2	Realizar 2 investigaciones relacionadas a los temáticas de juventud, derechos, ciudadanía y educación.	Producto de investigación	1	1	2	1-01-15 Programa Agenda Juven. Nora Elena González Chacón.	8.210.687,65	8.210.687,65	16.421.375,30	10%	16.421.375,30	
				1.41.3	Elaborar 2 proyecto de investigación en migraciones "Tránsito y habito con mis derechos" como acercamiento a las comunidades fronterizas en la zona norte.	Producto de investigación	1	1	2	1-01-15 Programa Agenda Juven. Nora Elena González Chacón.	4.105.343,83	4.105.343,83	8.210.687,65	5%	8.210.687,65	
				1.41.4	Ejecutar una actividad que permita a la población joven manifestar sus creaciones individuales o grupales en diferentes áreas culturales, intelectuales, artísticas, organizativas, políticas, con el fin de democratizar el conocimiento cualitativo en los jóvenes ("Memebón" y la Muestra de cortos de la "Pols Juven").	Actividades	0	1	1	1-01-15 Programa Agenda Juven. Nora Elena González Chacón.	0,00	8.210.687,65	8.210.687,65	5%	8.210.687,65	
				1.41.5	Elaborar 20 videos "Metodología de investigación" dirigidos a estudiantes de la UNED en coordinación con la Dirección de Producción de Material Audiovisual de la UNED.	Investigación	10	10	20	1-01-15 Programa Agenda Juven. Nora Elena González Chacón.	8.210.687,65	8.210.687,65	16.421.375,30	10%	16.421.375,30	
				1.41.6	Realizar una actividad para presentar los resultados del Observatorio Político Electoral Juvenil.	Presentación	1	0	1	1-01-15 Programa Agenda Juven. Nora Elena González Chacón.	32.842.750,60	0,00	32.842.750,60	20%	32.842.750,60	
41	Becas	1.42	Aprobar las solicitudes de becas, ayudas económicas y permisos con goce de salario para actividades académicas que coadyuven al desarrollo del talento humano de la institución.	1.42.1	Ejecutar 2 procesos anuales de análisis y resolución de solicitudes de las becas, ayudas económicas y permisos con goce de salario para actividades académicas	Becas	1	1	2	<b>1-01-16 Consejo de Becas Institucional - César Alonso Sancho Salis</b>	49.976.593,74	49.976.593,74	99.953.187,48	42%	99.953.187,48	<b>236.183.005,00</b>
41	Estudios	1.43	Desarrollar estudios en las dependencias que deben reemplazar personas becadas para coadyuvar con el cumplimiento de los objetivos de estas dependencias	1.43.1	Desarrollar 10 estudios investigativos en las dependencias que sostienen personas que se encuentran en el disfrute de una beca o permiso con goce de salario	Estudios	5	5	10	1-01-16 Consejo de Becas Institucional - César Alonso Sancho Salis	68.114.908,76	68.114.908,76	136.229.817,52	58%	136.229.817,52	
25, 35, 40	Herramientas tecnológicas	1.44	Proveer a la Comunidad Universitaria de herramientas tecnológicas actualizadas para satisfacer sus necesidades.	1.44.1	Atender 90 requerimientos de usuarios para el mantenimiento y mejoramiento en relación con los sistemas de información	Requerimientos e Incidentes	45	45	90	<b>1-02-12 Dirección de Tecnología Información y Comunicación - Francisco Durán Montoya</b>	316.011.548,40	316.011.548,40	632.023.096,80	40%	632.023.096,80	<b>1.580.057.742,00</b>
				1.44.2	Atender un requerimiento de usuario para el desarrollo de nuevo sistema o módulo. Incluye análisis y diseño, documentación, desarrollo, pruebas.	Requerimientos	0	1	1	1-02-12 Dirección de Tecnología Información y Comunicación - Francisco Durán Montoya	0,00	158.005.774,20	158.005.774,20	10%	158.005.774,20	
				1.44.3	Atender 750 solicitudes de mejoras a sitios web existentes y desarrollo de nuevos sitios.	Solicitudes de mejora	375	375	750	1-02-12 Dirección de Tecnología Información y Comunicación - Francisco Durán Montoya	55.302.020,97	55.302.020,97	110.604.041,94	7%	110.604.041,94	
25, 35, 40, 46	Infraestructura TIC	1.45	Proveer a la Comunidad Universitaria de los accesos a la red institucional y sistemas de la plataforma AS 400 para la ejecución de sus actividades y funciones y restringir los accesos cuando sea requerido.	1.45.1	Atender 1550 solicitudes de mantenimiento de usuarios de red institucional y del AS 400, por medio de correo electrónico.	Solicitudes	800	750	1.550	1-02-12 Dirección de Tecnología Información y Comunicación - Francisco Durán Montoya	32.620.546,93	30.581.762,75	63.202.309,68	4%	63.202.309,68	
		1.46	Mantener en óptimo funcionamiento la plataforma de servidores del Centro de Datos principal y Sitio Alterno, de tal forma, que permitan el acceso a los servicios y facilite la conectividad institucional.	1.46.1	Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de comunicación y optimización de los enlaces de internet de la Sede Central y de 18 Centros Universitarios más prioritarios.	Mantenimiento	10	9	19	1-02-12 Dirección de Tecnología Información y Comunicación - Francisco Durán Montoya	108.109.213,93	97.298.292,53	205.407.506,46	13%	205.407.506,46	
				1.46.2	Brindar mantenimiento (preventivo y correctivo) en la plataforma de servidores del Centro de Datos Principal y Centro de Datos Alterno, con el fin de obtener mayor optimización.	Mantenimiento	0	2	2	1-02-12 Dirección de Tecnología Información y Comunicación - Francisco Durán Montoya	0,00	284.410.393,56	284.410.393,56	18%	284.410.393,56	
35, 40, 46	Seguridad Digital	1.47	Administrar de forma centralizada los riesgos, eventos y amenazas de ciberseguridad, así como la identificación de dispositivos tecnológicos comprometidos de la plataforma tecnológica de la UNED, con el fin de mitigar los ataques cibernéticos y brindar confidencialidad, privacidad, seguridad y protección en	1.47.1	Generar al menos 10 informes entre otros: escaneo de seguridad, control de cuentas de usuario, revisión y actualización de políticas de seguridad o nivel de software para la detección de todo tipo de eventos, amenazas e indicadores, que comprometan la seguridad informática de la plataforma tecnológica.	Informes	5	5	10	1-02-12 Dirección de Tecnología Información y Comunicación - Francisco Durán Montoya	23.700.866,13	23.700.866,13	47.401.732,26	3%	47.401.732,26	
				1.47.2	Elaborar al menos 2 reportes de los Incidentes de Ciberseguridad que comprometan la seguridad informática de la plataforma tecnológica.	Reportes	1	1	2	1-02-12 Dirección de Tecnología Información y Comunicación - Francisco Durán Montoya	23.700.866,13	23.700.866,13	47.401.732,26	3%	47.401.732,26	
		1.48	Investigar e implementar mecanismos y herramientas de seguridad para la protección de la Seguridad de la Información de la UNED	1.48.1	Elaborar al menos 2 informes sobre los mecanismos y herramientas implementados en la UNED.	Informes	1	1	2	1-02-12 Dirección de Tecnología Información y Comunicación - Francisco Durán Montoya	15.800.577,42	15.800.577,42	31.601.154,84	2%	31.601.154,84	
40, 46	Herramientas tecnológicas	1.49	Mantener en las mejores condiciones los dispositivos tecnológicos que utilizan los estudiantes y funcionarios de la UNED, para el desempeño de sus actividades y funciones.	1.49.2	Atender 4.400 solicitudes de Soporte Técnico, por medio de la Plataforma de tickets.	Solicitudes	2.200	2.200	4.400	<b>1-02-13 Unidad de Soporte Técnico, Francisco Durán Montoya</b>	65.933.168,11	65.933.168,11	131.866.336,23	79,51%	131.866.336,23	<b>165.856.320,00</b>

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. II Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop./meta I Semestre	Costop./meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
				1.49.3	Atender 2.400 llamadas telefónicas de Soporte Técnico.	Llamadas telefónicas	1.200	1.200	2.400	1-02-13 Unidad de Soporte Técnico, Francisco Durán Montoya	8.371.996,01	8.371.996,01	16.743.992,02	10,10%	16.743.992,02	
				1.49.4	Brindar mantenimiento a 20 laboratorios de cómputo de la UNED.	Mantenimiento	10	10	20	1-02-13 Unidad de Soporte Técnico, Francisco Durán Montoya	8.622.995,88	8.622.995,88	17.245.991,75	10,40%	17.245.991,75	
45	Coordinación Administrativa	1.50	Gerenciar el desarrollo institucional, con visión prospectiva, por medio de la generación de conocimiento, la innovación, la planificación, la gestión de proyectos, el acompañamiento metodológico y las herramientas técnicas para que la Universidad responda a los retos de la sociedad.	1.50.1	Ejecutar estratégicamente el proyecto de reorganización de la Vicerrectoría de Planificación.	Proyecto de reorganización de VIPLAN	1	0	1	1-02-14 Vicerrectoría de Planificación, Álvaro García Oñateola	8.287.054,00	0,00	8.287.054,00	2%	8.287.054,00	414.252.700,00
	Coordinación Administrativa			1.50.2	Coordinar la elaboración de 20 planes de recuperación de desastres en proyectos TIC.	Planes	0	20	20	1-02-14 Vicerrectoría de Planificación, Álvaro García Oñateola	0,00	20.717.635,00	20.717.635,00	5%	20.717.635,00	
	Coordinación Administrativa			1.50.3	Desarrollar un proyecto para el 29th ICDE – World Conference on Online Learning.	Proyecto	0	1	1	1-02-14 Vicerrectoría de Planificación, Álvaro García Oñateola	0,00	58.009.378,00	58.009.378,00	14%	58.009.378,00	
42	Coordinación Administrativa	1.51	Coordinar el proyecto de acreditación institucional, con fin de mejorar los productos y servicios de la UNED.	1.51.1	Brindar asesoría y acompañamiento para la implantación del Sistema de Gestión Interna de la Calidad en al menos una escuela.	Sistema implantado	0	1	1	1-02-14 Vicerrectoría de Planificación, Álvaro García Oñateola	0,00	82.870.540,00	82.870.540,00	20%	82.870.540,00	
				1.51.2	Desarrollar al menos 11 acciones orientadas a la ejecución del proyecto de Acreditación Institucional.	Acciones	1	10	11	1-02-14 Vicerrectoría de Planificación, Álvaro García Oñateola	9.417.106,82	94.171.068,18	103.588.175,00	25%	103.588.175,00	
	Coordinación Administrativa			1.51.3	Incluir a la UNED en dos ranking internacionales.	Ranking	0	2	2	1-02-14 Vicerrectoría de Planificación, Álvaro García Oñateola	0,00	62.152.905,00	62.152.905,00	15%	62.152.905,00	
6	Coordinación Administrativa	1.52	Propiciar la creación de un Sistema Integrado de Gestión Ética en la UNED que le permita a la institución	1.52.1	Realizar 6 actividades de capacitación y sensibilización en materia de ética, derechos humanos, prevención del fraude y corrupción.	Actividades	3	3	6	1-02-14 Vicerrectoría de Planificación, Álvaro García Oñateola	6.215.290,50	6.215.290,50	12.430.581,00	3%	12.430.581,00	
	Coordinación Administrativa			1.52.2	Diseñar un sistema de gestión de la ética basado en la responsabilidad social universitaria.	Sistema	0	1	1	1-02-14 Vicerrectoría de Planificación, Álvaro García Oñateola	0,00	20.717.635,00	20.717.635,00	5%	20.717.635,00	
44	Coordinación Administrativa	1.53	Desarrollar estrategias de gestión del riesgo de desastres que apoyen la continuidad de los servicios académicos y operativos de la universidad en caso de materializarse un riesgo por eventos naturales o antrópicos.	1.53.1	Desarrollar 2 actividades de capacitación y sensibilización de gestión del riesgo de desastres	Actividad	1	1	2	1-02-14 Vicerrectoría de Planificación, Álvaro García Oñateola	10.358.817,50	10.358.817,50	20.717.635,00	5%	20.717.635,00	
44	Coordinación Administrativa	1.54	Fortalecer el Sistema de Control Interno Institucional para la mejora de la gestión.	1.54.1	Realizar al menos una acción para el mejoramiento de la gestión financiera, informática y presupuestaria de la UNED.	Acción	0	1	1	1-02-14 Vicerrectoría de Planificación, Álvaro García Oñateola	0,00	12.430.581,00	12.430.581,00	3%	12.430.581,00	
20	Coordinación Administrativa	1.55	Desarrollar acciones que fortalezcan el Sistema de gestión de la internacionalización en la UNED.	1.55.1	Elaborar un plan de estratégico de internacionalización en la UNED	Plan	0	1	1	1-02-14 Vicerrectoría de Planificación, Álvaro García Oñateola	0,00	12.430.581,00	12.430.581,00	3%	12.430.581,00	
38, 45	Asesoría en planificación y gestión institucional	1.56	Elaborar instrumentos de planificación que contribuyan al desarrollo institucional y a la integración de la gestión ordenada y coherente para la toma de decisiones.	1.56.1	Realizar 3 procesos de planificación estratégica.	Procesos de planificación	1	2	3	1-02-15 Centro de Planificación y Programación Institucional, Jenipher Granados Gamboa	22.980.776,84	45.961.553,67	68.942.330,51	20%	68.942.330,51	344.262.017,00
				1.56.2	Realizar 8 procesos documentación de procedimientos, instructivos, formularios, entre otros, en conjunto con las dependencias y los actores, correspondientes.	Documentación	4	4	8	1-02-15 Centro de Planificación y Programación Institucional, Jenipher Granados Gamboa	34.471.165,25	34.471.165,25	68.942.330,51	20%	68.942.330,51	
				1.56.3	Realizar al menos 4 estudios técnicos, criterios u otros, en atención a las solicitudes planteadas por las autoridades universitarias y en conjunto con las dependencias y los actores, correspondientes.	Estudios	2	2	4	1-02-15 Centro de Planificación y Programación Institucional, Jenipher Granados Gamboa	34.446.185,50	34.446.185,50	68.892.371,00	20%	68.892.371,00	
				1.57	Elaborar instrumentos y técnicas de planificación universitaria que apoyen la racionalización de los recursos institucionales.	Documentos de planificación	3	5	8	1-02-15 Centro de Planificación y Programación Institucional, Jenipher Granados Gamboa	25.778.434,68	42.964.057,81	68.742.492,49	20%	68.742.492,49	
				1.57.2	Realizar el análisis de 51 documentos institucionales: 14 modificaciones al presupuesto y 2 presupuestos extraordinarios, 3 informes trimestrales, 2 calendarizaciones de pruebas escritas y 30 dictámenes de convenios remitidos por la DIC.	Documentos de análisis institucional	25	26	51	1-02-15 Centro de Planificación y Programación Institucional, Jenipher Granados Gamboa	21.060.812,65	21.903.245,16	42.964.057,81	12%	42.964.057,81	
				1.58	Desarrollar acciones que contribuyan con la ejecución de las metas estratégicas establecidas en el PLANES 21-25 para el fortalecimiento del Sistema Superior Universitario.	Etapa	0	1	1	1-02-15 Centro de Planificación y Programación Institucional, Jenipher Granados Gamboa	0,00	8.592.811,56	8.592.811,56	2%	8.592.811,56	
				1.58.2	Colaborar en el desarrollo de al menos una actividad interuniversitaria para la ejecución de la meta estratégica 2.1.5 "Transversalización de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y la Agenda 2030 en las actividades universitarias de docencia, investigación, extensión y acción social, vida estudiantil y gestión".	Actividad interuniversitaria	0	1	1	1-02-15 Centro de Planificación y Programación Institucional, Jenipher Granados Gamboa	0,00	8.592.811,56	8.592.811,56	2%	8.592.811,56	
				1.58.3	Colaborar en la implementación de la primera etapa de la meta estratégica 2.2.2 "Implementación un sistema de información regional del SESUE".	Etapa	0	1	1	1-02-15 Centro de Planificación y Programación Institucional, Jenipher Granados Gamboa	0,00	8.592.811,56	8.592.811,56	2%	8.592.811,56	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop./meta I Semestre	Costop./meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
38	Informe	1.59	Orientar a las autoridades sobre oportunidades de desarrollo de la oferta académica de la UNED de acuerdo con los contextos educativos, nacionales e internacionales.	1.59.1	Realizar 6 estudios de contexto nacional e internacional relacionados con la oferta académica de la UNED generados.	Documento de informe final	3	3	6	1-02-16 Centro de Investigación y Evaluación Institucional - Rosberly Rojas Campos	67.532.966,29	67.532.966,29	135.065.932,57	28,57%	135.065.932,57	472.730.764,00
10, 18, 35	Informe	1.60	Estudiar las dinámicas y realidades de los territorios, mediante metodologías participativas, para la definición de acciones universitarias que contribuyan a su desarrollo.	1.60.1	Realizar 3 estudios sobre la relevancia e incidencia de la UNED en las realidades territoriales realizadas	Documento de informe final	1	2	3	1-02-16 Centro de Investigación y Evaluación Institucional - Rosberly Rojas Campos	22.510.988,76	45.021.977,52	67.532.966,29	14,29%	67.532.966,29	
10, 18, 35	Estadísticas			1.60.2	Realizar un reporte anual de la implementación del sistema de indicadores de las sedes universitarias	Reporte anual	1	0	1	1-02-16 Centro de Investigación y Evaluación Institucional - Rosberly Rojas Campos	22.510.988,76	0,00	22.510.988,76	4,76%	22.510.988,76	
31	Informe	1.61	Favorecer la inclusión social en la UNED mediante insumos de conocimiento que permitan establecer políticas y acciones de respeto por la diversidad, con el fin de contribuir integralmente en el desarrollo de la población estudiantil y graduada de la UNED.	1.61.1	Realizar un estudio de inclusión social de las poblaciones estudiantiles de la UNED realizado	Documento de informe final	1	0	1	1-02-16 Centro de Investigación y Evaluación Institucional - Rosberly Rojas Campos	22.510.988,76	0,00	22.510.988,76	4,76%	22.510.988,76	
8, 7	Informe	1.62	Valorar la gestión institucional mediante metodologías innovadoras, que permitan mejoras en términos de la eficacia y eficiencia.	1.62.1	Realizar un reporte anual sobre el índice de valor público	Reporte anual	0	1	1	1-02-16 Centro de Investigación y Evaluación Institucional - Rosberly Rojas Campos	0,00	22.510.988,76	22.510.988,76	4,76%	22.510.988,76	
8	Informe	1.63	Evaluar la gestión institucional mediante metodologías innovadoras, que permitan mejoras en términos de la eficacia y eficiencia.	1.63.1	Realizar 2 evaluaciones a nivel de gestión o resultados institucionales realizadas	Documento de informe final	1	1	2	1-02-16 Centro de Investigación y Evaluación Institucional - Rosberly Rojas Campos	22.510.988,76	22.510.988,76	45.021.977,52	9,52%	45.021.977,52	
40, 42	Estadísticas institucionales	1.64	Generar insumos de información y análisis estadísticos, mediante el aprovechamiento del SIADGI, para el fortalecimiento de la gestión institucional de la Universidad.	1.64.1	Atender 40 solicitudes de estadísticas de las carreras y sedes atendidas	Reporte anual	20	20	40	1-02-16 Centro de Investigación y Evaluación Institucional - Rosberly Rojas Campos	11.255.494,38	11.255.494,38	22.510.988,76	4,76%	22.510.988,76	
40, 43	Estadísticas institucionales			1.64.2	Realizar un anuario estadístico visualizado en software de analítica de datos	Anuario estadístico	1	0	1	1-02-16 Centro de Investigación y Evaluación Institucional - Rosberly Rojas Campos	22.510.988,76	0,00	22.510.988,76	4,76%	22.510.988,76	
40, 44	Estadísticas institucionales			1.64.3	Generar un reporte en el sistema de analítica de datos sobre la visualización de los cubos de matrícula y rendimiento académico generado.	Reporte anual	0	1	1	1-02-16 Centro de Investigación y Evaluación Institucional - Rosberly Rojas Campos	0,00	22.510.988,76	22.510.988,76	4,76%	22.510.988,76	
40, 45	Estadísticas institucionales			1.64.4	Realizar un informe de labores de la sub-Comisión Indicadores CONARE realizado	Documento de informe final	0	1	1	1-02-16 Centro de Investigación y Evaluación Institucional - Rosberly Rojas Campos	0,00	22.510.988,76	22.510.988,76	4,76%	22.510.988,76	
40, 46	Estadísticas institucionales			1.64.5	Realizar 2 informes semestrales de Indicadores UNED de PLANES CONARE realizados	Documento de informe final	1	1	2	1-02-16 Centro de Investigación y Evaluación Institucional - Rosberly Rojas Campos	22.510.988,76	22.510.988,76	45.021.977,52	9,52%	45.021.977,52	
	Informe	1.65	Evaluar la gestión institucional mediante metodologías innovadoras, que permitan mejoras en términos de la eficacia y eficiencia.	1.65.1	Realizar un reporte de sistema de indicadores UNED.	Reporte anual	0	1	1	1-02-16 Centro de Investigación y Evaluación Institucional - Rosberly Rojas Campos	0,00	22.510.988,76	22.510.988,76	4,76%	22.510.988,76	
20, 3	Asesorías	1.66	Fortalecer la vinculación con instituciones y organismos nacionales e internacionales que coadyuve en los procesos de internacionalización de la gestión universitaria y de la oferta.	1.66.1	Asesorar 50 alianzas estratégicas con instituciones nacionales e internacionales	Asesoría	25	25	50	1-02-17 Dirección de Internacionalización y Cooperación - Alvaro García	13.915.345,10	13.915.345,10	27.830.690,20	10%	27.830.690,20	278.306.902,00
	Coordinación			1.66.2	Contribuir en al menos 25 acciones de movilidad, entrantes y salientes, de funcionarios y estudiantes a nivel internacional.	Movilidad	10	15	25	1-02-17 Dirección de Internacionalización y Cooperación - Alvaro García	11.132.276,08	16.698.414,12	27.830.690,20	10%	27.830.690,20	
	Asesorías			1.66.3	Asesorar 5 alianzas a redes o asociaciones nacionales e internacionales	Asesoría	2	3	5	1-02-17 Dirección de Internacionalización y Cooperación - Alvaro García	11.132.276,08	16.698.414,12	27.830.690,20	10%	27.830.690,20	
39	Asesorías	1.67	Vincular la docencia, la investigación, la extensión y la producción académica con el sector socio-productivo, para la contribución al desarrollo nacional.	1.67.1	Asesorar 15 ventas de servicios a instituciones o empresas	Venta de servicio	7	8	15	1-02-17 Dirección de Internacionalización y Cooperación - Alvaro García	12.987.655,43	14.843.034,77	27.830.690,20	10%	27.830.690,20	
	Coordinación			1.67.2	Desarrollar 10 de encuentros con la universidad y sectores socio productivos que generen nuevas áreas de oferta de servicios en los territorios.	Encuentros	5	5	10	1-02-17 Dirección de Internacionalización y Cooperación - Alvaro García	13.915.345,10	13.915.345,10	27.830.690,20	10%	27.830.690,20	
	Estudio Técnico			1.67.3	Dar mantenimiento a la base de datos de organismos internacionales y nacionales vinculados a la venta de servicios	Base de datos	0	1	1	1-02-17 Dirección de Internacionalización y Cooperación - Alvaro García	0,00	13.915.345,10	13.915.345,10	5%	13.915.345,10	
	Estudio Técnico			1.67.4	Mantener actualizado el inventario de oferta de servicios en las diferentes áreas de la universidad.	Inventario	0	1	1	1-02-17 Dirección de Internacionalización y Cooperación - Alvaro García	0,00	13.915.345,10	13.915.345,10	5%	13.915.345,10	
	Estudio Técnico			1.67.5	Dar mantenimiento a la cartera interna de profesionales con perfiles para presentar proyectos de venta de servicios y con perfiles de cursos	Base de datos	0	1	1	1-02-17 Dirección de Internacionalización y Cooperación - Alvaro García	0,00	13.915.345,10	13.915.345,10	5%	13.915.345,10	
	Estudio Técnico			1.67.6	Desarrollar 3 proyectos de investigación sobre internacionalización de la educación superior.	Investigación	0	3	3	1-02-17 Dirección de Internacionalización y Cooperación - Alvaro García	0,00	13.915.345,10	13.915.345,10	5%	13.915.345,10	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. II Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop./meta I Semestre	Costop./meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
	Coordinación	1.68	Gestionar el desarrollo de proyectos de cooperación en las diversas áreas del quehacer universitario y la obtención de nuevas fuentes de financiamiento, con organismos nacionales e internacionales.	1.68.1	Gestionar el desarrollo de 14 proyectos para ser presentados a organismos de cooperación	Proyecto	7	7	14	1-02-17 Dirección de Internacionalización y Cooperación -Alvaro García	6.957.672,55	6.957.672,55	13.915.345,10	5%	13.915.345,10	
	Estudio Técnico			1.68.2	Dar mantenimiento a la base de datos de organismos internacionales y nacionales vinculados a la cooperación	Base de datos	0	1	1	1-02-17 Dirección de Internacionalización y Cooperación -Alvaro García	0,00	13.915.345,10	13.915.345,10	5%	13.915.345,10	
	Estudio Técnico			1.68.3	Actualizar una cartera interna de profesionales con perfiles para presentar proyectos de cooperación.	Base de datos	0	1	1	1-02-17 Dirección de Internacionalización y Cooperación -Alvaro García	0,00	13.915.345,10	13.915.345,10	5%	13.915.345,10	
38, 39	Capacitación	1.69	Capacitar a la comunidad universitaria en procesos de internacionalización y cooperación	1.69.1	Desarrollar 8 procesos de capacitación interna, vinculados en las áreas de: -normativa [cooperación, vinculación externa y venta de servicios, propiedad intelectual y movilidad] -Casos de éxito y Experiencias.	Proyecto	4	4	8	1-02-17 Dirección de Internacionalización y Cooperación -Alvaro García	20.873.017,65	20.873.017,65	41.746.035,30	15%	41.746.035,30	
44	Informe	1.70	Desarrollar estrategias que fortalezcan el Sistema de Control Interno Institucional para la mejora de la gestión.	1.70.1	Ejecutar 2 procesos de autoevaluación del sistema de control interno de la Universidad.	Procesos de evaluación	1	1	2	1-02-19 Programa de Control Interno. Luz Adriana Martínez.	5.453.266,86	5.453.266,86	10.906.533,71	13,31%	10.906.533,71	81.948.882,00
				1.70.2	Ejecutar 2 procesos de valoración del riesgo institucional.	Procesos de valoración del riesgo	1	1	2	1-02-19 Programa de Control Interno. Luz Adriana Martínez.	8.179.900,28	8.179.900,28	16.359.800,57	19,96%	16.359.800,57	
				1.70.3	Elaborar un informe de seguimiento a la ejecución de los planes de mejora producto de la autoevaluación del SCI y de la valoración del riesgo.	Informe	0	1	1	1-02-19 Programa de Control Interno. Luz Adriana Martínez.	0,00	5.453.266,86	5.453.266,86	6,65%	5.453.266,86	
				1.70.4	Ejecutar 2 procesos de apoyo y mejora a la gestión de PROCÍ y del SCI.	Procesos de apoyo y mejora	1	1	2	1-02-19 Programa de Control Interno. Luz Adriana Martínez.	6.816.583,57	6.816.583,57	13.633.167,14	16,64%	13.633.167,14	
				1.70.5	Ejecutar 2 procesos de seguimiento a la implementación de recomendaciones y disposiciones de Auditorías y otros entes fiscalizadores.	Procesos de seguimiento	1	1	2	1-02-19 Programa de Control Interno. Luz Adriana Martínez.	9.543.217,00	9.543.217,00	19.086.433,99	23,29%	19.086.433,99	
44	Capacitación	1.71	Capacitar al personal de la UNED en materia de Control Interno para generar conocimiento en esta temática y que la misma sea aplicada en todas las dependencias.	1.71	Ejecutar 3 cursos de introducción al control interno y 1 actividad de divulgación en la temática de control interno, dirigidos a los funcionarios de la UNED.	Cursos	1	3	4	1-02-19 Programa de Control Interno. Luz Adriana Martínez.	4.127.419,93	12.382.259,80	16.509.679,74	20,15%	16.509.679,74	
46	Gestión de la modalidad de teletrabajo	1.72	Administrar la modalidad de teletrabajo en la UNED en pro de la modernización de la gestión institucional.	1.72.1	Realizar un proceso de transferencia de conocimiento e información de todo lo desarrollado por el Programa de Teletrabajo hacia la Oficina de Recursos Humanos.	Proceso	1	0	1	1-02-20 Programa de Teletrabajo. Adriana Oviedo Vega	16.282.015,40	0,00	16.282.015,40	20%	16.282.015,40	81.410.077,00
40	Estrategia de Transformación Digital	1.73	Liderar la estrategia de Transformación Digital de la UNED.	1.73.1	Elaborar 2 informes semestrales sobre las acciones realizadas para la implementación de la estrategia de TD.	Informe semestral	1	1	2	1-02-20 Programa de Teletrabajo. Adriana Oviedo Vega	32.564.030,80	32.564.030,80	65.128.061,60	80%	65.128.061,60	
44	Informe	1.74	Implementar paulatinamente el programa de aseguramiento de la calidad de la Auditoría Interna.	1.74.1	Actualizar y aprobar 4 normativas, sean políticas, procedimientos, directivos etc), para la administración de la función de la actividad fiscalizadora.	Política, Directiv, Procedimiento	2	2	4	1-03-17 Auditoría Interna - Karino Alberto Lizano Arias	6.267.577,17	6.267.577,17	12.535.154,34	3%	12.535.154,34	417.888.478,00
44	Informe	1.75	Evaluar la gestión y control de procesos en seis Centros Universitarios de la UNED.	1.75.1	Realizar auditorías en 6 Centros Universitarios (Revisión de control interno, aplicación de pruebas sustantivas y de cumplimiento).	Estudio	3	3	6	1-03-17 Auditoría Interna - Karino Alberto Lizano Arias	31.337.885,85	31.337.885,85	62.675.771,70	15%	62.675.771,70	
44	Informe	1.76	Verificar el cumplimiento de la normativa institucional, la validez y suficiencia del control interno en la Auditoría Interna.	1.76.1	Realizar la autoevaluación de la Auditoría Interna, y el seguimiento al plan de mejora de periodos anteriores, según normativa de la CGR.	Estudio	2	0	2	1-03-17 Auditoría Interna - Karino Alberto Lizano Arias	20.891.923,90	0,00	20.891.923,90	5%	20.891.923,90	
44	Informe	1.77	Verificar el cumplimiento de la normativa institucional, la validez y suficiencia del control interno en diferentes procesos y dependencias.	1.77.1	Realizar 3 estudio para atender el traslado de denuncias que provengan de la CGR, funcionarios UNED y ciudadanía en general.	Estudio	2	1	3	1-03-17 Auditoría Interna - Karino Alberto Lizano Arias	27.855.898,53	13.927.949,27	41.783.847,80	10%	41.783.847,80	
44	Informe			1.77.2	Realizar un Informe del estado de las recomendaciones de la Auditoría Interna, de la Contraloría General de la República, de la Dirección General de la Contabilidad Nacional y de los despachos de contadores públicos.	Estudio	0	1	1	1-03-17 Auditoría Interna - Karino Alberto Lizano Arias	0,00	62.675.771,70	62.675.771,70	15%	62.675.771,70	
44	Informe			1.77.3	Realizar un estudio de la Validación de los metos establecidos en el POA versus la Liquidación Presupuestaria 2022 en programas seleccionadas.	Estudio	1	0	1	1-03-17 Auditoría Interna - Karino Alberto Lizano Arias	20.891.923,90	0,00	20.891.923,90	5%	20.891.923,90	
44	Informe			1.77.4	Realizar un estudio sobre la Implementación de la NICSIP 12 Inventarios en la UNED.	Estudio	0	1	1	1-03-17 Auditoría Interna - Karino Alberto Lizano Arias	0,00	20.891.923,90	20.891.923,90	5%	20.891.923,90	
44	Informe			1.77.5	Realizar un estudio sobre cargas laborales y asignación de tiempos en la actividad académica de la ECE.	Estudio	1	0	1	1-03-17 Auditoría Interna - Karino Alberto Lizano Arias	20.891.923,90	0,00	20.891.923,90	5%	20.891.923,90	
44	Informe			1.77.6	Realizar un estudio sobre el proceso de dotación y sustitución de equipo de cómputo en la UNED.	Estudio	0	1	1	1-03-17 Auditoría Interna - Karino Alberto Lizano Arias	0,00	20.891.923,90	20.891.923,90	5%	20.891.923,90	
44	Informe			1.77.7	Realizar un estudio sobre venta de servicios de edición e impresión en la Editorial UNED.	Estudio	1	0	1	1-03-17 Auditoría Interna - Karino Alberto Lizano Arias	20.891.923,90	0,00	20.891.923,90	5%	20.891.923,90	
44	Informe			1.77.8	Realizar un estudio de control interno sobre la emisión de comprobantes electrónicos en la UNED.	Estudio	0	1	1	1-03-17 Auditoría Interna - Karino Alberto Lizano Arias	0,00	20.891.923,90	20.891.923,90	5%	20.891.923,90	
44	Informe			1.77.9	Realizar un estudio sobre la Gestión y controles de Ciberseguridad de la UNED.	Estudio	1	0	1	1-03-17 Auditoría Interna - Karino Alberto Lizano Arias	20.891.923,90	0,00	20.891.923,90	5%	20.891.923,90	
44	Informe			1.77.10	Realizar estudio sobre las regulaciones para la Protección de Datos contenidas en la Base de Datos del SAE de la Oficina de Registro y Administración de Estudiantes.	Estudio	0	1	1	1-03-17 Auditoría Interna - Karino Alberto Lizano Arias	0,00	20.891.923,90	20.891.923,90	5%	20.891.923,90	
44	Asesoría / Advertencia			1.77.11	Realizar 8 servicios preventivos (Asesoría / Advertencia) sobre conductas o decisiones administrativas que no se ajusten al libro de legalidad.	Oficio Asesoría / Oficio Advertencia	3	5	8	1-03-17 Auditoría Interna - Karino Alberto Lizano Arias	7.834.471,46	13.057.452,44	20.891.923,90	5%	20.891.923,90	
44	Proceso			1.77.12	Realizar 12 procesos de Autorización de libros para fortalecer el control interno institucional en los registros de actas.	Proceso de Autorización	6	6	12	1-03-17 Auditoría Interna - Karino Alberto Lizano Arias	4.178.384,78	4.178.384,78	8.356.769,56	2%	8.356.769,56	
44	Informe			1.77.13	Realizar estudio sobre plataforma tecnológica de apoyo a la gestión institucional.	Estudio	0	1	1	1-03-17 Auditoría Interna - Karino Alberto Lizano Arias	0,00	20.891.923,90	20.891.923,90	5%	20.891.923,90	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
25	Proyecto	1.78	Promover la accesibilidad y la usabilidad de los servicios académicos y administrativos que brinda la Universidad, a través del uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC).	1.78.1	Desarrollar una etapa de un Proyecto TIC y una etapa de un Megaproyecto TIC.	Etapas finalizadas del Proyecto	0	2	2	1-07-01 Programa de Simplificación de Procesos Gobierno Digital. Lidieih Parra Carrillo	0,00	40.331.816,00	40.331.816,00	40%	40.331.816,00	100.829.540,00
	Proyecto			1.78.2	Desarrollar 2 etapas del Proyecto Sistema para la Gestión de Producción, Costos y Servicios EUNED.	Etapas finalizadas del Proyecto	1	1	2	1-07-01 Programa de Simplificación de Procesos Gobierno Digital. Lidieih Parra Carrillo	15.124.431,00	15.124.431,00	30.248.862,00	30%	30.248.862,00	
	Proyecto			1.78.3	Desarrollar 2 etapas del Proyecto Sistema de Gestión de Servicios Académicos y Administrativos en línea del CONED.	Etapas finalizadas del Proyecto	1	1	2	1-07-01 Programa de Simplificación de Procesos Gobierno Digital. Lidieih Parra Carrillo	15.124.431,00	15.124.431,00	30.248.862,00	30%	30.248.862,00	
11	Proyecto	1.79	Desarrollar proyectos orientados al fortalecimiento social, económico y cultural de las diversas poblaciones y comunidades de todas las regiones del país.	1.79.1	Ejecutar 3 proyectos correspondientes al área de Dirección Superior, financiados con recursos del fondo del sistema.	Proyectos	0,50	0,50	1	Proyectos del Fondo del Sistema	31.568.250,00	31.568.250,00	63.136.500,00	100%	63.136.500,00	63.136.500,00

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/meta I Semestre	Costo/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
5	Gestión Administrativa	2.1	Garantizar la eficiencia y eficacia de las dependencias que conforman la Vicerrectoría Ejecutiva mediante la programación, coordinación y supervisión de las labores.	2.1.1	Realizar seguimiento mensual (12) del proceso de pago de horas extras e indemnizaciones.	Procesos	6	6	12	2-01-20 Vicerrectoría Ejecutiva - Laura Vargas Badilla	233.941.503,90	233.941.503,90	467.883.007,80	60,00%	467.883.007,80	779.805.013,00
14				2.1.2	Realizar al menos 2 procesos de seguimiento a las recomendaciones de la Auditoría Interna y Externa, tanto de la propia Vicerrectoría.	Procesos	1	1	2	2-01-20 Vicerrectoría Ejecutiva - Laura Vargas Badilla	38.990.250,65	38.990.250,65	77.980.501,30	10,00%	77.980.501,30	
14				2.1.3	Realizar 3 procesos de atención telefónica para entrega de información a estudiantes en apoyo a la matrícula cuatrimestral	Procesos	2	1	3	2-01-20 Vicerrectoría Ejecutiva - Laura Vargas Badilla	51.987.000,87	25.993.500,43	77.980.501,30	10,00%	77.980.501,30	
14				2.1.4	Supervisar al menos 6 procesos logísticos, administrativos y de infraestructura de sede Central y Centros Universitarios	Procesos	3	3	6	2-01-20 Vicerrectoría Ejecutiva - Laura Vargas Badilla	58.485.375,98	58.485.375,98	116.970.751,95	15,00%	116.970.751,95	
14				2.1.5	Realizar un informe de ejecución y dar seguimiento a la valoración y ejecución del Riesgo.	Informe	0	1	1	2-01-20 Vicerrectoría Ejecutiva - Laura Vargas Badilla	0,00	38.990.250,65	38.990.250,65	5,00%	38.990.250,65	
38	Gestión Administrativa	2.2	Implementar los procesos de contratación pública con el propósito de que éstos sean eficientes y eficaces según la normativa institucional y la legislación costarricense.	2.2.1	Dar el trámite respectivo al estimado de 1500 solicitudes de bienes y servicios que ingresarán en el 2023	Cantidad de solicitudes	1.000	500	1.500	2-01-22 Oficina de Contratación y Suministros - Yirliania Quesada Boniche	71.410.691,20	35.705.345,60	107.116.036,80	40,00%	107.116.036,80	267.790.092,00
38	Gestión Administrativa	2.3	Realizar la revisión integral de los procesos de licitación y su cumplimiento en el tiempo de acuerdo con el marco legal aplicable y su confrontación con los indicadores de gestión específicos.	2.3.1	Realizar una revisión del tiempo de ejecución en las licitaciones según los cronogramas incorporados en cada proceso y aplicar a una muestra representativa la evaluación a través de los indicadores de gestión universitaria específicos al área de proyección, con el registro respectivo en el SICOP.	Cantidad de Expedientes	300	300	600	2-01-22 Oficina de Contratación y Suministros - Yirliania Quesada Boniche	46.863.266,10	46.863.266,10	93.726.532,20	35,00%	93.726.532,20	
41	Gestión Administrativa	2.4	Capacitar al personal de la Oficina de Contratación y Suministros en temas propios de Contratación Pública, en el marco de la ley 9986, Ley General de Contratación Pública y su Reglamento	2.4.1	Buscar al menos 2 capacitaciones del personal de la Oficina de Contratación y Suministros, en el marco de aplicación de la Ley de Contratación Pública	Cantidad de capacitaciones	1	1	2	2-01-22 Oficina de Contratación y Suministros - Yirliania Quesada Boniche	26.779.009,20	26.779.009,20	53.558.018,40	20,00%	53.558.018,40	
44	Gestión Administrativa	2.5	Realizar las acciones de mejora evidenciadas en la autoevaluación de Control Interno	2.5.1	Implementar un plan de mejora relacionadas con las evidenciadas en el proceso de autoevaluación del Control Interno de la Oficina de Contratación y Suministros	Plan de mejora	0	1	1	2-01-22 Oficina de Contratación y Suministros - Yirliania Quesada Boniche	0,00	13.389.504,60	13.389.504,60	5,00%	13.389.504,60	
14	Informe	2.6	Desarrollar acciones que promuevan la salud de los colaboradores de la UNED, procurando el mayor bienestar físico, mental, ambiental y social de las personas	2.6.1	Realizar un informe con la propuesta que permita dar seguimiento al plan de vigilancia de salud auditiva de los colaboradores de la UNED expuestos a Ruido	Informe	0	1	1	2-01-23 Centro de Salud Ocupacional - Wendy Sanabria Martínez	0,00	7.868.417,12	7.868.417,12	8,00%	7.868.417,12	98.355.214,00
14	Informe			2.6.2	Elaborar al menos 20 informes según detalle: (2)detección de las necesidades de capacitación, 10 equipo y mobiliario de las personas funcionarias, (8)inspecciones para la detección de riesgos laborales, (1) necesidades de rotulación.	Informe	10	10	20	2-01-23 Centro de Salud Ocupacional	15.736.834,24	15.736.834,24	31.473.668,48	32,00%	31.473.668,48	
14	Mantenimiento			2.6.3	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de 500 extintores portátiles para control de incendios	Mantenimiento	0	1	1	2-01-23 Centro de Salud Ocupacional	0,00	28.523.012,06	28.523.012,06	29,00%	28.523.012,06	
14	Capacitación			2.6.4	Efectuar al menos 15 capacitaciones presenciales o virtuales que involucren diversos temas de gestión del riesgo para la brigada de emergencias institucional, centros universitarios o público en general.	Capacitación	7	8	15	2-01-23 Centro de Salud Ocupacional	4.130.918,99	4.721.050,27	8.851.969,26	9,00%	8.851.969,26	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/meta I Semestre	Costo/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. F/Meta	Presup. P/Dependencia
14	Compras			2.6.5	Realizar 3 procesos de equipamiento: 1. materiales de botiquín y suministros para la atención de emergencias de las brigadas, 2. extintores portátiles contra incendios y 3. equipos de protección personal.	Procesos	0	3	3	2-01-23 Centro de Salud Ocupacional	0,00	17.703.938,52	17.703.938,52	18,00%	17.703.938,52	
14	Informe			2.6.6	Efectuar al menos 5 simulacros o simulaciones virtuales con diversas dependencias que sean requeridas	Simulacro	2	3	5	2-01-23 Centro de Salud Ocupacional	786.841,71	1.180.262,57	1.967.104,28	2,00%	1.967.104,28	
14	Planes			2.6.7	Asesorar a 20 centros universitarios en la actualización del plan de emergencias.	Plan actualizado	10	10	20	2-01-23 Centro de Salud Ocupacional	491.776,07	491.776,07	983.552,14	1,00%	983.552,14	
14	Informe			2.6.8	Realizar una investigación que permita el mejoramiento de las condiciones de seguridad laboral, salud ocupacional e higiene ambiental.	Investigación	0	1	1	2-01-23 Centro de Salud Ocupacional	0,00	983.552,14	983.552,14	1,00%	983.552,14	
40, 41	Gestión del Talento Humano	2.7	Realizar una gestión integrada de los recursos humanos que permita desarrollar y orientar las competencias de los funcionarios hacia el logro de los objetivos de la Universidad.	2.7.1	Elaborar un glosario con todos los conceptos que intervienen en el modelo de análisis ocupacional de la UNED	Glosario	0	1	1	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos. Rosa María Vindas Chávez.	0,00	72.833.197,86	72.833.197,86	5,60%	72.833.197,86	1.300.592.819,00
40, 41				2.7.2	Emitir dos informes de saldos de vacaciones del personal de UNED, para las jefaturas	Informes	1	1	2	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	36.416.598,93	36.416.598,93	72.833.197,86	5,60%	72.833.197,86	
40, 41				2.7.3	Incluir en el sistema de Expediente digital 1000 expedientes.	Expedientes	500	500	1.000	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	36.416.598,93	36.416.598,93	72.833.197,86	5,60%	72.833.197,86	
40, 41				2.7.4	Realizar al menos 8 procesos de concursos específicos para el otorgamiento de puestos en propiedad que se resuelvan por	Procesos de concurso	4	4	8	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	36.416.598,93	36.416.598,93	72.833.197,86	5,60%	72.833.197,86	
40, 41				2.7.5	Realizar la actualización del banco de oferentes para Profesores	Banco de oferentes de Profesores actualizado.	0	1	1	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	0,00	72.833.197,86	72.833.197,86	5,60%	72.833.197,86	
40, 41				2.7.6	Realizar la actualización del registro de ofertas para 32 bis.	Registro de ofertas para 32 bis.	1	1	2	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	36.416.598,93	36.416.598,93	72.833.197,86	5,60%	72.833.197,86	
40, 41				2.7.7	Participar en la construcción de la propuesta de reclutamiento y selección en el contexto del RESU	Propuesta de reclutamiento y selección interuniversitaria.	0	1	1	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	0,00	72.833.197,86	72.833.197,86	5,60%	72.833.197,86	
40, 41				2.7.8	Generar 53 planillas de pago a funcionarios (11 de Adelanto, 12 de Salario, 12 de Subsidio, 16 adicionales, 1 de Aguinaldo y 1 de Salario Escolar), así como su respectiva gestión ante entidades internas y externas.	Planilla	26	27	53	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	35.729.493,29	37.103.704,57	72.833.197,86	5,60%	72.833.197,86	
40, 41				2.7.9	Diseñar una guía de capacitación para el diseño de planes de mejora, para sensibilizar al personal evaluador sobre las mejores prácticas para el fortalecimiento del proceso.	Documento	1	0	1	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	72.833.197,86	0,00	72.833.197,86	5,60%	72.833.197,86	
40, 41				2.7.10	Realizar tres informes de resultados de la implementación de los procesos de evaluación del desempeño ordinario para el personal en puestos no profesionales, académico docentes y profesionales de la Universidad.	Informes	1	2	3	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	24.277.732,62	48.555.465,24	72.833.197,86	5,60%	72.833.197,86	
40, 41				2.7.11	Realizar un informe de resultados de la implementación del proceso de evaluación del desempeño masivo para todos los teletrabajadores evaluados en la Universidad en puestos no profesionales, académico docentes y profesionales de la Universidad.	Informes	0	1	1	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	0,00	52.023.712,76	52.023.712,76	4,00%	52.023.712,76	
40, 41				2.7.12	Establecer 4 informes de acciones de mejora derivadas de los procesos de evaluación del desempeño para el cierre de brechas de desempeño en función de la evaluación del personal evaluado durante el 2022.	Informes	1	3	4	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	13.005.928,19	39.017.784,57	52.023.712,76	4,00%	52.023.712,76	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/p/meta I Semestre	Costo/p/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
40, 41				2.7.13	Desarrollar 10 actividades educativas no formales orientadas a abordar temas de bienestar integral, a través del Programa de Calidad de Vida.	Actividades de capacitación	4	6	10	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	20.809.485,10	31.214.227,66	52.023.712,76	4,00%	52.023.712,76	
40, 41				2.7.14	Desarrollar 10 actividades educativas no formales orientadas a desarrollar y actualizar el personal de soporte administrativo a través del Programa de Desarrollo de Competencias.	Actividades de capacitación	4	6	10	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	20.809.485,10	31.214.227,66	52.023.712,76	4,00%	52.023.712,76	
40, 41				2.7.15	Desarrollar 15 actividades educativas no formales de fidelización con la institución, a través del Programa de Integración Institucional.	Actividades de capacitación	7	8	15	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	24.277.732,62	27.745.980,14	52.023.712,76	4,00%	52.023.712,76	
40, 41				2.7.16	Realizar encuesta a personas funcionarias en el marco del proyecto de investigación referente al Proyecto de Empleabilidad de Docentes con Discapacidad	Encuesta	0	1	1	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	0,00	52.023.712,76	52.023.712,76	4,00%	52.023.712,76	
40, 41				2.7.17	Realizar dos estudios para atender las consultas referentes a la Ley de Empleo Público.	Estudio	1	1	2	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	26.011.856,38	26.011.856,38	52.023.712,76	4,00%	52.023.712,76	
40, 41				2.7.18	Realizar una propuesta de reestructuración salarial de la Oficina de Talento Humano.	Propuesta	0	1	1	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	0,00	52.023.712,76	52.023.712,76	4,00%	52.023.712,76	
40, 41				2.7.19	Proyecto para comprar equipo de cómputo especializado y reformar el archivo de la Oficina de Recursos Humanos por uno móvil.	Proyecto.	0	1	1	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	0,00	52.023.712,76	52.023.712,76	4,00%	52.023.712,76	
40, 41		2.8	Fortalecer las estrategias de gestión del talento humano	2.8.1	Digitalizar 240 expedientes de becados.	Expedientes digitalizados	120	120	240	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	26.011.856,38	26.011.856,38	52.023.712,76	4,00%	52.023.712,76	
40, 41				2.8.2	Realizar dos informes de ejecución del proceso de análisis, recomendación técnica, formalización, trámites administrativos y seguimiento de solicitudes de beca para actividades académicas de formación y capacitación	Informes	1	1	2	2-01-24 Oficina de Recursos Humanos	26.011.856,38	26.011.856,38	52.023.712,76	4,00%	52.023.712,76	
40	Gestión administrativa	2.9	Coordinar con todas las unidades de la Oficina de Servicios Generales, diferentes procesos garantizando el buen desempeño de la Institución	2.9.1	Realizar mensualmente procesos de coordinación entre las unidades de la oficina y las dependencias de la universidad	Procesos de Coordinación	5	6	11	2-01-25 Oficina de Servicios Generales. Loreta Sánchez Herrera	79.484.987,88	95.381.985,45	174.866.973,33	3,00%	174.866.973,33	5.828.899.111,00
40		2.10	Brindar del servicio de transporte a todas las dependencias funcionarios y estudiantes de la universidad que garantice la movilidad a cualquier punto del país según las necesidades de los usuarios	2.10.1	Brindar mensualmente el servicio de transporte atendiendo las solicitudes realizadas por las diferentes dependencias de la universidad	Servicio de transporte	5	6	11	2-01-25 Oficina de Servicios Generales	397.424.939,39	476.909.927,26	874.334.866,65	15,00%	874.334.866,65	
40		2.11	Brindar el servicio de almacenaje de activos y suministros de la UNED para proveer de insumos a todas las dependencias	2.11.1	Realizar el proceso de entrega mensual de materiales y activos a las diferentes dependencias que así lo solicitan en la universidad	Materiales	5	6	11	2-01-25 Oficina de Servicios Generales	238.454.963,63	286.145.956,36	524.600.919,99	9,00%	524.600.919,99	
40		2.12	Brindar el servicio de mensajería en la institución, garantizando la buena comunicación entre las	2.12.1	Ejecutar todos los meses el servicio de trasiego de paquetería entre las instancias internas y externas de la UNED	Servicio de mensajería	5	6	11	2-01-25 Oficina de Servicios Generales	105.979.983,84	127.175.980,60	233.155.964,44	4,00%	233.155.964,44	
40		2.13	Brindar el servicio de seguridad en las instalaciones de la UNED, para la protección de los funcionarios, estudiantes y	2.13.1	Brindar mensualmente el servicio de vigilancia y monitoreo en la Sede Central y en diferentes Centros Universitarios de la UNED	Vigilancia	5	6	11	2-01-25 Oficina de Servicios Generales	519.837.429,45	623.804.915,34	1.143.642.344,79	19,62%	1.143.642.344,79	
40		2.14	Coordinar los servicios de mantenimiento, conservación y mejoras de los bienes e inmuebles de la Universidad, garantizando las condiciones	2.14.1	Atender mensualmente las solicitudes de trabajo enviadas por las diferentes dependencias de la Universidad.	Servicios de mantenimiento	5	6	11	2-01-25 Oficina de Servicios Generales	645.942.392,75	775.130.871,30	1.421.073.264,05	24,38%	1.421.073.264,05	
40		2.15	Mantener la limpieza de todas las instalaciones de la UNED, tanto Sede Central, Centros Universitarios y oficinas aledañas ofreciendo un ambiente de trabajo adecuado	2.15.1	Ejecutar el servicio mensual de limpieza de los edificios de la Sede Central y oficinas aledañas, que incluya procesos de fumigación.	Servicio de limpieza	5	6	11	2-01-25 Oficina de Servicios Generales	397.424.939,39	476.909.927,26	874.334.866,65	15,00%	874.334.866,65	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. II Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/meta I Semestre	Costo/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
40	Asesoría	2.16	Brindar asesoría en los procesos compras desde el punto técnico, remodelación y construcción que sean	2.16.1	Desarrollar los criterios técnicos de al menos 6 procesos relacionados con remodelaciones y construcciones.	Criterio técnico	3	3	6	2.01-25 Oficina de Servicios Generales	291444955,6	291444955,6	582.889.911,10	10,00%	582.889.911,10	
38	Gestión Administrativa	2.17	Gestionar los recursos financieros de la universidad que permitan el logro de los objetivos institucionales de una manera eficiente.	2.17.1	Realizar 36 separaciones presupuestarias para realizar el pago de impuestos.	Separaciones presupuestarias	18	18	36	2-01-30 Dirección Financiera, Delia Mora	10.258.041,45	10.258.041,45	20.516.082,90	1,20%	20.516.082,90	1.703.304.221,00
38	Gestión Administrativa			2.17.2	Realizar 1600 Rebajos presupuestarios correspondiente a la relacionado con los cobros de las comisiones bancarias o de otras instituciones, mediante los tramites solicitados para pago	Rebajos presupuestarios	800	800	1.600	2-01-30 Dirección Financiera	31.008.418,98	31.008.418,98	62.016.837,97	3,64%	62.016.837,97	
38	Gestión Administrativa			2.17.3	Realizar un informe anual sobre la situación financiera de la UNED, para el estudio de auditoria externa.	Informes	1	1	2	2-01-30 Dirección Financiera	40.073.836,93	40.073.836,93	80.147.673,85	4,71%	80.147.673,85	
38	Gestión Administrativa			2.17.4	Realizar 40 pagos a la institución aseguradora, mediante el estudio de la unidad de seguros sobre si procede o no el pago.	Pagos	20	20	40	2-01-30 Dirección Financiera	523.970.390,57	523.970.390,57	1.047.940.781,14	61,52%	1.047.940.781,14	
38	Gestión Administrativa			2.17.5	Realizar 12 pagos al Magisterio de la Póliza correspondiente de conformidad a lo que indica el Estatuto de Personal.	Solicitudes de pago y estudios de la ayuda	6	6	12	2-01-30 Dirección Financiera	117.902.205,40	117.902.205,40	235.804.410,81	13,84%	235.804.410,81	
38	Gestión Administrativa			2.17.6	Realizar la cancelación de 6 solicitudes realizadas por la oficina jurídica otra instancia	Solicitudes	3	3	6	2-01-30 Dirección Financiera	9.500.536,56	9.500.536,56	19.001.073,12	1,12%	19.001.073,12	
38	Gestión Administrativa			2.17.7	Cancelación de 300 solicitudes anuales realizadas por estudiantes en los procesos de matrícula o de otras personas que depositaron dineros a la UNED que no correspondían	Solicitudes de devoluciones de dinero	150	150	300	2-01-30 Dirección Financiera	81.863.507,60	81.863.507,60	163.727.015,21	9,61%	163.727.015,21	
38	Gestión Administrativa			2.17.8	Realizar un informe semestral sobre las capacitaciones brindadas y reuniones sostenidas, sean presenciales, virtuales, dentro o fuera de la GAM.	Informes	1	1	2	2-01-30 Dirección Financiera	37.075.173,01	37.075.173,01	74.150.346,01	4,35%	74.150.346,01	
38	Gestión Financiera	2.18	Formular el Presupuesto Ordinario institucional a nivel de Programas, Subprogramas y Actividades.	2.18.1	Proyectar los ingresos y gastos de los diferentes dependencias, con el objeto de cumplir con los objetivos y metas institucionales establecidas en el Plan Operativo Anual.	Documentos	0	1	1	2-01-32 Oficina de Presupuesto, Yeliza Fong	0,00	167.771.429,89	167.771.429,89	37,00%	167.771.429,89	453.436.297,00
38		2.19	Formular Modificaciones Presupuestarias de Programas, Subprogramas y Actividades.	2.19.9	Elaborar 17 Modificaciones Presupuestarias, para atender las necesidades de variaciones de recursos al Presupuesto Institucional, que tienen las diferentes Dependencias.	Documentos	8	9	17	2-01-32 Oficina de Presupuesto	53.345.446,71	60.013.627,54	113.359.074,25	25,00%	113.359.074,25	
38		2.20	Formular Presupuestos Extraordinarios solicitadas por las dependencias de la Universidad, de Programas, Subprogramas y Actividades.	2.20.1	Elaborar 2 Presupuestos Extraordinarios, con el fin de incorporar nuevos recursos en el Presupuesto Institucional; además, del ajuste presupuestario del superávit libre y específico.	Documentos	1	1	2	2-01-32 Oficina de Presupuesto	29.473.359,31	29.473.359,31	58.946.718,61	13,00%	58.946.718,61	
38		2.21	Elaborar documentos presupuestarios diversos considerados base para una toma de decisiones oportuna.	2.21.1	Atender solicitudes de las Autoridades Universitarias y de las diferentes dependencias de la institución, en relación con el quehacer de esta Oficina.	Documentos	180	160	340	2-01-32 Oficina de Presupuesto	60.013.627,54	53.345.446,71	113.359.074,25	25,00%	113.359.074,25	
38, 40, 44, 46	Gestión Financiera	2.22	Registrar e informar sobre todos los movimientos de la Ejecución Presupuestaria de la UNED al ente correspondiente	2.22.1	Realizar 24 Informes de los Movimientos de la Ejecución Presupuestaria de la UNED al ente correspondiente	Informes	12	12	24	2-01-33 Oficina de Control de Presupuesto - Roberto Ocampo Rojas	28.362.163,10	28.362.163,10	56.724.326,20	20,00%	56.724.326,20	283.621.631,00
38, 40, 44, 46		2.23	Registrar e informar sobre todos los movimientos de la Ejecución Presupuestaria de la UNED al ente correspondiente.	2.23.1	Realizar un Informe de Liquidación Presupuestaria de los Registros de todos los movimientos de la Ejecución de la UNED al ente correspondiente.	Informes	0	1	1	2-01-33 Oficina de Control de Presupuesto	0,00	85.086.489,30	85.086.489,30	30,00%	85.086.489,30	
38, 40, 44, 46		2.24	Controlar el Presupuesto Anual de la Institución, incluyendo sus modificaciones en forma permanente y actualizada, tanto de los Egresos e Ingresos Presupuestarios de la UNED.	2.24.1	Realizar 2 procesos de gestión de control, análisis y registro de 3000 movimientos tanto de Egresos e Ingresos Presupuestarios Institucionales.	Registros Diarios	1	1	2	2-01-33 Oficina de Control de Presupuesto	35.452.703,88	35.452.703,88	70.905.407,75	25,00%	70.905.407,75	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj	Objetivo Especifico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. II Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/meta I Semestre	Costo/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. F/Meta	Presup. P/Dependencia
38, 40, 44, 46		2.25	Preparar cada tres meses un detalle de la información Presupuestaria para determinar la Subejecución de la misma, de cada una de las Dependencia de la Institución.	2.25.1	Realizar 4 procesos de gestión de control, y análisis de las diferentes Dependencias, con el propósito de determinar la Subejecución Presupuestaria	Informes	2	2	4	2.01-33 Oficina de Control de Presupuesto	35.452.703,88	35.452.703,88	70.905.407,75	25,00%	70.905.407,75	
38, 40, 44, 46	Estados Financieros	2.26	Gestionar el proceso financiero contable con el fin de generación de registros	2.26.1	Realizar 12 estados financieros de contemplan los registros contables de las transacciones de la universidad.	Estados Financieros	6	6	12	2.01-34 Oficina de Contabilidad General. Carlos Chaves Quesada.	176.543.308,37	176.543.308,37	353.086.616,73	74,72%	353.086.616,73	472.522.125,00
38, 40, 44, 46				2.26.2	Realizar 2 procesos de liquidaciones para el pago de derechos de autor, uno para el primer semestre y otro para el segundo semestre.	Liquidación	1	1	2	2.01-34 Oficina de Contabilidad General	32.302.875,51	32.302.875,51	64.605.751,03	13,67%	64.605.751,03	
38, 40, 44, 46				2.26.3	Realizar 24 Inventarios físicos de: Materiales y Suministros, Materiales de Laboratorio, Materias Primas y Libros. 10 inventarios de: activos fijos. 1 proceso de contratación para levantamiento de Inventario general de Activos Fijos.	Inspecciones	11	23	34	2.01-34 Oficina de Contabilidad General	16.410.737,88	34.313.361,02	50.724.098,90	10,73%	50.724.098,90	
38, 40, 44, 46				2.26.4	Informe de avance en la implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público	Avances		1	1	2.01-34 Oficina de Contabilidad General	0,00	4.105.658,33	4.105.658,33	0,87%	4.105.658,33	
38,40,44,46	Ingresos generados	2.27	Verificar y controlar los fondos que ingresan a la Institución (tanto propios como gubernamentales), con el fin de mantener disponibilidad para efectuar los pagos de las obligaciones, además de la emisión, control y seguimiento de inversiones que generen rendimientos con el objetivo de no mantener ociosos los recursos financieros de la UNED.	2.27.1	Presentar 7 informes, uno para cada proceso de matrícula referente a los ingresos tales como: depósitos, transferencias, tarjetas de débito y/o crédito u otros.	Informes procesos matrícula	5	2	7	2.01-35 Oficina de Tesorería. Roger Jiménez.	14.885.949,17	5.954.379,67	20.840.328,84	6,00%	20.840.328,84	347.338.814,00
38,40,44,46				2.27.2	Realizar 2 procesos de verificación de ingresos diarios generados por recursos propios ofrecidos en todos los Centros Universitarios de la Institución, así como los designados mediante ley, con el fin de cubrir los compromisos económicos adquiridos.	Procesos semestrales	1	1	2	2.01-35 Oficina de Tesorería	8.683.470,35	8.683.470,35	17.366.940,70	5,00%	17.366.940,70	
38,40,44,46				2.27.3	Presentar 12 informes que contengan el detalle de las inversiones realizadas dentro del marco legal y a la vez colocadas con las mejores condiciones del mercado financiero-bursátil y con la máxima seguridad.	Inversiones realizadas	6	6	12	2.01-35 Oficina de Tesorería	8.683.470,35	8.683.470,35	17.366.940,70	5,00%	17.366.940,70	
38,40,44,46				2.27.4	Presentar 12 informes de Cuentas por Cobrar que se generan de las actividades propias de la Universidad como lo son: morosidad, multas, salarios pagados de más, recuperación de los cargos obrero-patronales, entre otros.	Informes Cuentas por Cobrar	6	6	12	2.01-35 Oficina de Tesorería	8.683.470,35	8.683.470,35	17.366.940,70	5,00%	17.366.940,70	
38,40,44,46				2.27.5	Realizar 2 procesos de cobro por venta de servicios a los estudiantes y público en general	Procesos	1	1	2	2.01-35 Oficina de Tesorería	8.683.470,35	8.683.470,35	17.366.940,70	5,00%	17.366.940,70	
38,40,44,46	Egresos Generados	2.28	Efectuar los pagos referentes a la contratación de Bienes y Servicios, para el cumplimiento de la normativa que para tal efecto existe.	2.28.1	Custodiar 2 procesos de las garantías presentadas por los diversos proveedores de la UNED.	Procesos	1	1	2	2.01-35 Oficina de Tesorería	1.736.694,07	1.736.694,07	3.473.388,14	1,00%	3.473.388,14	
38,40,44,46				2.28.2	Presentar 26 Declaraciones Informativas de Impuesto sobre la renta.	Declaraciones	12	14	26	2.01-35 Oficina de Tesorería	11.221.715,53	13.092.001,45	24.313.716,98	7,00%	24.313.716,98	
38,40,44,46				2.28.3	Realizar 2 procesos de pagos electrónicos de obligaciones adquiridas por la institución por compra de bienes y servicios, pago de salarios. (Órdenes de Emisión)	Procesos	1	1	2	2.01-35 Oficina de Tesorería	10.420.164,42	10.420.164,42	20.840.328,84	6,00%	20.840.328,84	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/meta I Semestre	Costo/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
38,40,44,46				<b>2.28.4</b>	Realizar 2 procesos de los trámites del Fondo General de Tesorería, para satisfacer las necesidades de efectivo de la Universidad mediante la solicitud de recursos disponibles.	Procesos	1	1	2	2-01-35 Oficina de Tesorería	12.156.858,49	12.156.858,49	24.313.716,98	7,00%	24.313.716,98	
38,40,44,46				<b>2.28.5</b>	Realizar 2 procesos de trámites del Fondo de Servicios Generales, para satisfacer las necesidades de efectivo de las Unidades Mensajería, Transportes, Mantenimiento y Quick Pass.	Procesos	1	1	2	2-01-35 Oficina de Tesorería	12.156.858,49	12.156.858,49	24.313.716,98	7,00%	24.313.716,98	
38,40,44,46				<b>2.28.6</b>	Realizar 2 procesos de trámites del Fondo destinado para las transferencias electrónicas de fondos (T.E.F)	Procesos	1	1	2	2-01-35 Oficina de Tesorería	13.893.552,56	13.893.552,56	27.787.105,12	8,00%	27.787.105,12	
38,40,44,46				<b>2.28.7</b>	Realizar 2 procesos de reintegro trámites del Fondo de Trabajo de los Centros Universitarios y de la Oficina de Tesorería para la liquidez de los mismos	Procesos	1	1	2	2-01-35 Oficina de Tesorería	13.893.552,56	13.893.552,56	27.787.105,12	8,00%	27.787.105,12	
38,40,44,46				<b>2.28.8</b>	Elaborar dos informes correspondiente a los requerimientos que tenga que ver con la aplicación de NICSP, Bancos, Cuentas por cobrar, garantías, solicitados por la Comisión y la oficina de Contabilidad, trabajando de manera conjunta con las oficinas.	Informe	1	1	2	2-01-35 Oficina de Tesorería	26.050.411,05	26.050.411,05	52.100.822,10	15,00%	52.100.822,10	
44	Control interno	<b>2.29</b>	Desarrollar el Plan de Mejora y de control de riesgos a partir de la evaluación de control interno que apoye la mejora de los productos y servicios de la dependencia.	<b>2.29.1</b>	Presentar un informe de seguimiento del seguimiento de los riesgos que se incorporaron por Proco	Informe	0	1	1	2-01-35 Oficina de Tesorería	0,00	52.100.822,10	52.100.822,10	15,00%	52.100.822,10	
14	Gestión del talento humano	<b>2.30</b>	Contribuir a la calidad de vida de las personas funcionarias de la institución, con actividades de promoción de la salud, y prevención y curación de la enfermedad."	<b>2.30.1</b>	Desarrollar un programa anual de atención en salud en la UNED.	Informe de Programa de Salud	1	1	2	<b>2-01-36 Servicio Médico. Karla Rojas Suarez.</b>	147.477.130,50	147.477.130,50	294.954.261,00	100,00%	294.954.261,00	<b>294.954.261,00</b>
11	Proyectos	<b>2.31</b>	Desarrollar proyectos orientados al fortalecimiento social, económico y cultural de las diversas poblaciones y comunidades de todas las regiones del país.	<b>2.31.1</b>	Ejecutar 2 proyectos correspondiente al área de Administración General, financiados con recursos del fondo del sistema.	Proyectos	50%	50%	1	<b>Proyectos del Fondo del Sistema</b>	71.918.686,50	71.918.686,50	143.837.373,00	100,00%	143.837.373,00	<b>143.837.373,00</b>

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/p/meta I Semestre	Costo/p/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
34	Servicios estudiantiles	3.1	Supervisar el cumplimiento del Procedimiento para el Trámite de Registro de Asociaciones Estudiantiles y el Reglamento Fondo FELUNED, en apoyo a las organizaciones estudiantiles.	3.1.1	Elaborar 3 informes sobre la Gestión del control de los procesos de inscripción en DNEs de las Asociaciones y Representantes Estudiantiles de la UNED.	Informe	1	2	3	3-01-36 Dirección de Asuntos Estudiantiles María Raquel Zeledón Sánchez.	7.658.041,93	15.316.083,87	22.974.125,80	10%	22.974.125,80	229.741.258,00
42	Servicios estudiantiles	3.2	Realizar el seguimiento y evaluación al éxito de la implementación de la planeación estratégica mediante el desarrollo de indicadores de gestión de Vida Estudiantil.	3.2.1	Realizar un informe de seguimiento de los indicadores de gestión de Vida Estudiantil.	Informe	0	1	1	3-01-36 Dirección de Asuntos Estudiantiles	0,00	22.974.125,80	22.974.125,80	10%	22.974.125,80	
2, 25, 31, 33	Servicios estudiantiles	3.3	Brindar a la población indígena servicios institucionales asociados a la pertinencia cultural, situación socioeconómica, académica y de desarrollo humano para promover el acceso, permanencia y éxito académico, así como la sensibilización intercultural en la Universidad.	3.3.1	Realizar 3 procesos de desarrollo estudiantil asociados al preingreso, ingreso, permanencia y éxito académico de la población indígena desde diferentes servicios y acciones conjuntas con las instancias que atienden esta población	Proceso	2	1	3	3-01-36 Dirección de Asuntos Estudiantiles	45.948.251,60	22.974.125,80	68.922.377,40	30%	68.922.377,40	
34	Servicios estudiantiles	3.4	Cumplir con la normativa establecida en el Reglamento del Fondo FELUNED para velar por el adecuado uso de los recursos asignados	3.4.1	Realizar 12 procesos de control para que los representantes estudiantiles opten por el pago de subsidios provenientes del Fondo FELUNED.	Procesos de solicitudes de subsidios	6	6	12	3-01-36 Dirección de Asuntos Estudiantiles	11.487.062,90	11.487.062,90	22.974.125,80	10%	22.974.125,80	
34	Servicios estudiantiles			3.4.2	Realizar aproximadamente 1700 procesos de control para que los representantes estudiantiles opten por el pago de subsidios provenientes del Fondo FELUNED.	Solicitudes de víditicos, transporte, hospedaje y gastos varios	850	850	1.700	3-01-36 Dirección de Asuntos Estudiantiles	11.487.062,90	11.487.062,90	22.974.125,80	10%	22.974.125,80	
	Servicios estudiantiles	3.5	Propiciar la formación, crecimiento y liderazgo de los miembros de la organización estudiantil mediante su desarrollo personal y profesional	3.5.1	Realizar dos capacitaciones dirigidas a representantes estudiantiles sobre diversos temas que favorezcan su desempeño	Capacitaciones	1	1	2	3-01-36 Dirección de Asuntos Estudiantiles	8.040.944,03	8.040.944,03	16.081.888,06	7%	16.081.888,06	
44	Servicios estudiantiles	3.6	Desarrollar el Plan de Mejora y de control de riesgos a partir de la evaluación de control interno.	3.6.1	Ejecutar un seguimiento al Plan de Mejora y a los resultados de la Valoración del Riesgo del área de Vida estudiantil.	Informe	0	1	1	3-01-36 Dirección de Asuntos Estudiantiles	0,00	6.892.237,74	6.892.237,74	3%	6.892.237,74	
31, 33, 34, 35	Servicios estudiantiles	3.7	Fortalecer la Vida Estudiantil de las Universidades Estatales mediante la integración de equipos de trabajo desde el Consejo de Vicerectorías de Vida Estudiantil de CONARE	3.7.1	Desarrollar 12 proyectos de Vida Estudiantil desde los equipos de trabajo y la Comisión de Vicerectorías de Vida Estudiantil de CONARE	Informe	0	1	1	3-01-36 Dirección de Asuntos Estudiantiles	0,00	22.974.125,80	22.974.125,80	10%	22.974.125,80	
37	Servicios estudiantiles	3.8	Fortalecer la divulgación de servicios de Vida Estudiantil mediante el Sistema SISARES y el sitio web de Vida Estudiantil	3.8.1	Desarrollar, gestionar y atender el sistema integrado de redes sociales para la atención de las poblaciones estudiantiles	Informe	2	1	3	3-01-36 Dirección de Asuntos Estudiantiles	15.316.083,87	7.658.041,93	22.974.125,80	10%	22.974.125,80	
29	Servicios de Información Estudiantil	3.9	Administrar la admisión, empadronamiento, matrícula y continuación de la carrera de los estudiantes en apoyo al ingreso y la permanencia estudiantil de la UNED.	3.9.1	Realizar la admisión de 18.000 estudiantes: 16.500 de primer ingreso a estudios formales 1.500 de primer ingreso a estudios no formales.	Estudiantes admitidos	13.000	5.000	18.000	3-01-37 Oficina de Registro y Administración Sandra Castillo Matamoros	36.569.969,29	14.065.372,81	50.635.342,10	10%	50.635.342,10	506.353.421,00
				3.9.2	Realizar la matrícula de 87.000 estudiantes de grado: en las matrículas cuatrimestrales 33000, en las matrículas semestrales 4000.	Estudiantes matriculados en carreras	63.000	24.000	87.000	3-01-37 Oficina de Registro y Administración Estudiantil	36.666.971,87	13.968.370,23	50.635.342,10	10%	50.635.342,10	
				3.9.3	Realizar la matrícula de 8.000 estudiantes en los Programas de la Dirección de Extensión.	Estudiantes matriculados en la Dirección de Extensión	5.000	3.000	8.000	3-01-37 Oficina de Registro y Administración Estudiantil	28.482.379,93	17.089.427,96	45.571.807,89	9%	45.571.807,89	
				3.9.4	Elaborar 8000 expedientes de estudiantes de primer ingreso con su respectiva revisión de diplomas en la base de datos del MEP y con la revisión de datos con el TSE.	Expedientes de estudiantes	5.000	3.000	8.000	3-01-37 Oficina de Registro y Administración Estudiantil	25.317.671,05	15.190.602,63	40.508.273,68	8%	40.508.273,68	
29	Servicios de Información Estudiantil	3.10	Brindar servicios estudiantiles a las personas estudiantes de grado y posgrado que lo requiera, en apoyo a las diversas poblaciones estudiantiles de la UNED.	3.10.1	Emiir 1.000 carné entre la Oficina de Registro y las sedes.	Estudiantes con carné	800	200	1.000	3-01-37 Oficina de Registro y Administración Estudiantil	12.152.482,10	3.038.120,53	15.190.602,63	3%	15.190.602,63	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/meta I Semestre	Costo/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
29	Servicios de Información Estudiantil			3.10.2	Gestionar 1500 estudios de reconocimiento de asignaturas cursadas en instituciones externas	Asignaturas reconocidas	700	800	1.500	3-01-37 Oficina de Registro y Administración Estudiantil	23.629.826,31	27.005.515,79	50.635.342,10	10%	50.635.342,10	
29	Servicios de Información Estudiantil			3.10.3	Entregar diplomas a 4500 personas estudiantes (en sedes y virtuales especiales)	Estudiantes graduados	1.500	3000	4.500	3-01-37 Oficina de Registro y Administración Estudiantil	20.254.136,84	40.508.273,68	60.762.410,52	12%	60.762.410,52	
				3.10.4	Elaborar 400 certificaciones que requieren dictamen: 100 salidas laterales y 300 especiales.	Certificaciones que requieren dictamen	230	170	400	3-01-37 Oficina de Registro y Administración Estudiantil	29.115.321,71	21.520.020,39	50.635.342,10	10%	50.635.342,10	
				3.10.5	Elaborar 8000 certificaciones del historial académico de la persona estudiante en la Oficina de Registro y en las sedes.	Certificaciones elaboradas	4.000	4.000	8.000	3-01-37 Oficina de Registro y Administración Estudiantil	25.317.671,05	25.317.671,05	50.635.342,10	10%	50.635.342,10	
				3.10.6	Elaborar 3.000 certificaciones de condición de graduado y de conclusión de plan de estudios faltando el TFG.	Certificaciones elaboradas	1.000	2.000	3.000	3-01-37 Oficina de Registro y Administración Estudiantil	16.878.447,37	33.756.894,73	50.635.342,10	10%	50.635.342,10	
44	Servicios de Información Estudiantil	3.11	Desarrollar el plan de mejora y de control de riesgos producto de la autoevaluación del control interno y valoración de riesgos para mejorar los productos y servicios que ofrece la dependencia.	3.11.1	Ejecutar el plan de mejora de la autoevaluación de control interno y valoración del riesgo	Plan de mejora	0	1	1	3-01-37 Oficina de Registro y Administración Estudiantil	0,00	40.508.273,68	40.508.273,68	8%	40.508.273,68	
1, 2, 5, 6, 7, 8, 12, 13, 29, 31, 32, 33, 35, 37, 44, 45	Servicios estudiantiles de Orientación	3.12	Gestionar los procesos asociados a la Admisión y matrícula para que cada programa de la OFODE los aplique, según la población.	3.12.1	Realizar 15 procesos de revisión y actualización de la información, según los ajustes realizados por la institución que deben ser considerados para cada población.	Procesos realizados previos a matrícula	10	5	15	3-01-40 Oficina de Orientación y Desarrollo Estudiantil Yolanda Morales Quesada.	16.368.332,56	8.184.166,28	24.552.498,84	4,86%	24.552.498,84	505.338.742,00
				3.12.2	Brindar a la población interesada en ingresar a la universidad 15 servicios específicos de orientación y desarrollo estudiantil considerando el contexto y las características de cada grupo poblacional.	Servicios brindados previos a la matrícula, según acciones de cada programa	10	5	15	3-01-40 Oficina de Orientación y Desarrollo Estudiantil	32.936.507,99	16.468.254,00	49.404.761,99	9,78%	49.404.762	
				3.12.3	Desarrollar 15 procesos de inducción y orientación al sistema de educación universitario a distancia, a través de actividades de mediación y atención de consultas individualizadas, considerando el contexto y las características de cada población.	Registro de la cantidad de intervenciones y servicios brindados a la población.	10	5	15	3-01-40 Oficina de Orientación y Desarrollo Estudiantil	33.003.122,28	16.501.561,14	49.504.683,42	9,80%	49.504.683	
				3.12.4	Gestionar 9 procesos de adaptación de materiales didácticos para cada población específica (Privados de Libertad, Estudiantes en el Exterior, Necesidades educativas y discapacidad, poblaciones indígenas).	Registro de poblaciones	6	3	9	3-01-40 Oficina de Orientación y Desarrollo Estudiantil	9.820.999,54	4.910.499,77	14.731.499,31	2,92%	14.731.499	
				3.12.5	Gestionar al menos 9 apoyos educativos y adaptaciones tanto de material didáctico y como la evaluación de los aprendizajes en conjunto con las todas las instancias involucradas tanto internas como externas, .	Registros de la cantidad de apoyos educativos y adaptaciones brindados y planes de atención individualizados.	6	3	9	3-01-40 Oficina de Orientación y Desarrollo Estudiantil	16.634.789,72	8.317.394,86	24.952.184,58	4,94%	24.952.185	
				3.12.6	Desarrollar al menos 5 procesos de implementación de los servicios de orientación y desarrollo estudiantil a las diversas poblaciones de acuerdo con su condición y contexto.	Procesos	3	2	5	3-01-40 Oficina de Orientación y Desarrollo Estudiantil	30.062.527,22	20.041.684,81	50.104.212,03	9,91%	50.104.212	
				3.12.7	Gestionar 5 procesos de preparación de materiales físicos y digitales de divulgación y orientación de los servicios que se brindan para las diferentes poblaciones.	Registro de planificación	3	2	5	3-01-40 Oficina de Orientación y Desarrollo Estudiantil	33.060.170,26	22.040.113,51	55.100.283,77	10,90%	55.100.284	
				3.12.8	Implementar los materiales en 5 diferentes procesos.	Registro de procesos	0	5	5	3-01-40 Oficina de Orientación y Desarrollo Estudiantil	0,00	34.373.498,38	34.373.498,38	6,80%	34.373.498	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
L 1, 2, 5, 6, 7, 8, 12, 13, 29, 31, 32, 33, 35, 37, 44, 45	Servicios estudiantiles de Orientación	3.13	Gestionar los procesos para para la ejecución de módulos de orientación psicoeducativa (académicos, vocacional-ocupacional, personal-social), investigaciones, ferias (Feria Vocacional en Línea UNED, Ferias Vocacionales presenciales y Ferias Vocacionales virtuales) y actividades de divulgación y orientación educativa, en apoyo a las diferentes poblaciones estudiantiles.	3.13.1	Implementar 11 procesos de orientación psicoeducativa, de investigación, divulgación que se van a desarrollar durante el cuatrimestre.	Registro de procesos	6	5	11	3-01-40 Oficina de Orientación y Desarrollo Estudiantil	29.324.365,39	24.436.971,16	53.761.336,54	10,64%	53.761.337	
				3.13.2	Desarrollar 2 procesos de orientación psicoeducativa en las sedes universitarias y otros espacios académicos y estudiantiles.	Informe	1	1	2	3-01-40 Oficina de Orientación y Desarrollo Estudiantil	24.802.302,43	24.802.302,43	49.604.604,86	9,82%	49.604.605	
1, 2, 5, 6, 7, 8, 12, 13, 29, 31, 32, 33, 35, 37, 44, 45	Servicios estudiantiles de Orientación	3.14	Desarrollar los procesos de seguimiento y acompañamiento académico a las diferentes poblaciones estudiantiles para facilitar el acceso, permanencia y éxito académico de la población estudiantil.	3.14.1	Realizar al menos 4 procesos de valoración de la situación actual de la población identificada.	Registro de valoraciones	2	2	4	3-01-40 Oficina de Orientación y Desarrollo Estudiantil	24.802.302,43	24.802.302,43	49.604.604,86	9,82%	49.604.605	
				3.14.2	Gestionar 5 procesos de capacitación y actualización referente al quehacer de la oficina o sus servicios, dirigidos a estudiantes, funcionarios u otras instancias que lo soliciten.	Capacitaciones	0	5	5	3-01-40 Oficina de Orientación y Desarrollo Estudiantil	0,00	24.922.208,15	24.922.208,15	4,93%	24.922.208	
				3.14.3	Desarrollar al menos 5 procesos de capacitación o de gestión, generados desde las comisiones intra, interuniversitarias e interinstitucionales (CIAPL, CDOIES, éxito académico, CIAES, Movilidad Estudiantil, CIAD, Red de Accesibilidad Académica, Salud Mental, REDCUPS.	Informes	0	5	5	3-01-40 Oficina de Orientación y Desarrollo Estudiantil	0,00	19.811.865,51	19.811.865,51	3,92%	19.811.866	
1, 2, 5, 6, 7, 8, 12, 13, 29, 31, 32, 33, 35, 37, 44, 45	Servicios estudiantiles de Orientación	3.15	Desarrollar el Plan de Mejora y de control de riesgos a partir de la evaluación de control interno que apoye la mejora en los productos y servicios de la dependencia.	3.15.1	Ejecutar un seguimiento al cumplimiento del plan de control interno y el plan de riesgo de la OFODE.	Informe	0	1	1	3-01-40 Oficina de Orientación y Desarrollo Estudiantil	0,00	4.910.499,77	4.910.499,77	0,97%	4.910.500	
1, 2, 7, 12, 29, 30, 31	Asignación de becas y apoyos económicos	3.16	Promover el acceso y la permanencia de la población estudiantil en situación de pobreza, pobreza extrema o vulnerabilidad mediante la asignación de becas y apoyos económicos.	3.16.1	Realizar tres procesos de asignación de becas.	Proceso de asignación	2	1	3	<b>3-01-41 Oficina de Atención Socioeconómica. Silvia Barrenechea Azofeifa</b>	1.123.247.669,33	561.623.834,67	1.684.871.504,00	64%	1.684.871.504	<b>2.632.611.725,00</b>
				3.16.2	Realizar tres procesos de seguimiento a la población con beca.	Proceso de seguimiento	2	1	3	3-01-41 Oficina de Atención Socioeconómica	175.507.448,33	87.753.724,17	263.261.172,50	10%	263.261.173	
				3.16.3	Realizar tres procesos de asignación de apoyos económicos.	Proceso de asignación	2	1	3	3-01-41 Oficina de Atención Socioeconómica	175.507.448,33	87.753.724,17	263.261.172,50	10%	263.261.173	
1, 2, 7, 12, 29, 33	Capacitación estudiantil	3.17	Promover el desarrollo de habilidades y capacidades complementarias en la población estudiantil con beca.	3.17.1	Realizar tres procesos de capacitación a estudiantes con beca socioeconómica A y B.	Capacitación realizada	1	2	3	3-01-41 Oficina de Atención Socioeconómica	26.326.117,25	52.652.234,50	78.978.351,75	3%	78.978.352	
				3.17.2	Realizar tres procesos de asignación de horas estudiante y estudiante facilitador/a en espacios de investigación, extensión, docencia y de vida estudiantil.	Asignación de estudiantes	2	1	3	3-01-41 Oficina de Atención Socioeconómica	52.652.234,50	26.326.117,25	78.978.351,75	3%	78.978.352	
1, 2, 7, 29, 41, 43, 44	Mejora de los servicios estudiantiles	3.18	Implementar procesos de mejora en los servicios de la Oficina de Atención Socioeconómica	3.18.1	Desarrollar al menos 10 actividades para la mejora en los servicios de la OAS.	Actividad de mejora	4	6	10	3-01-41 Oficina de Atención Socioeconómica	105.304.469,00	157.956.703,50	263.261.172,50	10%	263.261.173	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/p/meta I Semestre	Costo/p/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
32	Servicios Estudiantiles	3.19	Mejorar los servicios que se brinda a los estudiantes que participan en los grupos y equipos de la Oficina de Promoción Estudiantil mediante un proyecto que permita optimizar la calidad del servicio brindado beneficiando directamente a los estudiantes de la UNED.	3.19.1	Desarrollar y ejecutar un proyecto para mejorar las condiciones que requieren los estudiantes en las diversas agrupaciones gestionando los recursos necesarios como lo son: instructores, entrenadores, materiales, infraestructura, con el fin de mejorar las condiciones actuales de participación de los equipos y grupos de la Oficina de Promoción Estudiantil	Proyecto	1	0	1	3-01-80 Oficina de Promoción Estudiantil. José Alejandro Echeverría Ramírez.	190.084.453,98	0,00	190.084.453,98	93,0%	190.084.453,98	204.391.886,00
10	Servicios Estudiantiles	3.20	Ejecutar una evaluación que permita diseñar un proyecto involucrando a actores estratégicos en las sedes universitarias con el fin de articular las actividades y acciones institucionales que beneficien al estudiante UNED.	3.20.1	Desarrollar y ejecutar un proyecto para la evaluación constante de las actividades que se ejecutan en la Oficina de Promoción Estudiantil involucrando a los jefes y funcionarios de sedes universitarias con el fin de realizar ajustes que permitan generar espacios de trabajo articulado entre la Oficina y las Sedes Universitarias que busquen beneficiar los estudiantes de la UNED.	Proyecto	0	1	1	3-01-80 Oficina de Promoción Estudiantil.	0,00	4.087.837,72	4.087.837,72	2,0%	4.087.837,72	
29	Servicios Estudiantiles	3.21	Contribuir con el desarrollo integral de los estudiantes de la UNED y afianzar su sentido de pertenencia hacia la Universidad por medio de la ejecución y participación en eventos que propicien su permanencia y éxito académico, por medio de la participación universitaria en el ámbito nacional e internacional.	3.21.1	Planificar, ejecutar o participar en eventos bajo la modalidad virtual y presencial en los ámbitos nacional e internacional de estudiantes destacados en los grupos de la Oficina de promoción estudiantil con el fin de promover el desarrollo integral en el estudiante por medio de la adquisición de habilidades para la vida que contribuyan en el éxito académico y generen permanencia en la UNED.	Eventos	1	1	2	3-01-80 Oficina de Promoción Estudiantil.	5.109.797,15	5.109.797,15	10.219.594,30	5,0%	10.219.594,30	
1, 2, 7, 12, 29, 30, 35	Asignación de apoyo económico a estudiantes	3.22	Favorecer la permanencia de la población estudiantil regular y de extensión a través de la asignación de apoyo económico para asistencia a actividades presenciales, compra materiales y conectividad.	3.22.1	Ejecutar 3 procesos de asignación de Fondo Solidario Estudiantil a personas estudiantes con beca socioeconómica y de extensión.	Proceso de asignación	1	2	3	3-01-81 Fondo Solidario Estudiantil. Silvia Barrenechea Azofeifa	148.400.000,00	296.800.000,00	445.200.000,00	100%	445.200.000,00	445.200.000,00
32	Servicios Estudiantiles	3.23	Mejorar los servicios que se brindan a los estudiantes que participan en los Grupos Artísticos mediante un proyecto que permita optimizar la calidad del servicio brindado beneficiando directamente a las personas estudiantes que participan en el Programa de Arte.	3.23.1	Desarrollar y ejecutar un proyecto para mejorar la atención de la población estudiantil, gestionando el recurso humano (instructores), materiales (textiles), necesarios para los grupos artísticos, con el fin de optimizar las condiciones actuales de participación de la población estudiantil.	Proyecto	1	0	1	3-01-82 Programa de Arte. Jose Alejandro Echeverría Ramírez.	42.902.475,95	0,00	42.902.475,95	73%	42.902.475,95	58.770.516,00
10	Servicios Estudiantiles	3.24	Ejecutar un espacio de evaluación que permita diseñar un proyecto, involucrando estudiantes y funcionarios de las sedes universitarias, con el fin de articular las acciones del Programa de Arte que beneficiarán a la población estudiantil	3.24.1	Desarrollar y ejecutar un proyecto, para la evaluación constante de las acciones del Programa de Arte, con los estudiantes y funcionarios de las sedes universitarias, con el fin de realizar ajustes en los servicios que brinda el Programa, por medio de espacios de trabajo articulado entre el estudiantado, Programa y Sedes Universitarias.	Proyecto	0	1	1	3-01-82 Programa de Arte	0,00	2.350.820,60	2.350.820,60	4%	2.350.820,60	
29	Servicios Estudiantiles	3.25	Contribuir con el desarrollo integral de los estudiantes del Programa de Arte, promoviendo la pertenencia hacia la institución por medio de la ejecución y participación en eventos que propicien la permanencia y el éxito académico por medio de la participación universitaria.	3.25.1	Planificar, ejecutar o participar en eventos para las personas estudiantes del Programa de Arte, bajo la modalidad presencial y virtual con el fin de promover la formación integral de los estudiantes por medio de la adquisición de habilidades para la vida, que contribuyan con el éxito académico y pertenencia a la Universidad.	Eventos	1	1	2	3-01-82 Programa de Arte	6.758.609,23	6.758.609,23	13.517.218,45	23%	13.517.218,45	
32	Servicios Estudiantiles	3.26	Mejorar los servicios que se brindan a los estudiantes que participan en los Grupos Deportivos mediante un proyecto que permita optimizar la calidad del servicio brindado beneficiando directamente a las personas estudiantes que participan en el Programa de Deporte.	3.26.1	Desarrollar y ejecutar un proyecto para mejorar la atención de la población estudiantil, gestionando el recurso humano (instructores), materiales (textiles), necesarios para los grupos equipos deportivos, con el fin de optimizar las condiciones actuales de participación de la población estudiantil.	Proyecto	1	0	1	3-01-83 Programa de Deporte. Sothe Morales Bienes.	157.350.856,74	0,00	157.350.856,74	77%	157.350.856,74	204.351.762,00

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
10	Servicios Estudiantiles	3.27	Ejecutar un espacio de evaluación que permita diseñar un proyecto, involucrando estudiantes y funcionarios de las sedes universitarias, con el fin de articular las acciones del Programa de Deporte que beneficiarán a la población estudiantil	3.27.1	Desarrollar y ejecutar un proyecto, para la evaluación constante de las acciones del Programa de Deporte, con los estudiantes y funcionarios de las sedes universitarias, con el fin de realizar ajustes en los servicios que brinda el Programa, por medio de espacios de trabajo articulado entre el estudiantado, Programa y Sedes Universitarias.	Proyecto	0	1	1	3-01-83 Programa de Deporte.	0,00	4.087.035,24	4.087.035,24	2%	4.087.035,24	
29	Servicios Estudiantiles	3.28	Contribuir con el desarrollo integral de los estudiantes del Programa de deporte, promoviendo la pertenencia hacia la institución por medio de la ejecución y participación en eventos que propicien la permanencia y el éxito académico por medio de la participación universitaria.	3.28.1	Planificar, ejecutar o participar en eventos para las personas estudiantes del Programa de Deporte, bajo la modalidad presencial y virtual con el fin de promover la formación integral de los estudiantes por medio de la adquisición de habilidades para la vida, que contribuyan con el éxito académico y pertenencia a la Universidad .	Eventos	6	6	12	3-01-83 Programa de Deporte.	21.456.935,01	21.456.935,01	42.913.870,02	21%	42.913.870,02	
32	Servicios Estudiantiles	3.29	Mejorar los servicios que se brindan a los estudiantes que participan en los Grupos Recreativos mediante un proyecto que permita optimizar la calidad del servicio brindado beneficiando directamente a las personas estudiantes que participan en el Programa de Recreación	3.29.1	Desarrollar y ejecutar un proyecto para mejorar la atención de la población estudiantil, gestionando el recurso humano (instructores), materiales (textiles), necesarios para los grupos recreativos, con el fin de optimizar las condiciones actuales de participación de la población estudiantil.	Proyecto	1	0	1	3-01-84 Programa de Recreación Cynthia Guzmán Trejos	26.167.230,00	0,00	26.167.230,00	75%	26.167.230,00	34.889.640,00
10	Servicios Estudiantiles	3.30	Ejecutar un espacio de evaluación que permita diseñar un proyecto, involucrando estudiantes y funcionarios de las sedes universitarias, con el fin de articular las acciones del Programa de Recreación que beneficiarán a la población estudiantil	3.30.1	Desarrollar y ejecutar un proyecto, para la evaluación constante de las acciones del Programa de Recreación, con los estudiantes y funcionarios de las sedes universitarias, con el fin de realizar ajustes en los servicios que brinda el Programa, por medio de espacios de trabajo articulado entre el estudiantado, Programa y Sedes Universitarias.	Proyecto	0	1	1	3-01-84 Programa de Recreación.	0,00	1.744.482,00	1.744.482,00	5%	1.744.482,00	
29	Servicios Estudiantiles	3.31	Contribuir con el desarrollo integral de los estudiantes del Programa de Recreación, promoviendo la pertenencia hacia la institución por medio de la ejecución y participación en eventos que propicien la permanencia y el éxito académico por medio de la participación universitaria.	3.31.1	Planificar, ejecutar o participar en eventos para las personas estudiantes del Programa de Recreación, bajo la modalidad presencial y virtual con el fin de promover la formación integral de los estudiantes por medio de la adquisición de habilidades para la vida, que contribuyan con el éxito académico y pertenencia a la Universidad .	Eventos	1	1	2	3-01-84 Programa de Recreación.	3.488.964,00	3.488.964,00	6.977.928,00	20%	6.977.928,00	
32	servicios estudiantiles	3.32	Mejorar los servicios que se brindan a los estudiantes voluntarios que participan en el Programa de Voluntariado mediante un proyecto que permita optimizar la calidad del servicio brindado beneficiando directamente a las personas estudiantes que participan en el Programa de Voluntariado	3.32.1	Desarrollar y ejecutar un proyecto para mejorar la atención de la población estudiantil, gestionando el recurso humano (instructores), materiales (textiles), necesarios para los grupos de voluntariado, con el fin de optimizar las condiciones actuales de participación de la población estudiantil.	Proyecto	1	0	1	3-01-85 Programa de Voluntariado - Janatan Morales Araya.	1.017.500,00	0,00	1.017.500,00	11%	1.017.500,00	9.250.000,00
29	Servicios Estudiantiles	3.33	Contribuir con el desarrollo integral de los estudiantes del Programa de Voluntariado, promoviendo la pertenencia hacia la institución por medio de la ejecución y participación en eventos que propicien la permanencia y el éxito académico por medio de la participación universitaria.	3.33.1	Planificar, ejecutar o participar en eventos para las personas estudiantes del Programa de Voluntariado, bajo la modalidad presencial y virtual con el fin de promover la formación integral de los estudiantes por medio de la adquisición de habilidades para la vida, que contribuyan con el éxito académico y pertenencia a la Universidad .	Eventos	12	13	25	3-01-85 Programa de Voluntariado	3.951.600,00	4.280.900,00	8.232.500,00	89%	8.232.500,00	
32	Servicios Estudiantiles	3.34	Mejorar los servicios que se brindan a los estudiantes que participan en los Grupos Recreativos mediante un proyecto que permita optimizar la calidad del servicio brindado beneficiando directamente a las personas estudiantes que participan en el Programa de Vida Saludable.	3.34.1	Desarrollar y ejecutar un proyecto para mejorar la atención de la población estudiantil, gestionando el recurso humano (instructores), materiales (textiles), necesarios para los grupos de promotores de la salud, con el fin de optimizar las condiciones actuales de participación de la población estudiantil.	Proyecto	1	0	1	3-01-86 Programa de Vida Saludable - Cynthia Guzmán Trejos	5.475.000,00	0,00	5.475.000,00	73%	5.475.000,00	7.500.000,00

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/p/meta I Semestre	Costo/p/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
10	Servicios Estudiantiles	3.35	Ejecutar un espacio de evaluación que permita diseñar un proyecto, involucrando estudiantes y funcionarios de las sedes universitarias, con el fin de articular las acciones del Programa de Vida Saludable que beneficiarán a la población estudiantil	3.35.1	Desarrollar y ejecutar un proyecto, para la evaluación constante de las acciones del Programa de Vida Saludable, con los estudiantes y funcionarios de las sedes universitarias, con el fin de realizar ajustes en los servicios que brinda el Programa, por medio de espacios de trabajo articulado entre el estudiantado, Programa y Sedes Universitarias.	Proyecto	7	8	15	3-01-86 Programa de Vida Saludable	455.000,00	520.000,00	975.000,00	13%	975.000,00	
29	Servicios Estudiantiles	3.36	Contribuir con el desarrollo integral de los estudiantes del Programa de Vida Saludable, promoviendo la pertenencia hacia la institución por medio de la ejecución y participación en eventos que propicien la permanencia y el éxito académico por medio de la participación universitaria.	3.36.1	Planificar, ejecutar o participar en eventos para las personas estudiantes del Programa de Vida Saludable, bajo la modalidad presencial y virtual con el fin de promover la formación integral de los estudiantes por medio de la adquisición de habilidades para la promoción de la vida saludable, que contribuyan con el éxito académico y pertenencia a la Universidad.	Eventos	1	1	2	3-01-86 Programa de Vida Saludable	525.000,00	525.000,00	1.050.000,00	14%	1.050.000,00	
29	Representación estudiantil	3.37	Representar a la FEUNED a nivel nacional de manera que le permita una mayor proyección.	3.37.1	Participar en al menos 3 actividades según detalle: 1 actividad en conjunto con las universidades estatales y 2 actividades desarrolladas por la UNED con representación estudiantil.	Actividades realizadas	2	1	3	3-02-01 Federación de Estudiantes de la UNED. José Cayuldo Castro Salazar	1.330.429,03	665.214,52	1.995.643,55	1%	1.995.643,55	399.128.709,00
29	Representación estudiantil	3.38	Realizar actividades estudiantiles que promuevan la integración y el fortalecimiento del movimiento estudiantil de la UNED.	3.38.1	Realizar 2 encuentros artísticos, culturales y deportivos bajo la modalidad virtual y otro bajo la modalidad presencial, que estimule la participación de los estudiantes de los diversos centros universitarios y permita una mayor desconcentración. Y un congreso estudiantil bajo la modalidad presencial	Actividades realizadas	0	3	3	3-02-01 Federación de Estudiantes de la UNED	0,00	23.947.722,54	23.947.722,54	6%	23.947.722,54	
				3.38.2	Apoyar el desarrollo de 38 actividades de capacitación: 30 para la población estudiantil en general y 8 que promuevan la participación y vinculación estudiantil en las asociaciones afiliadas a la FEUNED.	Actividades de capacitación	17	21	38	3-02-01 Federación de Estudiantes de la UNED	12.499.030,62	15.439.979,01	27.939.009,63	7%	27.939.009,63	
				3.38.3	Ejecutar 8 proyectos correspondientes al bienestar estudiantil, mediante la articulación de las políticas de accesibilidad, éxito académico, promotores de vida saludable, entre otros.	Proyectos	3	5	8	3-02-01 Federación de Estudiantes de la UNED	7.483.663,29	12.472.772,16	19.956.435,45	5%	19.956.435,45	
29	Representación estudiantil	3.39	Dar a conocer las actividades y acciones que realiza la UNED y la FEUNED a la comunidad estudiantil para que estén informadas del quehacer universitario	3.39.1	Desarrollar un proceso de divulgación permanente dirigida a la comunidad universitaria para dar a conocer asuntos y actividades de la UNED y de la FEUNED mediante boletines, redes sociales, periódico institucional, pizarras en los CEU, radio, entre otros.	Campaña de divulgación	1	0	1	3-02-01 Federación de Estudiantes de la UNED	43.904.157,99	0,00	43.904.157,99	11%	43.904.157,99	
29	Representación estudiantil	3.40	Implementar un plan de desarrollo y control presupuestario de la FEUNED que permita una distribución equitativa del presupuesto.	3.40.1	Realizar 2 informes de seguimiento al presupuesto que se le asigna a las asociaciones de estudiantes	Informes	1	1	2	3-02-01 Federación de Estudiantes de la UNED	498.910,89	498.910,89	997.821,77	0%	997.821,77	
29	Representación estudiantil	3.41	Documentar las normas, reglamentos y procedimientos establecidos que garanticen el cumplimiento de los objetivos de la FEUNED.	3.41.1	Elaborar y actualizar para su aprobación 4 procedimientos de control interno o reglamentos de la FEUNED.	Procedimientos o reglamentos	0	4	4	3-02-01 Federación de Estudiantes de la UNED	0,00	11.973.861,27	11.973.861,27	3%	11.973.861,27	
29	Representación estudiantil	3.42	Promover la participación estudiantil en los diferentes instancias de la UNED y de la FEUNED que promueva la identidad con la institución y participación activa del sector estudiantil en los diversos espacios de representación.	3.42.1	Llevar a cabo, al menos, 3 procesos de reclutamiento estudiantil en diferentes órganos de la UNED y de la FEUNED que permitan mantener una representatividad de la población.	Procesos de Reclutamiento	2	1	3	3-02-01 Federación de Estudiantes de la UNED	40.578.085,42	20.289.042,71	60.867.128,12	15%	60.867.128,12	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/p/meta I Semestre	Costo/p/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
				<b>3.42.2</b>	Nombrar en al menos 30 órganos o comisiones de la UNED, por semestre, a los representantes estudiantiles correspondientes.	Nombramientos	30	0	30	3-02-01 Federación de Estudiantes de la UNED	87.808.315,98	0,00	87.808.315,98	22%	87.808.315,98	
29	Representación estudiantil	<b>3.43</b>	Promover el cumplimiento de los planes de desconcentración presupuestaria de las asociaciones adscritas a la FEUNED para el desarrollo del movimiento estudiantil	<b>3.43.1</b>	Realizar 15 actividades de proyección hacia la comunidad estudiantil en conjunto con al menos una asociación estudiantil.	Actividades de proyección	7	8	15	3-02-01 Federación de Estudiantes de la UNED	22.351.207,70	25.544.237,38	47.895.445,08	12%	47.895.445,08	
				<b>3.43.2</b>	Realizar un plan de inversión para cumplir las necesidades presentadas por la comunidad estudiantil para el mejoramiento de la calidad de vida de los estudiantes.	Plan de inversión	1	0	1	3-02-01 Federación de Estudiantes de la UNED	11.973.861,27	0,00	11.973.861,27	3%	11.973.861,27	
29	Representación estudiantil	<b>3.44</b>	Actuar bajo el marco de legalidad según dicten las leyes nacionales y normativa de la FEUNED	<b>3.44.1</b>	Establecer un proceso permanente de asesoría legal.	Asesoría Legal	1	0	1	3-02-01 Federación de Estudiantes de la UNED	59.869.306,35	0,00	59.869.306,35	15%	59.869.306,35	
11	Proyectos	<b>3.45</b>	Desarrollar proyectos orientados al fortalecimiento social, económico y cultural de las diversas poblaciones y comunidades de todas las regiones del país.	<b>3.45.1</b>	Ejecutar 8 proyectos correspondientes al área de Vida Estudiantil, financiados con recursos del fondo del sistema.	Proyectos	0,5	0,5	1	<b>Proyecto del Fondo del Sistema</b>	38.015.000,00	38.015.000,00	76.030.000,00	100%	76.030.000,00	<b>76.030.000,00</b>

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. II Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/p/meta I Semestre	Costo/p/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
16, 17, 28	Oferta Académica	4.1	Ejecutar procesos académicos, donde se asegure la pertinencia, flexibilidad y excelencia de la oferta académica	4.1.1	Aprobar 3 ofertas académicas cuatrimestrales y 2 ofertas académicas semestrales	Oferta académica cuatrimestral y semestral	3	2	5	4-01-40 Vicerrectoría Académica, Maricruz Corrales Mora	43.467.141,31	28.978.094,21	72.445.235,52	14,00%	72.445.235,52	617.466.968,00
43	Calendario Institucional Académico	4.2	Definir el calendario institucional académico	4.2.1	Aprobar el calendario institucional académico en razón de los periodos cuatrimestrales y semestrales de grado, posgrado y cursos ordinarios de Extensión	Calendario institucional académico	0	1	1	4-01-40 Vicerrectoría Académica	-	15.523.979,04	15.523.979,04	3,00%	15.523.979,04	
1, 7, 16, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 25, 29, 36, 37	Lineamientos de Desarrollo	4.3	Actualizar, de manera integral, el modelo de educación a distancia	4.3.1	Desarrollar un proceso de actualización de la oferta académica con una visión prospectiva y flexibilidad curricular, que responda de manera oportuna y pertinente al contexto laboral, social y cultural.	Proceso de actualización de la oferta académica	0	1	1	4-01-40 Vicerrectoría Académica	-	72.445.235,52	72.445.235,52	14,00%	72.445.235,52	
				4.3.2	Desarrollar un proceso de innovación del modelo didáctico, en sus áreas fundamentales de diseño, desarrollo y evaluación de los procesos de enseñanza-aprendizaje	Proceso de modelo didáctico a distancia	0	1	1	4-01-40 Vicerrectoría Académica	-	72.445.235,52	72.445.235,52	14,00%	72.445.235,52	
				4.3.3	Ejecutar un proceso de innovación de materiales didácticos y de recursos educativos digitales, acorde con las nuevas tecnologías	Proceso de innovación de materiales didácticos	0	1	1	4-01-40 Vicerrectoría Académica	-	72.445.235,52	72.445.235,52	14,00%	72.445.235,52	
				4.3.4	Ejecutar un proceso innovación de la evolución de los aprendizajes acorde con las tecnologías emergentes, los enfoques novedosos, las necesidades educativas estudiantiles y la rigurosidad académica.	Proceso de innovación de la evolución de los aprendizajes	0	1	1	4-01-40 Vicerrectoría Académica	-	72.445.235,52	72.445.235,52	14,00%	72.445.235,52	
				4.3.5	Desarrollar un proceso de revisión de las actividades de investigación relacionadas con los Trabajos Finales de Graduación.	Proceso	0	1	1	4-01-40 Vicerrectoría Académica	-	72.445.235,52	72.445.235,52	14,00%	72.445.235,52	
22, 23, 25	Proyectos académicos	4.4	Desarrollar aplicaciones tecnológicas para el fortalecimiento de los servicios universitarios de la población estudiantil	4.4.1	Desarrollar la segunda fase de la aplicación móvil dirigida a la población estudiantil para el acceso de servicios universitarios básicos	Desarrollo de aplicación móvil	0	1	1	4-01-40 Vicerrectoría Académica	-	20.698.638,72	20.698.638,72	4,00%	20.698.638,72	
		4.5	Fortalecer la inducción estudiantil en educación a distancia que contribuya a la permanencia y éxito académico de la población estudiantil	4.5.1	Desarrollar un módulo de inducción estudiantil en educación a distancia "Aprendiendo a distancia: ser estudiante UNED"	Módulo de inducción estudiantil	0	1	1	4-01-40 Vicerrectoría Académica	-	20.698.638,72	20.698.638,72	4,00%	20.698.638,72	
40, 41	Actividades académicas	4.6	Apoyar las capacitaciones de la vicerrectoría para el desarrollo del quehacer académico	4.6.1	Apoyar el desarrollo de 3 capacitaciones al personal de las unidades académicas y apoyo de la vicerrectoría	Capacitaciones	2	1	3	4-01-40 Vicerrectoría Académica	17.248.865,60	8.624.432,80	25.873.298,40	5,00%	25.873.298,40	
4	Recursos Bibliográficos	4.7	Gestionar los recursos bibliográficos, documentación e información institucional para el desarrollo de la docencia, la extensión, la investigación y de la comunidad universitaria	4.7.1	Ejecutar al menos 14 iniciativas de las comisiones relacionadas con el sistema bibliotecario	Iniciativas	7	7	14	4-01-41 Centro de Información, documentación y recursos bibliográficos, Fanny Chindullo Ramirez	9.454.053,78	9.454.053,78	18.908.107,56	3,48%	18.908.107,56	543.336.424,00
5				4.7.2	Colaborar al menos en 3 proyectos de vinculación institucional.	Proyectos	2	1	3	4-01-41 Centro de Información, documentación y recursos bibliográficos	13.800.745,17	6.900.372,58	20.701.117,75	3,81%	20.701.117,75	
8				4.7.3	Elaborar al menos 64 materiales informativos que se divulgan y entregan cuatrimestralmente en los procesos de matrícula: a) Información General Anual b) Instrucciones para la Matrícula y Ofertas de Asignaturas, c) 60 fichas profesigráficas para las carreras.	Materiales informativos	3	61	64	4-01-41 Centro de Información, documentación y recursos bibliográficos	970.364,89	19.730.752,86	20.701.117,75	3,81%	20.701.117,75	
8				4.7.4	Atender al menos 20 procesos relacionados con la normativa institucional para su debida publicación en la página del CIDREB	Procesos	10	10	20	4-01-41 Centro de Información, documentación y recursos bibliográficos	10.350.558,88	10.350.558,88	20.701.117,75	3,81%	20.701.117,75	
25				4.7.5	Coordinar 50 actividades sobre actualización informacional de los recursos bibliográficos que ofrece la UNED	Actividades de actualización informacional	25	25	50	4-01-41 Centro de Información, documentación y recursos bibliográficos	10.350.558,88	10.350.558,88	20.701.117,75	3,81%	20.701.117,75	
29				4.7.6	Gestionar al menos un procedimiento para la prestación de servicios bibliográficos físicos a estudiantes del Colegio Nacional de Educación a Distancia	Procedimiento	1	0	1	4-01-41 Centro de Información, documentación y recursos bibliográficos	20.646.784,11	-	20.646.784,11	3,80%	20.646.784,11	
32				4.7.7	Gestionar la adquisición de 128 recursos bibliográficos de al menos 100 títulos de libros impresos, 10 títulos de publicaciones periódicas en formato digital y 3 impresos, así como 15 recursos digitales (bases de datos bibliográficas) como apoyo a la docencia, extensión e investigación	Títulos	15	113	128	4-01-41 Centro de Información, documentación y recursos bibliográficos	20.375.115,90	153.492.539,78	173.867.655,68	32,00%	173.867.655,68	
32				4.7.8	Brindar al menos 3000 préstamos de material bibliográfico físico a usuarios de la biblioteca Luis Farrero Azcárate, del centro de documentación y de las bibliotecas de los centros universitarios según lo registrado en el sistema de gestión bibliográfico de la UNED	Préstamos material bibliográfico	1500	1.500	3.000	4-01-41 Centro de Información, documentación y recursos bibliográficos	10.350.558,88	10.350.558,88	20.701.117,75	3,81%	20.701.117,75	
32				4.7.9	Brindar a al menos 100 servicios especializados de atención directa en búsquedas y transferencia de material bibliográfico e información en formato digital.	Servicios especializados	50	50	100	4-01-41 Centro de Información, documentación y recursos bibliográficos	10.350.558,88	10.350.558,88	20.701.117,75	3,81%	20.701.117,75	
32				4.7.10	Gestionar un proceso semestral que permita el acceso libre de los recursos bibliográficos.	Procesos	1	1	2	4-01-41 Centro de Información, documentación y recursos bibliográficos	10.350.558,88	10.350.558,88	20.701.117,75	3,81%	20.701.117,75	
35				4.7.11	Brindar al menos 75000 accesos a las plataformas digitales a la comunidad universitaria	Accesos a las plataformas digitales	37500	37.500	75.000	4-01-41 Centro de Información, documentación y recursos bibliográficos	10.350.558,88	10.350.558,88	20.701.117,75	3,81%	20.701.117,75	
35				4.7.12	Ejecutar 2 procesos de inventarios semestrales de los documentos institucionales y los recursos bibliográficos en las sedes de la universidad	Procesos de inventarios	500	500	1.000	4-01-41 Centro de Información, documentación y recursos bibliográficos	40.750.231,80	40.750.231,80	81.500.463,60	15,00%	81.500.463,60	
35				4.7.13	Realizar 2 procesos de digitalización de los recursos bibliográficos correspondientes a la colección de memoria institucional registrados en el sistema ALEPH	Procesos de digitalización de los recursos bibliográficos	2000	2.000	4.000	4-01-41 Centro de Información, documentación y recursos bibliográficos	10.350.558,88	10.350.558,88	20.701.117,75	3,81%	20.701.117,75	
42				4.7.14	Ejecutar cuatro procesos de mejora de los recursos y servicios que ofrece el CIDREB, en apoyo de la acreditación de las carreras.	Procesos	2	2	4	4-01-41 Centro de Información, documentación y recursos bibliográficos	10.350.558,88	10.350.558,88	20.701.117,75	3,81%	20.701.117,75	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. II Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/p/meta I Semestre	Costo/p/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
42				4.7.15	Realizar al menos 2 procesos de administración de colección de los recursos bibliográficos donados por las familias de Daniel Oduber Quirós, Alberto Cañas Escalante y Caledonio Romera Romera	Procesos	10000	10 000	20.000	4-01-41 Centro de Información, documentación y recursos bibliográficos	10.350.558,88	10.350.558,88	20.701.117,75	3,81%	20.701.117,75	
44				4.7.16	Ejecutar al menos 4 acciones de mejora en el proceso de autoevaluación del Sistema de Control Interno y valoración del riesgo	Acciones de mejora	2	2	4	4-01-41 Centro de Información, documentación y recursos bibliográficos	10.350.558,88	10.350.558,88	20.701.117,75	3,81%	20.701.117,75	
3,6,7,14,17,26,29,30,31,32,33,35,36,44,45,46	Procesos y servicios brindados	4.8	Integrar los procesos y servicios que se desarrollan desde las Sedes, dependencias internas y externas, que permitan la adecuada atención a las distintas poblaciones de la universidad.	4.8.1	Brindar atención, apoyo y seguimiento, al menos 40 procesos de gestión, planificación, académicos, de investigación, extensión y vida estudiantil, relacionados con las Sedes Universitarias y otras instancias para su adecuada ejecución	Procesos	20	20	40	4-01-43 Dirección de Centros Universitarios. Rodrigo Arías Camacho	47.019.273,00	47.019.273,00	94.038.546,00	40,00%	94.038.546,00	235.096.365,00
3,6,7,14,17,26,29,30,31,32,33,35,36,44,45,46				4.8.2	Ejecutar al menos 6 procesos en función de la población privada de libertad, para dar acompañamiento a las Sedes Universitarias a cargo de esta población	Procesos	3	3	6	4-01-43 Dirección de Centros Universitarios	17.632.227,38	17.632.227,38	35.264.454,75	15,00%	35.264.454,75	
3,6,7,14,17,26,29,30,31,32,33,35,36,44,45,46				4.8.3	Participar al menos 50 actividades de gestión universitaria (reuniones, comisiones, talleres, entre otras) necesarias para el mejoramiento de la gestión académica, administrativa y la investigación científica	Participaciones	25	25	50	4-01-43 Dirección de Centros Universitarios	11.754.818,25	11.754.818,25	23.509.636,50	10,00%	23.509.636,50	
40,41	Desarrollo del personal de la DICU y CEUs	4.9	Crear actividades académicas para el fortalecimiento de las habilidades y las competencias de las personas funcionarias de las Sedes Universitarias.	4.9.1	Realizar al menos 2 actividades de capacitación en las Sedes Universitarias	Capacitaciones	2	2	4	4-01-43 Dirección de Centros Universitarios	11.754.818,25	11.754.818,25	23.509.636,50	10,00%	23.509.636,50	
8,9,10,11	Participación comunal	4.10	Incentivar estrategias de desarrollo en los territorios por medio de la investigación para la generación de conocimiento y el desarrollo integral de la Universidad en el territorio	4.10.1	Realizar un diagnóstico por cada Sede Universitaria, que demuestre el conocimiento y la participación en el territorio	Diagnóstico	0	1	1	4-01-43 Dirección de Centros Universitarios	-	23.509.636,50	23.509.636,50	10,00%	23.509.636,50	
38	Ejecución de recursos	4.11	Ejecutar los recursos asignados a la Dirección de Centros Universitarios, para la atención de las necesidades de la DICU y Sedes que lo requieren.	4.11.1	Implementar un plan de mantenimiento e inversión que atienda las necesidades básicas de la DICU y Sedes.	Plan de mantenimiento e inversión	0	1	1	4-01-43 Dirección de Centros Universitarios	-	35.264.454,75	35.264.454,75	15,00%	35.264.454,75	
1, 12 y 29	Reproducción y seguimiento de instrumentos de evaluación físicos y material didáctico adaptado.	4.12	Reproducir y seguir instrumentos de evaluación y material didáctico adaptado que permita su trazabilidad y seguridad; así como el soporte operativo para el uso de programas de gestión docente.	4.12.1	Realizar 3 procesos de reproducción y trazabilidad de los instrumentos de evaluación físicos y material didáctico adaptado, dirigidos a las poblaciones específicas de los tres procesos de matrícula de la UNED.	Procesos	2	1	3	4-01-45 Unidad de Apoyo a la Gestión Docente Florella Aguilar Hidalgo	12.892.444,75	6.446.222,38	19.338.667,13	9,61%	19.338.667,13	201.185.316,00
12 y 29				4.12.2	Realizar 2 procesos de reproducción y trazabilidad de los instrumentos de evaluación físicos, de los dos períodos de matrícula de CONED.	Procesos	1	1	2	4-01-45 Unidad de Apoyo a la Gestión Docente	14.055.988,38	14.055.988,38	28.111.976,76	13,97%	28.111.976,76	
12				4.12.3	Realizar 2 informes anuales sobre la reducción de los tiempos de entrega tardía o posterior de los instrumentos de evaluación de los aprendizajes calificados por parte de los tutores para enviar a las Sedes Universitarias.	Informes	1	1	2	4-01-45 Unidad de Apoyo a la Gestión Docente	5.188.132,93	5.188.132,93	10.376.265,86	5,16%	10.376.265,86	
12				4.12.4	Realizar 2 Informes anuales con el propósito de reducir la morosidad o entrega tardía del material adaptado para la población privada de libertad.	Informes	1	1	2	4-01-45 Unidad de Apoyo a la Gestión Docente	5.143.575,58	5.143.575,58	10.287.151,15	5,11%	10.287.151,15	
1, 12 y 29				4.12.5	Realizar 2 procesos de logística en los documentos e instrumentos de evaluación (apelaciones, pruebas escritas, solucionarios, rúbricas) y cualquier otra documentación desde y hacia las sedes universitarias y las Escuelas para aumentar el nivel de eficiencia en	Procesos de logística	1	1	2	4-01-45 Unidad de Apoyo a la Gestión Docente	16.514.844,75	16.514.844,75	33.029.689,51	16,42%	33.029.689,51	
32				4.12.6	Realizar 3 procesos de reproducción y digitalización de: antologías, libros, instrumentos y otros documentos de los tres períodos cuatrimestrales requeridos por la comunidad universitaria	Reproducción de materiales	2	1	3	4-01-45 Unidad de Apoyo a la Gestión Docente	12.778.649,86	6.389.324,93	19.167.974,79	9,53%	19.167.974,79	
7 y 25	Gestión de los requerimientos de mejora de los sistemas de gestión docente.	4.13	Brindar apoyo a la docencia, a través del traspaso de instrumentos de evaluación y material didáctico adaptado que permita su trazabilidad y seguridad; así como el soporte operativo para el uso de programas de gestión docente	4.13.1	Realizar 3 procesos de actividades de soporte operativo para el manejo de los programas de apoyo de la gestión docente de los tres períodos cuatrimestrales.	Procesos	2	1	3	4-01-45 Unidad de Apoyo a la Gestión Docente	19.453.496,52	9.726.748,26	29.180.244,78	14,50%	29.180.244,78	
7 y 25				4.13.2	Realizar dos mejoras anuales de los sistemas que brindan apoyo a la gestión docente	Mejoras en sistemas	1	1	2	4-01-45 Unidad de Apoyo a la Gestión Docente	9.567.139,84	9.567.139,84	19.134.279,68	9,51%	19.134.279,68	
7 y 25	Soporte operativo al personal docente en el uso de los sistemas de gestión docente.	4.14	Brindar apoyo a la docencia, a través del traspaso de instrumentos de evaluación y material didáctico adaptado que permita su trazabilidad y seguridad; así como el soporte operativo para el uso de programas de gestión docente	4.14.1	Realizar 3 procesos de inducción del manejo de los programas de apoyo de la gestión docente, según los requerimientos de las personas usuarias, durante los tres períodos cuatrimestrales.	Procesos	2	1	3	4-01-45 Unidad de Apoyo a la Gestión Docente	13.140.724,52	6.570.362,26	19.711.086,77	9,80%	19.711.086,77	
25				4.14.2	Realizar 3 procesos de envío de mensajes de texto mediante la aplicación web creada para este fin, y según las necesidades de las dependencias durante los tres períodos cuatrimestrales de la UNED	Procesos	2	1	3	4-01-45 Unidad de Apoyo a la Gestión Docente	8.565.319,72	4.282.659,86	12.847.979,58	6,39%	12.847.979,58	
Lineamientos 3, 8, 10, 15	Producción de materiales educativos.	4.15	Elaborar información sobre diversas temáticas ambientales mediante procesos impresos, audiovisuales y/o digitales para su divulgación a la sociedad costarricense	4.15.1	Publicar dos volúmenes de la Revista Biocenosis.	Volumen	1	1	2	4-01-75 Centro de Educación Ambiental. Adriano Villalobos	11.574.163,15	11.574.163,15	23.148.326,30	10,00%	23.148.326,30	231.483.263,00
				4.15.2	Divulgar 12 cápsulas de elementos ambientales.	Cápsulas	6	6	12	4-01-75 Centro de Educación Ambiental	6.944.497,89	6.944.497,89	13.888.995,78	6,00%	13.888.995,78	
				4.15.3	Producir un volumen y un cuaderno de actividades de la Serie Ambiental Infantil Mopachin para la formación ambiental de la niñez	Volumen y cuaderno	1	1	2	4-01-75 Centro de Educación Ambiental	6.944.497,89	6.944.497,89	13.888.995,78	6,00%	13.888.995,78	
				4.15.4	Producir tres podcasts de educación ambiental dirigidos a la comunidad nacional en conjunto con la Oficina de Audiovisuales	Podcast	0	3	3	4-01-75 Centro de Educación Ambiental	-	11.574.163,15	11.574.163,15	5,00%	11.574.163,15	
Lineamiento 3	Actividades de proyección y capacitación	4.16	Elaborar información sobre diversas temáticas ambientales por medio de materiales impresos audiovisuales y/o digitales para su divulgación	4.16.1	Colaborar en la elaboración de una producción audiovisual sobre símbolos patrios, en conjunto con el Programa de Audiovisuales	Audiovisual	0	1	1	4-01-75 Centro de Educación Ambiental	-	11.574.163,15	11.574.163,15	5,00%	11.574.163,15	
Lineamientos 3, 8, 10, 15, 45	Actividades de capacitación	4.17	Generar actividades en diversas temáticas ambientales que contribuya a la capacitación de diferentes grupos de la sociedad costarricense	4.17.1	Realizar 16 eco talleres infantiles en siete regiones del país en coordinación con el Programa Regional del Pacífico Central de la UNED, DIREXTU y Sede Universitarias UNED.	Eco taller	7	9	16	4-01-75 Centro de Educación Ambiental	6.076.435,65	7.812.560,13	13.888.995,78	6,00%	13.888.995,78	
				4.17.2	Desarrollar dos actividades de educación ambiental dirigidas a docentes en coordinación con la Dirección Regional de Educación Paninsular del MEP en Cobano y en alianza con el Instituto de Formación y Capacitación Municipal de la DIREXTU.	Actividad	1	1	2	4-01-75 Centro de Educación Ambiental	6.944.497,89	6.944.497,89	13.888.995,78	6,00%	13.888.995,78	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/p/meta I Semestre	Costo/p/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
				4.17.3	Desarrollar una capacitación virtual sobre la implementación de los ODS desde las bibliotecas públicas en coordinación con el MEP y la ECSH	Taller	1	0	1	4-01-75 Centro de Educación Ambiental	13.888.995,78	-	13.888.995,78	6,00%	13.888.995,78	
				4.17.4	Implementar un curso virtual enfocado en los Objetivos de Desarrollo Sostenible para la comunidad universitaria	Curso	0	1	1	4-01-75 Centro de Educación Ambiental	-	13.888.995,78	13.888.995,78	6,00%	13.888.995,78	
				4.17.5	Realizar 4 actividades virtuales en relación con temas ambientales de interés nacional.	Actividades	2	2	4	4-01-75 Centro de Educación Ambiental	6.944.497,89	6.944.497,89	13.888.995,78	6,00%	13.888.995,78	
				4.17.6	Brindar criterios técnicos sobre temas ambientales a lo interno y externo de la universidad.	Dicámenes	1	2	3	4-01-75 Centro de Educación Ambiental	3.858.054,38	7.716.108,77	11.574.163,15	5,00%	11.574.163,15	
Lineamientos 3, 8, 10, 15, 18, 46	Actividades de proyección, capacitación e investigación.	4.18	Desarrollar acciones que promuevan la Gestión Ambiental en el quehacer universitario	4.18.1	Realizar 6 actividades para el Programa Bandera Azul Ecológica.	Actividades	3	3	6	4-01-75 Centro de Educación Ambiental	6.944.497,89	6.944.497,89	13.888.995,78	6,00%	13.888.995,78	
				4.18.2	Implementar una propuesta de proyecto de Educación Ambiental, mejora y conservación del manglar de Trivies en conjunto con la sede de Orofino y la ECEN	Propuesta e Informe	0	1	1	4-01-75 Centro de Educación Ambiental	-	9.259.330,52	9.259.330,52	4,00%	9.259.330,52	
				4.18.3	Diseñar junto con la ECEN una estrategia de divulgación e implementación para la Declaratoria de la UNED como institución libre de plásticos de un solo uso.	Estrategia	0	1	1	4-01-75 Centro de Educación Ambiental	-	13.888.995,78	13.888.995,78	6,00%	13.888.995,78	
				4.18.4	Apoyar en la ejecución de un proyecto de Estimación del balance de carbono en el cantón de San Mateo dentro del marco político y prioridades de Costa Rica en su marco el Plan Nacional de	Informe	1	1	2	4-01-75 Centro de Educación Ambiental	6.944.497,89	6.944.497,89	13.888.995,78	6,00%	13.888.995,78	
				4.18.5	Realizar una campaña institucional de siembra de árboles	Campaña	0	1	1	4-01-75 Centro de Educación Ambiental	-	11.574.163,15	11.574.163,15	5,00%	11.574.163,15	
				4.18.6	Diseñar una estrategia de implementación de la Política Ambiental Institucional, en conjunto con la ECEN	Estrategia	0	1	1	4-01-75 Centro de Educación Ambiental	-	13.888.995,78	13.888.995,78	6,00%	13.888.995,78	
16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47	Apoyo a la academia	4.19	Asesorar el diseño y rediseño de asignaturas de grado, posgrado y cursos de extensión, para la actualización y coherencia con los planes de estudio y programas a los que pertenecen.	4.19.1	Asesorar 20 diseños de asignaturas a nivel de grado y posgrado.	Diseños de asignatura	0	20	20	4-01-76 Programa de Apoyo Curricular y Evaluación de los Aprendizajes. Juan Carlos Quirós Lora	-	33.713.443,30	33.713.443,30	10,00%	33.713.443,30	337.134.433,00
				4.19.2	Asesorar 200 rediseños de asignaturas nivel de grado y posgrado.	Rediseños de asignaturas	100	100	200	4-01-76 Programa de Apoyo Curricular y Evaluación de los Aprendizajes	58.998.525,78	58.998.525,78	117.997.051,55	35,00%	117.997.051,55	
				4.19.3	Asesorar 20 diseños y rediseños de cursos a nivel de extensión.	Diseños/rediseños de cursos	10	10	20	4-01-76 Programa de Apoyo Curricular y Evaluación de los Aprendizajes	16.856.721,65	16.856.721,65	33.713.443,30	10,00%	33.713.443,30	
	Apoyo a la academia	4.20	Asesorar el diseño y modificación de planes de estudio a nivel de grado, posgrado y extensión, para la elaboración de propuestas curriculares formales y actualizadas.	4.20.1	Asesorar 6 diseños de plan de estudios a nivel de grado, posgrado o extensión.	Diseño de planes de estudios	0	6	6	4-01-76 Programa de Apoyo Curricular y Evaluación de los Aprendizajes	-	33.713.443,30	33.713.443,30	10,00%	33.713.443,30	
				4.20.2	Asesorar 6 modificaciones de plan de estudios a nivel de grado, posgrado o extensión.	Modificaciones de planes de estudio	4	2	6	4-01-76 Programa de Apoyo Curricular y Evaluación de los Aprendizajes	22.475.628,87	11.237.814,43	33.713.443,30	10,00%	33.713.443,30	
	Apoyo a la academia	4.21	Elaborar análisis curriculares para el desarrollo de procesos de asesoría pertinentes en materia curricular y en evaluación de los aprendizajes.	4.21.1	Elaborar 2 análisis curriculares a nivel de grado y posgrado.	Análisis curriculares	0	2	2	4-01-76 Programa de Apoyo Curricular y Evaluación de los Aprendizajes	-	33.713.443,30	33.713.443,30	10,00%	33.713.443,30	
	Apoyo a la academia	4.22	Asesorar las diferentes instancias de la universidad en materia de evaluación de los aprendizajes.	4.22.1	Realizar 3 actividades de asesoría en temas relacionados con evaluación de los aprendizajes en la educación superior a distancia.	Actividades de asesoría en evaluación de los aprendizajes	0	3	3	4-01-76 Programa de Apoyo Curricular y Evaluación de los Aprendizajes	-	16.856.721,65	16.856.721,65	5,00%	16.856.721,65	
	Apoyo a la academia	4.23	Elaborar programas de asignaturas de grado, posgrado y cursos de extensión, para el reconocimiento de estudios solicitados por los estudiantes.	4.23.1	Elaborar 200 programas de asignaturas de grado, posgrado y cursos de extensión.	Programas de asignatura	100	100	200	4-01-76 Programa de Apoyo Curricular y Evaluación de los Aprendizajes	8.428.360,83	8.428.360,83	16.856.721,65	5,00%	16.856.721,65	
	Apoyo a la academia	4.24	Elaborar material académico de apoyo para el diseño curricular y evaluación de los aprendizajes.	4.24.1	Elaborar 1 materiales académicos.	Materiales académicos	0	1	1	4-01-76 Programa de Apoyo Curricular y Evaluación de los Aprendizajes	-	16.856.721,65	16.856.721,65	5,00%	16.856.721,65	
25, 41	Proyectos	4.25	Mejorar conocimientos y habilidades técnico educativas, investigativas y de gestión académica, mediante experiencias de capacitación relacionadas con educación a distancia: cursos, talleres, seminarios, congresos, conversatorios, producción de materiales, simposios, actividades interuniversitarias u otras, para el desarrollo de las personas profesionales académicas de la UNED.	4.25.1	Desarrollar 34 procesos de capacitación que permitan fortalecer los conocimientos y habilidades para el aprovechamiento de las tecnologías de la información y la comunicación y las habilidades para la investigación y la gestión en las personas funcionarias académicas (y aquellas que apoyen la docencia) de la UNED de acuerdo con la modalidad a distancia. Además de la planificación de otras actividades de capacitación (congresos, talleres, seminarios, simposios, conversatorios y actividades interuniversitarias) que aborden temáticas específicas que apoyen el desarrollo de capacidades docentes y el modelo a distancia.	Actividades de capacitación	17	17	34	4-01-77 Centro de Capacitación en Educación a Distancia Olga Anador Castro.	100.203.385,60	100.203.385,60	200.406.771,20	95,00%	200.406.771,20	210.954.496,00
20, 39	Capacitación	4.26	Colaborar con cursos de capacitación a través de la venta de servicios en coadyuvancia con FUNDEPREDI para personas funcionarias, instituciones, empresas u organizaciones externas a la UNED, nacionales o internacionales.	4.26.1	Ofertar 4 cursos de capacitación sobre necesidades de servicios en coadyuvancia con FUNDEPREDI para personas funcionarias, instituciones, empresas u organizaciones externas.	Actividades de capacitación por ventas de servicios	2	2	4	4-01-77 Centro de Capacitación en Educación a Distancia	5.273.862,40	5.273.862,40	10.547.724,80	5,00%	10.547.724,80	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. II Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costoq/meta I Semestre	Costoq/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
16	Gestión de Calidad	4.27	Asesorar los procesos de autoevaluación, visitas de pares, acreditación y seguimiento al plan de mejora de las carreras en procura de la calidad académica de la universidad.	4.27.1	Continuar con el asesoramiento en el proceso de autoevaluación de 10 carreras para el mejoramiento continuo o para acreditación por primera vez: ECE: - Bachillerato y Licenciatura en Enseñanzas de los Estudios Sociales y Educación Cívica - Maestría en Tecnología Educativa con énfasis en Producción de Recursos Didácticos. ECEN: - Bachillerato y Licenciatura en Ingeniería Agroindustrial, - Bachillerato y Licenciatura en Ingeniería Industrial, - Bachillerato y Licenciatura en Ingeniería en Telecomunicaciones, - Maestría en Valuación, - Diplomado, bachillerato y licenciatura en Registro y Estadísticas de Salud, - Diplomado, bachillerato y licenciatura en Administración de Servicios de Salud. ECSH: - Bachillerato en Ciencias Criminológicas, Licenciatura en Criminología y Licenciatura en Criminológicas, - Bachillerato en Ciencias Policiales y Licenciatura en Administración Policial y Prevención del Delito y Licenciatura en Investigación Criminal.	Procesos	1	9	10	4-01-79 Instituto de Gestión de la Calidad, Hazel Ariza Mesa	2.082.776,89	18.744.991,98	20.827.768,87	6,23%	20.827.768,87	334.393.377,00
16	Gestión de Calidad			4.27.2	Asesorar y apoyar 4 procesos e informes de reevaluación para entregar al SINAES de las siguientes carreras: ECE: Bachillerato y Licenciatura en Informática Educativa. ECEN: Profesorado, Bachillerato y Licenciatura en Enseñanzas de las Ciencias Naturales. ECSH: Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Enseñanza del Inglés para I y II Ciclos. ECA: Maestría Profesional en Administración de Negocios con énfasis en: Gerencia de Proyectos, Gerencia Estratégica, Recursos Humanos y Mercado Ejecutivo.	Informes	0	4	4	4-01-79 Instituto de Gestión de la Calidad	-	20.827.768,87	20.827.768,87	6,23%	20.827.768,87	
16	Gestión de Calidad			4.27.3	Realizar 6 informes de Avance de Cumplimiento de Compromiso de Mejoramiento (ACOM) de las siguientes carreras para presentar ante la agencia acreditadora: ECE: - Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Educación General Básica I y II Ciclos, Licenciatura en Docencia, - Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Educación Preescolar, - Maestría Profesional en Psicopedagogía ECEN: - Diplomado en Informática, Bachillerato en Ingeniería Informática, Licenciatura en Ingeniería Informática, Licenciatura en Ingeniería Informática y Administración de Proyectos, Licenciatura en Ingeniería Informática y Calidad del Software, Licenciatura en Ingeniería Informática y Desarrollo de Aplicaciones Web, - Doctorado en Ciencias Naturales para el Desarrollo.	Informes	3	3	6	4-01-79 Instituto de Gestión de la Calidad	10.413.884,43	10.413.884,43	20.827.768,87	6,23%	20.827.768,87	
16	Gestión de Calidad			4.27.4	Realizar 10 informes de Avance de Cumplimiento de Compromiso de Mejoramiento (ACOM) de las siguientes carreras, se van a presentar ante la Vicerrectoría Académica y Vicerrectoría de Investigación: ECE: - Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Educación Preescolar, - Bachillerato en Educación Especial, - Bachillerato y Licenciatura en Informática Educativa, - Bachillerato y Licenciatura en Administración Educativa. ECEN: - Profesorado, Bachillerato y Licenciatura en Enseñanzas de la Matemática, - Bachillerato y Licenciatura en Manejo de Recursos Naturales, - Profesorado, bachillerato y licenciatura en Enseñanzas de las Ciencias Naturales, - Bachillerato y Licenciatura en Ingeniería Agronómica. ECA: - Diplomado en Administración de Empresas, - Bachillerato y Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Banca Financiera, - Bachillerato y Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Dirección de Empresas, - Bachillerato y Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Producción, - Bachillerato y Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Mercados, - Bachillerato y Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Recursos Humanos, - Bachillerato y Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Contaduría y - Bachillerato y Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Negocios Internacionales, - Maestría Profesional en Administración de Negocios con énfasis en: Gerencia de Proyectos, Gerencia Estratégica, Recursos Humanos y Mercado Ejecutivo ECE: - Bachillerato en Educación Especial.	Informes	5	5	10	4-01-79 Instituto de Gestión de la Calidad	10.413.884,43	10.413.884,43	20.827.768,87	6,23%	20.827.768,87	
16	Gestión de Calidad			4.27.5	Realizar 2 visitas de pares evaluativas para las carreras: ECSH: - Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Enseñanza del Inglés para I y II Ciclos ECA: - Maestría Profesional en Administración de Negocios con énfasis en: Gerencia de Proyectos, Gerencia Estratégica, Recursos Humanos y Mercado Ejecutivo ECE: - Bachillerato en Educación Especial.	Visitas	0	2	2	4-01-79 Instituto de Gestión de la Calidad	-	20.827.768,87	20.827.768,87	6,23%	20.827.768,87	
16	Gestión de Calidad	4.28	Gestionar la calidad académica universitaria por medio de la asesoría de los procesos de autoevaluación, visitas de pares, acreditación, seguimiento al plan de mejora de las carreras, la vinculación con las áreas sustantivas y el desarrollo académico nacional e internacional, en procura de la generación de una cultura de la calidad en la institución	4.28.1	Realizar 6 visitas de par revisar para las carreras: ECE: - Diplomado, Bachillerato y Licenciatura en Educación General Básica I y II Ciclos, - Licenciatura en Docencia, - Maestría Profesional en Psicopedagogía, - Bachillerato en Educación Especial, Diplomado y Bachillerato en Gestión Turística Sostenible y Licenciatura en Gestión del Turismo Sostenible. ECEN: - Diplomado en Informática, Bachillerato en Ingeniería Informática, Bachillerato en Ingeniería Informática, Licenciatura en Ingeniería Informática, Licenciatura en Ingeniería Informática y Administración de Proyectos, Licenciatura en Ingeniería Informática y Calidad del Software, Licenciatura en Ingeniería Informática y Desarrollo de Aplicaciones Web.	Visitas	5	1	6	4-01-79 Instituto de Gestión de la Calidad	17.356.474,06	3.471.294,81	20.827.768,87	6,23%	20.827.768,87	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/p/meta I Semestre	Costo/p/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
17	Gestión de Calidad			4.28.2	Ejecutar dos procesos de vinculación las carreras de Educación General Básica I y II Ciclos y Administración de Empresas con énfasis en Contaduría con la Dirección de Extensión (Plan piloto)	Procesos	0	2	2	4-01-79 Instituto de Gestión de la Calidad	-	20 827 768,87	20 827 768,87	6,23%	20 827 768,87	
42	Gestión de Calidad			4.28.3	Realizar 4 actividades de capacitación para las escuelas en temas que propicien la gestión de la calidad académica	Actividad de capacitación	2	2	4	4-01-79 Instituto de Gestión de la Calidad	10 701 153,20	10 701 153,20	21 402 306,39	6,40%	21 402 306,39	
42	Gestión de Calidad			4.28.4	Realizar 1 actividad de capacitación sobre temas de la Gestión de la Calidad a Centros Universitarios	Actividad de capacitación	1	0	1	4-01-79 Instituto de Gestión de la Calidad	20 827 768,87	-	20 827 768,87	6,23%	20 827 768,87	
18	Gestión de Calidad			4.28.5	Publicar dos ediciones anuales de la revista electrónica "Calidad en la Educación Superior"	Publicación	1	1	2	4-01-79 Instituto de Gestión de la Calidad	10 413 884,43	10 413 884,43	20 827 768,87	6,23%	20 827 768,87	
8	Gestión de Calidad			4.28.6	Gestionar 2 actividades de capacitación (cursos, talleres, simposios, congresos, charlas, pasantías, etc) para los funcionarios del IGESCA en temas relacionados con el tema de Gestión de la Calidad	Actividades	1	1	2	4-01-79 Instituto de Gestión de la Calidad	10 701 153,20	10 701 153,20	21 402 306,39	6,40%	21 402 306,39	
25	Gestión de Calidad			4.28.7	Implementar un sistema de información para el fortalecimiento de los productos y servicios del Instituto mediante la incorporación del Sistema de Gestión de la Calidad Académica (SIGESCA), en apoyo a las 4 escuelas de la universidad en procesos de autoevaluación, acreditación y al desarrollo mismo del Instituto	Sistema de Información	1	0	1	4-01-79 Instituto de Gestión de la Calidad	20 827 768,87	-	20 827 768,87	6,23%	20 827 768,87	
16	Gestión de Calidad			4.28.8	Evaluar 990 Asignaturas de grado y postgrado.	Asignaturas evaluadas	300	690	990	4-01-79 Instituto de Gestión de la Calidad	6 311 445,11	14 516 323,76	20 827 768,87	6,23%	20 827 768,87	
16				4.28.9	Gestionar la elaboración de una estrategia para la gestión del Instituto.	Estrategia	0	1	1	4-01-79 Instituto de Gestión de la Calidad	-	20 827 768,87	20 827 768,87	6,23%	20 827 768,87	
16	Gestión de Calidad			4.28.10	Publicar 2 ponencias o artículos académicos en congresos, simposios, seminarios o revistas indexadas elaborados por funcionarios del IGESCA	Ponencias	1	1	2	4-01-79 Instituto de Gestión de la Calidad	10 413 884,43	10 413 884,43	20 827 768,87	6,23%	20 827 768,87	
33	Gestión de Calidad	4.29	Desarrollar investigación orientada a la indagación científica y rigurosa para el fomento de una cultura para el mejoramiento continuo en la oferta académica de la universidad.	4.29.1	Elaborar 10 Informes para el seguimiento de los graduados de las carreras acreditadas y/o en procesos de autoevaluación de las 4 escuelas.	Informes	0	10	10	4-01-79 Instituto de Gestión de la Calidad	-	20 827 768,87	20 827 768,87	6,23%	20 827 768,87	
1-14-17-19-20-21-22-24-25-26-27-28-29-33	Oferta Académica y elaboración de materiales didácticos	4.30	Mantener el compromiso en los diferentes procesos académicos en beneficio de la población estudiantil, y de la calidad académica de la Escuela Ciencias de la Administración en los niveles pregrado y grado para los programas actuales.	4.30.1	Ofrecer 8 carreras a la población estudiantil regular y de nuevo ingreso en cada cuatrimestre de la Escuela Ciencias de la Administración de la siguiente forma: una carrera a nivel de pregrado: Diplomado en Administración Empresas; 7 carreras a nivel de grado/Bachilleratos y Licenciaturas con los énfasis de Banca y Finanzas, Contaduría, Dirección Empresarial, Mercado, Negocios Internacionales, Operaciones y Recursos Humanos. Así como mantener la transición de los dos carreras que cambian el nombre hasta que el reglamento lo permita.	Oferta Académica	8	8	16	4-02-44 Escuela de Ciencias de la Administración, Federico U.	56 165 711,40	56 165 711,40	112 331 422,80	5,0%	112 331 422,80	2.246.628.456,00
				4.30.2	Realizar un diagnóstico de apertura de una posible nueva carrera en la Escuela Ciencias de la Administración.	Diagnóstico		1	1	4-02-44 Escuela de Ciencias de la Administración	-	22 466 284,56	22 466 284,56	1,0%	22 466 284,56	
				4.30.3	Ofrecer al menos 126 asignaturas durante el periodo lectivo 2023 a nivel de pregrado y grado y de forma cuatrimestral que se encuentren en la oferta bienal y aprobadas en comisión de Oferta Académica.	Asignaturas	70	56	126	4-02-44 Escuela de Ciencias de la Administración	62 406 346,00	49 925 076,80	112 331 422,80	5,0%	112 331 422,80	
				4.30.4	Ofrecer 30 asignaturas durante los dos semestres del periodo lectivo 2023 para los procesos de Seminario, Trabajos finales de graduación y prácticas dirigidas.	Asignaturas	15	15	30	4-02-44 Escuela de Ciencias de la Administración	56 165 711,40	56 165 711,40	112 331 422,80	5,0%	112 331 422,80	
				4.30.5	Desarrollar 2 procesos del Plan de mejoras, en la parte académica y administrativa en conjunto con la CAE en apoyo al proceso de autoevaluación para la recreación de las 8 carreras de la Escuela Ciencias de la Administración.	Procesos	1	1	2	4-02-44 Escuela de Ciencias de la Administración	89 865 138,24	89 865 138,24	179 730 276,48	8,0%	179 730 276,48	
				4.30.6	Elaborar al menos 4 materiales didácticos para las asignaturas de pregrado y grado de las carreras de la Escuela Ciencias de la Administración tales como: Unidades Didácticas, guías de estudio, materiales complementarios, manuales, antologías, etc. Por medio de uso de servicios profesionales, técnicos, publicidad e impresión.	Materiales Didácticos		4	4	4-02-44 Escuela de Ciencias de la Administración	-	89 865 138,24	89 865 138,24	4,0%	89 865 138,24	
				4.30.7	Rediseñar o Diseñar 10 asignaturas con la asesoría del PACE.	Diseño y Rediseños	5	5	10	4-02-44 Escuela de Ciencias de la Administración	44 932 569,12	44 932 569,12	89 865 138,24	4,0%	89 865 138,24	
17-20-21-22-23-24-25-26	Oferta Académica y elaboración de materiales didácticos	4.31	Fortalecer los programas de postgrado mediante la consolidación de su calidad académica, su pertinencia y la definición de sus procesos a partir de líneas de investigación, la educación en línea y la forma en la cual se interrelaciona con el estudiantado, la extensión y el entorno nacional e internacional	4.31.1	Ejecutar el proceso de transición tanto de personal, actividades académicas, su extensión e investigación, recursos, activos y lo que engloba el traslado en su totalidad de la oferta de los programas de Maestrías y Doctorados en la Escuela Ciencias de la Administración.	Proceso		1	1	4-02-44 Escuela de Ciencias de la Administración	-	22 466 284,56	22 466 284,56	1,0%	22 466 284,56	
19-25-26-27-28-29-32-33-40-41-42-43-46-47	Actividades Académicas y Capacitación	4.32	Promover actividades académicas que contribuyan a la realización de los estudiantes, funcionarios, docentes y público en general, así como comunidades de los territorios, tanto por vías virtuales como presenciales. (Por medio del uso de fondos en servicios profesionales, transporte a nivel nacional e internacional, viáticos al exterior a congresos, simposios, capacitaciones)	4.32.1	Organizar al menos 4 actividades académicas y de capacitación, entre ellas: eventos de actualización académica, con estudiantes y docentes, capacitaciones a docentes, encargados(as) de cátedras y de carreras. Talleres para fomento académico, Simposios, organización o participación de Congresos a nivel nacional e internacional, todas actividades para atender necesidades de la comunidad universitaria y nacional.	Actividades académicas	2	2	4	4-02-44 Escuela de Ciencias de la Administración	303 294 841,56	303 294 841,56	606 589 683,12	27,0%	606 589 683,12	
				4.32.2	Publicar un volumen semestral de la Revista Nacional de Administración. Por medio del uso de servicios de profesionales académicos, técnicos de diseño, encuadernación, Biología y traducción.	Revista	1	1	2	4-02-44 Escuela de Ciencias de la Administración	44 932 569,12	44 932 569,12	89 865 138,24	4,0%	89 865 138,24	
				4.32.3	Producir al menos 3 artículos para su publicación en revistas a nivel nacional e internacional, estas revistas deben ser diferentes a la Revista Nacional de Administración.	publicación de artículos		2	2	4-02-44 Escuela de Ciencias de la Administración	-	89 865 138,24	89 865 138,24	4,0%	89 865 138,24	
				4.32.4	Ejecutar 2 procesos de actualización profesional del personal académico como: docentes, encargados(as) de cátedras, encargados(as) de carreras y funcionarios administrativos, a través de asignación de becas.	Procesos	1	1	2	4-02-44 Escuela de Ciencias de la Administración	22 466 284,56	22 466 284,56	44 932 569,12	2,0%	44 932 569,12	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/p/meta I Semestre	Costo/p/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
7.11.15-26-35-36-40				4.8.2.5	Implementar un plan de inversiones para la adquisición de equipos que atiendan las necesidades de la Escuela.	Plan de Inversiones	1	3	4	4.02-44 Escuela de Ciencias de la Administración	56.165.711,40	168.497.134,20	224.662.845,60	100%	224.662.845,60	
3-6-10-11-12-15	Proyectos de Investigación y Extensión Universitaria	4.33	Ejecutar integralmente los procesos de extensión, investigación, giras, capacitación y educación formal y no formal para los funcionarios de la institucionalidad pública, mediante ofertas y estrategias educativas que integren las actividades de aprendizaje con los materiales didácticos.	4.33.1	Desarrollar al menos 2 nuevos proyectos de extensión universitaria presentados ante la COMEX.	Proyectos	1	1	2	4.02-44 Escuela de Ciencias de la Administración	112.331.422,80	112.331.422,80	224.662.845,60	100%	224.662.845,60	
				4.33.2	Desarrollar al menos 2 nuevos proyectos de investigación universitaria presentados ante la COMEX.	Proyectos	1	1	2	4.02-44 Escuela de Ciencias de la Administración	112.331.422,80	112.331.422,80	224.662.845,60	100%	224.662.845,60	
15, 20, 21, 24, 25.	Oferta Académica	4.34	Desarrollar habilidades y competencias por medio de procesos de enseñanza-aprendizaje con altos estándares de calidad que permitan la formación de profesionales acreditados, los cuales contribuyan al mejoramiento de la realidad nacional y promuevan el desarrollo sostenible.	4.34.1	Ofertar 10 carreras de la ECEN anualmente.	Oferta Académica	10	10	20	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales. <b>Rovald Saquetta Solazar</b>	531.709.532,30	531.709.532,30	1.063.419.064,60	20,00%	1.063.419.064,60	5.317.095.328,00
				4.34.2	Ofertar 5 carreras de postgrado de la ECEN anualmente.	Oferta Académica	5	5	10	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	106.341.906,46	106.341.906,46	212.683.812,92	4,00%	212.683.812,92	
				4.34.3	Ofertar 5 carreras en la Sede Interuniversitaria de Alojuela anualmente.	Oferta Académica	5	5	10	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	53.170.953,23	53.170.953,23	106.341.906,46	2,00%	106.341.906,46	
15, 17, 20.				4.34.4	Ofertar virtualmente al menos 80 asignaturas por semestre en las carreras de la ECEN	Oferta Académica	80	80	160	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	212.683.812,92	212.683.812,92	425.367.625,84	8,00%	425.367.625,84	
15, 20.				4.34.5	Realizar dos estudios pertinentes relacionados al Récord en telecomunicaciones con las diferentes instancias de la universidad.	Estudios	1	1	2	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	53.170.953,23	53.170.953,23	106.341.906,46	2,00%	106.341.906,46	
		4.35	Gestionar las condiciones para la usabilidad de los laboratorios científicos de la UNED, por medio de la atención de las necesidades de espacio físico, seguridad, equipamiento y suministros que apoyen el desarrollo de procesos y proyectos vinculados a la investigación científica, la extensión y la docencia que contribuyan con la calidad académica.	4.35.1	Gestionar los 18 laboratorios en las sedes universitarias para el desarrollo de actividades docentes, de investigación y extensión por semestre.	Laboratorios	18	18	36	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	319.025.719,38	319.025.719,38	638.051.438,76	12,00%	638.051.438,76	
				4.35.2	Realizar 10 capacitaciones al personal que desarrolla actividades académicas en los laboratorios de la UNED (regentes, instructores, entre otros)	Capacitaciones	5	5	10	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	53.170.953,23	53.170.953,23	106.341.906,46	2,00%	106.341.906,46	
15, 16, 32	Diseños y Rediseños	4.36	Implementar procesos de innovación que permitan la adaptación y mejora de los planes de estudio para la formación de profesionales acorde de las necesidades de una entorno social, cultural y económico en constante evolución.	4.36.1	Realizar dos procesos para el diseño de Planes de estudio.	Procesos	1	1	2	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	132.927.383,08	132.927.383,08	265.854.766,15	5,00%	265.854.766,15	
				4.36.2	Diseñar o rediseñar 60 asignaturas con la asesoría del FACE en el año.	Asignaturas	30	30	60	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	132.927.383,08	132.927.383,08	265.854.766,15	5,00%	265.854.766,15	
28, 32	Materiales Didácticos	4.37	Producir recursos didácticos que reúnan los medios y las estrategias que faciliten la enseñanza y el aprendizaje a los estudiantes UNED.	4.37.1	Elaborar al menos 10 materiales didácticos semestralmente (Unidades Didácticas, guías de estudio, materiales complementarios, manuales, antologías, videoutorial, etc.) en coordinación con PROMADE	Materiales Didácticos	5	5	10	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	132.927.383,08	132.927.383,08	265.854.766,15	5,00%	265.854.766,15	
15, 10.	Procesos de acreditación	4.38	Desarrollar acciones que permitan el seguimiento y acompañamiento a graduados como un mecanismo de apoyo que permita el mejoramiento de las condiciones laborales.	4.38.1	Realizar 5 informes de acreditación en las Carreras en procesos de autoevaluación, acreditación o reacreditación.	Informes de acreditación	2	3	5	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	106.341.906,46	159.512.859,69	265.854.766,15	5,00%	265.854.766,15	
				4.38.2	Realizar 2 actividades con empleadores para establecer mecanismos que fomenten la intermediación laboral.	Actividades	1	1	2	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	132.927.383,08	132.927.383,08	265.854.766,15	5,00%	265.854.766,15	
10, 15, 22, 33, 34	Actividades Académicas	4.39	Promover actividades académicas enfocadas al fortalecimiento de los procesos de enseñanza-aprendizaje, orientados al reforzamiento de los conocimientos adquiridos en el aula y/o entorno virtual, que permitan el desarrollo de nuevas habilidades y vinculaciones del estudiante con su campo de trabajo y con su entorno social	4.39.1	Realizar 6 actividades de seguimiento de graduados por.	Actividades	3	3	6	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	79.756.429,85	79.756.429,85	159.512.859,69	3,00%	159.512.859,69	
				4.39.2	Coordinar de forma conjunta con otras universidades estatales del país 4 olimpiadas nacionales (Olimpiadas de Matemática, Biología y Química) al año.	Olimpiadas		4	4	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	-	53.170.953,23	53.170.953,23	1,00%	53.170.953,23	
				4.39.3	Realizar al menos 14 actividades para la conmemoración de efemérides.	Efemérides	7	7	14	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	26.585.476,62	26.585.476,62	53.170.953,23	1,00%	53.170.953,23	
				4.39.4	Realización de al menos 2 ferias vocacionales para fomentar el interés de matricular carreras ECEN.	Ferias Vocacionales	1	1	2	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	26.585.476,62	26.585.476,62	53.170.953,23	1,00%	53.170.953,23	
	Programas de actualización profesional	4.40	Fortalecer las habilidades pedagógicas y profesionales del personal académico y administrativo de la ECEN que permita el fortalecimiento de procesos formativos centrados en el aprendizaje para una formación con mayores niveles de integridad e integridad.	4.40.1	Realizar 2 procesos de capacitación en temas tendientes al desarrollo habilidades investigativas al año.	Procesos de capacitación	1	1	2	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	53.170.953,23	53.170.953,23	106.341.906,46	2,00%	106.341.906,46	
				4.40.2	Realizar al menos 3 procesos de capacitación para la adquisición de competencias y/o actualización profesional, a nivel nacional e internacional en el área en que se desempeña.	Procesos de capacitación	5	5	10	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	79.756.429,85	79.756.429,85	159.512.859,69	3,00%	159.512.859,69	
3, 11, 12, 16, 19, 37.	Proyectos de Extensión, Investigación y Docencia	4.41	Promover la transformación o la generación de nuevos conocimientos mediante la investigación científico-tecnológica para afrontar los retos actuales de la sociedad	4.41.1	Realizar 2 proyectos de investigación y Extensión en actividades interinstitucionales, instituciones privadas, gubernamentales y otras universidades nacionales e internacionales.	Proyectos	1	1	2	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	119.634.644,77	119.634.644,77	239.269.289,54	4,50%	239.269.289,54	
				4.41.2	Desarrollar 4 nuevos proyectos de investigación y extensión por parte de las Cátedras y Programas.	Proyectos	2	2	4	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	119.634.644,77	119.634.644,77	239.269.289,54	4,50%	239.269.289,54	
				4.41.3	Implementar 2 estrategias que fomenten la equidad e igualdad de género en espacios universitarios mediante la Red Abierta de Mujeres en Ciencias	Estrategias	1	1	2	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	26.585.476,62	26.585.476,62	53.170.953,23	1,00%	53.170.953,23	
8, 26, 32	Publicaciones			4.41.4	Ejecutar 10 procesos de divulgación por los diferentes medios de comunicación masiva con los que cuenta la universidad, o la comunidad estudiantil y nacional (las diferentes carreras de grado y postgrado y actividades que ofrece la Escuela)	Publicaciones	5	5	10	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	26.585.476,62	26.585.476,62	53.170.953,23	1,00%	53.170.953,23	
				4.41.5	Realizar 4 publicaciones del quehacer académico en los diferentes programas de grado y postgrado.	Publicaciones	2	2	4	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	26.585.476,62	26.585.476,62	53.170.953,23	1,00%	53.170.953,23	
28, 32		4.42	Apoyar las gestiones de la Revista Reportorio Científico de la ECEN en la publicación de trabajos originales de rigoroso y válido carácter científico y artículos divulgativos de información relevante y actualizada.	4.42.1	Publicar dos ediciones de la Revista Reportorio Científico por año.	Revista	0	2	2	4.02-45 Escuela de Ciencias Exactas y Naturales	-	106.341.906,46	106.341.906,46	2,00%	106.341.906,46	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meto I Semestre	Costop/meto II Semestre	Costo p/meto Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
17	Oferta Académica	4.43	Fomentar la actualización de los procesos educativos, a nivel de pre grado y grado, a estudiantes del territorio nacional e internacional, con el propósito de promover el aprendizaje.	4.43.1	Ofertar 15 carreras (por semestre) a nivel de pregrado y grado en los énfasis de: Biotecnología, Bibliotecas Educativas y Centros de Recursos para el Aprendizaje, Biotecnología y Nuevas Tecnologías de Información y Comunicación, Ciencias Criminológicas, Criminología, Criminológico, Ciencias Policiales, Administración Policial y Prevención del Delito, Investigación Criminal, Enseñanzas del Francés, Música con Concentración en Estudios Instrumentales, Gestión Secretarial de la Oficina, Estudios Universitarios, Enseñanzas del Inglés para I y II Ciclos, Gestión Turística Sostenible, Gestión y Gerencia del Turismo Sostenible y 1 Programa de Humanidades.	Carreras y Programa Ofertados	16	16	32	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades. Flareny Uché Arrieta	188.826.132,80	188.826.132,80	377.652.265,60	10,00%	377.652.265,60	3.776.522.656,00
17				4.43.2	Ofertar 400 asignaturas ordinarias al año a los estudiantes de la ECH.	Asignaturas	200	200	400	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	151.060.906,24	151.060.906,24	302.121.812,48	8,00%	302.121.812,48	
17				4.43.3	Ofertar 40 asignaturas semestrales al año a los estudiantes de la ECH.	Asignaturas	20	20	40	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	113.295.679,68	113.295.679,68	226.591.359,36	6,00%	226.591.359,36	
17				4.43.4	Ofertar 28 asignaturas nuevas en las diferentes carreras que imparte la Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades.	Asignaturas	20	8	28	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	80.925.485,49	32.370.194,19	113.295.679,68	3,00%	113.295.679,68	
20				4.43.5	Diseñar o rediseñar 75 asignaturas con la asesoría del FACE.	Diseño o rediseño realizado	50	25	75	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	151.060.906,24	75.530.453,12	226.591.359,36	6,00%	226.591.359,36	
20				4.43.6	Realizar 2 rediseños de las carreras de: Enseñanzas del Francés-Turismo	Rediseño	1	1	2	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	37.765.226,56	37.765.226,56	75.530.453,12	2,00%	75.530.453,12	
31				4.43.7	Atender a 1200 matriculas* para estudiantes privados de libertad al año (asignaturas matriculadas por cantidad de personas)	Matriculas	600	600	1.200	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	113.295.679,68	113.295.679,68	226.591.359,36	6,00%	226.591.359,36	
31				4.43.8	Atender 1350 matriculas para estudiantes con necesidades especiales al año. (asignaturas matriculadas por cantidad de personas)	Matriculas	625	625	1.250	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	113.295.679,68	113.295.679,68	226.591.359,36	6,00%	226.591.359,36	
31				4.43.9	Atender a 2700 matriculas estudiantes de pueblos originarios al año (asignaturas matriculadas por cantidad de personas)	Matriculas	1350	1.350	2.700	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	75.530.453,12	75.530.453,12	151.060.906,24	4,00%	151.060.906,24	
8				4.43.10	Realizar 6 talleres prácticos y 1 proceso de autoevaluación por parte de la comisión de evaluación de los aprendizajes (al año)	Talleres y actividades	2	5	7	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	43.160.258,93	107.900.647,31	151.060.906,24	4,00%	151.060.906,24	
8				4.43.11	Desarrollar al menos 20 actividades académicas, entre ellas: talleres y eventos de actualización académica y profesional, en busca de atender necesidades de la comunidad universitaria y nacional.	Actividades académicas	10	10	20	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	94.413.066,40	94.413.066,40	188.826.132,80	5,00%	188.826.132,80	
26				4.43.12	Diseñar y publicar 2 ediciones de la Revista Espiga (N. 45 y N. 46)	Ediciones publicadas	1	1	2	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	37.765.226,56	37.765.226,56	75.530.453,12	2,00%	75.530.453,12	
16				4.43.13	Realizar 2 actividades entre ellas: Una jornada de reflexión interdisciplinaria y un curso de escrituras de artículos coordinados por la Revista Espiga.	Actividades	1	1	2	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	75.530.453,12	75.530.453,12	151.060.906,24	4,00%	151.060.906,24	
26				4.43.14	Producir 240 programas de radio de ONDA UNED como apoyo didáctico e institucional requerido.	Programas	120	120	240	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	75.530.453,12	75.530.453,12	151.060.906,24	4,00%	151.060.906,24	
26				4.43.15	Realizar 10 programas de radio de la revista biblo 93/94	Programas	5	5	10	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	56.647.839,84	56.647.839,84	113.295.679,68	3,00%	113.295.679,68	
26				4.43.16	Realizar 48 programas de Historias Paralelas al año	Programas	24	24	48	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	56.647.839,84	56.647.839,84	113.295.679,68	3,00%	113.295.679,68	
16				4.43.17	Llevar a cabo tres capacitaciones para el personal docente de la Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades con respecto a las líneas de investigación.	Capacitaciones	1	2	3	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	50.353.635,41	100.707.270,83	151.060.906,24	4,00%	151.060.906,24	
26				4.43.18	Realizar una actividad para celebrar el XV aniversario del Programa de Radio ONDA UNED	Actividad	1	0	1	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	151.060.906,24	-	151.060.906,24	4,00%	151.060.906,24	
36				4.43.19	Realizar el seguimiento del plan estratégico de la ECH, y a la vez, continuar trabajando en las comisiones del plan estratégico. Dichas comisiones son: Proyecto Chiripí, Barra Honda, Savagre, Plazas Cocos, Caribe, Corcovado, Arrecifes del Caribe, Miravalles.	Seguimiento	0	1	1	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	-	188.826.132,80	188.826.132,80	5,00%	188.826.132,80	
19	Proyectos de investigación, extensión y docencia	4.44	Desarrollar en forma integrada proyectos de extensión, investigación y docencia en atención a las necesidades de las poblaciones que atiende la escuela.	4.44.1	Proponer y realizar 50 proyectos de investigación, extensión y docencia en actividades interinstitucionales, instituciones privadas, gubernamentales y otras universidades nacionales e internacionales.	Proyectos de investigación, extensión y docencia	15	15	30	4-02-46 Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades	207.708.746,08	207.708.746,08	415.417.492,16	11,00%	415.417.492,16	
17, 19, 20, 21, 22, 23, 26	Oferta académica	4.45	Fortalecer los procesos educativos en la ECE, a nivel de pregrado, grado y posgrado, a estudiantes del territorio nacional e internacional, para una entrega de la docencia eficaz, eficiente y de calidad.	4.45.1	Ofertar un total 300 asignaturas al año a estudiantes del territorio nacional e internacional	Asignaturas	150	150	300	4-02-46 Escuela de Ciencias de la Educación. Linda Madriz Bermúdez	786.530.856,60	786.530.856,60	1.573.061.713,20	60,00%	1.573.061.713,20	2.621.769.522,00
	Oferta académica			4.45.2	Ampliar en 1 carrera de grado la oferta académica de la escuela: Bachillerato en las enseñanzas de los Estudios Sociales y la Educación Cívica.	Carrera	0	1	1	4-02-46 Escuela de Ciencias de la Educación.	-	78.653.085,66	78.653.085,66	3,00%	78.653.085,66	
	Oferta académica			4.45.3	Elaborar el rediseño de al menos 8 asignaturas como producto de los procesos de análisis curricular de las carreras.	Rediseños curriculares	4	4	8	4-02-46 Escuela de Ciencias de la Educación.	13.108.847,61	13.108.847,61	26.217.695,22	1,00%	26.217.695,22	
	Oferta académica			4.45.4	Elaborar al menos 5 asignaturas nuevas como producto de los procesos de análisis curricular de las carreras.	Asignaturas	2	3	5	4-02-46 Escuela de Ciencias de la Educación.	10.487.078,09	15.730.617,13	26.217.695,22	1,00%	26.217.695,22	
	Oferta académica			4.45.5	Diseñar al menos 2 ofertas propedéuticas para estudiantes nuevos y regulares así como oferta específica para la población privada de libertad.	Oferta académica	1	1	2	4-02-46 Escuela de Ciencias de la Educación.	13.108.847,61	13.108.847,61	26.217.695,22	1,00%	26.217.695,22	
	Materiales didácticos			4.45.6	Elaborar al menos 35 materiales didácticos en las diferentes asignaturas de la ECE.	Materiales Didácticos	15	20	35	4-02-46 Escuela de Ciencias de la Educación.	22.472.310,19	29.963.080,25	52.435.390,44	2,00%	52.435.390,44	
	Oferta académica			4.45.7	Desarrollar 20 actividades académicas asociadas a los procesos de autoevaluación, acreditación o reconexión de las carreras, catedras y posgrados de la ECE.	Actividades Académicas	10	10	20	4-02-46 Escuela de Ciencias de la Educación.	26.217.695,22	26.217.695,22	52.435.390,44	2,00%	52.435.390,44	
	Actualización profesional			4.45.8	Desarrollar 12 cursos para la venta de servicios mediante el Programa Capacitación y Desarrollo Profesional de la ECE, como parte de los procesos de autogestión.	Cursos	6	6	12	4-02-46 Escuela de Ciencias de la Educación.	13.108.847,61	13.108.847,61	26.217.695,22	1,00%	26.217.695,22	
	Actividades académicas	4.46	Incorporar propuestas académicas virtuales y presenciales que fortalezcan las prácticas pedagógicas de la población estudiantil.	4.46.1	Elaborar al menos 35 actividades para el fortalecimiento académico del estudiantado.	Actividades Académicas	15	20	35	4-02-46 Escuela de Ciencias de la Educación.	78.653.085,66	104.870.780,88	183.523.866,54	7,00%	183.523.866,54	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costoq/meta I Semestre	Costoq/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
	Publicaciones			4.46.2	Publicar al menos 10 producciones intelectuales en la revista Innovaciones Educativas u otros medios impresos y digitales a la UNED.	Producciones	5	5	10	4-02-48 Escuela de Ciencias de la Educación	13.108.847,61	13.108.847,61	26.217.695,22	1,00%	26.217.695,22	
16, 18, 19	Proyectos de investigación, extensión, docencia e innovación	4.47	Desarrollar en forma integrada procesos de investigación, extensión, docencia e innovación, pertenientes a nivel nacional e internacional, que contribuyan al intercambio o construcción del conocimiento científico, para la generación de cambios en el contexto nacional.	4.47.1	Lograr al menos 2 convenios con organizaciones educativas nacionales e internacionales.	Convenios	0	2	2	4-02-48 Escuela de Ciencias de la Educación	-	26.217.695,22	26.217.695,22	1,00%	26.217.695,22	
	Proyectos de investigación, extensión, docencia e innovación			4.47.2	Ejecutar al menos 15 proyectos de investigación, extensión y docencia: 5 proyectos de investigación, 5 de extensión y 5 de docencia, en temáticas educativas de relevancia nacional e internacional.	Proyectos	7	8	15	4-02-48 Escuela de Ciencias de la Educación	244.698.488,72	279.655.415,68	524.353.904,40	20,00%	524.353.904,40	
11, 16, 19,21	Proyectos de investigación	4.48	Desarrollar proyectos de investigación y de extensión en el campo de las Ciencias de la Educación, para el mejoramiento de los procesos formativos de las carreras de la ECE y de los programas del sistema de estudios de posgrado (SEP) de la UNED y/o el sistema educativo costarricense.	4.48.1	Obtener 10 nuevos proyectos de investigación que involucre al personal académico de la ECE.	Proyectos de investigación	5	5	10	<b>04-02-50 Centro de Investigaciones en Educación (CINED), Ana Jenny Campos Céspedes</b>	56.238.493,02	56.238.493,02	112.476.986,05	48,51%	112.476.986,05	<b>231.867.941,00</b>
11, 18, 19, 21	Proyectos de extensión			4.48.2	Diseñar 4 nuevos proyectos de extensión que involucre al personal académico de la ECE.	Proyectos de extensión	2	2	4	04-02-50 Centro de Investigaciones en Educación (CINED)	5.705.190,11	5.705.190,11	11.410.380,23	4,92%	11.410.380,23	
8, 16, 22	Revista	4.49	Dar o conocer a la comunidad nacional e internacional resultados de investigaciones y la generación de nuevos conocimientos en el campo de la investigación educativa.	4.49.1	Publicar 3 números de la Revista Innovaciones Educativas.	Números publicados	1	2	3	04-02-50 Centro de Investigaciones en Educación (CINED)	15.620.544,35	31.241.088,71	46.861.633,06	20,21%	46.861.633,06	
16, 17, 19, 21, 22, 25, 28,32,42	Actividades académicas	4.50	Desarrollar actividades académicas para el fortalecimiento de los procesos, proyectos de investigación y extensión producidos por la UNED y especialmente en la ECE.	4.50.1	Realizar 6 capacitaciones bajo la modalidad de taller dirigido al personal académico y estudiantado de la ECE en temáticas relacionadas con metodología de la investigación y la extensión universitaria.	Capacitaciones	3	3	6	04-02-50 Centro de Investigaciones en Educación (CINED)	1.247.797,84	1.247.797,84	2.495.595,67	1,08%	2.495.595,67	
				4.50.2	Realizar 2 capacitaciones al profesorado de asesoramiento en TFG, participación y apoyo dentro la comisión de TFG.	Capacitaciones	1	1	2	04-02-50 Centro de Investigaciones en Educación (CINED)	1.247.797,84	1.247.797,84	2.495.595,67	1,08%	2.495.595,67	
				4.50.3	Participar en 40 sesiones de la Comisión de IFG de la Escuela con dos representantes del CINED.	Sesiones	20	20	40	04-02-50 Centro de Investigaciones en Educación (CINED)	20.299.745,78	20.299.745,78	40.599.491,55	17,51%	40.599.491,55	
				4.50.4	Realizar 2 capacitaciones dirigidas al estudiantado.	Capacitaciones	1	1	2	04-02-50 Centro de Investigaciones en Educación (CINED)	1.247.797,84	1.247.797,84	2.495.595,67	1,08%	2.495.595,67	
				4.50.5	Crear 1 taller de articulación a los posgrados.	Taller	0	1	1	04-02-50 Centro de Investigaciones en Educación (CINED)	-	2.495.595,67	2.495.595,67	1,08%	2.495.595,67	
				4.50.6	Realizar el IX Encuentro de Investigación Educativa	Encuentro	0	1	1	04-02-50 Centro de Investigaciones en Educación (CINED)	-	5.291.686,04	5.291.686,04	2,28%	5.291.686,04	
				4.50.7	Crear 2 cursos autogestionados dirigido a estudiantado de primer ingreso a las carreras de la ECE.	Cursos	1	1	2	04-02-50 Centro de Investigaciones en Educación (CINED)	1.247.797,84	1.247.797,84	2.495.595,67	1,08%	2.495.595,67	
				4.50.8	Elaborar 6 materiales complementarios para apoyar formaciones y TFG de las carreras de la ECE.	Materiales	3	3	6	04-02-50 Centro de Investigaciones en Educación (CINED)	1.374.892,85	1.374.892,85	2.749.785,71	1,19%	2.749.785,71	
19-25-26-27-28-29-32-33-40-41-42-43-46-47	Actividades Académicas y Capacitación	4.51	Realizar procesos de mejora en las actividades Académicas o educacionales para fortalecer las carreras de la Escuela de Ciencias de la Administración.	4.51.1	Realizar 10 actividades académicas como: talleres, seminarios, congresos, diagnósticos y otros usando fondos de la partida de capacitaciones.	Actividades	4	6	10	<b>4-02-51 Plan de Mejoras ECA, Federico Li Bonilla.</b>	888.588,74	1.332.883,10	2.221.471,84	4,00%	2.221.471,84	<b>55.536.796,00</b>
				4.51.2	Ejecutar 4 procesos de divulgación correspondiente a la estrategia para las carreras que conforman el conglomerado de la ECA.	Procesos de divulgación	2	2	4	4-02-51 Plan de Mejoras ECA.	1.110.735,92	1.110.735,92	2.221.471,84	4,00%	2.221.471,84	
				4.51.3	Realizar dos talleres para la evaluación de la actualidad y pertinencia de los planes de estudio de las carreras y actualización de los planes de estudio de las carreras, en el caso de ser pertinente, por medio de contratación de servicios profesionales y técnicos.	Talleres	1	1	2	4-02-51 Plan de Mejoras ECA.	1.110.735,92	1.110.735,92	2.221.471,84	4,00%	2.221.471,84	
				4.51.4	Participar en 4 eventos de actualización profesional, usando fondos de capacitaciones.	Eventos	2	2	4	4-02-51 Plan de Mejoras ECA.	1.388.419,90	1.388.419,90	2.776.839,80	5,00%	2.776.839,80	
				4.51.5	Participar en 9 actividades de investigación y extensión	Actividades	3	6	9	4-02-51 Plan de Mejoras ECA.	926.613,27	1.851.226,53	2.776.839,80	5,00%	2.776.839,80	
				4.51.6	Realizar el seguimiento de al menos a 8 proyectos de investigación por escuela.	Seguimiento	0	8	8	4-02-51 Plan de Mejoras ECA.	-	4.442.943,68	4.442.943,68	8,00%	4.442.943,68	
				4.51.7	Realizar el seguimiento de al menos a 8 proyectos de extensión por carrera cada año.	Seguimiento	0	8	8	4-02-51 Plan de Mejoras ECA.	-	4.442.943,68	4.442.943,68	8,00%	4.442.943,68	
				4.51.8	Realizar el seguimiento de al menos 8 artículos académicos del personal ECA.	Seguimiento	3	7	10	4-02-51 Plan de Mejoras ECA.	1.332.883,10	3.110.060,58	4.442.943,68	8,00%	4.442.943,68	
				4.51.9	Realizar el seguimiento de al menos 4 artículos académicos del personal parcial.	Seguimiento	2	2	4	4-02-51 Plan de Mejoras ECA.	1.110.735,92	1.110.735,92	2.221.471,84	4,00%	2.221.471,84	
				4.51.10	Ejecutar el Plan de Desarrollo Profesional para el personal académico y administrativo de la ECA.	Plan Ejecutado	0	1	1	4-02-51 Plan de Mejoras ECA.	-	2.221.471,84	2.221.471,84	4,00%	2.221.471,84	
				4.51.11	Realizar un diagnóstico sobre la ejecución de adquisición de equipos y programas tecnológicos, así como de oficina. Compra de los programas o software.	Diagnóstico	0	1	1	4-02-51 Plan de Mejoras ECA.	-	1.110.735,92	1.110.735,92	2,00%	1.110.735,92	
				4.51.12	Implementar una acción de vinculación con redes o centros de investigación.	Acción	0	1	1	4-02-51 Plan de Mejoras ECA.	-	1.110.735,92	1.110.735,92	2,00%	1.110.735,92	
				4.51.13	Dar seguimiento a la ejecución del Plan de Actualización Profesional para graduados de las carreras de la ECA.	Seguimiento	0	1	1	4-02-51 Plan de Mejoras ECA.	-	2.221.471,84	2.221.471,84	4,00%	2.221.471,84	
				4.51.14	Realizar una jornada de trabajo con el personal académico de las carreras para analizar el rendimiento académico de los estudiantes en las asignaturas y tomar decisiones.	Jornada	0	1	1	4-02-51 Plan de Mejoras ECA.	-	2.221.471,84	2.221.471,84	4,00%	2.221.471,84	
				4.51.15	Realizar al menos 10 actividades de divulgación de los normativos de interés y todos aquellos aspectos informativos necesarios para la vida académica del estudiante, y normas de seguridad, higiene y salud ocupacional en la página web de cada carrera para el personal y estudiantes mediante las redes sociales de la UNED y la ECA, página web de las carreras, ventanillas académicas y entornos virtuales de las asignaturas, por medio de contratación de servicios profesionales, digitales y de publicidad.	Actividades	4	6	10	4-02-51 Plan de Mejoras ECA.	2.221.471,84	3.332.207,76	5.553.679,60	10,00%	5.553.679,60	
				4.51.16	Desarrollar de al menos 5 actividades académicas que incorpore el uso de materiales en un segundo idioma en las asignaturas de las cátedras.	Actividades	2	3	5	4-02-51 Plan de Mejoras ECA.	1.110.735,92	1.666.103,88	2.776.839,80	5,00%	2.776.839,80	
				4.51.17	Realizar seguimiento a la ejecución del plan de capacitación del personal académico de las carreras, en temas referentes a la movilidad o distancia.	Seguimiento	0	1	1	4-02-51 Plan de Mejoras ECA.	-	2.221.471,84	2.221.471,84	4,00%	2.221.471,84	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meto I Semestre	Costop/meto II Semestre	Costo p/meto Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
				4.51.18	Realizar un diagnóstico acerca del clima de trabajo enfocado al proceso de comunicación y trabajo en equipo, por medio de la contratación de servicios profesionales de las áreas de la administración y ciencias sociales.	DIAGNÓSTICO	0	1	1	4.02-51 Plan de Mejoras ECA.	-	1.666.103,88	1.666.103,88	3,00%	1.666.103,88	
				4.51.19	Realizar dos procesos de formulación y desarrollo de proyectos de investigación y extensión universitaria.	Procesos	1	1	2	4.02-51 Plan de Mejoras ECA.	833 051,94	833 051,94	1.666.103,88	3,00%	1.666.103,88	
				4.51.20	Realizar seguimiento al mecanismo de verificación para el desarrollo de las asignaturas y la propuesta de evaluación a disposición de los estudiantes en las plataformas.	Seguimiento	0	1	1	4.02-51 Plan de Mejoras ECA.	-	1.110.735,92	1.110.735,92	2,00%	1.110.735,92	
				4.51.21	Realizar un diagnóstico del talento humano para colaborar en la gestión académica administrativa.	Diagnóstico	0	1	1	4.02-51 Plan de Mejoras ECA.	-	3.887.575,72	3.887.575,72	7,00%	3.887.575,72	
10, 11, 15, 19, 17, 20, 22, 33, 34, 37.	Procesos de acreditación	4.52	Implementar la acreditación oficial de SINAES como un sello que certifica la calidad de las carreras universitarias de la ECEN en la búsqueda constante de la excelencia académica.	4.52.1	Oferta de 6 carreras por semestre en procesos de mejora (Manejo de Recursos Naturales, Ingeniería Agronómica, Enseñanzas de las Matemáticas, Ingeniería Informática, Enseñanzas de las Ciencias Naturales, BIOINMUNE)	Carreras	6	6	12	04-02-52 Plan de Mejoras ECEN, Ronald Saquetra	16.296.939,13	16.296.939,13	32.593.878,25	25,00%	32.593.878,25	130.375.513,00
				4.52.2	Realizar 5 Seminarios de Actualización Profesional (SAP).	Seminarios	2	3	5	04-02-52 Plan de Mejoras ECEN	2.607.510,26	3.911.265,39	6.518.775,65	5,00%	6.518.775,65	
				4.52.3	Desarrollar 10 actividades de divulgación.	Actividades	5	5	10	04-02-52 Plan de Mejoras ECEN	3.259.387,83	3.259.387,83	6.518.775,65	5,00%	6.518.775,65	
				4.52.4	Desarrollar 6 actividades extracurriculares con estudiantes y egresados	Actividades	3	3	6	04-02-52 Plan de Mejoras ECEN	3.259.387,83	3.259.387,83	6.518.775,65	5,00%	6.518.775,65	
				4.52.5	Incentivar la participación en 10 actividades de formación profesional nacional e internacional del personal docente.	Actividades	5	5	10	04-02-52 Plan de Mejoras ECEN	3.259.387,83	3.259.387,83	6.518.775,65	5,00%	6.518.775,65	
				4.52.6	Participar en 5 proyectos de investigación, extensión o docencia.	Proyectos	3	2	5	04-02-52 Plan de Mejoras ECEN	3.911.265,39	2.607.510,26	6.518.775,65	5,00%	6.518.775,65	
3, 11, 12, 16, 17, 20, 19, 37.	Laboratorios de Investigación en Agua y Suelos en la Sede San Marcos (IAS-San Marcos)	4.53	Formular Proyectos de Investigación desde los Laboratorios de Investigación en Agua y Suelos de la Sede San Marcos (IAS-San Marcos), con componente de Extensión para la transferencia a las comunidades del Territorio de Los Santos	4.53.1	Vincular 4 TFG en proyectos de investigación que integren integrales componentes de extensión para transferencia a las comunidades	TFG	2	2	4	04-02-52 Plan de Mejoras ECEN	6.518.775,65	6.518.775,65	13.037.551,30	10,00%	13.037.551,30	
				4.53.2	Desarrollar 4 proyectos de investigación y extensión en conjunto con los tutores de la ECEN e instituciones públicas y privadas del Territorio de los Santos	Proyectos	2	2	4	04-02-52 Plan de Mejoras ECEN	6.518.775,65	6.518.775,65	13.037.551,30	10,00%	13.037.551,30	
				4.53.3	Realizar 2 procesos de capacitación para dar continuidad a los compromisos de acreditación.	Gestión	1	1	2	04-02-52 Plan de Mejoras ECEN	19.556.326,95	19.556.326,95	39.112.653,90	30,00%	39.112.653,90	
33, 36	Proceso de Acreditación	4.54	Implementar procesos de mejora en las actividades educacionales para fortalecer los programas académicos de la Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades.	4.54.1	Realizar 8 actividades académicas de actualización profesional dirigidas a estudiantes, graduados, personal académico y comunidad institucional.	Actividad académica	1	7	8	04-02-53 Plan de Mejoras ECEN, Floryny Ulate Arrieta	1.374.166,89	9.619.168,26	10.993.335,15	21,00%	10.993.335,15	52.349.215,00
	21			4.54.2	Realizar al menos 8 alianzas de la academia con instancias nacionales e internacionales.	Alianzas	3	5	8	04-02-53 Plan de Mejoras ECEN	392.619,11	654.365,19	1.046.984,30	2,00%	1.046.984,30	
8				4.54.3	Realizar 25 actividades de divulgación del quehacer académico de los docentes.	Actividades	11	14	25	04-02-53 Plan de Mejoras ECEN	460.673,09	586.311,21	1.046.984,30	2,00%	1.046.984,30	
11				4.54.4	Desarrollar al menos 12 Proyectos de investigación y/o extensión.	Proyectos	6	6	12	04-02-53 Plan de Mejoras ECEN	12.040.319,45	12.040.319,45	24.080.638,90	46,00%	24.080.638,90	
18				4.54.5	Realizar un proceso de movilidad estudiantil gestionado.	Proceso de movilidad	0	1	1	04-02-53 Plan de Mejoras ECEN	-	1.046.984,30	1.046.984,30	2,00%	1.046.984,30	
	41			4.54.6	Realizar 1 capacitación para la producción académica de artículos indexados.	Capacitación	0	1	1	04-02-53 Plan de Mejoras ECEN	-	3.664.445,05	3.664.445,05	7,00%	3.664.445,05	
40, 41				4.54.7	Realizar 9 procesos de capacitación para personal académico y administrativo de las carreras.	Capacitación	3	6	9	04-02-53 Plan de Mejoras ECEN	3.489.947,67	6.979.895,33	10.469.843,00	20,00%	10.469.843,00	
16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 26	Procesos de acreditación	4.55	Promover estrategias de mejora en las actividades educacionales para enriquecer los programas académicos de la Escuela Ciencias de la Educación.	4.55.1	Realizar 30 actividades académicas como: talleres, charlas, seminarios y otros para tutores y personal académico.	Actividades	15	15	30	4-02-54 Plan de Mejoras ECE, Lindo Marie Madrid Bermúdez.	5.758.837,50	5.758.837,50	11.517.675,00	25,00%	11.517.675,00	46.070.700,00
	Procesos de acreditación			4.55.2	Ejecución de al menos 35 actividades para el fortalecimiento académico del estudiantado.	Actividades	15	20	35	4-02-54 Plan de Mejoras ECE.	2.961.687,86	3.948.917,14	6.910.605,00	15,00%	6.910.605,00	
	Procesos de acreditación			4.55.3	Ejecutar 30 sesiones de trabajo para análisis curriculares de planes de estudio y asignaturas.	Sesiones	15	15	30	4-02-54 Plan de Mejoras ECE.	1.151.767,50	1.151.767,50	2.303.535,00	5,00%	2.303.535,00	
	Procesos de acreditación			4.55.4	Ejecutar un plan de inversión para la adquisición de equipo tecnológico y de oficina.	Plan de inversión	0	1	1	4-02-54 Plan de Mejoras ECE.	-	6.910.605,00	6.910.605,00	15,00%	6.910.605,00	
	Procesos de acreditación			4.55.5	Participar en 30 eventos de actualización y formación profesional.	Eventos	15	15	30	4-02-54 Plan de Mejoras ECE.	2.303.535,00	2.303.535,00	4.607.070,00	10,00%	4.607.070,00	
	Procesos de acreditación			4.55.6	Continuar el proceso de las 7 carreras acreditadas en la realización de labores académicas.	Carreras	7	7	14	4-02-54 Plan de Mejoras ECE.	1.151.767,50	1.151.767,50	2.303.535,00	5,00%	2.303.535,00	
	Procesos de acreditación			4.55.7	Ejecución de al menos 15 proyectos, según detalle: 5 proyectos de investigación, 5 de extensión y 5 de docencia, en temáticas educativas de relevancia nacional e internacional.	Proyectos	7	8	15	4-02-54 Plan de Mejoras ECE.	4.299.932,00	4.914.208,00	9.214.140,00	20,00%	9.214.140,00	
	Procesos de acreditación			4.55.8	Diseño y ejecución de al menos 4 módulos de aprestamiento o introductorios a los ambientes de aprendizaje a distancia para estudiantes de las carreras de Educación.	Módulos	2	2	4	4-02-54 Plan de Mejoras ECE.	1.151.767,50	1.151.767,50	2.303.535,00	5,00%	2.303.535,00	
16, 17	Oferta de posgrados	4.56	Ofrecer programas educativos de especialización y profundización en distintas áreas del conocimiento y con un carácter interdisciplinario.	4.56.1	Ejecución de 12 actividades con fines de evaluación y autoevaluación de posgrado	Actividades	6	6	12	4-02-55 Plan de Mejoras SEP, Marlon Corrales Mora	2.943.351,75	2.943.351,75	5.886.703,50	25,00%	5.886.703,50	23.546.814,00
	21			4.56.2	Realizar 6 actividades con especialistas alinea a los posgrados, nacionales e internacionales, para realizar actividades virtuales de interés específico y general	Actividades	3	3	6	4-02-55 Plan de Mejoras SEP.	2.354.681,40	2.354.681,40	4.709.362,80	20,00%	4.709.362,80	
21, 29	Actividades académicas de actualización y acompañamiento			4.56.3	Realizar al menos 4 actividades académicas dirigidas a estudiantes y graduados de los posgrados.	Actividades	2	4	6	4-02-55 Plan de Mejoras SEP.	2.747.128,30	5.494.256,60	8.241.384,90	35,00%	8.241.384,90	
16, 19, 21				4.56.4	Realizar la primera etapa de 1 proyecto de investigación interdisciplinaria con más de un posgrado participando	Proyecto	0	3	3	4-02-55 Plan de Mejoras SEP.	-	2.354.681,40	2.354.681,40	10,00%	2.354.681,40	
	21	Difusión de conocimiento		4.56.5	Publicar al menos 8 artículos especializados de docentes en revistas indexadas	Artículos	2	4	6	4-02-55 Plan de Mejoras SEP.	784.893,80	1.569.787,60	2.354.681,40	10,00%	2.354.681,40	
1,3, 10, 11, 12, 18, 19	Proyectos	4.57	Promover proyectos de docencia, investigación y extensión en el CITEED.	4.57.1	Desarrollar 8 proyectos en el CITEED y dar seguimiento a proyectos.	Proyectos propuestos	4	4	8	4-02-91 Centro de Investigación y Transferencia Tecnológica para el Desarrollo, Aldo Vinicio Chaves Murillo	27.364.037,42	27.364.037,42	54.728.074,84	31,06%	54.728.074,84	174.224.401,00
1, 3, 17, 18, 19, 41	Servicios Estudiantiles	4.58	Realizar actividades de capacitación, basándose en la necesidad de la población meta del CITEED.	4.58.1	Desarrollar 12 actividades de capacitación para la población meta del CITEED.	Actividades de capacitación realizadas.	6	6	12	Investigación y Transferencia Tecnológica para el Desarrollo, Aldo Vinicio Chaves Murillo	10.945.614,97	10.945.614,97	21.891.229,94	12,42%	21.891.229,94	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/p/meta I Semestre	Costo/p/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/ Meta	Presup. P/ Dependencia
	Asesoría	4.59	Promover las actividades de capacitación para funcionarios del CITED	4.59.1	Recibir 8 capacitaciones de actualización profesional para los funcionarios del CITED.	Actividades de capacitación realizadas.	4	4	8	4-02-91 Centro de Investigación y Transferencia Tecnológica para el Desarrollo. Aldo Viniño Chaves Murillo	3.830.965,24	3.830.965,24	7.661.930,48	4,35%	7.661.930,48	
3, 12, 15, 19, 29, 32, 33	Proyectos	4.60	Vincular estudiantes de la universidad en procesos de docencia, investigación y extensión.	4.60.1	Desarrollar 4 actividades con participación estudiantil	Actividades con participación estudiantil	2	2	4	4-02-91 Centro de Investigación y Transferencia Tecnológica para el Desarrollo. Aldo Viniño Chaves Murillo	6.567.368,98	6.567.368,98	13.134.737,96	7,45%	13.134.737,96	
8, 10, 11, 12, 14, 19, 24	Divulgación	4.61	Divulgar el quehacer científico, de extensión y docente generado desde el CITED	4.61.1	Presentar al menos 2 artículos científicos para publicación y participar en Jornadas de Investigación y Extensión	Presentación de artículos científicos en revistas indexadas	1	1	2	4-02-91 Centro de Investigación y Transferencia Tecnológica para el Desarrollo. Aldo Viniño Chaves Murillo	5.472.807,48	5.472.807,48	10.945.614,97	6,21%	10.945.614,97	
				4.61.2	Publicar 8 notas en prensa (periódicos, boletines, etc.)	Publicaciones en medios de comunicación	4	4	8	4-02-91 Centro de Investigación y Transferencia Tecnológica para el Desarrollo. Aldo Viniño Chaves Murillo	2.189.122,99	2.189.122,99	4.378.245,99	2,48%	4.378.245,99	
				4.61.3	Divulgación de actividades de investigación, extensión y docencia a través del Centro de Producción Transmedia	Producciones Audiovisuales	2	3	5	4-02-91 Centro de Investigación y Transferencia Tecnológica para el Desarrollo. Aldo Viniño Chaves Murillo	13.134.737,96	19.702.106,94	32.836.844,91	18,63%	32.836.844,91	
9, 10, 45	Proyectos	4.62	Promover articulación interinstitucional para el cumplimiento de la misión del CITED	4.62.1	Participar en 4 redes de articulación interinstitucional	Redes	2	2	4	4-02-91 Centro de Investigación y Transferencia Tecnológica para el Desarrollo. Aldo Viniño Chaves Murillo	3.830.965,24	3.830.965,24	7.661.930,48	4,35%	7.661.930,48	
	Proyectos	4.63	Formalizar acciones a través de convenios Marco con instituciones públicas y privadas	4.63.1	Formalizar al menos 2 acciones de vinculación a través de convenios.	Convenios, Cartas de Entendimiento, etc.	1	1	2	4-02-91 Centro de Investigación y Transferencia Tecnológica para el Desarrollo. Aldo Viniño Chaves Murillo	2.189.122,99	2.189.122,99	4.378.245,99	2,48%	4.378.245,99	
8, 10, 11, 15	Proyectos	4.64	Propiciar acciones relacionadas con iniciativas de producción sostenible y educación ambiental	4.64.1	Desarrollar al menos 5 acciones para propiciar acciones relacionadas con iniciativas de producción sostenible y educación ambiental.	Informes.	2	3	5	4-02-91 Centro de Investigación y Transferencia Tecnológica para el Desarrollo. Aldo Viniño Chaves Murillo	4.378.245,99	6.567.368,98	10.945.614,97	6,21%	10.945.614,97	
39	Venta de servicios	4.65	Promover la venta de servicios y productos generados en el CITED.	4.65.1	Identificar los bienes y servicios	Estudio de Mercado	0	1	1	4-02-91 Centro de Investigación y Transferencia Tecnológica para el Desarrollo. Aldo Viniño Chaves Murillo	-	7.661.930,48	7.661.930,48	4,35%	7.661.930,48	
2, 8, 12, 13	Actividad académica	4.66	Desarrollar procesos de investigación, de extensión y de docencia desde la perspectiva de género, con el fin de que se propicie el ejercicio pleno de los derechos humanos	4.66.1	Realizar al menos 6 videoconferencias de la Cátedra Virtual Iberoamericana "Justicia y Género", en el marco del Convenio firmado con la Fundación Justicia y Género.	Videoconferencias realizadas	3	3	6	4-02-95 Instituto de Estudios de Género. Rodó Chávez Jiménez.	7.447.446,25	7.447.446,25	14.894.892,50	10,00%	14.894.892,50	148.948.925,00
				4.66.2	Ofertar un curso de especialización para la población UNED y para la venta de servicios con base en los lineamientos de trabajo (masculinidades divergentes).	Propuesta de diseño de curso elaborado.	0	1	1	4-02-95 Instituto de Estudios de Género	-	29.789.785,00	29.789.785,00	20,00%	29.789.785,00	
				4.66.3	Desarrollar 20 acciones desde la Junta Especial contra el Hostigamiento Sexual	Acciones de gestión, promoción, capacitación, difusión o información desarrolladas.	10	10	20	4-02-95 Instituto de Estudios de Género	14.894.892,50	14.894.892,50	29.789.785,00	20,00%	29.789.785,00	
		4.67	Impulsar la instrumentación de modelos de transversalización de la perspectiva de género, que contribuya al cumplimiento de la incorporación del eje institucional de igualdad de género.	4.67.1	Desarrollar 24 acciones a nivel inter e intra institucional, con el fin de cumplir con los lineamientos de las políticas públicas de igualdad y no discriminación	Acciones inter- intra institucionales desarrolladas.	12	12	24	4-02-95 Instituto de Estudios de Género	7.447.446,25	7.447.446,25	14.894.892,50	10,00%	14.894.892,50	
				4.67.2	Producir al menos 12 programas de radio Visiones de Género en conjunto audiovisuales UNED y Radioemisoras UCR	Programas de radio producidos.	6	6	12	4-02-95 Instituto de Estudios de Género	3.723.723,13	3.723.723,13	7.447.446,25	5,00%	7.447.446,25	
				4.67.3	Elaborar 1 diseño de proyecto de investigación en la UNED, con base en los nuevos lineamientos del IEG (Mujer, ciencia y tecnología)	Diseño de proyecto de investigación sobre mujer, ciencia y tecnología en la UNED elaborado.	0	1	1	4-02-95 Instituto de Estudios de Género	-	7.447.446,25	7.447.446,25	5,00%	7.447.446,25	
		4.68	Producir conocimientos vinculados al desarrollo de los estudios feministas, de género y de Derechos Humanos, para la aplicación de estas teorías y metodologías en los proyectos y actividades de docencia, de investigación y de extensión que desarrolla la UNED, como medio para lograr el cambio cultural hacia la igualdad de género y la no discriminación (Programa para el cambio cultural hacia la igualdad de género y no discriminación)	4.68.1	Elaborar 2 informes derivados de investigaciones en proceso	Informes de investigaciones y sistematizaciones elaborados.	0	2	2	4-02-95 Instituto de Estudios de Género	-	7.447.446,25	7.447.446,25	5,00%	7.447.446,25	
				4.68.2	Diseñar una propuesta de proyecto para la cooperación internacional afín con los lineamientos de trabajo del IEG.	Un ante-proyecto de investigación de cooperación internacional elaborado.	0	1	1	4-02-95 Instituto de Estudios de Género	-	14.894.892,50	14.894.892,50	10,00%	14.894.892,50	
				4.68.3	Co-organizar 2 actividades académicas inter-institucionales (I Simposio Internacional de estudios sobre uso del tiempo y CareWork, Network Submit-Encuesta Grupo de trabajo cuidados, CLACSO)	2 encuentros académicos internacionales e interinstitucionales realizados.	1	1	2	4-02-95 Instituto de Estudios de Género	11.171.169,38	11.171.169,38	22.342.338,75	15,00%	22.342.338,75	
17, 20, 21	Oferta de programas de posgrados	4.69	Fortalecer los programas de posgrado mediante la consolidación de su calidad académica, su pertinencia y la definición de sus procesos a partir de líneas de investigación, educación en línea y la forma en la cual se interrelaciona con el estudiantado, desde el entorno nacional o internacional	4.69.1	Desarrollar la política de fortalecimiento de los posgrados aprobada por el Consejo Universitario	Informe de fortalecimiento de los posgrados ubicados en las unidades académicas	0	1	1	4-03-49 Dirección del Sistema de Estudios de Posgrado. Mercedes Corrales	-	126.134.028,70	126.134.028,70	10,00%	126.134.028,70	1.261.340.287,00
21		4.70	Ofrecer programas educativos de especialización y profundización en distintas áreas del conocimiento	4.70.1	Registrar al menos 20 cohortes activas de posgrado	Cohortes activas	10	10	20	4-03-49 Dirección del Sistema de Estudios de Posgrado	189.201.043,05	189.201.043,05	378.402.086,10	30,00%	378.402.086,10	
21	Proyectos de investigación y IFG	4.71	Generar conocimiento a partir de la investigación en los programas de posgrado, en el cumplimiento de los objetivos de formación académica y el desarrollo de las disciplinas.	4.71.1	Finalización de 100 Trabajos Finales de Graduación a nivel de posgrados en coordinación con las líneas de investigación propia del posgrado, programas, centros e institutos de la universidad o con entidades nacionales e internacionales afines	Trabajos Finales de Graduación	40	60	100	4-03-49 Dirección del Sistema de Estudios de Posgrado	151.360.834,44	227.041.251,66	378.402.086,10	30,00%	378.402.086,10	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. II Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meto I Semestre	Costop/meto II Semestre	Costo p/meto Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
16, 19, 21				4.7.1.2	Inscribir 5 proyectos de investigación en coordinación con programas, centros e institutos de la universidad o con entidades nacionales e internacionales	Proyectos inscritos	2	3	5	4-03-49 Dirección del Sistema de Estudios de Posgrado	100.907.222,96	151.360.834,44	252.268.057,40	20,00%	252.268.057,40	
21	Difusión del conocimiento			4.7.1.3	Difusión del conocimiento mediante la producción de artículos en revistas indexadas	Artículos	0	3	3	4-03-49 Dirección del Sistema de Estudios de Posgrado	-	126.134.028,70	126.134.028,70	10,00%	126.134.028,70	
12, 21, 29, 35	Servicio Estudiantil	4.72	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes y docentes en las Sedes Universitarias.	4.72.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	2	3	5	<b>4-04-01 Centro Universitario de San José. Responsable Nelson Briceño Vargas</b>	37.599.547,93	56.399.321,89	93.998.869,82	17,46%	93.998.869,82	<b>638.429.983,00</b>
				4.72.2	Realizar 3 procesos de graduación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Graduaciones	1	2	3	Centro Universitario de San José	10.660.753,42	21.321.506,83	31.982.260,25	5,94%	31.982.260,25	
				4.72.3	Colaborar en 18 procesos de aplicación de evaluaciones académicas a poblaciones específicas.	Procesos de exámenes	8	10	18	Centro Universitario de San José	6.962.879,25	8.703.599,06	15.666.478,30	2,91%	15.666.478,30	
				4.72.4	Acompañar a la población estudiantil en los 18 procesos de exámenes virtuales, mediante divulgación de información, préstamo de Tablet y laboratorios de cómputo.	Procesos de exámenes	8	10	18	Centro Universitario de San José	9.283.838,99	11.604.798,74	20.888.637,74	3,88%	20.888.637,74	
				4.72.5	Ejecutar 2 procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	1	1	2	Centro Universitario de San José	47.538.405,75	47.538.405,75	95.076.811,51	17,66%	95.076.811,51	
31, 33, 15	Actividades Académicas	4.73	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.73.1	Realizar 4 actividades virtuales o presenciales de convivio estudiantil, tales como talleres, charlas y como talleres, charlas sobre APA, uso de plataformas, entre otros temas, en coordinación con diferentes instancias de la universidad, y visitas de temática ambiental, por medio de las Comisiones de Bandera Azul y Carbono Neutro de la Sede Universitaria de San José.	Actividades académicas	4	4	8	Centro Universitario de San José	36.945.674,62	36.945.674,62	73.891.349,25	13,72%	73.891.349,25	
43, 44	Servicios de Apoyo Logístico	4.74	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde la Sede Universitaria, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.74.1	Implementar un Plan de inversión y mantenimiento en infraestructura para la sede universitaria de San José	Plan de mantenimiento	1	1	2	Centro Universitario de San José	44.244.433,73	44.244.433,73	88.488.867,46	16,43%	88.488.867,46	
				4.74.2	Participar en 44 actividades de gestión universitaria (reuniones, comisiones, talleres, entre otras) necesarias para el mejoramiento de la gestión académica y administrativa, y la vinculación con las demás instancias universitarias.	Actividades de gestión universitaria	22	22	44	Centro Universitario de San José	13.372.727,43	13.372.727,43	26.745.454,87	4,97%	26.745.454,87	
11, 23, 26	Proyectos de Extensión	4.75	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión; en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.75.1	Ejecutar 20 cursos de extensión presenciales o virtuales, dirigidos a la población estudiantil y el público en general, por medio del Centro Comunitario Inteligente (CCI 003 UNED San José), que promuevan el desarrollo socio-económico de la región de influencia de la sede universitaria.	cursos	10	10	20	Centro Universitario de San José	14.031.795,04	14.031.795,04	28.063.590,09	5,21%	28.063.590,09	
				4.75.2	Realizar 6 videos por medio del proyecto transamado, dirigidos a la población estudiantil y el público en general, donde visualice el quórum universitario de la UNED en la Sede de San José.	Cantidad de videos realizados	3	3	6	Centro Universitario de San José	16.037.508,96	16.037.508,96	32.075.017,91	5,96%	32.075.017,91	
				4.75.3	Ejecutar la segunda etapa de un proyecto de extensión: Desarrollo de un Banco de Germoplasmas de Plantas Medicinales empleadas por la población costarricense.	Proyecto	0	1	1	Centro Universitario de San José	-	31.552.645,81	31.552.645,81	5,86%	31.552.645,81	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.76	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de los Centros Universitarios.	4.76.1	Colaborar en 7 procesos de matrícula ordinaria al año, 4 procesos de matrícula semestral y 3 exámenes y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	4	3	7	<b>4-04-02 Centro Universitario de Quepos. Responsable Lourdes Ma. Chaves Avilés.</b>	3.274.909,83	2.456.182,37	5.731.092,21	4,60%	5.731.092,21	<b>124.588.961,00</b>
				4.76.2	Realizar 5 procesos de graduación (UNED y CGRED) en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Graduaciones	2	3	5	4-04-02 Centro Universitario de Quepos. Responsable Lourdes Ma. Chaves Avilés.	8.970.405,19	13.455.607,79	22.426.012,98	18,00%	22.426.012,98	
				4.76.3	Colaborar en 6 procesos de aplicación de evaluaciones académicas a poblaciones específicas.	Procesos de evaluaciones	3	3	6	4-04-02 Centro Universitario de Quepos. Responsable Lourdes Ma. Chaves Avilés.	1.744.245,45	1.744.245,45	3.488.490,91	2,80%	3.488.490,91	
				4.76.4	Ejecutar 10 procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	5	5	10	4-04-02 Centro Universitario de Quepos. Responsable Lourdes Ma. Chaves Avilés.	24.544.025,32	24.544.025,32	49.088.050,63	39,40%	49.088.050,63	
		4.77	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde el CeJ, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.77.1	Implementar un Plan de mantenimiento en equipo e infraestructura para el centro universitario de Parral.	Plan de mantenimiento	1	0	1	4-04-02 Centro Universitario de Quepos. Responsable Lourdes Ma. Chaves Avilés.	18.812.933,11	-	18.812.933,11	15,10%	18.812.933,11	
31, 33	Actividades Académicas	4.78	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.78.1	Realizar 10 actividades académicas y de vida estudiantil en las comunidades y la sede.	Actividades académicas	5	5	10	4-04-02 Centro Universitario de Quepos. Responsable Lourdes Ma. Chaves Avilés.	5.606.503,25	5.606.503,25	11.213.006,49	9,00%	11.213.006,49	
11	Proyectos de investigación y extensión	4.79	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión; en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.79.1	Ejecutar 5 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	2	3	5	4-04-02 Centro Universitario de Quepos. Responsable Lourdes Ma. Chaves Avilés.	5.531.749,87	8.297.624,80	13.829.374,67	11,10%	13.829.374,67	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.80	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de la Sede de Cartago.	4.80.1	Colaborar en 4 procesos de matrícula ordinaria al año, y entrega de material didáctico	Proceso de matrícula	2	2	4	<b>4-04-03 Centro Universitario de Cartago. Responsable: Ana Isabel Segura González</b>	17.234.421,72	17.234.421,72	34.468.843,44	12,00%	34.468.843,44	<b>287.240.362,00</b>
		4.81	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de las Sedes	4.81.1	Realizar 3 procesos de juramentación en coordinación OIMERCOM y la Oficina de Registro	Proceso de juramentación	2	1	3	4-04-03 Centro Universitario de Cartago. Responsable: Ana Isabel Segura González	5.744.807,24	2.872.403,62	8.617.210,86	3,00%	8.617.210,86	
				4.81.2	Colaborar 3 en procesos de aplicación y trasego de instrumentos de evaluación académica a poblaciones de específicos, regular y tutores.	Proceso de aplicación de instrumentos	2	1	3	4-04-03 Centro Universitario de Cartago. Responsable: Ana Isabel Segura González	5.744.807,24	2.872.403,62	8.617.210,86	3,00%	8.617.210,86	
				4.81.3	Ejecutar 2 procesos de atención a estudiantes, funcionarios y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas	Proceso de atención	1	1	2	4-04-03 Centro Universitario de Cartago. Responsable: Ana Isabel Segura González	28.724.036,20	28.724.036,20	57.448.072,40	20,00%	57.448.072,40	
31, 33	Actividades Académicas	4.82	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.82.1	Realizar 16 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividad académica y de vida estudiantil	8	8	16	4-04-03 Centro Universitario de Cartago. Responsable: Ana Isabel Segura González	22.979.228,96	22.979.228,96	45.958.457,92	16,00%	45.958.457,92	

Lineamiento de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meto I Semestre	Costop/meto II Semestre	Costo p/meto Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
11		4.83	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde la Sede, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.83.1	Implementar un Plan de mantenimiento en equipo e infraestructura para la Sede Cartago.	Plan de mantenimiento en equipo e infraestructura	0	1	1	4-04-03 Centro Universitario de Cartago. Responsable: Ana Isabel Segura González	-	112.023.741,18	112.023.741,18	39,00%	112.023.741,18	
18,19	Proyectos de investigación y extensión	4.84	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.84.1	Formular 5 actividades o iniciativas de docencia, extensión e investigación, dirigido a estudiantes y comunidad	Actividad/ Iniciativa	2	3	5	4-04-03 Centro Universitario de Cartago. Responsable: Ana Isabel Segura González	8.042.730,14	12.064.095,20	20.106.825,34	7,00%	20.106.825,34	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.85	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de los Centros Universitarios	4.85.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	<b>4-04-04 Centro Universitario de Alajuela. Responsable: Luis Guillermo Cordas Trejos</b>	27.271.599,86	18.181.066,57	45.452.666,44	22,03%	45.452.666,44	<b>206.364.599,00</b>
				4.85.2	Realizar 3 procesos de Juramentación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Procesos de Graduaciones	1	2	3	Centro Universitario de Alajuela	3.303.260,81	6.606.521,62	9.909.782,43	4,80%	9.909.782,43	
				4.85.3	Colaborar en 93 procesos de aplicación de evaluaciones académicas a poblaciones específicas.	Procesos de evaluación virtual	31	62	93	Centro Universitario de Alajuela	4.983.316,21	9.966.632,43	14.949.948,64	7,24%	14.949.948,64	
				4.85.4	Ejecutar 2 procesos semestrales de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	1	1	2	Centro Universitario de Alajuela	36.719.774,05	36.719.774,05	73.439.548,10	35,59%	73.439.548,10	
		4.86	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde el CeU, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.86.1	Implementar un Plan de mantenimiento en equipo e infraestructura para el centro universitario de Alajuela.	Plan de mantenimiento	0	1	1	Centro Universitario de Alajuela	-	25.087.968,42	25.087.968,42	12,16%	25.087.968,42	
31, 33	Actividad Académica	4.87	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.88	Realizar 17 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	5	5	10	Centro Universitario de Alajuela	1.949.119,65	1.949.119,65	3.898.239,30	1,89%	3.898.239,30	
11	Orientación Académica	4.88	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión; en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.88.1	Ejecutar 4 iniciativas de docencia, extensión y/o investigación.	Iniciativas y/o proyectos	0	4	4	Centro Universitario de Alajuela	-	33.626.445,68	33.626.445,68	16,29%	33.626.445,68	
12, 21, 29, 35	Servicio estudiantil	4.89	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de los Centros Universitarios	4.89.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	<b>4-04-05 Centro Universitario de San Carlos. Responsable: Gracielita Mauricio Estrada Ugalde</b>	963.092,71	642.061,80	1.605.154,51	1,00%	1.605.154,51	<b>160.515.461,00</b>
				4.89.2	Realizar 3 procesos de graduación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Graduaciones	1	2	3	Centro Universitario de San Carlos	535.051,50	1.070.103,01	1.605.154,51	1,00%	1.605.154,51	
				4.89.3	Contribuir con la ejecución 18 bloques de exámenes 12 ordinarios, 3 bloques de reposición y 3 bloques de exámenes por suficiencia, en línea y, poblaciones específicas estudiantes CeU.	Procesos de evaluaciones	8	10	18	Centro Universitario de San Carlos	713.402,00	891.752,51	1.605.154,51	1,00%	1.605.154,51	
				4.89.4	Ejecutar 3 procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	2	1	3	Centro Universitario de San Carlos	1.070.103,01	535.051,50	1.605.154,51	1,00%	1.605.154,51	
		4.90	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde el CeU, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.90.1	Implementar un Plan de mantenimiento en equipo vehicular, equipo tecnológico e infraestructura en la Sede de San Carlos	Plan de mantenimiento	1	0	1	Centro Universitario de San Carlos	17.656.699,61	-	17.656.699,61	11,00%	17.656.699,61	
31, 33	Actividades Académicas	4.91	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.91.1	Realizar 9 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	5	5	10	Centro Universitario de San Carlos	4.012.886,28	4.012.886,28	8.025.772,55	5,00%	8.025.772,55	
11	Proyectos de investigación y extensión	4.92	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión; en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.92.1	Ejecutar 4 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	4	0	4	Centro Universitario de San Carlos	128.412.360,80	-	128.412.360,80	80,00%	128.412.360,80	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.93	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de los Centros Universitarios	4.93.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 4 procesos de matrícula semestral UNED- CONED) y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	4	3	7	<b>4-04-06 Centro Universitario de Palmaros. Responsable: Sra. María Lucía Barbosa Valverde</b>	42.447.965,99	31.835.974,49	74.283.940,48	32,00%	74.283.940,48	<b>232.137.314,00</b>
				4.93.2	Realizar 5 procesos de graduación en coordinación con la OIMERCOM, CONED y la Oficina de Registro.	Graduaciones	2	3	5	Centro Universitario de Palmaros.	7.428.394,05	11.142.591,07	18.570.985,12	8,00%	18.570.985,12	
				4.93.3	Colaborar en 18 procesos de aplicación de evaluaciones académicas a poblaciones específicas.	Procesos de evaluaciones	8	10	18	Centro Universitario de Palmaros.	6.190.328,37	7.737.910,47	13.928.238,84	6,00%	13.928.238,84	
				4.93.4	Ejecutar 2 procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	1	1	2	Centro Universitario de Palmaros.	26.695.791,11	26.695.791,11	53.391.582,22	23,00%	53.391.582,22	
		4.94	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde el CeU, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.94.1	Implementar un Plan de mantenimiento del software, plataformas virtuales y equipo e infraestructura para la Sede Universitaria de Palmaros.	Plan de mantenimiento	1	0	1	Centro Universitario de Palmaros.	11.606.865,70	-	11.606.865,70	5,00%	11.606.865,70	
				4.94.2	Ejecutar un plan de manejo branding de la marca UNED en el territorio		1	0	1	Centro Universitario de Palmaros.	2.321.373,14	-	2.321.373,14	1,00%	2.321.373,14	
31, 33	Actividades Académicas	4.95	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.95.1	Realizar 50 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	25	25	50	Centro Universitario de Palmaros.	19.731.671,69	19.731.671,69	39.463.343,38	17,00%	39.463.343,38	
11	Proyectos de investigación y extensión	4.96	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión; en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.96.1	Ejecutar 8 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	4	4	8	Centro Universitario de Palmaros.	9.285.492,56	9.285.492,56	18.570.985,12	8,00%	18.570.985,12	
12, 21, 29, 35,40	Servicios al Estudiante	4.97	Facilitar procesos y actividades administrativas que mejoren la calidad de los servicios brindados al estudiantado desde la sede universitaria de Nicoya	4.97.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 4 procesos de matrícula semestral UNED- CONED) y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	4	3	7	<b>4-04-07 Centro Universitario de Nicoya. Daniel Hamilton Ruiz Aroz.</b>	25.192.800,46	18.894.600,34	44.087.400,80	23,03%	44.087.400,80	<b>191.415.137,00</b>
				4.97.2	Realizar 5 juramentaciones de graduación en coordinación con la Oficina de Registro y CONED	Graduaciones	2	3	5	Centro Universitario de Nicoya	849.418,65	1.274.127,97	2.123.546,62	1,11%	2.123.546,62	
				4.97.3	Acompañar la aplicación de instrumentos de evaluación a distancia UNED, al menos tres procesos por semestre	Procesos de evaluaciones	4	2	6	Centro Universitario de Nicoya	6.123.250,11	3.061.625,06	9.184.875,17	4,80%	9.184.875,17	
				4.97.4	Acompañar aplicación de instrumentos de evaluación y distancia CONED, al menos dos procesos por semestre	Procesos de evaluaciones	2	2	4	Centro Universitario de Nicoya	3.673.950,07	3.673.950,07	7.347.900,13	3,84%	7.347.900,13	
				4.97.5	Implementar las mejoras al modelo de atención al estudiante mediante el sistema de tickets creado por la sede de Nicoya	Procesos de atención	1		1	Centro Universitario de Nicoya	1.836.975,03	-	1.836.975,03	0,96%	1.836.975,03	
2,29,31, 33,36,40,41,	Actividades Académicas	4.98	Gestionar acciones y procesos académicos que permitan brindar servicios de calidad al estudiantado y funcionamiento de la sede de Nicoya	4.98.1	Realizar 10 iniciativas académicas (Charlas, talleres, seminarios, simposios, etc.)	Actividades académicas	5	5	10	Centro Universitario de Nicoya	11.791.346,92	11.791.346,92	23.582.693,85	12,32%	23.582.693,85	
1	Servicios de logística	4.99	Mejorar el servicio brindado desde la sede universitaria de Nicoya, mediante la adecuada atención de las necesidades en aspectos de mobiliario, equipo, materiales, infraestructura, entre otros	4.99.1	Implementar el Plan de inversión y mantenimiento de la sede, en la gestión de los procesos de compra de bienes y servicios.	Plan de mantenimiento	1	0	1	Centro Universitario de Nicoya	56.761.085,38	-	56.761.085,38	29,65%	56.761.085,38	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. II Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meto I Semestre	Costop/meto II Semestre	Costo p/meto Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
1,11,29,33,40,41	Iniciativas de investigación y extensión	4.100	Desarrollar actividades que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida de la ciudadanía de los cantones de Nicoya, Higüecha y Nandayure	4.100.1	Ejecutar 5 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación.	iniciativas	2	3	5	Centro Universitario de Nicoya	18.596.264,01	27.894.396,01	46.490.660,02	24,29%	46.490.660,02	
12, 21, 29, 35	Servicio estudiantil	4.101	Coordinar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de los Centros Universitarios	4.101.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	<b>4-04-03 Centro Universitario de Cañas. Ximla Quesada Arce.</b>	19.185.383,88	12.790.255,92	31.975.639,80	15%	31.975.639,80	218.208.330,00
				4.101.2	Realizar 3 procesos de juramentación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Graduaciones	1	2	3	Centro Universitario de Cañas	2.664.636,65	5.329.273,30	7.993.909,95	4%	7.993.909,95	
				4.101.3	Ejecutar 2 procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas	Procesos de atención	1	1	2	Centro Universitario de Cañas	23.981.729,85	23.981.729,85	47.963.459,70	22%	47.963.459,70	
				4.101.4	Colaborar en 2 procesos de aplicación de evaluaciones académicas a poblaciones específicas.	Procesos de evaluaciones	1	1	2	Centro Universitario de Cañas	999.238,74	999.238,74	1.998.477,49	1%	1.998.477,49	
		4.102	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde el CAU, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.102.1	Implementar un Plan de mantenimiento en equipo e infraestructura para la sede de Cañas.	Plan de mantenimiento	0	1	1	Centro Universitario de Cañas	-	22.566.377,12	22.566.377,12	10%	22.566.377,12	
				4.102.2	Participar o representar en al menos 100 actividades de gestión universitaria (reuniones, comisiones, talleres, capacitaciones, entre otras) necesarias para el mejoramiento de la gestión académica y administrativa y la vinculación con las demás instancias universitarias.	Actividades	50	50	100	Centro Universitario de Cañas	12.290.636,55	12.290.636,55	24.581.273,10	11%	24.581.273,10	
31, 33	Actividades Académicas	4.103	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.103.1	Realizar 10 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	5	5	10	Centro Universitario de Cañas	17.883.875,42	17.883.875,42	35.767.750,83	16%	35.767.750,83	
11	Proyectos de investigación y extensión	4.104	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.104.1	Ejecutar 9 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	0	9	9	Centro Universitario de Cañas	-	45.361.442,01	45.361.442,01	21%	45.361.442,01	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.105	Coordinar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de la sede Universitaria	4.105.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	<b>4-04-09 Centro Universitario de Puntarenas. Responsable: Sm. Sindy Scotti Ampil.</b>	1.884.777,25	1.256.518,17	3.141.295,42	2%	3.141.295,42	157.064.771,00
				4.105.2	Colaborar en 2 procesos de matrícula ordinaria semestral al año del CONED.	Procesos de matrícula	1	1	2	Centro Universitario de Puntarenas	1.570.647,71	1.570.647,71	3.141.295,42	2%	3.141.295,42	
				4.105.3	Realizar 8 procesos de graduación de UNED en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro, y 2 del CONED en coordinación con CONED sede central.	Graduaciones	4	4	8	Centro Universitario de Puntarenas	7.853.238,55	7.853.238,55	15.706.477,10	10%	15.706.477,10	
				4.105.4	Ejecutar 5 procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general (UNED y CONED), en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	3	2	5	Centro Universitario de Puntarenas	1.884.777,25	1.256.518,17	3.141.295,42	2%	3.141.295,42	
				4.105.5	Realizar 6 procesos de mantenimiento a los avertas que se presenten en las instalaciones de la Sede.	Procesos de mantenimiento	3	3	6	Centro Universitario de Puntarenas	15.706.477,10	15.706.477,10	31.412.954,20	20%	31.412.954,20	
31, 33	Actividades Académicas	4.106	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.106.1	Realizar 10 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	5	5	10	Centro Universitario de Puntarenas	1.570.647,71	1.570.647,71	3.141.295,42	2%	3.141.295,42	
		4.107	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde la sede, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.107.1	Implementar un plan de acompañamiento a los estudiantes en la atención de sus necesidades académicas y administrativas de la sede de Puntarenas.	Plan de acompañamiento	1	1	2	Centro Universitario de Puntarenas	1.570.647,71	1.570.647,71	3.141.295,42	2%	3.141.295,42	
				4.107.2	Aplicar 3 evaluaciones del plan continuo de acompañamiento a los estudiantes en la atención de sus necesidades académicas y administrativas de la sede de Puntarenas.	Evaluaciones	2	1	3	Centro Universitario de Puntarenas	2.094.196,95	1.047.098,47	3.141.295,42	2%	3.141.295,42	
11	Proyectos de investigación y extensión	4.108	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.108.1	Colaborar en la ejecución de un proyecto de experimentación con el FabLab.	Proyecto	0	1	1	Centro Universitario de Puntarenas	-	20.418.420,23	20.418.420,23	13%	20.418.420,23	
				4.108.2	Realizar 10 actividades de seguimiento al Programa de Bandera Azul de la Sede	Actividades	5	5	10	Centro Universitario de Puntarenas	19.633.096,38	19.633.096,38	39.266.192,75	25%	39.266.192,75	
				4.108.3	Desarrollar 8 actividades de extensión para la comunidad.	Actividades de extensión	4	4	8	Centro Universitario de Puntarenas	15.706.477,10	15.706.477,10	31.412.954,20	20%	31.412.954,20	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.109	Coordinar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de los Centros Universitarios	4.109.1	Colaborar en 2 procesos de matrícula cuatrimestral ordinaria al año, Carreras universitarias y extensión, 2 procesos de matrícula semestral con su respectivo proceso de admisión y entrega de materiales didácticos	Proceso de matrícula	3	2	5	<b>4-04-10 Centro Universitario de Ciudad Nelly. Responsable: Maribé Miranda Prado</b>	20.774.193,21	13.849.462,14	34.623.655,35	15%	34.623.655,35	230.824.369,00
				4.109.2	Colaborar en 2 procesos de matrícula semestral CONED y su respectiva entrega de materiales didácticos	Proceso de matrícula	1	1	2	Centro Universitario de Ciudad Nelly	17.311.827,68	17.311.827,68	34.623.655,35	15%	34.623.655,35	
				4.109.3	Realizar 3 procesos de graduación o juramentación UNED en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro y 2 de CONED en coordinación con el MEP y CONED Central	Proceso de graduación	2	3	5	Centro Universitario de Ciudad Nelly	4.616.487,38	6.924.731,07	11.541.218,45	5%	11.541.218,45	
				4.109.4	Colaborar para cada periodo académico de la UNED 3 cuatrimestres y dos semestres con un proceso de atención de evaluaciones virtuales y escritas en población específica y dos procesos semestrales del CONED	Proceso de atención de evaluación	4	3	7	Centro Universitario de Ciudad Nelly	13.189.963,94	9.892.472,96	23.082.436,90	10%	23.082.436,90	
				4.109.5	Ejecutar 3 procesos de atención a estudiantes, funcionarios, dependencias institucionales - locales y público en general y dos con población de CONED en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Proceso de atención	3	2	5	Centro Universitario de Ciudad Nelly	20.774.193,21	13.849.462,14	34.623.655,35	15%	34.623.655,35	
				4.109.6	Ejecutar para cada cuatrimestre y semestre de la UNED y el CONED un plan de divulgación y procesos de comunicación de las diferentes actividades que se realizan en la sede universitaria	Proceso de divulgación y comunicación	4	3	7	Centro Universitario de Ciudad Nelly	13.189.963,94	9.892.472,96	23.082.436,90	10%	23.082.436,90	
		4.110	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde la sede, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.110.1	Implementar por semestre un Plan de mantenimiento en equipo e infraestructura para la sede universitaria de Ciudad Nelly	Plan de mantenimiento	1	1	2	Centro Universitario de Ciudad Nelly	5.770.609,23	5.770.609,23	11.541.218,45	5%	11.541.218,45	
31, 33	Actividades Académicas	4.111	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.111.1	Ejecutar por cuatrimestre un plan actividades académicas, de vida estudiantil y vinculación a iniciativas o proyectos y dos semestrales de CONED con estudiantes, funcionarios y comunidad	Plan de actividades	3	2	5	Centro Universitario de Ciudad Nelly	20.774.193,21	13.849.462,14	34.623.655,35	15%	34.623.655,35	
11	Proyectos de investigación y extensión	4.112	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.112.1	Ejecutar al año las acciones correspondientes a 6 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación. (Sede, regionalización)	Proyectos	0	6	6	Centro Universitario de Ciudad Nelly	-	23.082.436,90	23.082.436,90	10%	23.082.436,90	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. II Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/p/meta I Semestre	Costo/p/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.113	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de las sedes Universitarias	4.113.1	Realizar 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	<b>4-04-11 Centro Universitario de Ocas. Responsable: Pamela Castro Hidalgo</b>	13.831.473,30	9.220.982,20	23.052.455,50	25,00%	23.052.455,50	92.692.822,00
				4.113.2	Realizar tres procesos de graduación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Graduaciones	1	2	3	Centro Universitario de Ocas	1.536.830,37	3.073.660,73	4.610.491,10	5,00%	4.610.491,10	
				4.113.3	Ejecutar 3 procesos de atención a estudiantes, atención en exámenes y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos	2	1	3	Centro Universitario de Ocas	9.220.982,20	4.610.491,10	13.831.473,30	15,00%	13.831.473,30	
		4.114	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde la sede, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.114.1	Implementar un plan de inversiones para atender las necesidades de la sede.	Plan de inversiones	1	0	1	Centro Universitario de Ocas	18.441.964,40	-	18.441.964,40	20,00%	18.441.964,40	
31, 33	Actividades académicas	4.115	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.115.1	Realizar 5 actividades académicas a/y de vida estudiantil con población diversa	Actividades de vida estudiantil y académicas	3	2	5	Centro Universitario de Ocas	8.298.883,98	5.532.589,32	13.831.473,30	15,00%	13.831.473,30	
				4.115.2	Realizar 2 encuentros interculturales con estudiantes de la región para fortalecer la permanencia y acceso a la educación superior	Encuentros interculturales	1	1	2	Centro Universitario de Ocas	2.305.245,55	2.305.245,55	4.610.491,10	5,00%	4.610.491,10	
11	Proyectos de investigación y extensión	4.116	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión; en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.116.1	Ejecutar 4 proyectos de docencia, extensión e investigación, y su respectiva estrategia de comunicación local.	Proyectos	2	2	4	Centro Universitario de Ocas	6.915.736,65	6.915.736,65	13.831.473,30	15,00%	13.831.473,30	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.117	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de los Centros Universitarios	4.117.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	<b>4-04-12 Centro Universitario de Limón. Responsable: Pamela Sánchez Solís</b>	3.232.615,42	2.155.076,94	5.387.692,36	4,00%	5.387.692,36	134.692.309,00
				4.117.2	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 4 procesos de matrícula semestral UNED-CONEDI y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	4	3	7	Centro Universitario de Limón	3.078.681,35	2.309.011,01	5.387.692,36	4,00%	5.387.692,36	
				4.117.3	Realizar 5 procesos de graduación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Graduaciones	2	3	5	Centro Universitario de Limón	2.155.076,94	3.232.615,42	5.387.692,36	4,00%	5.387.692,36	
				4.117.4	Colaborar en 34 procesos de aplicación de evaluaciones académicas o publicaciones específicas.	Procesos de evaluaciones	28	26	54	Centro Universitario de Limón	2.793.618,26	2.594.074,10	5.387.692,36	4,00%	5.387.692,36	
				4.117.5	Ejecutar 10 procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	5	5	10	Centro Universitario de Limón	11.448.846,27	11.448.846,27	22.897.692,53	17,00%	22.897.692,53	
		4.118	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde el CEJ, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.118.1	Implementar un Plan de mantenimiento en equipo e infraestructura para la sede universitaria.	Plan de mantenimiento	1	0	1	Centro Universitario de Limón	22.897.692,53	-	22.897.692,53	17,00%	22.897.692,53	
31, 33	Actividades Académicas	4.119	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.119.1	Realizar 10 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	5	5	10	Centro Universitario de Limón	13.469.230,90	13.469.230,90	26.938.461,80	20,00%	26.938.461,80	
11	Proyectos de investigación y extensión	4.120	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión; en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.120.1	Ejecutar 5 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	2	3	5	Centro Universitario de Limón	16.163.077,08	24.244.615,62	40.407.692,70	30,00%	40.407.692,70	
12, 15, 29, 35, 38	Servicio estudiantil	4.121	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de la Sede Universitaria.	4.121.1	Realizar 3 procesos de matrícula ordinaria al año y 2 procesos de matrícula semestral.	Procesos de Matrícula	3	2	5	<b>4-04-13 Centro Universitario de Pérez Zaldívar. Responsables: Eduardo Monge Aguilera</b>	8.515.566,73	5.677.044,49	14.192.611,22	8,47%	14.192.611,22	167.554.461,00
				4.121.2	Coordinar 4 procesos de entrega de materiales didácticos.	Procesos de entrega de material didácticos.	2	2	4	Centro Universitario de Pérez Zaldívar	4.257.783,37	4.257.783,37	8.515.566,73	5,08%	8.515.566,73	
				4.121.3	Coordinar la ejecución de 12 procesos de aplicación de exámenes ordinarios, 3 de reposición y 3 de suficiencia.	Procesos de aplicación de exámenes	8	10	18	Centro Universitario de Pérez Zaldívar	6.307.827,21	7.884.784,01	14.192.611,22	8,47%	14.192.611,22	
				4.121.4	Gestionar 3 procesos de graduación, en coordinación con la Oficina de Registro y la OIMERCOM.	Procesos de Graduación	1	2	3	Centro Universitario de Pérez Zaldívar	6.337.295,46	12.674.590,92	19.011.886,37	11,35%	19.011.886,37	
		4.122	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad los servicios brindados desde la sede universitaria, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.122.1	Participar en mínimo 10 actividades de gestión universitaria (reuniones, comisiones, talleres, capacitaciones, entre otras) necesarias para el mejoramiento de la gestión académica y administrativa, y la vinculación con las demás instancias universitarias.	Actividades de gestión universitaria	5	5	10	Centro Universitario de Pérez Zaldívar	7.302.634,04	7.302.634,04	14.605.268,08	8,72%	14.605.268,08	
				4.122.2	Implementar plan de inversión y mantenimiento para la sede universitaria de Pérez Zaldívar (mobiliario, mantenimientos menores, mejora de servicios, equipo e infraestructura).	Plan de Inversión	0	1	1	Centro Universitario de Pérez Zaldívar	-	21.072.960,72	21.072.960,72	12,58%	21.072.960,72	
23, 29, 31, 33		4.123	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia del estudiantado y la vinculación con las comunidades.	4.123.1	Gestionar al menos 2 actividades académicas relacionadas con vida estudiantil.	Actividades académicas	1	1	2	Centro Universitario de Pérez Zaldívar	1.445.789,06	1.445.789,06	2.891.578,13	1,73%	2.891.578,13	
11, 18, 29, 33, 41,	Proyectos de investigación y extensión	4.124	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión; en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.124.1	Ejecutar 13 proyectos de extensión y acción social, generados por la sede universitaria.	Proyectos	0	13	13	Centro Universitario de Pérez Zaldívar	-	41.730.331,87	41.730.331,87	24,91%	41.730.331,87	
				4.124.2	Articular con otras dependencias de la UNED, la ejecución conjunta de al menos 2 actividades propias de proyectos de docencia, extensión o investigación.	Actividades	1	1	2	Centro Universitario de Pérez Zaldívar	3.548.152,81	3.548.152,81	7.096.305,61	4,24%	7.096.305,61	
				4.124.3	Ejecutar 4 proyectos de investigación generados por la sede universitaria.	Proyectos Investigación	0	4	4	Centro Universitario de Pérez Zaldívar	-	15.611.872,35	15.611.872,35	9,32%	15.611.872,35	
9, 10, 39		4.124.4	Participar en al menos 4 reuniones de los diferentes órganos de coordinación interinstitucional, en temas sobre proyectos con la comunidad, Municipalidad, Región y otras instancias.	4.124.4	Participar en al menos 4 reuniones de los diferentes órganos de coordinación interinstitucional, en temas sobre proyectos con la comunidad, Municipalidad, Región y otras instancias.	Reuniones de enlace y coordinación territorial.	3	3	6	Centro Universitario de Pérez Zaldívar	2.158.367,17	2.158.367,17	4.316.734,35	2,58%	4.316.734,35	
				4.124.5	Ejecutar al menos 2 actividades generadas de la cooperación y trabajo conjunto con las redes de enlace territorial (organizaciones gubernamentales, regionales y locales) que favorezcan la vinculación comunidad-universidad.	Actividades realizadas.	1	1	2	Centro Universitario de Pérez Zaldívar	2.158.367,17	2.158.367,17	4.316.734,35	2,58%	4.316.734,35	
12, 21, 29, 35	Servicios al estudiante y miembros de la comunidad	4.125	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de la Sede Universitaria de Siquirres	4.125.1	Enviar acompañamiento en los 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Proceso de matrícula	3	2	5	<b>4-04-14 Centro Universitario de Siquirres. Responsable: Mauraen Torres Garza</b>	24.779.213,03	16.519.475,36	41.298.688,39	24,47%	41.298.688,39	168.785.769,00

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. II Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meto I Semestre	Costop/meto II Semestre	Costo p/meto Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
				4.125.2	Realizar 3 procesos de instrumentación, en coordinación con la Oficina de Registro y la OIMERCOM.	Proceso de juramentación	1	2	3	4.04-14 Centro Universitario de Siquires. Responsable: Maureen Torres Gorita	4.801.164,99	9.782.329,98	14.673.494,98	8,69%	14.673.494,98	
				4.125.3	Brindar 4 talleres de formación académica, extracurricular y de habilidades blandas a los estudiantes de la Sede de Siquires.	Talleres de capacitación	2	2	4	4.04-14 Centro Universitario de Siquires. Responsable: Maureen Torres Gorita	18.270.378,68	18.270.378,68	36.540.757,36	21,65%	36.540.757,36	
				4.125.4	Coordinar con 17 Centros Educativos y 2 empresas para la divulgación de la oferta académica de la UNED.	Visitas realizadas		19	19	4.04-14 Centro Universitario de Siquires. Responsable: Maureen Torres Gorita	-	10.065.452,15	10.065.452,15	5,96%	10.065.452,15	
				4.125.5	Implementar 1 Plan de inversión y mantenimiento para la Sede Siquires (mobiliario, mantenimientos menores, equipo e infraestructura).	Plan de Inversión y mantenimiento		1	1	4.04-14 Centro Universitario de Siquires. Responsable: Maureen Torres Gorita	-	17.415.276,61	17.415.276,61	10,32%	17.415.276,61	
				4.125.6	Participar en 140 actividades de gestión universitaria e interinstitucional: reuniones, comisiones, talleres, redes, entre otras, necesarias para el mejoramiento de la gestión académica, administrativa, y la vinculación con las demás instancias universitarias.	Actividades de gestión universitaria	70	70	140	4.04-14 Centro Universitario de Siquires. Responsable: Maureen Torres Gorita	3.994.087,45	3.994.087,45	7.988.174,91	4,73%	7.988.174,91	
11	Proyectos de vinculación con la comunidad	4.126	Fortalecer los valores culturales costarricenses, la protección del medio ambiente y la cultura asociativa en los emprendedores, que favorezcan el desarrollo local y regional.	4.126.1	Realizar 17 actividades académicas y de vida estudiantil, entre ellas: gestión de 2 grupos orquesto-culturales, grupos de niños y niñas de un centro educativo en el territorio de influencia de la sede. Participar en el Programa Bandera Azul y Carbono Neutro, difusión de los resultados de al menos 4 iniciativas o proyectos.	Actividades académicas	6	11	17	4.04-14 Centro Universitario de Siquires. Responsable: Maureen Torres Gorita	9.735.237,41	17.847.935,26	27.583.172,68	16,34%	27.583.172,68	
		4.127	Coordinar con la Dirección de Extensión, instancias universitarias, organizaciones y grupos locales, para identificar y atender las necesidades de capacitación del territorio.	4.127.1	Brindar 6 talleres de capacitación a organizaciones, instituciones y/o miembros de la comunidad sobre las necesidades de capacitación del territorio, en coordinación con la Dirección de Extensión y recursos locales.	Talleres de capacitación		6	6	4.04-14 Centro Universitario de Siquires. Responsable: Maureen Torres Gorita	-	13.220.751,93	13.220.751,93	7,83%	13.220.751,93	
12, 21, 29, 35	Servicios al estudiante	4.128	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de UNED	4.128.1	Apoyar procesos de admisión, empadronamiento, matrícula y entrega material didáctico: 3 ordinaria cuatrimestral y 2 ordinaria semestral al año.	Procesos de matrícula, empadronamiento, admisión y entrega material didáctico	3	2	5	4.04-15 Centro Universitario de Guadalupe. Responsable: Regulo Solís Argumedo.	4.978.813,10	3.319.208,73	8.298.021,83	6,00%	8.298.021,83	138.186.622,00
				4.128.2	Realizar 3 procesos de graduación en coordinación Oficina de Registro.	Proceso de graduación	1	2	3	Universitario de Guadalupe. Responsable: Regulo Solís Argumedo.	1.341.558,65	2.683.117,30	4.024.675,95	2,91%	4.024.675,95	
				4.128.3	Ejecutar 9 procesos de exámenes: 6 ordinarios y 3 reposición.	Procesos de exámenes	4	5	9	4.04-15 Centro Universitario de Guadalupe. Responsable: Regulo Solís Argumedo.	2.180.172,30	2.725.215,38	4.905.387,68	3,55%	4.905.387,68	
				4.128.4	Ejecutar 2 periodos semestrales de gestión de servicios institucionales orientados a la mejora continua para la atención de necesidades académicas, vida estudiantil y administrativas.	Procesos de atención	1	1	2	4.04-15 Centro Universitario de Guadalupe. Responsable: Regulo Solís Argumedo.	3.902.940,69	3.902.940,69	7.805.881,38	5,65%	7.805.881,38	
		4.129	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde el CAU, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.129.1	Ejecutar un plan de mantenimiento en equipo, mobiliario e infraestructura para el Sede universitario de Guadalupe.	Plan de mantenimiento		1	1	4.04-15 Centro Universitario de Guadalupe. Responsable: Regulo Solís Argumedo.	-	12.762.907,89	12.762.907,89	9,24%	12.762.907,89	
				4.129.2	Participar en al menos 25 actividades de gestión universitaria necesarias para el mejoramiento de la gestión académica y administrativa, mejorando la vinculación con las demás instancias universitarias y el servicios brindado en la sede y su vinculación con la institucionalidad pública del área de influencia.	Actividades de Gestión	12	13	25	4.04-15 Centro Universitario de Guadalupe. Responsable: Regulo Solís Argumedo.	6.565.214,23	7.112.315,42	13.677.529,65	9,90%	13.677.529,65	
31, 33	Actividades Académicas	4.130	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.130.1	Realizar 31 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	15	16	31	4.04-15 Centro Universitario de Guadalupe. Responsable: Regulo Solís Argumedo.	13.132.635,01	14.008.144,01	27.140.779,03	19,64%	27.140.779,03	
	11	4.131	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión; en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.131.1	Ejecutar 3 proyectos regionales articulado con las sedes de Siquires y Limón, que respondan a la estrategia regional.	Proyecto		3	3	4.04-15 Centro Universitario de Guadalupe. Responsable: Regulo Solís Argumedo.	-	3.989.700,62	3.989.700,62	2,89%	3.989.700,62	
	11	4.132	Consolidar el área de Educación abierta para el Desarrollo Territorial, gerencial y liderazgo con prospectiva que permita ejecutar la Política Institucional para el Desarrollo Integral de la Universidad en el Territorio.	4.132.1	Realizar 54 actividades académicas y de vida estudiantil para el Desarrollo Integral de la Universidad en el Territorio	Actividades académicas	24	30	54	4.04-15 Centro Universitario de Guadalupe. Responsable: Regulo Solís Argumedo.	24.702.994,66	30.878.743,32	55.581.737,98	40,22%	55.581.737,98	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.133	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de los Centros Universitarios	4.133.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	4.04-16 Centro Universitario de Orofina. Responsable: Fanny Villalobos Manzaneros	10.869.881,34	7.246.587,56	18.116.468,90	5,00%	18.116.468,90	362.329.378,00
				4.133.2	Realizar 2 procesos de graduación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Graduaciones	1	1	2	4.04-16 Centro Universitario de Orofina. Responsable: Fanny Villalobos Manzaneros	3.623.293,78	3.623.293,78	7.246.587,56	2,00%	7.246.587,56	
				4.133.3	Colaborar en 18 procesos de aplicación de evaluaciones académicas a poblaciones específicas.	Procesos de evaluaciones	8	10	18	4.04-16 Centro Universitario de Orofina. Responsable: Fanny Villalobos Manzaneros	8.051.765,96	10.064.704,94	18.116.468,90	5,00%	18.116.468,90	
				4.133.4	Ejecutar 2 procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	1	1	2	4.04-16 Centro Universitario de Orofina. Responsable: Fanny Villalobos Manzaneros	3.623.293,78	3.623.293,78	7.246.587,56	2,00%	7.246.587,56	
		4.134	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde el CAU, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.134.1	Implementar un Plan inversión, mantenimiento y reemplazo en equipo e infraestructura para el centro universitario de Orofina .	Plan de mantenimiento	1		1	4.04-16 Centro Universitario de Orofina. Responsable: Fanny Villalobos Manzaneros	10.869.881,34	-	10.869.881,34	3,00%	10.869.881,34	
31, 33	Actividades Académicas	4.135	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.135.1	Realizar 10 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	5	5	10	4.04-16 Centro Universitario de Orofina. Responsable: Fanny Villalobos Manzaneros	5.434.940,67	5.434.940,67	10.869.881,34	3,00%	10.869.881,34	
				4.135.2	Participar en al menos 14 actividades de gestión universitaria (reuniones, comisiones, talleres, entre otras) necesarias para el mejoramiento de la gestión académica y administrativa, y la vinculación con las demás instancias universitarias.	Actividades de gestión	7	7	14	4.04-16 Centro Universitario de Orofina. Responsable: Fanny Villalobos Manzaneros	18.116.468,90	18.116.468,90	36.232.937,80	10,00%	36.232.937,80	
11	Proyectos de investigación y extensión	4.136	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión; en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.136.1	Ejecutar en al menos 3 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	2	3	5	4.04-16 Centro Universitario de Orofina. Responsable: Fanny Villalobos Manzaneros	101.452.225,84	152.178.338,76	253.630.564,60	70,00%	253.630.564,60	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/p/meta I Semestre	Costo/p/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.137	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de los Centros Universitarios	4.137.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	4-04-17 Centro Universitario de Sarapiquí. Responsable: Annia Quesada Muñoz	5.942.388,34	3.961.592,23	9.903.980,57	13,25%	9.903.980,57	74.724.860,00
				4.137.2	Realizar 3 procesos de juramentación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Juramentaciones	1	2	3	4-04-17 Centro Universitario de Sarapiquí. Responsable: Annia Quesada Muñoz	1.071.399,08	2.142.798,17	3.214.197,25	4,30%	3.214.197,25	
				4.137.3	Ejecutar 2 procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	1	1	2	4-04-17 Centro Universitario de Sarapiquí. Responsable: Annia Quesada Muñoz	18.893.100,28	18.893.100,28	37.786.200,56	50,57%	37.786.200,56	
		4.138	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde el CeU, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.138.1	Implementar un Plan de mantenimiento en equipo e infraestructura para el centro universitario de Sarapiquí.	Plan de mantenimiento	1		1	4-04-17 Centro Universitario de Sarapiquí. Responsable: Annia Quesada Muñoz	11.380.515,08	-	11.380.515,08	15,23%	11.380.515,08	
31, 33	Actividades Académicas	4.139	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.139.1	Realizar 10 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	5	5	10	4-04-17 Centro Universitario de Sarapiquí. Responsable: Annia Quesada Muñoz	3.470.881,07	3.470.881,07	6.941.762,14	9,29%	6.941.762,14	
11	Proyectos de investigación y extensión	4.140	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.140.1	Ejecutar 5 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	2	3	5	4-04-17 Centro Universitario de Sarapiquí. Responsable: Annia Quesada Muñoz	2.199.281,76	3.298.922,64	5.498.204,40	7,36%	5.498.204,40	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.141	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de los Centros Universitarios.	4.141.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	4-04-18 Centro Universitario de Puriscal. Responsable: Sr. Roberto Fallas Mora	15.074.937,11	10.049.958,07	25.124.895,18	14,00%	25.124.895,18	179.463.537,00
				4.141.2	Colaborar en 2 procesos de admisión y empadronamiento de matrícula ordinaria para estudiantes UNED.	Procesos de Admisión y empadronamientos.	1	1	2	4-04-18 Centro Universitario de Puriscal. Responsable: Sr. Roberto Fallas Mora	12.562.447,59	12.562.447,59	25.124.895,18	14,00%	25.124.895,18	
				4.141.3	Realizar 3 procesos de graduación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Graduaciones	1	2	3	4-04-18 Centro Universitario de Puriscal. Responsable: Sr. Roberto Fallas Mora	3.589.270,74	7.178.541,48	10.767.812,22	6,00%	10.767.812,22	
				4.141.4	Ejecutar 2 procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	1	1	2	4-04-18 Centro Universitario de Puriscal. Responsable: Sr. Roberto Fallas Mora	26.022.212,87	26.022.212,87	52.044.425,73	29,00%	52.044.425,73	
		4.142	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde el CeU, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.142.1	Implementar un Plan de mantenimiento en equipo e infraestructura para la UNED Puriscal.	Plan de mantenimiento	1		1	4-04-18 Centro Universitario de Puriscal. Responsable: Sr. Roberto Fallas Mora	26.919.530,55	-	26.919.530,55	15,00%	26.919.530,55	
31, 33	Actividades Académicas	4.143	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.143.1	Realizar al menos 2 actividades académicas y de proyección universitaria en el territorio (virtuales o presenciales).	Actividades académicas	1	1	2	4-04-18 Centro Universitario de Puriscal. Responsable: Sr. Roberto Fallas Mora	4.486.588,43	4.486.588,43	8.973.176,85	5,00%	8.973.176,85	
				4.143.2	Participar en 20 actividades (reuniones, talleres, cursos, etc.) articuladas localmente a nivel interinstitucional e internas.	Actividades interinstitucionales	10	10	20	4-04-18 Centro Universitario de Puriscal. Responsable: Sr. Roberto Fallas Mora	4.486.588,43	4.486.588,43	8.973.176,85	5,00%	8.973.176,85	
11	Proyectos de investigación y extensión	4.144	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.144.1	Ejecutar 1 proyecto o iniciativa de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	1		1	4-04-18 Centro Universitario de Puriscal. Responsable: Sr. Roberto Fallas Mora	21.535.624,44	-	21.535.624,44	12,00%	21.535.624,44	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.145	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de la Sede San Vito	4.145.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	4-04-19 Centro Universitario de San Vito. Responsable Xinia Medrigal Sandi.	4.160.360,42	2.773.573,62	6.933.934,04	5,50%	6.933.934,04	126.071.528,00
				4.145.2	Realizar 3 procesos de graduación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Graduaciones (juramentación)	1	2	3	4-04-19 Centro Universitario de San Vito. Responsable Xinia Medrigal Sandi.	840.476,85	1.680.953,71	2.521.430,56	2,00%	2.521.430,56	
				4.145.3	Colaborar en 1 proceso de aplicación de evaluaciones académicas a poblaciones específicas.	Procesos de evaluaciones			1	4-04-19 Centro Universitario de San Vito. Responsable Xinia Medrigal Sandi.	-	2.521.430,56	2.521.430,56	2,00%	2.521.430,56	
				4.145.4	Ejecutar 2 procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	1	1	2	4-04-19 Centro Universitario de San Vito. Responsable Xinia Medrigal Sandi.	1.260.715,28	1.260.715,28	2.521.430,56	2,00%	2.521.430,56	
		4.146	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde la sede, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.146.1	Implementar un Plan de mantenimiento en equipo e infraestructura para la sede de San Vito.	Plan de mantenimiento			1	4-04-19 Centro Universitario de San Vito. Responsable Xinia Medrigal Sandi.	-	20.171.444,48	20.171.444,48	16,00%	20.171.444,48	
31, 33	Actividad Académica	4.147	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.147.1	Realizar 10 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	5	5	10	4-04-19 Centro Universitario de San Vito. Responsable Xinia Medrigal Sandi.	12.922.331,62	12.922.331,62	25.844.663,24	20,50%	25.844.663,24	
11	Oferta Académica	4.148	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.148.1	Ejecutar 5 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	2	3	5	4-04-19 Centro Universitario de San Vito. Responsable Xinia Medrigal Sandi.	26.222.877,82	39.334.316,74	65.557.194,56	52,00%	65.557.194,56	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.149	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes y a la comunidad de la Sede Universitaria de Jicaral	4.149.1	Gestionar 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	2	3	5	4-04-20 Centro Universitario de Jicaral. Responsable: Alejandra Gómez Hernández	7.532.012,40	11.298.018,60	18.830.031,00	25,00%	18.830.031,00	75.320.124,00
				4.149.2	Ejecutar 4 procesos de capacitación a los estudiantes de nuevo ingreso en las herramientas de la Universidad y en cursos nivelatorios para su aprendizaje	Capacitaciones	2	2	4	4-04-20 Centro Universitario de Jicaral. Responsable: Alejandra Gómez Hernández	6.778.811,16	6.778.811,16	13.557.622,32	18,00%	13.557.622,32	
				4.149.3	Realizar 3 procesos de juramentación/ graduación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Graduaciones	1	2	3	4-04-20 Centro Universitario de Jicaral. Responsable: Alejandra Gómez Hernández	2.008.536,64	4.017.073,28	6.025.609,92	8,00%	6.025.609,92	
31, 33	Actividad Académica	4.150	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con la comunidad de la zona peninsular Sur del Golfo de Nicoya	4.150.1	Realizar 3 actividades académicas y de vida estudiantil (charlas, jornadas, talleres entre otros) presencial o virtual, en coordinación con vida estudiantil.	Actividades académicas	2	1	3	4-04-20 Centro Universitario de Jicaral. Responsable: Alejandra Gómez Hernández	2.510.670,80	1.255.335,40	3.766.006,20	5,00%	3.766.006,20	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. II Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meto I Semestre	Costop/meto II Semestre	Costo p/meto Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
		4.151	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios que brinda la Sede Universitaria de Jicaral, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.151.1	Dotar a la sede de espacio para la recreación mediante la colocación de juegos y para el aprendizaje mediante la creación de una biblioteca que le permita a los estudiantes acudir a consultar para los trabajos que debe presentar a la Universidad	Plan de inversión y mantenimiento	1		1	4.04.20 Centro Universitario de Jicaral. Responsable: Alejandra Gómez Hernández	11.298.018,60	-	11.298.018,60	15,00%	11.298.018,60	
				4.151.2	Participar en 30 actividades de gestión universitaria: reuniones, comisiones, talleres, como parte de las acciones para el mejoramiento de la gestión académica y administrativa, la vinculación interna y externa, acatando las disposiciones sanitarias vigentes para actividades presenciales e implementando el uso de los entornos virtuales disponibles	Actividades de gestión universitaria	15	15	30	4.04.20 Centro Universitario de Jicaral. Responsable: Alejandra Gómez Hernández	5.649.009,30	5.649.009,30	11.298.018,60	15,00%	11.298.018,60	
	11 Oferta Académica	4.152	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.152.1	Ejecutar 6 proyectos de docencia, extensión e investigación. Colaborar en dos iniciativas de acción dinámica, gestionadas por instituciones de la comunidad (Carbón Neutro, Saneamiento, Gestión de residuos sólidos, proyectos consolidados-Rectoría). Programa Bandera Azul Ecológica y vida marina.	Proyectos	3	3	6	4.04.20 Centro Universitario de Jicaral. Responsable: Alejandra Gómez Hernández	5.272.408,68	5.272.408,68	10.544.817,36	14,00%	10.544.817,36	
1, 2, 31	Servicios al Estudiante	4.153	Gestionar los procesos académicos y acciones administrativas que permiten ofrecer servicios de calidad a los estudiantes.	4.153.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año y 2 procesos de matrícula semestral.	Procesos de matrícula	3	2	5	<b>4.04-21 Centro Universitario La Cruz. Responsable: Alejandra Chacón Peña.</b>	2.423.382,85	1.615.588,57	4.038.971,42	4,62%	4.038.971,42	<b>87.504.574,00</b>
	Servicios al Estudiante			4.153.2	Gestionar la entrega de materiales atendiendo las necesidades en el territorio.	Procesos de matrícula	3	2	5	4.04-21 Centro Universitario La Cruz. Responsable: Alejandra Chacón Peña.	2.651.218,39	1.767.478,93	4.418.697,32	5,05%	4.418.697,32	
	Servicios al Estudiante			4.153.3	Realizar 3 juramentaciones/graduaciones en coordinación con la OMIERCOM y la Oficina de Registro.	Juramentaciones/ graduaciones	1	2	3	4.04-21 Centro Universitario La Cruz. Responsable: Alejandra Chacón Peña.	1.914.831,69	3.829.663,38	5.744.495,07	6,56%	5.744.495,07	
	Servicios al Estudiante			4.153.4	Ejecutar un proceso permanente de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención		1	1	4.04-21 Centro Universitario La Cruz. Responsable: Alejandra Chacón Peña.	-	11.110.885,70	11.110.885,70	12,70%	11.110.885,70	
10, 11, 24, 27, 31	Actividades Académicas	4.154	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.154.1	Realizar 6 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	4	2	6	4.04-21 Centro Universitario La Cruz. Responsable: Alejandra Chacón Peña.	8.610.891,48	4.305.445,74	12.916.337,22	14,76%	12.916.337,22	
26	Servicios al Estudiante	4.155	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde la sede universitaria, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades identificadas.	4.155.1	Implementar un plan de mantenimiento en equipo e infraestructura.	Plan de mantenimiento		1	1	4.04-21 Centro Universitario La Cruz. Responsable: Alejandra Chacón Peña.	-	15.664.353,60	15.664.353,60	17,90%	15.664.353,60	
3, 9, 10, 11, 18,	Oferta Académica	4.156	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.156.1	Ejecutar 5 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	2	3	5	4.04-21 Centro Universitario La Cruz. Responsable: Alejandra Chacón Peña.	13.444.333,47	20.166.500,20	33.610.833,67	38,41%	33.610.833,67	
8,12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.157	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permiten ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de los Centros Universitarios	4.157.1	Realizar procesos de admisión y empadronamiento de matrícula ordinaria para estudiantes UNED durante todo el año y enviar los empadronamientos 3 veces al año	Procesos de admisión	3	1	4	<b>4.04-22 Centro Universitario La Upiala. Responsable: Mary Luz Quirós Fallas.</b>	11.467.128,76	3.822.376,25	15.289.505,01	13,00%	15.289.505,01	<b>117.611.577,00</b>
				4.157.2	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	4.04-22 Centro Universitario La Upiala. Responsable: Mary Luz Quirós Fallas.	5.998.190,43	3.998.793,62	9.996.984,05	8,50%	9.996.984,05	
				4.157.3	Aseorar y apoyar al estudiantado UNED en la atención de pruebas escritas virtuales. 3 cuatrimestrales y 2 semestrales	Procesos de evaluaciones	4	2	6	4.04-22 Centro Universitario La Upiala. Responsable: Mary Luz Quirós Fallas.	3.449.939,59	1.724.969,80	5.174.909,39	4,40%	5.174.909,39	
				4.157.4	Realizar 3 procesos de Juramentación en coordinación con la Oficina de Registro.	Graduaciones	1	2	3	4.04-22 Centro Universitario La Upiala. Responsable: Mary Luz Quirós Fallas.	1.685.765,94	3.371.531,87	5.057.297,81	4,30%	5.057.297,81	
				4.157.5	Ejecutar al 100% de los procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	1	1	2	4.04-22 Centro Universitario La Upiala. Responsable: Mary Luz Quirós Fallas.	20.646.712,34	20.646.712,34	41.293.424,68	35,11%	41.293.424,68	
		4.158	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde el CeU, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.158.1	Implementar 1 Plan de inversión y mantenimiento para la sede de Upiala, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	Plan de mantenimiento	1		1	4.04-22 Centro Universitario La Upiala. Responsable: Mary Luz Quirós Fallas.	12.572.677,58	-	12.572.677,58	10,69%	12.572.677,58	
31, 33	Actividad Académica	4.159	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.159.1	Realizar al menos 5 actividades académicas y de proyección universitaria en el territorio virtuales o presenciales para fortalecer la pertinencia estudiantil y la vinculación con la comunidad	Actividades académicas	3	2	5	4.04-22 Centro Universitario La Upiala. Responsable: Mary Luz Quirós Fallas.	3.528.347,31	2.352.231,54	5.880.578,85	5,00%	5.880.578,85	
		4.160	Realizar la gestión administrativo-académica a nivel interno en la UNED y externo en el territorio de influencia.	4.160.1	Participar en al menos 6 actividades de gestión universitaria y administrativo (reuniones, comisiones, talleres, entre otras)	Gestiones administrativas	3	3	6	4.04-22 Centro Universitario La Upiala. Responsable: Mary Luz Quirós Fallas.	2.940.289,43	2.940.289,43	5.880.578,85	5,00%	5.880.578,85	
	11 Oferta Académica	4.161	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.161.1	Ejecutar 5 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	2	3	5	4.04-22 Centro Universitario La Upiala. Responsable: Mary Luz Quirós Fallas.	6.586.248,31	9.879.372,47	16.465.620,78	14,00%	16.465.620,78	
12, 21, 29, 35	Servicio al estudiante	4.162	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permiten ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de la sede	4.162.1	Realizar 5 procesos de matrícula al año (3 procesos de matrícula cuatrimestral y 2 semestral)	Procesos de matrícula	3	2	5	<b>4.04-23 Centro Universitario de San Marcos. Responsable: María Floribeth Vargas Narango</b>	22.361.154,60	14.907.436,40	37.268.591,00	25,00%	37.268.591,00	<b>149.074.364,00</b>
				4.162.2	Ejecutar tres procesos de juramentación a estudiantes graduados durante el año	Juramentaciones	1	2	3	4.04-23 Centro Universitario de San Marcos. Responsable:	2.484.572,73	4.969.145,47	7.453.718,20	5,00%	7.453.718,20	
				4.162.3	Realizar al menos 2 procesos de atención de consultas de estudiantes relacionadas con procesos de evaluación	Procesos	1	1	2	4.04-23 Centro Universitario de San Marcos. Responsable: María Floribeth Vargas Narango	3.726.859,10	3.726.859,10	7.453.718,20	5,00%	7.453.718,20	
				4.162.4	Ejecutar al menos 2 procesos de atención a estudiantes, funcionarios y público en general en las diferentes necesidades académicas y administrativas, permanentes y emergentes	Procesos de atención	1	1	2	4.04-23 Centro Universitario de San Marcos. Responsable: María Floribeth Vargas Narango	7.453.718,20	7.453.718,20	14.907.436,40	10,00%	14.907.436,40	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meto I Semestre	Costop/meto II Semestre	Costo p/meto Total	%	Presup. P./Meto	Presup. P./Dependencia
31, 33	Actividades académicas	4.163	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil, para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la efectiva vinculación con las comunidades donde sirve la UNED San Marcos, además de la mejora en el talento humano (charlas)	4.163.1	Realizar al menos 16 actividades académicas de proyección universitaria en el territorio virtuales / presenciales	Actividades	8	8	16	4-04-23 Centro Universitario de San Marcos. Responsable: María Floribeth Vargas Narango	11.180.577,30	11.180.577,30	22.361.154,60	15,00%	22.361.154,60	
				4.163.2	Participar en al menos 18 actividades articuladas con la institucionalidad local y a nivel interno con las dependencias de la UNED	Actividades	9	9	18	4-04-23 Centro Universitario de San Marcos. Responsable: María Floribeth Vargas Narango	7.453.718,20	7.453.718,20	14.907.436,40	10,00%	14.907.436,40	
	Servicios al Estudiante	4.164	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde la sede universitaria, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.164.1	Implementar un Plan de mantenimiento en zonas verdes, equipo e infraestructura para el centro universitario de San Marcos	Plan de Mantenimiento		1	1	4-04-23 Centro Universitario de San Marcos. Responsable: María Floribeth Vargas Narango	-	14.907.436,40	14.907.436,40	10,00%	14.907.436,40	
11	Oferta Académica	4.165	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional	4.165.1	Ejecutar al menos 3 proyectos de docencia, extensión e investigación adaptados a las necesidades del territorio	Proyectos		5	5	4-04-23 Centro Universitario de San Marcos. Responsable: María Floribeth Vargas Narango	-	29.814.872,80	29.814.872,80	20,00%	29.814.872,80	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.166	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de las sedes universitarias.	4.166.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 4 procesos de matrícula semestral UNED-CONED y entrega de materiales didácticos.	Procesos de matrícula	3	4	7	<b>4-04-24 Centro Universitario de Liberia. Responsable: Lynette Camacho López</b>	11.867.270,13	15.823.026,84	27.690.296,98	13,68%	27.690.296,98	202.418.546,00
				4.166.2	Realizar 3 procesos de graduación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro y 2 procesos de graduación en coordinación con el CONED y el MEP	Graduaciones	1	4	5	4-04-24 Centro Universitario de Liberia. Responsable: Lynette Camacho López	1.375.113,71	5.500.454,85	6.875.568,57	3,40%	6.875.568,57	
				4.166.3	Colaborar en 9 procesos de aplicación de evaluaciones académicas virtuales y presenciales a poblaciones específicas de la UNED y en 6 procesos de aplicación de evaluaciones presenciales del CONED	Procesos de evaluaciones	7	8	15	4-04-24 Centro Universitario de Liberia. Responsable: Lynette Camacho López	3.436.906,56	3.927.893,22	7.364.799,78	3,64%	7.364.799,78	
				4.166.4	Ejecutar 2 procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	1	1	2	4-04-24 Centro Universitario de Liberia. Responsable: Lynette Camacho López	41.426.998,77	41.426.998,77	82.853.997,55	40,93%	82.853.997,55	
		4.167	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde la sede universitaria, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.167.1	Implementar un Plan de mantenimiento e inversión en equipo e infraestructura para la Sede Universitaria de Liberia.	Plan de mantenimiento e inversión	0	1	1	4-04-24 Centro Universitario de Liberia. Responsable: Lynette Camacho López	-	19.689.629,43	19.689.629,43	9,73%	19.689.629,43	
				4.167.2	Participar 15 de actividades de formación y capacitación para el mejoramiento de la gestión académica y administrativa.	actividades de formación y capacitación	8	7	15	4-04-24 Centro Universitario de Liberia. Responsable: Lynette Camacho López	10.475.233,03	9.165.828,90	19.641.061,94	9,70%	19.641.061,94	
31, 33	Actividad Académica	4.168	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.168.1	Realizar 13 actividades para el fortalecimiento de las habilidades académicas de los estudiantes.	Actividades académicas	8	5	13	4-04-24 Centro Universitario de Liberia. Responsable: Lynette Camacho López	5.665.230,60	3.540.769,13	9.205.999,73	4,55%	9.205.999,73	
				4.168.2	Realizar 4 actividades de vida estudiantil con otras instancias de la sede central o grupos organizados de la sede	actividades de vida estudiantil	2	2	4	4-04-24 Centro Universitario de Liberia. Responsable: Lynette Camacho López	4.917.495,26	4.917.495,26	9.834.990,53	4,86%	9.834.990,53	
	Oferta Académica	4.169	Realizar iniciativas de docencia y extensión, en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.169.1	Ejecutar 2 iniciativas de docencia, extensión.	iniciativas	0	2	2	4-04-24 Centro Universitario de Liberia. Responsable: Lynette Camacho López	-	9.827.760,75	9.827.760,75	4,86%	9.827.760,75	
11				4.169.2	Colaborar en 1 iniciativa de coordinación interinstitucional.	iniciativas	0	1	1	4-04-24 Centro Universitario de Liberia. Responsable: Lynette Camacho López	-	9.434.460,75	9.434.460,75	4,66%	9.434.460,75	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.170	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de las sedes	4.170.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 4 procesos de matrícula semestral UNED-CONED y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	4	3	7	<b>4-04-25 Centro Universitario de Turrialba. Responsable: Miria Sánchez Barboza</b>	3.717.682,66	2.788.262,00	6.505.944,66	4,50%	6.505.944,66	144.576.546,00
				4.170.2	Realizar 4 procesos de graduación para estudiantes de la universidad y el colegio. Entrega de certificados cursos libres de extensión y Convenio MICITT	Graduaciones	2	2	4	4-04-25 Centro Universitario de Turrialba. Responsable: Miria Sánchez Barboza	3.252.972,33	3.252.972,33	6.505.944,66	4,50%	6.505.944,66	
				4.170.3	Colaborar en al menos 12 procesos de aplicación de exámenes del CONED / MEP	Procesos de aplicación de exámenes	6	6	12	4-04-25 Centro Universitario de Turrialba. Responsable: Miria Sánchez Barboza	3.252.972,33	3.252.972,33	6.505.944,66	4,50%	6.505.944,66	
		4.171	Implementar al menos cuatro actividades para el mantenimiento de la sede	4.171.1	Mantenimiento de zonas verdes, fumigación de instalaciones, reparación de parón, compra de materiales de gestión ambiental	Acciones ejecutadas	2	2	4	4-04-25 Centro Universitario de Turrialba. Responsable: Miria Sánchez Barboza	6.867.386,03	6.867.386,03	13.734.772,06	9,50%	13.734.772,06	
31, 33	Actividad Académica	4.172	Ejecutar al menos 20 actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil	4.172.1	Formular, coordinar actividades en vinculación con dependencias de la universidad y a nivel interinstitucional en el territorio	Actividades académicas	10	10	20	4-04-25 Centro Universitario de Turrialba. Responsable: Miria Sánchez Barboza	33.975.488,78	33.975.488,78	67.950.977,56	47,00%	67.950.977,56	
11	Oferta Académica	4.173	Realizar al menos 12 proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.173.1	Ejecutar 5 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	6	6	12	4-04-25 Centro Universitario de Turrialba. Responsable: Miria Sánchez Barboza	21.686.482,20	21.686.482,20	43.372.964,40	30,00%	43.372.964,40	
12, 21, 29, 35	Servicio al estudiante	4.174	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de la sede universitaria.	4.174.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	<b>4-04-26 Centro Universitario de Buenos Aires. Responsable: Víctor Mauricio Paniagua Brenes</b>	3.191.407,20	2.127.604,80	5.319.012,00	6,00%	5.319.012,00	88.650.200,00
				4.174.2	Ejecutar 3 procesos de graduación en coordinación con OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Procesos de graduación	1	2	3	4-04-26 Centro Universitario de Buenos Aires. Responsable: Víctor Mauricio Paniagua Brenes	1.773.004,00	3.546.008,00	5.319.012,00	6,00%	5.319.012,00	
				4.174.3	Ejecutar 3 procesos de atención permanentes de atención a estudiantes, y público en general, para la gestión de procesos y trámites tanto académicos como administrativos, mediante la plataforma de servicios y los distintos canales de comunicación.	Procesos de atención	1	2	3	4-04-26 Centro Universitario de Buenos Aires. Responsable: Víctor Mauricio Paniagua Brenes	8.865.020,00	17.730.040,00	26.595.060,00	30,00%	26.595.060,00	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meto I Semestre	Costop/meto II Semestre	Costo p/meto Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
				4.174.4	Gestionar 3 procesos de divulgación de la Oferta Académica y de Extensión, tanto a centros educativos del MEP como al público en general.	Proceso de divulgación	2	1	3	4-04-26 Centro Universitario de Buenos Aires. Responsable: Victor Mauricio Paniagua Brenes	3.546.008,00	1.773.004,00	5.319.012,00	6,00%	5.319.012,00	
31, 33	Actividad Académica	4.175	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.175.1	Desarrollar 2 procesos de capacitación en Alfabetización Digital dirigido a estudiantes y comunidad para el fortalecimiento de capacidades en el uso de la tecnología y aprovechamiento de las herramientas de productividad de ofimática en coordinación con el Área de Comunicación y Tecnología (COMTEC).	Proceso de capacitación	1	1	2	4-04-26 Centro Universitario de Buenos Aires. Responsable: Victor Mauricio Paniagua Brenes	2.216.255,00	2.216.255,00	4.432.510,00	5,00%	4.432.510,00	
		4.176	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios que se brindan en la sede, para mejorar la atención adecuada y oportuna de las necesidades identificadas.	4.176.1	Participar en al menos 10 actividades de gestión universitaria, tanto a nivel regional como central, con el fin de aportar en la identificación, análisis y discusión de oportunidades de mejora que incidán en el mejoramiento de la calidad de los servicios que se brindan en la sede Buenos Aires.	Actividades de gestión	5	5	10	4-04-26 Centro Universitario de Buenos Aires. Responsable: Victor Mauricio Paniagua Brenes	4.432.510,00	4.432.510,00	8.865.020,00	10,00%	8.865.020,00	
				4.176.2	Implementar un Plan de inversión en equipo e infraestructura para la sede universitaria de Buenos Aires.	Plan de inversión	1		1	4-04-26 Centro Universitario de Buenos Aires. Responsable: Victor Mauricio Paniagua Brenes	13.297.530,00	-	13.297.530,00	15,00%	13.297.530,00	
9, 10, 11	Proyectos	4.177	Establecer vinculación con redes locales y comunales que favorezcan el trabajo conjunto y articulado, aún de propiciar el desarrollo de procesos y acciones en favor del bien común.	4.177.1	Establecer al menos 5 redes locales y regionales que favorezcan el desarrollo de proyectos y el trabajo conjunto (CCCC-OME-Concepto Regional-COOR-Mesa educación).	Redes	2	3	5	4-04-26 Centro Universitario de Buenos Aires. Responsable: Victor Mauricio Paniagua Brenes	1.773.004,00	2.659.506,00	4.432.510,00	5,00%	4.432.510,00	
12, 21, 29, 35	Oferta Académica	4.178	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.178.1	Desarrollar 7 proyectos de extensión desde la sede, en coordinación con otras instancias universitarias, dirigidos a personas estudiantes y de la comunidad.	proyecto de extensión	3	4	7	4-04-26 Centro Universitario de Buenos Aires. Responsable: Victor Mauricio Paniagua Brenes	6.458.800,29	8.611.733,71	15.070.534,00	17,00%	15.070.534,00	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante.	4.179	Implementar labores administrativas que propicien servicios de calidad a los estudiantes de la Sede de la UNED, en Santa Cruz.	4.179.1	Desarrollar, 3 procesos de matrícula ordinaria, 2 procesos de matrícula semestral con la respectiva entrega de material didáctico, durante el año 2023.	Procesos de matrícula	3	2	5	<b>4-04-27 Centro Universitario de Santa Cruz. Responsable: Lidio Guevara Gómez</b>	17.168.408,10	11.445.605,40	28.614.013,50	15,00%	28.614.013,50	190.760.090,00
				4.179.2	Llevar a cabo en coordinación con Registro y la Oficina de Mercados y Comunicación los actos de juramentación con los estudiantes graduandos.	Actos de juramentación	1	2	3	4-04-27 Centro Universitario de Santa Cruz. Responsable: Lidio Guevara Gómez	6.358.669,67	12.717.339,33	19.076.009,00	10,00%	19.076.009,00	
				4.179.3	Contribuir en la aplicación de 18 bloques de exámenes 12 ordinarios, 3 bloques de reposición y 3 bloques de exámenes por suficiencia.	Procesos de Exámenes	8	10	18	4-04-27 Centro Universitario de Santa Cruz. Responsable: Lidio Guevara Gómez	8.478.226,22	10.597.782,78	19.076.009,00	10,00%	19.076.009,00	
12, 21, 29, 35		4.180	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde la sede universitaria, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.180.1	Implementar un Plan de mantenimiento en zonas verdes, equipo e infraestructura para la sede universitaria.	Plan de Mantenimiento		1	1	4-04-27 Centro Universitario de Santa Cruz. Responsable: Lidio Guevara Gómez	-	47.690.022,50	47.690.022,50	25,00%	47.690.022,50	
31, 33	Actividad Académica	4.181	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.181.1	Realizar 13 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades	6	7	13	4-04-27 Centro Universitario de Santa Cruz. Responsable: Lidio Guevara Gómez	17.608.623,69	20.543.394,31	38.152.018,00	20,00%	38.152.018,00	
		4.182	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.182.1	Ejecutar 4 iniciativas de docencia, extensión y/o investigación.	Iniciativas	2	2	4	4-04-27 Centro Universitario de Santa Cruz. Responsable: Lidio Guevara Gómez	19.076.009,00	19.076.009,00	38.152.018,00	20,00%	38.152.018,00	
12, 21, 29, 35	Matrícula	4.183	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de los Centros Universitarios	4.183.1	Realizar 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	<b>4-04-28 Centro Universitario La Reforma. Responsable: Juan Pablo Camacho Calderón.</b>	4.881.988,66	3.254.659,11	8.136.647,77	15,70%	8.136.647,77	51.825.782,00
	Graduaciones			4.183.2	Realizar 2 procesos de graduación o Juramentación en coordinación con la OMERCOM y la Oficina de Registro.	Actos de Graduación o Juramentación	1	1	2	4-04-28 Centro Universitario La Reforma. Responsable: Juan Pablo Camacho Calderón.	803.299,62	803.299,62	1.606.599,24	3,10%	1.606.599,24	
	Servicio estudiantil			4.183.3	Ejecutar 18 bloques de exámenes 12 ordinarios, 3 bloques de reposición y 3 bloques de exámenes por suficiencia.	Procesos de exámenes aplicados	8	10	18	4-04-28 Centro Universitario La Reforma. Responsable: Juan Pablo Camacho Calderón.	4.215.165,60	5.268.954,50	9.484.118,11	18,30%	9.484.118,11	
	Servicio estudiantil			4.183.4	Ejecutar 2 procesos de atención a estudiantes, funcionarios y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención realizados	1	1	2	4-04-28 Centro Universitario La Reforma. Responsable: Juan Pablo Camacho Calderón.	5.441.707,11	5.441.707,11	10.883.414,22	21,00%	10.883.414,22	
31, 33	Actividades Académicas	4.184	Realizar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.184.1	Realizar 2 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	1	1	2	4-04-28 Centro Universitario La Reforma. Responsable: Juan Pablo Camacho Calderón.	3.861.020,76	3.861.020,76	7.722.041,52	14,90%	7.722.041,52	
	Servicio estudiantil			4.185.1	Implementar un Plan de mantenimiento en equipo e infraestructura para el centro universitario de La Reforma 33 (mobiliario, mantenimientos menores, equipo e infraestructura).	Plan de mantenimiento		1	1	4-04-28 Centro Universitario La Reforma. Responsable: Juan Pablo Camacho Calderón.	-	7.151.957,92	7.151.957,92	13,80%	7.151.957,92	
11	Proyectos de investigación y extensión	4.186	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.186.1	Realizar 3 proyectos de docencia, extensión e investigación y plantear nuevos proyectos acorde a la nueva realidad.	Proyectos efectuados	1	2	3	4-04-28 Centro Universitario La Reforma. Responsable: Juan Pablo Camacho Calderón.	2.280.334,41	4.560.668,82	6.841.003,22	13,20%	6.841.003,22	
12, 21, 29, 35	Servicios al estudiante	4.187	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a la población estudiantil de la sede Universitaria.	4.187.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	2	1	3	<b>4-04-29 Centro Universitario de Heredia. Responsable: Leticia Monge Zamora</b>	40.889.617,17	20.444.808,58	61.334.425,75	25,00%	61.334.425,75	245.337.703,00
				4.187.2	Colaborar en 4 procesos de matrícula semestral: UNED dos procesos de matrícula semestral CONED dos procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	2	2	4	4-04-29 Centro Universitario de Heredia. Responsable: Leticia Monge Zamora	12.266.885,15	12.266.885,15	24.533.770,30	10,00%	24.533.770,30	
				4.187.3	Realizar 5 procesos de juramentación UNED 3 procesos de juramentación CONED 2 procesos de juramentación en coordinación con la OMERCOM y la Oficina de	Graduaciones	2	3	5	4-04-29 Centro Universitario de Heredia. Responsable: Leticia Monge Zamora	4.906.754,06	7.360.131,09	12.266.885,15	5,00%	12.266.885,15	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. II Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meto I Semestre	Costop/meto II Semestre	Costo p/meto Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
				4.187.4	Brindar acompañamiento a los procesos cuatrimestrales y semestrales de aplicación de evaluaciones académicas: I Semestre: 3 (UNED-CONED) II Semestre: 2 (UNED-CONED)	Procesos de evaluaciones	3	2	5	4.04.29 Centro Universitario de Huerfano. Responsable: Leticia Monge Zamora	7.360.131,09	4.906.754,06	12.266.885,15	5,00%	12.266.885,15	
	Procesos de atención			4.187.5	Ejecutar 3 procesos de atención cuatrimestrales, a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	2	1	3	4.04.29 Centro Universitario de Huerfano. Responsable: Leticia Monge Zamora	16.355.846,87	8.177.923,43	24.533.770,30	10,00%	24.533.770,30	
31, 33	Actividades académicas	4.188	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.188.1	Ejecutar 10 actividades académicas y de vida estudiantil, como capacitaciones, talleres, ferias, charlas en coordinación con estudiantes, dependencias de la UNED, sedes Universitarias, la comunidad, entre otros.	Actividades académicas	5	5	10	4.04.29 Centro Universitario de Huerfano. Responsable: Leticia Monge Zamora	12.266.885,15	12.266.885,15	24.533.770,30	10,00%	24.533.770,30	
		4.189	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde la sede, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.189.1	Implementar un Plan de mantenimiento en equipo e infraestructura para el Centro Universitario de Cañas	Mantenimiento de infraestructura	1		1	4.04.29 Centro Universitario de Huerfano. Responsable: Leticia Monge Zamora	49.067.540,60	-	49.067.540,60	20,00%	49.067.540,60	
	Proyectos de investigación y extensión	4.190	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las diversas instancias universitarias para el desarrollo local y regional.	4.190.1	Desarrollar 3 proyectos de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	2	1	3	4.04.29 Centro Universitario de Huerfano. Responsable: Leticia Monge Zamora	24.533.770,30	12.266.885,15	36.800.655,45	15,00%	36.800.655,45	
12, 21, 29, 35	Servicio estudiantil	4.191	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de los Centros Universitarios	4.191.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	<b>4.04.30 Centro Universitario de Atenas. Responsable: Jenny Alpijar Solano</b>	2.681.412,98	1.787.608,66	4.469.021,64	6,00%	4.469.021,64	<b>74.483.694,00</b>
				4.191.2	Realizar 3 procesos de graduación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Graduaciones	1	2	3	4.04.30 Centro Universitario de Atenas. Responsable: Jenny Alpijar Solano	744.836,94	1.489.673,88	2.234.510,82	3,00%	2.234.510,82	
				4.191.3	Colaborar en 6 procesos de aplicación de evaluaciones académicas a poblaciones específicas.	Procesos de evaluaciones	3	3	6	4.04.30 Centro Universitario de Atenas. Responsable: Jenny Alpijar Solano	372.418,47	372.418,47	744.836,94	1,00%	744.836,94	
				4.191.4	Ejecutar 2 procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	1	1	2	4.04.30 Centro Universitario de Atenas. Responsable: Jenny Alpijar Solano	4.841.440,11	4.841.440,11	9.682.880,22	13,00%	9.682.880,22	
		4.192	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde el CAJ, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.192.1	Implementar un Plan de mantenimiento en equipo e infraestructura para la Sede universitaria de Atenas.	Plan de mantenimiento	1	0	1	4.04.30 Centro Universitario de Atenas. Responsable: Jenny Alpijar Solano	3.724.184,70	-	3.724.184,70	5,00%	3.724.184,70	
				4.192.2	Asistir al menos a 10 actividades de gestión universitaria (reuniones, talleres, capacitaciones entre otras) necesarias para el mejoramiento de la gestión académica, administrativa, fomento del talento humano y la vinculación con las demás instancias universitarias.	Actividades de gestión universitaria	5	5	10	4.04.30 Centro Universitario de Atenas. Responsable: Jenny Alpijar Solano	2.606.929,29	2.606.929,29	5.213.858,58	7,00%	5.213.858,58	
31, 33		4.193	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.193.1	Realizar 10 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	5	5	10	4.04.30 Centro Universitario de Atenas. Responsable: Jenny Alpijar Solano	1.862.092,35	1.862.092,35	3.724.184,70	5,00%	3.724.184,70	
	Proyectos de investigación y extensión	4.194	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión; en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.194.1	Ejecutar 5 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	2	3	5	4.04.30 Centro Universitario de Atenas. Responsable: Jenny Alpijar Solano	17.876.086,56	26.814.129,84	44.690.216,40	60,00%	44.690.216,40	
12.21-29.35	Servicio estudiantil	4.195	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de la Sede Universitaria Tilarán.	4.195.1	Realizar 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	<b>4.04.31 Centro Universitario de Tilarán. Responsable: Juana Yesca Torrentes</b>	4.371.945,68	2.914.630,45	7.286.576,13	9,00%	7.286.576,13	<b>80.961.957,00</b>
				4.195.2	Realizar 3 procesos de juramentación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Juramentaciones	2	1	3	4.04.31 Centro Universitario de Tilarán. Responsable: Juana Yesca Torrentes	3.778.224,66	1.889.112,33	5.667.336,99	7,00%	5.667.336,99	
				4.195.3	Ejecutar al menos dos procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas	Procesos de atención	1	0	1	4.04.31 Centro Universitario de Tilarán. Responsable: Juana Yesca Torrentes	20.240.489,25	-	20.240.489,25	25,00%	20.240.489,25	
12.21, 29, 35		4.196	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.196.1	Realizar 8 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	4	4	8	4.04.31 Centro Universitario de Tilarán. Responsable: Juana Yesca Torrentes	10.525.054,41	10.525.054,41	21.050.108,82	26,00%	21.050.108,82	
40 y 41		4.197	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde la sede Tilarán, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.197.1	Implementar un Plan de mantenimiento para la Sede de Tilarán.	Plan de mantenimiento	1	0	1	4.04.31 Centro Universitario de Tilarán. Responsable: Juana Yesca Torrentes	4.048.097,85	-	4.048.097,85	5,00%	4.048.097,85	
	Proyectos de vinculación a la comunidad	4.198	Formular proyectos de investigación y extensión; en coordinación con las comunidades, redes e instituciones locales, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.198.1	Ejecutar 1 proyecto de extensión o investigación.	Proyectos	0	1	1	4.04.31 Centro Universitario de Tilarán. Responsable: Juana Yesca Torrentes	-	22.669.347,96	22.669.347,96	28,00%	22.669.347,96	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.199	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes y a la comunidad de la Sede Universitaria de Monteverde	4.199.1	Gestionar 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	<b>4.04.32 Centro Universitario de Monteverde. Responsable: Jethier González Blanco</b>	12.675.326,94	8.450.217,96	21.125.544,90	30,00%	21.125.544,90	<b>70.418.483,00</b>
				4.199.2	Colaborar en la ejecución e información de 12 procesos de aplicación de exámenes, 2 aplicaciones ordinarias por cuatrimestre, 3 de reposición y 3 de exámenes por suficiencia.	Procesos de exámenes	4	8	12	4.04.32 Centro Universitario de Monteverde. Responsable: Jethier González Blanco	4.225.108,98	8.450.217,96	12.675.326,94	18,00%	12.675.326,94	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
				4.199.3	Realizar 3 procesos de juramentación/ graduación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Graduaciones	1	2	3	4.04.32 Centro Universitario de Monteverde. Responsable: Jeiner González Blanco	1.877.826,21	3.755.652,43	5.633.478,64	8,00%	5.633.478,64	
31, 33	Actividades Académicas	4.200	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con la comunidad de Monteverde	4.200.1	Realizar 3 actividades académicas y de vida estudiantil (charlas, talleres, talleres entre otros.) modalidad presencial o virtual, en coordinación con vida estudiantil.	Actividades académicas	2	1	3	4.04.32 Centro Universitario de Monteverde. Responsable: Jeiner González Blanco	2.347.282,77	1.173.641,38	3.520.924,15	5,00%	3.520.924,15	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.201	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde la sede, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.201.1	Implementar un Plan de inversión y mantenimiento para la sede Universitaria de Monteverde (mobiliario, infraestructura, equipamiento y desarrollo de proyectos comunitarios)	Plan de inversión y mantenimiento	1		1	4.04.32 Centro Universitario de Monteverde. Responsable: Jeiner González Blanco	8.450.217,96	-	8.450.217,96	12,00%	8.450.217,96	
31, 33	Actividades Académicas			4.201.2	Participar en 40 actividades de gestión universitaria: reuniones, comisiones, talleres, como parte de las acciones para el mejoramiento de la gestión académica y administrativa, la vinculación interna y externa, acatando las disposiciones sanitarias vigentes para actividades presenciales e implementando el uso de los entornos virtuales disponibles.	Actividades de gestión universitaria	20	20	40	4.04.32 Centro Universitario de Monteverde. Responsable: Jeiner González Blanco	4.577.201,40	4.577.201,40	9.154.402,79	13,00%	9.154.402,79	
	11 Proyectos de investigación y extensión	4.202	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las diversas instancias universitarias para el desarrollo local y regional.	4.202.1	Ejecutar 3 proyectos de docencia, extensión e investigación, y dos iniciativas de acción climática, gestionados por instituciones de la comunidad ( Carbono Neutro, Saneamiento, Gestión de residuos sólidos, proyectos consorciados-Rectoría), Programa Búsqueda Anál Ecológico, alfabetización digital.	Proyectos	3	2	5	4.04.32 Centro Universitario de Monteverde. Responsable: Jeiner González Blanco	5.915.152,57	3.943.435,05	9.858.587,62	14,00%	9.858.587,62	
12, 21, 29, 35	Servicios al Estudiante	4.203	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de los Centros Universitarios	4.203.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	<b>4.04.34 Centro Universitario de Desamparados</b> Responsable: Raudín Bolaño León	15.929.267,51	10.619.511,67	26.548.779,18	22,00%	26.548.779,18	120.676.269,00
				4.203.2	Realizar 2 procesos de graduación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Graduaciones	1	1	2	4.04.34 Centro Universitario de Desamparados. Responsable: Raudín Bolaño León	6.033.813,45	6.033.813,45	12.067.626,90	10,00%	12.067.626,90	
				4.203.3	Colaborar en 18 procesos de aplicación de evaluaciones académicas a poblaciones específicas.	Procesos de evaluaciones	8	10	18	4.04.34 Centro Universitario de Desamparados. Responsable: Raudín Bolaño León	3.754.372,81	4.692.966,02	8.447.338,83	7,00%	8.447.338,83	
				4.203.4	Ejecutar 2 procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	1	1	2	4.04.34 Centro Universitario de Desamparados. Responsable: Raudín Bolaño León	12.067.626,90	12.067.626,90	24.135.253,80	20,00%	24.135.253,80	
	4.204		Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde el CeU, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.204.1	Implementar un Plan de mantenimiento en equipo e infraestructura para el centro Universitario de Desamparados.	Plan de mantenimiento	1		1	4.04.34 Centro Universitario de Desamparados. Responsable: Raudín Bolaño León	20.514.965,73	-	20.514.965,73	17,00%	20.514.965,73	
31, 33	Actividades Académicas	4.205	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.205.1	Realizar 10 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	5	5	10	4.04.34 Centro Universitario de Desamparados. Responsable: Raudín Bolaño León	9.050.720,18	9.050.720,18	18.101.440,35	15,00%	18.101.440,35	
	11 Proyectos de investigación y extensión	4.206	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión, en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.206.1	Ejecutar 3 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	1	2	3	4.04.34 Centro Universitario de Desamparados. Responsable: Raudín Bolaño León	3.620.288,07	7.240.576,14	10.860.864,21	9,00%	10.860.864,21	
12, 21, 29, 35	Servicio estudiantil	4.207	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad tanto a la población estudiantil como el territorio de influencia que tiene la Sede Universitaria de Los Chiles	4.207.1	Brindar un proceso de atención para cada semestre a la población estudiantil, comunidad universitaria y público en general en distintas actividades que se adecuen a la oferta de servicios requeridos para su promoción en la gestión universitaria desarrollada	Procesos de atención	1	1	2	<b>4.04.35 Centro Universitario de Los Chiles.</b> Responsable: Yessenia López Garito.	884.070,79	884.070,79	1.768.141,58	1,80%	1.768.141,58	98.230.085,00
				4.207.2	Brindar 5 procesos de seguimiento a la población estudiantil, en los periodos de admisión y empadronamiento en la UNED.	Proceso de admisión	3	2	5	4.04.35 Centro Universitario de Los Chiles. Responsable: Yessenia López Garito.	530.442,48	353.628,32	884.070,79	0,90%	884.070,79	
				4.207.3	Realizar 3 procesos de matrícula ordinaria de cuatrimestre con la admisión correspondiente para cada periodo al año, 2 procesos de matrícula semestral.	Proceso de matrícula	3	2	5	4.04.35 Centro Universitario de Los Chiles. Responsable: Yessenia López Garito.	1.178.761,05	785.840,70	1.964.601,76	2,00%	1.964.601,76	
				4.207.4	Coordinar 3 procesos de entrega de materiales en los tres periodos de matrícula ordinaria de cuatrimestral y así como la matrícula semestral.	Proceso entrega materiales	3	2	5	4.04.35 Centro Universitario de Los Chiles. Responsable: Yessenia López Garito.	748.513,27	499.008,85	1.247.522,12	1,27%	1.247.522,12	
				4.207.5	Ejecutar 5 procesos de atención de pruebas escritas y virtuales: 3 cuatrimestrales y 2 semestrales (incluye pruebas ordinarias, reposición, pruebas diferencias y por suficiencia)	Proceso de exámenes	3	2	5	4.04.35 Centro Universitario de Los Chiles. Responsable: Yessenia López Garito.	2.357.522,11	1.571.681,41	3.929.203,52	4,00%	3.929.203,52	
				4.207.6	Realizar tres actos protocolarios de graduación con la población estudiantil que ha concluido con su proceso de estudio.	Actos de Graduación	1	2	3	4.04.35 Centro Universitario de Los Chiles. Responsable: Yessenia López Garito.	654.867,25	1.309.734,51	1.964.601,76	2,00%	1.964.601,76	
12, 21, 29, 35	Servicio estudiantil	4.208	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde el CeU, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.208.1	Implementar un Plan de mantenimiento en equipo e infraestructura para el centro universitario de Los Chiles.	Plan de mantenimiento	3		3	4.04.35 Centro Universitario de Los Chiles. Responsable: Yessenia López Garito.	72.690.265,12	-	72.690.265,12	74,00%	72.690.265,12	
12,31, 33	Actividades Académicas	4.209	Ejecutar actividades académicas para la población estudiantil que permita el fortalecimiento en estrategias para permanecer en la UNED, así como la elección vocacional, el desarrollo de habilidades para el manejo de emociones y conocimientos pertinentes para su desarrollo universitario.	4.209.1	Realizar al menos 10 actividades académicas para la comunidad, población estudiantil, funcionarios y público en general	Actividades académicas	5	5	10	4.04.35 Centro Universitario de Los Chiles. Responsable: Yessenia López Garito.	491.150,44	491.150,44	982.300,88	1,00%	982.300,88	
				4.209.2	Apoyar al menos 8 actividades académicas para el asesoramiento y reflexión en estrategias para ser un estudiante universitario a distancia, en coordinación con la DAEs	Actividades académicas	4	4	8	4.04.35 Centro Universitario de Los Chiles. Responsable: Yessenia López Garito.	491.150,44	491.150,44	982.300,88	1,00%	982.300,88	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meto I Semestre	Costop/meto II Semestre	Costo p/meto Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
11, 12, 15, 18	Proyectos de investigación y extensión	4.210	Realizar proyectos o acciones en docencia, investigación y extensión; en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.210.1	Gestionar al menos 8 espacios que fortalezcan la articulación institucional e interinstitucional para desarrollar un trabajo en conjunto que promueva el mejoramiento de la gestión académica y administrativa en acciones vinculadas en docencia, extensión e investigación en el territorio de influencia	Espacios de participación	8		8	4-04-35 Centro Universitario de Los Chiles. Responsable: Yessenia López Garita.	982.300,88	-	982.300,88	1,00%	982.300,88	
				4.210.2	Ejecutar al menos cinco proyectos que promuevan la mejora en capacidades de la población de Los Chiles y el distrito de Santa Rosa de Pocosol; aporte en conocimientos en temas enfocados para su desarrollo desde el nivel educativo, idiomas, empresarial, medio ambiente, agricultura, entre otros enfoques que son	Proyectos	5		5	4-04-35 Centro Universitario de Los Chiles. Responsable: Yessenia López Garita.	9.852.477,83	-	9.852.477,83	10,03%	9.852.477,83	
				4.210.3	Colaborar al Instituto de Formación y Capacitación Municipal y Desarrollo Local al menos en 4 actividades educativas que se brinden con recursos pedagógicos que permita el fortalecimiento de las capacidades para la gestión pública territorial, con cobertura nacional y territorial dirigida a autoridades y funcionarios municipales, miembros de	Actividades realizadas	2	2	4	4-04-35 Centro Universitario de Los Chiles. Responsable: Yessenia López Garita.	491.150,44	491.150,44	982.300,88	1,00%	982.300,88	
12, 21, 29, 35	Servicio estudiantil	4.211	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de los Centros Universitarios	4.211.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	3	2	5	<b>4-04-36 Centro Universitario de Talamanca. Responsable: Lilliam Vargas Urbina</b>	438.166,30	292.110,86	730.277,16	1,00%	730.277,16	<b>73.027.716,00</b>
				4.211.2	Realizar 3 procesos de graduación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Graduaciones	1	2	3	4-04-36 Centro Universitario de Talamanca. Responsable: Lilliam Vargas Urbina	243.425,72	486.851,44	730.277,16	1,00%	730.277,16	
		4.212	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde el CeU, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.212.1	Implementar un Plan de mantenimiento en equipo e infraestructura para la Sede Universitaria Talamanca	Plan de mantenimiento	1		1	4-04-36 Centro Universitario de Talamanca. Responsable: Lilliam Vargas Urbina	43.816.629,60	-	43.816.629,60	60,00%	43.816.629,60	
31, 33	Actividades Académicas	4.213	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.213.1	Realizar 10 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	5	5	10	4-04-36 Centro Universitario de Talamanca. Responsable: Lilliam Vargas Urbina	4.381.662,96	4.381.662,96	8.763.325,92	12,00%	8.763.325,92	
11	Proyectos de investigación, extensión y docencia	4.214	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión; en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.214.1	Ejecutar 3 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	2	1	3	4-04-36 Centro Universitario de Talamanca. Responsable: Lilliam Vargas Urbina	12.658.137,44	6.329.068,72	18.987.206,16	26,00%	18.987.206,16	
12, 21, 29, 35	Servicio estudiantil	4.215	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de los Centros Universitarios	4.215.1	Colaborar en 3 procesos de matrícula ordinaria al año, 4 procesos de matrícula semestral UNED-CONEDI y entrega de materiales didácticos	Procesos de matrícula	4	3	7	<b>4-04-37 Centro Universitario de Acosta. Responsable: Norlen Enrique Valverde Godínez</b>	15.425.442,97	11.569.082,23	26.994.525,20	40,00%	26.994.525,20	<b>67.486.313,00</b>
				4.215.2	Realizar 3 procesos de graduación en coordinación con la OIMERCOM y la Oficina de Registro.	Graduaciones	1	2	3	4-04-37 Centro Universitario de Acosta. Responsable: Norlen Enrique Valverde Godínez	899.817,51	1.799.635,01	2.699.452,52	4,00%	2.699.452,52	
				4.215.3	Colaborar en 17 procesos de aplicación de evaluaciones académicas a poblaciones específicas.	Procesos de evaluaciones	7	10	17	4-04-37 Centro Universitario de Acosta. Responsable: Norlen Enrique Valverde Godínez	1.389.424,09	1.984.891,56	3.374.315,65	5,00%	3.374.315,65	
				4.215.4	Ejecutar 2 procesos de atención a estudiantes, funcionarios, y público en general, en las diferentes necesidades académicas y administrativas.	Procesos de atención	1	1	2	4-04-37 Centro Universitario de Acosta. Responsable: Norlen Enrique Valverde Godínez	8.435.789,13	8.435.789,13	16.871.578,25	25,00%	16.871.578,25	
		4.216	Implementar acciones para el mejoramiento de la calidad de los servicios brindados desde el CeU, mediante la atención adecuada y oportuna de las necesidades y gestiones identificadas.	4.216.1	Implementar un Plan de Inversión en equipo e infraestructura para el centro universitario de Acosta.	Plan de inversión	1		1	4-04-37 Centro Universitario de Acosta. Responsable: Norlen Enrique Valverde Godínez	6.748.631,30	-	6.748.631,30	10,00%	6.748.631,30	
31, 33	Actividades Académicas	4.217	Ejecutar actividades académicas y de vida estudiantil para el fortalecimiento de la permanencia estudiantil y la vinculación con las comunidades.	4.217.1	Realizar 4 actividades académicas y de vida estudiantil.	Actividades académicas	2	2	4	4-04-37 Centro Universitario de Acosta. Responsable: Norlen Enrique Valverde Godínez	2.024.589,39	2.024.589,39	4.049.178,78	6,00%	4.049.178,78	
11	Proyectos de investigación y extensión	4.218	Realizar proyectos de docencia, investigación y extensión; en coordinación con las comunidades, la población estudiantil y las diversas instancias académicas para el desarrollo local y regional.	4.218.1	Ejecutar 2 proyectos o iniciativas de docencia, extensión e investigación.	Proyectos	1	1	2	4-04-37 Centro Universitario de Acosta. Responsable: Norlen Enrique Valverde Godínez	3.374.315,65	3.374.315,65	6.748.631,30	10,00%	6.748.631,30	
12, 21, 29, 35	Servicio estudiantil	4.219	Gestionar los procesos y acciones administrativas que permitan ofrecer servicios de calidad a los estudiantes de la Sede Universitaria.	4.219.1	Realizar 3 procesos de matrícula ordinaria al año y entrega de materiales didácticos.	Procesos de matrícula	2	1	3	<b>4-04-38 Sub Sede Escasó. Cristian Adolfo Salazar Gutiérrez</b>	158.000,00	79.000,00	237.000,00	3,00%	237.000,00	<b>7.900.000,00</b>
				4.219.2	Colaborar en 2 procesos de matrícula semestral y entrega de materiales didácticos.	Procesos de matrícula	1	1	2	4-04-38 Sub Sede Escasó. Cristian Adolfo Salazar Gutiérrez	118.500,00	118.500,00	237.000,00	3,00%	237.000,00	
		4.220	Gestionar las diferentes necesidades propias de los Centros Universitarios (mobiliario, equipo, infraestructura, mejoras).	4.220.1	Plan de Inversión y mantenimiento.	Inversión y mantenimiento	1	1	2	4-04-38 Sub Sede Escasó. Cristian Adolfo Salazar Gutiérrez	1.580.000,00	1.580.000,00	3.160.000,00	40,00%	3.160.000,00	
11	Proyectos de investigación y extensión	4.221	Desarrollar proyectos y programas de docencia, investigación, extensión, comunitaria y regionales.	4.221.1	Ejecución y evaluación de al menos 3 proyectos de vinculación académica, local y regional (investigación, docencia, extensión, regionales y comunitaria).	Proyectos	1	2	3	4-04-38 Sub Sede Escasó. Cristian Adolfo Salazar Gutiérrez	1.027.000,00	2.054.000,00	3.081.000,00	39,00%	3.081.000,00	
31, 33	Actividades académicas	4.222	Mejorar los procesos de gestión académica y administrativa de la Sub-Sede; así como la vinculación con el resto de las actividades de la UNED y de la comunidad.	4.222.1	Participar en al menos 10 talleres y/o capacitaciones, entre otros, para la coordinación y gestión de las actividades administrativo-académicas.	Talleres y Capacitaciones	5	5	10	4-04-38 Sub Sede Escasó. Cristian Adolfo Salazar Gutiérrez	592.500,00	592.500,00	1.185.000,00	15,00%	1.185.000,00	
11	Proyectos	4.223	Desarrollar proyectos orientados al fortalecimiento social, económico y cultural de las diversas poblaciones y comunidades de todas las regiones del país.	4.223.1	Ejecutar proyectos correspondientes a la Sede Invernal de Aiquén.	Proyectos	0,50	0,50	1	<b>Inter sede Universitaria Aiquén</b>	332.552.394,50	332.552.394,50	665.104.789,00	100,00%	665.104.789,00	<b>665.104.789,00</b>
11	Proyectos	4.224	Desarrollar proyectos orientados al fortalecimiento social, económico y cultural de las diversas poblaciones y comunidades de todas las regiones del país.	4.224.1	Ejecutar 1 proyecto correspondiente al área de Docencia, financiados con recursos del fondo del sistema.	Proyectos	0,50	0,50	1	<b>Proyectos del Fondo del Sistema</b>	11.588.873,50	11.588.873,50	23.177.747,00	100,00%	23.177.747,00	<b>23.177.747,00</b>

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
25	Venta de Servicios	5,1	Incorporar en la oferta académica de los programas continuos de idiomas nuevas tecnologías y materiales que respondan a las necesidades o requerimientos de la población.	5.1.1	Ofertar 165 grupos de inglés para adultos y adolescentes al año en los cuales se utilicen nuevas metodologías, materiales y herramientas tecnológicas.	Grupos	115	50	165	5-01-01 Centro de Idiomas, Grethel Rojas Castillo	557.480.241,85	242.382.713,85	799.862.955,70	95,0%	799.862.955,70	841.961.006,00
25	Venta de Servicios			5.1.2	Ofertar 4 cursos de inglés al año orientado a docentes de preescolar a partir del nivel principiante.	Cursos	3	1	4	5-01-01 Centro de Idiomas, Grethel Rojas Castillo	2.525.883,02	841.961,01	3.367.844,02	0,40%	3.367.844,02	
25	Venta de Servicios			5.1.3	Ofertar 25 grupos al año de francés para adultos y adolescentes en los cuales se ponga en práctica el idioma utilizando nuevas metodologías, materiales y herramientas tecnológicas.	Cursos	17	8	25	5-01-01 Centro de Idiomas, Grethel Rojas Castillo	15.458.404,07	7.274.543,09	22.732.947,16	2,70%	22.732.947,16	
25	Venta de Servicios			5.1.4	Ofertar 2 cursos de inglés al año para aquella población que requiere el aprendizaje del idioma como un complemento a sus proyectos de vida (viajar, ayudar a los hijos en sus tareas, como pasatiempo, etc.)	Cursos	1	1	2	5-01-01 Centro de Idiomas, Grethel Rojas Castillo	420.980,50	420.980,50	841.961,01	0,10%	841.961,01	
25	Venta de Servicios			5.1.5	Ofertar 20 talleres de conversación, pronunciación, escritura, y otros que fortalezcan el aprendizaje de un segundo idioma.	Talleres	15	5	20	5-01-01 Centro de Idiomas, Grethel Rojas Castillo	6.314.707,55	2.104.902,52	8.419.610,06	1,00%	8.419.610,06	
25	Acción social	5,2	Estimular la práctica del idioma inglés a través de cursos y/o talleres cortos por medio de capacitaciones en U Abierta	5.2.1	Oferecer una autocapacitación de inglés en U Abierta.	Capacitaciones (Cursos y/o talleres)	1		1	5-01-01 Centro de Idiomas, Grethel Rojas Castillo	1.683.922,01	0,00	1.683.922,01	0,20%	1.683.922,01	
18	Acción social	5,3	Coordinar con las sedes universitarias para atender las necesidades específicas de capacitación en el área de idiomas de la población más vulnerable en los territorios.	5.3.1	Atender las necesidades de capacitación de al menos 4 agendas territoriales.	Agendas territoriales	2	2	4	5-01-01 Centro de Idiomas, Grethel Rojas Castillo	841.961,01	841.961,01	1.683.922,01	0,20%	1.683.922,01	
19	Acción social	5,4	Trabajar en vinculación con programas de la Diretu con el fin de gestionar acciones que permitan a la población adquirir conocimientos y desarrollar destrezas para mejorar su calidad de vida.	5.4.1	Llevar a cabo 3 acciones educativas en vinculación con al menos 3 programas de la DIREXTU	Acciones educativas	2	1	3	5-01-01 Centro de Idiomas, Grethel Rojas Castillo	1.122.614,67	561.307,34	1.683.922,01	0,20%	1.683.922,01	
19	Acción social	5,5	Participar en los nodos de la Diretu gestionando acciones que fortalezcan el aprendizaje de idiomas extranjeros.	5.5.1	Participar en al menos dos actividades en nodos de Extensión.	Actividades	1	1	2	5-01-01 Centro de Idiomas, Grethel Rojas Castillo	841.961,01	841.961,01	1.683.922,01	0,20%	1.683.922,01	
1, 3, 5, 18	Cursos de Extensión	5,6	Oferecer cursos, talleres y seminarios en el área de las ciencias de la administración para reforzamiento en el campo del emprendimiento en la población costarricense	5.6.1	Ofertar anualmente 30 cursos libres del Programa Desarrollo Gerencial	Cursos	15	15	30	5-01-02 Programa de Desarrollo Gerencial, Emerson Ortiz Ugalde.	8.421.662,64	8.421.662,64	16.843.325,28	22%	16.843.325,28	76.459.138,00
				5.6.2	Ofertar 20 talleres en temas específicos de reforzamiento empresarial en articulación con sedes universitarias	Talleres	10	10	20	5-01-02 Programa de Desarrollo Gerencial, Emerson Ortiz Ugalde.	13.925.408,69	13.925.408,69	27.850.817,37	36%	27.850.817,37	
				5.6.3	Desarrollar al menos tres vinculaciones mediante actividades educativas en materia de reforzamiento empresarial y capacidades productivas	Vinculaciones desarrolladas	1	2	3	5-01-02 Programa de Desarrollo Gerencial, Emerson Ortiz Ugalde.	663.185,34	1.326.370,67	1.989.556,01	3%	1.989.556,01	
				5.6.4	Oferecer 12 capacitaciones vía webinar en tema empresariales como reforzamiento a las PYMES	Capacitaciones	6	6	12	5-01-02 Programa de Desarrollo Gerencial, Emerson Ortiz Ugalde.	2.354.110,16	2.354.110,16	4.708.220,32	6%	4.708.220,32	
				5.6.5	Proporcionar a la plataforma U Abierta 2 cursos anuales de auto capacitación	Cursos	1	1	2	5-01-02 Programa de Desarrollo Gerencial, Emerson Ortiz Ugalde.	2.105.415,66	2.105.415,66	4.210.831,32	6%	4.210.831,32	
				5.6.6	Diseñar 1 material didáctico para los técnicos en calculatura, Gestión de PYMES y Asistencia en Contabilidad	Material didáctico	1	2	3	5-01-02 Programa de Desarrollo Gerencial, Emerson Ortiz Ugalde.	1.613.685,06	3.227.370,12	4.841.055,17	6%	4.841.055,17	
1, 3, 5, 18, 19	Proyectos de Extensión	5,7	Desarrollar proyectos de extensión y acción social que involucre temas relacionados a la gestión empresarial para el reforzamiento socioeconómico, innovación y responsabilidad con el medio ambiente en las PYMES.	5.7.1	Ejecutar 1 encuentro con la población de emprendedores(as) para analizar la posibilidad de potenciar la capacidad productiva	Encuentros		1	1	5-01-02 Programa de Desarrollo Gerencial, Emerson Ortiz Ugalde.	0,00	2.851.499,16	2.851.499,16	4%	2.851.499,16	
				5.7.2	Realizar al menos dos iniciativas de red colaborativa universitaria para el seguimiento de NODOS de extensión en formento de apoyo a las PYMES con las unidades de extensión	Iniciativas de Red colaborativa	1	1	2	5-01-02 Programa de Desarrollo Gerencial, Emerson Ortiz Ugalde.	3.846.277,17	3.846.277,17	7.692.554,34	10%	7.692.554,34	
				5.7.3	Ejecutar 4 cursos en técnicas de extensión y agricultura orgánica en agroecología	Cursos	2	2	4	5-01-02 Programa de Desarrollo Gerencial, Emerson Ortiz Ugalde.	994.778,01	994.778,01	1.989.556,01	3%	1.989.556,01	
				5.7.4	Realizar al menos 2 publicaciones, ponencias, artículos científicos	Publicaciones	1	1	2	5-01-02 Programa de Desarrollo Gerencial, Emerson Ortiz Ugalde.	497.389,00	497.389,00	994.778,01	1%	994.778,01	
				5.7.5	Realizar 4 actividades de divulgación con diferentes medios de comunicación para ampliar el alcance de los servicios ofrecidos.	Actividades de divulgación	2	2	4	5-01-02 Programa de Desarrollo Gerencial, Emerson Ortiz Ugalde.	1.243.472,51	1.243.472,51	2.486.945,01	3%	2.486.945,01	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
10	Actividades de extensión	5,8	Generar espacios de reflexión, diálogo e interacción entre la universidad y la diversidad de actores y sectores que permitan establecer rutas particulares para una mejor comprensión de las dinámicas y realidades presentes en los territorios para la definición de	5.8.1	Ofertar 10 acciones educativas con 45 grupos en formatos híbridos con cobertura en 7 territorios priorizando sobre temas de gestión política territorial	Cursos	5	5	10	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	134.100.477,45	134.100.477,45	268.200.954,91	23,71%	268.200.954,91	1.130.982.190,00
				5.8.2	Realizar 9 actividades de capacitación bajo solicitudes específicas con 28 grupos sobre temas de gestión municipal	Actividades	3	6	9	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	60.903.207,26	121.806.414,53	182.709.621,79	16,15%	182.709.621,79	
				5.8.3	Incorporar 2 nuevos cursos en la oferta de la plataforma de educación abierta Academia Municipal	Cursos	1	1	2	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	13.776.635,40	13.776.635,40	27.553.270,81	2,44%	27.553.270,81	
				5.8.4	Ofertar 9 cursos para el Programa del Técnico en Gobernanza Territorial	Cursos	4	5	9	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	48.983.592,54	61.229.490,68	110.213.083,22	9,74%	110.213.083,22	
				5.8.5	Realizar 27 actividades de gobernanza territorial bajo el enfoque de participación ciudadana	Eventos		27	27	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	0,00	136.828.152,78	136.828.152,78	12,10%	136.828.152,78	
				5.8.6	Realizar 4 actividades de difusión para ciudadanía sobre los temas de la gestión política territorial	Actividades	2	2	4	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	4.920.448,46	4.920.448,46	9.840.896,92	0,87%	9.840.896,92	
				5.8.7	Propiciar 7 espacios de análisis sobre instrumentos para la gestión del territorio	Actividades	2	5	7	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	2.773.856,84	6.934.642,10	9.708.498,94	0,86%	9.708.498,94	
				5.8.8	Elaborar el diseño o rediseño didáctico de 6 acciones educativas, solicitudes específicas, proyectos producto de convenios, Academia Municipal y diseños curriculares	Diseños	3	3	6	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	9.405.086,90	9.405.086,90	18.810.173,81	1,66%	18.810.173,81	
				5.8.9	Producir 4 recursos educativos de apoyo a las acciones educativas planificadas	Materiales	2	2	4	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	10.163.960,16	10.163.960,16	20.327.920,32	1,80%	20.327.920,32	
19	Proyectos de extensión	5,9	Articular el ejercicio de la investigación en torno a la generación de conocimiento y la promoción de diálogo social, mediante la difusión científica y producción de materiales investigativos.	5.9.1	Brindar seguimiento a la investigación de Tendencias Del Desarrollo Territorial para las Regiones: Caribe y Huasteca Norte	Documento	1	1	2	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	12.356.458,56	12.356.458,56	24.712.917,12	2,19%	24.712.917,12	
				5.9.2	Realizar 9 investigaciones regionales que involucren la participación activa de las coordinaciones territoriales del IFCMDL	Documento	5	4	9	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	82.880.933,26	66.304.746,61	149.185.679,87	13,19%	149.185.679,87	
				5.9.3	Articular 4 investigaciones referentes a: 1. Espacio público 2. Democratización de las compras municipales 3. Optimización de procesos, procedimientos y simplificación de trámites 4. Estructuras organizativas municipales	Documento	1	3	4	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	17.085.612,52	51.256.837,57	68.342.450,09	6,04%	68.342.450,09	
5	Gestión Administrativa	5,10	Promover la gestión y cultura institucional basada en la transparencia, el valor público, la responsabilidad social universitaria, la rendición de cuentas y la no discriminación.	5.10.1	Gestionar un estudio que oriente al quehacer del IFCMDL en función de su actuar proyectado (al 2033) con sus poblaciones meta, vinculadas a los territorios, gobernanza territorial y a las agendas territoriales	Documento		1	1	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	0,00	23.885.429,74	23.885.429,74	2,11%	23.885.429,74	
				5.10.2	Evaluar los proyectos inscritos en el SIPEU y SISREI vinculados al PE 2014-2021, para dar seguimiento a los hitos y proyección de continuidad.	Documento	1		1	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	4.592.211,80	0,00	4.592.211,80	0,41%	4.592.211,80	
				5.10.3	Brindar seguimiento a 1 módulo administrativo del sistema de información y 1 sistema de servicios educativos para apoyar la gestión de los procesos de formación del Instituto (Academia Municipal 2.0)	Documento	1	1	2	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	21.045.076,05	21.045.076,05	42.090.152,10	3,72%	42.090.152,10	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
16	Proyectos de extensión	5,11	Gestionar conocimiento mediante el estudio sistemático de la realidad, la construcción de modelos teórico-prácticos, la reflexión y el debate científico orientado a la investigación en las distintas áreas del conocimiento, con énfasis en procesos académicos y metodologías a distancia. Lo anterior, con apoyo de un sistema consolidado de investigación, dinámico y generador de redes internas, nacionales e internacionales, en procura de mejorar las condiciones de vida de las diversas comunidades a las que atiende la universidad.	5.11.1	Impulsar la fase I del Observatorio de Política Pública Municipal (OPOPUM); consolidación de criterios de participación del observatorio y esquema de trabajo para el desarrollo de la propuesta.	Documento		1	1	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	0,00	4.674.960,54	4.674.960,54	0,41%	4.674.960,54	
				5.11.2	Participar en al menos 8 eventos nacionales e internacionales (virtuales o presenciales) (Congresos, Encuentros, Coloquios y Mesas de trabajo)	Eventos	3	5	8	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	7.100.747,40	11.834.578,99	18.935.326,39	1,67%	18.935.326,39	
				5.11.3	Realizar un estudio sobre los procesos de vinculación existentes con instituciones nacionales e internacionales que deriven en cartas de entendimiento y proyectos con participación activa del IFCMDL bajo el amparo y el cumplimiento interinstitucional de la agenda de los ODS	Estudio		1	1	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	0,00	4.647.377,63	4.647.377,63	0,41%	4.647.377,63	
				5.11.4	Realizar 8 actividades con distintas dependencias de la universidad o externas a esta, vinculadas a los temas de gestión política territorial para la generación de estrategias de articulación territorial y nacional que permitan dar respuesta a las demandas de las comunidades bajo los criterios y líneas estratégicas de la DIREXTU	Eventos	4	4	8	5-01-03 Instituto de Formación y Capacitación Municipal. Jorge Alberto Vasquez Rodriguez	2.861.555,61	2.861.555,61	5.723.111,22	0,51%	5.723.111,22	
20-21	Cursos de extensión	5,12	Promover el empoderamiento de las personas que integran las comunidades, pueblos y territorios para que trabajen en el mejoramiento de su calidad de vida desde una visión crítica y propositiva, mediante la implementación de procesos educativos horizontales, flexibles, continuos, amplios, inclusivos e innovadores y de calidad, que contribuyan, mediante un diálogo intercultural, para el fortalecimiento de los pueblos, las comunidades, territorios y los agentes locales, entre otros, prioritariamente aquellas poblaciones vulneradas.	5.12.1	Gestionar 3 ofertas de servicios educativos de forma cuatrimestral del programa Técnico en computación e informática	Oferta	2	1	3	5-01-04 Técnico en Computación e Informática. Benito Adrián Morales Alfaro	58.846.424,04	29.423.212,02	88.269.636,05	30,03%	88.269.636,05	293.938.182,00
				5.12.2	Gestionar 3 ofertas de servicios educativos de forma cuatrimestral la oferta de los cursos de capacitación no formal en Línea	Oferta	2	1	3	5-01-04 Técnico en Computación e Informática. Benito Adrián Morales Alfaro	39.191.757,60	19.595.878,80	58.787.636,40	20,00%	58.787.636,40	
				5.12.3	Elaborar de 6 descripciones curriculares de los planes de estudio del Técnico en Ciberseguridad y el Técnico en Desarrollo de Software	Descripción Curricular	1	5	6	5-01-04 Técnico en Computación e Informática. Benito Adrián Morales Alfaro	2.106.556,97	10.532.784,86	12.639.341,83	4,30%	12.639.341,83	
				5.12.4	Elaborar un plan de estudios del nuevo Técnico en Telecomunicaciones vinculado con la estrategia y programación de las extensionistas regionales con las agendas territoriales, según Marco Nacional de	Plan de Estudios		1	1	5-01-04 Técnico en Computación e Informática. Benito Adrián Morales Alfaro	0,00	7.642.392,73	7.642.392,73	2,60%	7.642.392,73	
				5.12.5	Gestionar una elaboración del estándar para nuevo técnico en Comunicación y Transmedia; según Marco Nacional de Cualificaciones.	Estándar		1	1	5-01-04 Técnico en Computación e Informática. Benito Adrián Morales Alfaro	0,00	5.526.037,82	5.526.037,82	1,88%	5.526.037,82	
11	Cursos de extensión	5,13	Contribuir con la construcción, implementación y evaluación de estrategias de vida sostenible, territorial y sectorial, para la promoción del conocimiento, al servicio de la transformación social y el mejoramiento de la calidad de vida de las personas, en un ámbito de respeto de los derechos humanos, ambientales y culturales, así como el respeto a la diversidad.	5.13.1	Realizar 2 vinculaciones de los diferentes ofertas de servicios de Extensión Universitaria con la estrategia y programación de las extensionistas regionales con las agendas territoriales.	Vinculación Desarrollada	1	1	2	5-01-04 Técnico en Computación e Informática. Benito Adrián Morales Alfaro	33.802.890,93	33.802.890,93	67.605.781,86	23,00%	67.605.781,86	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
9-10	Gestión Administrativa	5,14	Implementar nodos, nodos y redes en el quehacer de la Extensión Universitaria, como espacios de encuentro, reflexión crítica e interacción.	5.14.1	Consolidación 10 procesos de vinculación de los núcleos, nodos y redes de extensión y la estrategia de desarrollo de extensiones.	Procesos	5	5	10	5-01-04 Técnico en Computación e Informática. Benito Adrián Morales Alfaro	10.287.836,37	10.287.836,37	20.575.672,74	7,00%	20.575.672,74	
9-10	Proyectos de extensión	5,15	Propiciar la incorporación del estudiantado en la formulación, diseño, desarrollo y gestión de los proyectos de extensión por parte de las respectivas instancias aprobadoras.	5.15.1	Desarrollar un proyecto para incorporar del estudiantado en la formulación, diseño, desarrollo y gestión de los proyectos de extensión por parte de las respectivas instancias aprobadoras, vinculados con las Escuelas y el pago correspondiente de viáticos.	Proyecto		1	1	5-01-04 Técnico en Computación e Informática. Benito Adrián Morales Alfaro	0,00	3.497.864,37	3.497.864,37	1,19%	3.497.864,37	
17-20	Gestión Administrativa	5,16	Establecer las condiciones necesarias para que las comunidades, pueblos y territorios, accedan al quehacer de la extensión universitaria, mediante el uso de las herramientas educativas disponibles en la universidad en la modalidad a distancia y otros recursos del territorio.	5.16.1	Brindar 4 asesorías y mantenimiento a las plataformas de inscripción y la plataforma gestión de servicios educativos de Uabierta, plataforma Web de Extensión	Asesoría	2	2	4	5-01-04 Técnico en Computación e Informática. Benito Adrián Morales Alfaro	14.696.909,10	14.696.909,10	29.393.818,20	10,00%	29.393.818,20	
1,7, 10, 11, 17,21	Acciones de extensión	5,17	Fortalecer capacidades mediante recursos pedagógicos, estrategias y servicios de extensión universitaria para la gestión local del desarrollo	5.17.1	Impartir 4 cursos del Técnico en Gestión Local	Cursos		4	4	5-01-05 Programa Gestión Local. Rafael López Alfaro	0,00	27.940.727,00	27.940.727,00	25,00%	27.940.727,00	111.762.908,00
	Acciones de extensión			5.17.2	Diseñar 5 cursos del Técnico en Gestión Local adaptado al Marco Nacional de cualificaciones de educación y formación técnica profesional	Diseños de cursos	5		5	5-01-05 Programa Gestión Local. Rafael López Alfaro	11.176.290,80	0,00	11.176.290,80	10,00%	11.176.290,80	
	Acciones de extensión			5.17.3	Acompañar 5 inicitivas de desarrollo comunal de graduados del Técnico en Gestión Local para Pueblos Originarios	Procesos de acompañamiento	5		5	5-01-05 Programa Gestión Local. Rafael López Alfaro	5.588.145,40	0,00	5.588.145,40	5,00%	5.588.145,40	
	Acciones de extensión			5.17.4	Implementar 3 cursos haciendo uso de plataformas digitales	Cursos		3	3	5-01-05 Programa Gestión Local. Rafael López Alfaro	0,00	11.176.290,80	11.176.290,80	10,00%	11.176.290,80	
	Acciones de extensión			5.17.5	Diseñar 1 recurso pedagógico de acceso abierto (Uabierta)	Recursos pedagógicos		1	1	5-01-05 Programa Gestión Local. Rafael López Alfaro	0,00	11.176.290,80	11.176.290,80	10,00%	11.176.290,80	
	Acciones de extensión			5.17.6	Implementar 7 actividades de extensión que contribuyan a la gestión local del desarrollo	Actividades de extensión	3	4	7	5-01-05 Programa Gestión Local. Rafael López Alfaro	11.974.597,29	15.966.129,71	27.940.727,00	25,00%	27.940.727,00	
	Acciones de extensión			5.17.7	Acompañar 7 procesos anuales de desarrollo comunal territorial	Procesos de acompañamiento		7	7	5-01-05 Programa Gestión Local. Rafael López Alfaro	0,00	5.588.145,40	5.588.145,40	5,00%	5.588.145,40	
	Acciones de extensión			5.17.8	Acompañar 7 procesos de vinculación universitaria y vinculación interinstitucional en temas relacionados a gestión comunal	Procesos		7	7	5-01-05 Programa Gestión Local. Rafael López Alfaro	0,00	11.176.290,80	11.176.290,80	10,00%	11.176.290,80	
10	Proyectos de extensión	5,18	Contribuir a la difusión de las culturas indígenas para la reafirmación del carácter multiténico y pluricultural del país.	5.18.1	Ejecutar 2 procesos de apoyo a la cultura local en coordinación con actores culturales	Procesos	1	1	2	5-01-06 Programa de Promoción Cultural. Guiselle Blanco Chavarita	20.919.450,75	20.919.450,75	41.838.901,50	15%	41.838.901,50	278.986.010,00
20	Acciones de capacitación	5,19	Promover acciones de capacitación pertinentes, flexibles para el fortalecimiento de habilidades, destrezas en temas culturales	5.19.1	Realizar 50 acciones de capacitación en temas culturales	Capacitaciones	25	25	50	5-01-06 Programa de Promoción Cultural. Guiselle Blanco	41.838.901,50	41.838.901,50	83.677.803,00	30%	83.677.803,00	
20	Acciones de extensión	5,20	Gestionar actividades culturales para la generación espacios de encuentro, aprendizaje, diálogo, disfrute e intercambio de saberes, reafirmación de identidades y sensibilización para la transformación social.	5.20.1	Realizar 40 actividades culturales o artísticas	actividades realizadas	16	24	40	5-01-06 Programa de Promoción Cultural. Guiselle Blanco	27.892.601,00	41.838.901,50	69.731.502,50	25%	69.731.502,50	
11	Proyectos de extensión	5,21	Contribuir a la difusión de la producción cultural comunitaria, para el fortalecimiento de las identidades locales y a nivel nacional, a partir de la formulación y acompañamiento de los agendas territoriales	5.21.1	Apoyar 6 procesos de acompañamiento comunitario para la formulación o ejecución de planes culturales.	Procesos	3	3	6	5-01-06 Programa de Promoción Cultural. Guiselle Blanco	41.838.901,50	41.838.901,50	83.677.803,00	30%	83.677.803,00	
1, 2, 3, 4, 5,18, 19, 20, 21, 31	Cursos de extensión	5,22	Desarrollar una oferta de servicios educativos abierta, dinámica, flexible e inclusiva para la actualización profesional, desarrollo de habilidades blandas y sociales, con el fin de proporcionar herramientas relacionadas con la educación continua que permita un desarrollo integral de diversas habilidades y competencias en concordancia con las necesidades identificadas desde los territorios.	5.22.1	Ofertar 99 acciones educativas para la educación continua en actualización profesional, habilidades sociales y creativas, Lesco e interpretación de señas (talleres y cursos).	Acciones Educativas	60	39	99	5-01-07 Programa de Desarrollo Educativo. Javier Ureña Picado	52.361.679,45	34.035.091,65	86.396.771,10	30%	86.396.771,10	287.989.237,00

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
	Cursos de extensión			5.22.2	Ofertar 69 talleres cortos que integren áreas temáticas de calidad satisfaciendo las necesidades de diversas poblaciones, tanto en el desarrollo personal como entretenimiento y la promoción del programa en su totalidad dirigido a todo el público.	Talleres	44	25	69	5-01-07 Programa de Desarrollo Educativo. Javier Ureña Picado	27.546.796,58	15.651.588,97	43.198.385,55	15%	43.198.385,55	
	Cursos de extensión			5.22.3	Ofertar un programa de Técnico en Interpretación de Señas.	Oferta		1	1	5-01-07 Programa de Desarrollo Educativo. Javier Ureña Picado	0,00	8.639.677,11	8.639.677,11	3%	8.639.677,11	
	materiales educativos			5.22.4	Diseño de 5 recursos educativos para Uabierto para la atención a la familia en el resago educativo mediante mood, webinaris, vídeos cortos.	Materiales didácticos	2	3	5	5-01-07 Programa de Desarrollo Educativo. Javier Ureña Picado	5.759.784,74	8.639.677,11	14.399.461,85	5%	14.399.461,85	
	Proyectos y acciones de Extensión			5.22.5	Gestionar 3 proyectos según detalle: 1. Derechos Humanos en Población Afrodescendiente. 2. Cambio social desde la Igualdad de Género y Derechos de las Poblaciones Sexualmente Diversas. 3. Acompañamiento a familias en los procesos de bienestar social, educativo y emocional.	Proyectos implementados		3	3	5-01-07 Programa de Desarrollo Educativo. Javier Ureña Picado	0,00	14.399.461,85	14.399.461,85	5%	14.399.461,85	
	Proyectos y acciones de Extensión			5.22.6	Gestionar el proyecto Costa Rica aprende con la U. Pública	Proyecto		1	1	5-01-07 Programa de Desarrollo Educativo. Javier Ureña Picado	0,00	28.798.923,70	28.798.923,70	10%	28.798.923,70	
	Proyectos y acciones de Extensión			5.22.7	Implementar 3 proyectos que se describen a continuación: 1) Rutas de aprendizaje para la educación secundaria , 2) Plan de Actualización docente, 3) Escuela para la inclusión de las familias en el proceso educativo	Proyectos implementados	1	2	3	5-01-07 Programa de Desarrollo Educativo. Javier Ureña Picado	14.399.461,85	28.798.923,70	43.198.385,55	15%	43.198.385,55	
	Proyectos y acciones de Extensión	5.23	Desarrollar de manera conjunta proyectos de extensión y acción social en atención al resago educativo y reactivación económica en los territorios con incidencia en la comunidad educativa nacional.	5.23.1	Colaborar en al menos 3 proyectos de las agendas territoriales que cumplan con las condiciones de gestión para desarrollar acciones educativas vinculadas entre las unidades de Dirextu de acuerdo con los procesos prioritarios: Educación continua, Oferta U abierta y sistema de Extensión. En acciones educativas para los ejes de la agenda territorial en: 1. Oferta de cursos y talleres. 2. Asesoría.	Proyecto	1	2	3	5-01-07 Programa de Desarrollo Educativo. Javier Ureña Picado	11.519.569,48	23.039.138,96	34.558.708,44	12%	34.558.708,44	
37	Evento	5.24	Desarrollar espacios de reflexión-acción con diferentes actores del sector educativo para identificar la estructura funcional y organizativa del servicio de desarrollo educativo en concordancia con la misión y visión, de forma eficiente y generando valor público.	5.24.1	Desarrollar de 2 actividades de trabajo con diferentes actores del sector educativo para identificar el papel, la funcionalidad y la organización de los servicios de desarrollo educativo del sistema de Extensión universitaria	Actividades	1	1	2	5-01-07 Programa de Desarrollo Educativo. Javier Ureña Picado	7.199.730,93	7.199.730,93	14.399.461,85	5%	14.399.461,85	
1, 7, 18, 19, 29, 31, 32, 33, 47.	Actividades de extensión	5.25	Gestionar la continuidad de una oferta de servicios educativos para el uso creativo del tiempo libre de la población mayor por medio del desarrollo de servicios educativos manteniendo la consulta en las comunidades, a los interesados y estudiantes sobre los intereses y necesidades prioritarias, en los diferentes territorios en articulación con diferentes unidades de la Dirección de extensión.	5.25.1	Realizar dos procesos de gestión correspondiente a la continuidad de una oferta de servicios educativos dirigidos a la población mayor mediante la articulación y vinculación con otras unidades de la Universidad desde el enfoque territorial	Procesos	1	1	2	5-01-08 Programa de la Persona Adulta Mayor. Glenda Gioconda Barrientos Paz.	30.119.761,39	30.119.761,39	60.239.522,78	34,00%	60.239.522,78	177.175.067,00
1, 7, 18, 19, 29, 31, 32, 33 y 47				5.25.2	Realizar dos procesos de gestión correspondiente, desde el enfoque territorial y con participación activa de los centros universitarios, para la capacitación de las personas que laboran con personas mayores tomando en cuenta la consulta en las comunidades, a los interesados y estudiantes sobre los intereses y necesidades prioritarias	Procesos	1	1	2	5-01-08 Programa de la Persona Adulta Mayor. Priscila Barrientos Paz.	24.804.509,38	24.804.509,38	49.609.018,76	28,00%	49.609.018,76	
1, 7, 18, 19, 29, 31, 32, 33 y 47				5.25.3	Gestionar la elaboración del estándar para nuevo técnico en Atención Integral de la Persona Adulta Mayor , según Marco Nacional de Cualificaciones.	Estándar	0	1	1	5-01-08 Programa de la Persona Adulta Mayor. Priscila Barrientos Paz.	0,00	7.087.002,68	7.087.002,68	4,00%	7.087.002,68	
1, 7, 18, 19, 29, 31, 32, 33 y 47				5.25.4	Realizar 2 procesos de capacitación cortos y autogestionadas que potencien la empleabilidad y capacidad productiva, desde una perspectiva de envejecimiento saludable	Procesos	1	1	2	5-01-08 Programa de la Persona Adulta Mayor. Priscila Barrientos Paz.	1.771.750,67	1.771.750,67	3.543.501,34	2,00%	3.543.501,34	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
1, 7, 18, 19, 29, 31, 32, 33 y 47				5.25.5	Realizar dos procesos de capacitación en modalidad Webinar, talleres y charlas tomando en cuenta aquellas regiones de bajo índice de desarrollo, los nodos de la Dirección de extensión, los derechos de las personas mayores, la sensibilización actualizada, efectiva y oportuna en el tema de envejecimiento, vejez y persona mayor, los objetivos de desarrollo sostenible vinculantes, la importancia del cuidado y autocuidado así como de envejecer saludablemente para la construcción de una vejez digna y plena, entre otros temas de importancia relacionados con el envejecimiento poblacional y los objetivos y lineamientos institucionales y de la DIREXTU.	Procesos	1	1	2	5-01-08 Programa de la Persona Adulta Mayor. Priscila Barrientos Paz.	15.059.880,70	15.059.880,70	30.119.761,39	17,00%	30.119.761,39	
10, 16, 19, 32.				5.25.6	Desarrollar una actividad con expertos para el fortalecimiento de la vinculación de la población mayor con la sociedad de la cual es parte por medio de espacios de discusión y análisis que permita establecer rutas particulares para una mejor comprensión de las dinámicas y realidades presentes en los territorios.	Actividad	1	0	1	5-01-08 Programa de la Persona Adulta Mayor. Priscila Barrientos Paz.	8.858.753,35	0,00	8.858.753,35	5,00%	8.858.753,35	
10, 16, 19, 29, 32.				5.25.7	Desarrollar un encuentro anual para el intercambio de experiencias y el fortalecimiento de la vinculación de la población mayor con la sociedad de la cual es parte por medio de espacios de discusión y análisis de actores clave tomando en cuenta.	Encuentro	0	1	1	5-01-08 Programa de la Persona Adulta Mayor. Priscila Barrientos Paz.	0,00	8.858.753,35	8.858.753,35	5,00%	8.858.753,35	
8, 14, 32.				5.25.8	El desarrollo de la Feria anual de salud integral en zonas vulnerables para la promoción de la salud y el envejecimiento activo, llevando información, capacitación y servicios a regiones vulnerables en coordinación con centros universitarios.	Feria	0	1	1	5-01-08 Programa de la Persona Adulta Mayor. Priscila Barrientos Paz.	0,00	8.858.753,35	8.858.753,35	5,00%	8.858.753,35	
7,8	Proyectos de Extensión	5.26	Liderar la orientación e integración de la extensión como quehacer universitario y su toma de decisiones con base en las líneas y objetivos estratégicos 2022-2027, contribuyendo a potenciar el sistema de extensión universitario y la creación de la Vicerrectoría de Extensión y Vinculación Territorial.	5.26.1	Realizar 5 informes de seguimiento a la implementación de al menos 5 líneas estratégicas con coordinación con el CIEX	Informe de seguimiento	2	3	5	5-01-50 Dirección de Extensión Universitaria. Javier Ureña Picado.	120.486.926,76	180.730.390,14	301.217.316,90	30%	301.217.316,90	1.004.057.723,00
20,21	Proyectos de Extensión	5.27	Promover una oferta de servicios de extensión abiertos, dinámicos, flexibles que esté disponible para el aprendizaje en cualquier momento y lugar, a través de un entorno digital e interacciones virtuales (Jobierta), con el fin de potenciar diversas habilidades y competencias para el desarrollo en los territorios.	5.27.1	Elaborar una propuesta sobre el marco normativo institucional orientador de los servicios de educación abierta, masiva, autogestionada y con uso intensivo de las entornos digitales e interacciones virtuales.	Propuesta		1	1	5-01-50 Dirección de Extensión Universitaria. Javier Ureña Picado.	0,00	200.811.544,60	200.811.544,60	20%	200.811.544,60	
17,20	Cursos de extensión	5.28	Facilitar la diversificación de las ofertas de educación continua por medio de la promoción de programas técnicos, de actualización profesional y de acreditación de aprendizajes por experiencia, para potenciar las competencias que respondan a las necesidades comunitarias y del mercado laboral.	5.28.1	Realizar 5 informes de seguimiento a 3 servicios de educación continua: programas técnicos, actualización profesional y de acreditación de aprendizajes por experiencia.	Informe de seguimiento	2	3	5	5-01-50 Dirección de Extensión Universitaria. Javier Ureña Picado.	80.324.617,84	120.486.926,76	200.811.544,60	20%	200.811.544,60	
17,20	Proyectos de Extensión	5.29	Apoyar a los territorios a través del acompañamiento a las sedes, unidades de la DIREXTU y demás unidades académicas en la construcción o implementación de las agendas territoriales para priorizar retos comunitarios y las inversiones educativas correspondientes del quehacer de extensión universitaria.	5.29.1	Realizar 8 informes de seguimiento en la construcción o implementación de al menos 8 agendas territoriales.	Informe de seguimiento	4	4	8	5-01-50 Dirección de Extensión Universitaria. Javier Ureña Picado.	150.608.658,45	150.608.658,45	301.217.316,90	30%	301.217.316,90	
11	Proyecto	5.30	Desarrollar proyectos orientados al fortalecimiento social, económico y cultural de las diversas poblaciones y comunidades de todas las regiones del país.	5.30.1	Ejecutar 23 proyectos correspondiente al área de Extensión, financiados con recursos del fondo del sistema.	Proyectos	50%	50%	1	Proyectos del Fondo del Sistema	251.186.198,00	251.186.198,00	502.372.396,00	100,00%	502.372.396,00	502.372.396,00

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
18	Proyectos de investigación	6.1	Gestionar el Sistema de Investigación para la generación, divulgación, transferencia e intercambio de conocimiento a nivel nacional e internacional	6.1.1	Gestionar 3 proyectos de investigación regionales con enfoque territorial.	Proyectos de investigación	1	1	2	6-01-01 Vicerrectoría de Investigación. Rosibel Viquez Abarca	51.568.592,29	51.568.592,29	103.137.184,57	7%	103.137.184,57	1.473.388.351,00
13	Proyectos de investigación			6.1.2	Gestionar 20 proyectos de investigación nuevos	Proyectos de investigación	10	10	20	6-01-01 Vicerrectoría de Investigación	316.778.495,47	316.778.495,47	633.556.990,93	43%	633.556.990,93	
13	Proyectos de investigación			6.1.3	Realizar dos procesos de gestión del Sistema de Investigación UNED.	Procesos de gestión	1	1	2	6-01-01 Vicerrectoría de Investigación	7.366.941,76	7.366.941,76	14.733.883,51	1%	14.733.883,51	
21	Formación continua en capacidades de investigación			6.1.4	Gestionar 3 actividades para la vinculación internacional de los grupos de investigación, orientado a mejorar la calidad científica.	Actividad de vinculación internacional	2	1	3	6-01-01 Vicerrectoría de Investigación	9.822.589,01	4.911.294,50	14.733.883,51	1%	14.733.883,51	
41				6.1.5	Desarrollar 2 estrategias para la incorporación de los ODS en el Sistema de Investigación en coordinación con las COMI y las unidades de investigación	Estrategias definidas y desarrolladas	1	1	2	6-01-01 Vicerrectoría de Investigación	7.366.941,76	7.366.941,76	14.733.883,51	1%	14.733.883,51	
17				6.1.6	Desarrollar 2 proyectos con participación de varias instancias por medio de convocatorias al SI	Proyectos de investigación formulados	1	1	2	6-01-01 Vicerrectoría de Investigación	14.733.883,51	14.733.883,51	29.467.767,02	2%	29.467.767,02	
22				6.1.7	Ofertar 3 maestrías del Laboratorio de Innovación Jurídica durante el año 2023.	Oferta maestrías	2	2	4	6-01-01 Vicerrectoría de Investigación	209.957.840,02	209.957.840,02	419.915.680,04	29%	419.915.680,04	
22	Proyectos de investigación			6.1.8	Desarrollar 8 rediseños curriculares de los programas académicos del LU durante el año 2023.	Rediseños curriculares	4	4	8	6-01-01 Vicerrectoría de Investigación	121.554.538,96	121.554.538,96	243.109.077,92	17%	243.109.077,92	
13	Actividades de socialización y difusión de conocimiento	6.2	Crear espacios de trabajo colaborativo y divulgación científica del conocimiento producto de proyectos de investigación y actividades académicas del PROIFED y sus redes	6.2.1	Generar 6 acciones de colaboración, comunicación y divulgación del quehacer investigativo de los proyectos, las redes académicas a través de diferentes plataformas digitales Facebook, YouTube, página web, herramientas de	Acciones	3	3	6	6-01-02 Programa de Investigación en Fundamentos de la Educación a Distancia. Melissa Mora Umaña.	20.092.536,60	20.092.536,60	40.185.073,20	20%	40.185.073,20	200.925.366,00
13	Actividades de investigación	6.3	Diseñar e implementar mecanismos y procesos desarrollados conjuntamente con las redes académicas para conocer, comparar y compartir experiencias de actividades de investigación con el fin de fortalecer los vínculos y la internacionalización del PROIFED.	6.3.1	Generar 2 actividades de investigación para el desarrollo de vínculos e internacionalización del que hacer del PROIFED y sus redes académicas	Actividades	1	1	2	6-01-02 Programa de Investigación en Fundamentos de la Educación a Distancia	10.046.268,30	10.046.268,30	20.092.536,60	10%	20.092.536,60	
13	Proyectos de investigación	6.4	Diseñar e implementar proyectos de investigación con sectores sociales, productivos y el Estado para renovar conocimiento e incidir en la política pública por medio de esquemas remunerados y/o no remunerados sobre la educación superior a distancia y otros sectores educativos nacionales y regionales para el desarrollo específico de productos que beneficien tanto a la universidad como otras instancias de educación.	6.4.1	Desarrollar 6 acciones de vinculación de la UNED y el sistema de investigación con sectores sociales, productivos y el Estado	Acciones	3	3	6	6-01-02 Programa de Investigación en Fundamentos de la Educación a Distancia	30.138.804,90	30.138.804,90	60.277.609,80	30%	60.277.609,80	
13	Publicaciones académicas y científicas	6.5	Crear espacios de divulgación científica del conocimiento producto de proyectos de investigación y actividades académicas del PROIFED y REDIC por medio de revistas indexadas o publicaciones editoriales que cuenten con estándares de calidad académicas para dar a conocer el desarrollo académico de la unidad y el personal.	6.5.1	Promover 8 espacios para generar divulgación científica por medio de publicaciones científicas y académicas, tanto la labor investigativa como los resultados y acciones a implementar	Publicaciones	2	6	8	6-01-02 Programa de Investigación en Fundamentos de la Educación a Distancia	10.046.268,30	30.138.804,90	40.185.073,20	20%	40.185.073,20	
13	Actividades académicas	6.6	Diseñar dinámicas y mecanismos orientados al fortalecimiento de redes y generación de proyectos de investigación con el fin de mejorar los procesos de internacionalización y alcance de los proyectos y actividades del PROIFED y REDIC	6.6.1	Fortalecer e incentivar en el menos 5 acciones en procesos de producción académica y de difusión del conocimiento sobre educación a distancia y su fundamentación que se genere en la UNED .	Acciones	2	3	5	6-01-02 Programa de Investigación en Fundamentos de la Educación a Distancia	16.074.029,28	24.111.043,92	40.185.073,20	20%	40.185.073,20	
22	Proyecto de investigación	6.7	Aportar de forma crítica e innovadora al desarrollo del conocimiento en los ámbitos investigativos propios del CICDE	6.7.1	Concluir tres proyectos de investigación	Informe de Investigación	1	2	3	6-01-03 Centros de Investigación en Cultura y Desarrollo. Jose Eduardo Gutiérrez Durán	41.824.135,87	83.648.271,73	125.472.407,60	20%	125.472.407,60	627.362.038,00
22	Proyecto de Investigación			6.7.2	Cumplir con los cronogramas de trabajo de 4 proyectos a fin de avanzar en tiempo en su proceso de ejecución	Proyectos de investigación		4	4	6-01-03 Centros de Investigación en Cultura y Desarrollo	0,00	125.472.407,60	125.472.407,60	20%	125.472.407,60	
22	Formación continua en capacidades de investigación	6.8	Fortalecer los nexos de colaboración y acompañamiento entre el CICDE y otras unidades académicas de la UNED y contribuir al fortalecimiento de sus capacidades investigativas	6.8.1	Impartir 4 cursos/talleres de investigación aplicando metodologías apropiadas a las poblaciones atendidas	Curso/taller de investigación	2	2	4	6-01-03 Centros de Investigación en Cultura y Desarrollo	31.368.101,90	31.368.101,90	62.736.203,80	10%	62.736.203,80	

Líneas de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
16	Colaboración con otras unidades académicas			<b>6.6.2</b>	Establecer al menos 2 vínculos de colaboración y trabajo conjunto con otras unidades académicas de la UNED	Iniciativas de cooperación	1	1	2	6-01-03 Centros de Investigación en Cultura y Desarrollo	31.368.101,90	31.368.101,90	62.736.203,80	10%	62.736.203,80	
26	Publicación de la Revista Rupturas	<b>6.9</b>	Contribuir, con altos niveles de calidad y rigor académico, a la promoción de la investigación y al desarrollo, difusión y democratización del conocimiento en el campo de las ciencias sociales	<b>6.9.1</b>	Publicar los dos números del volumen de la Revista Rupturas	Número de la Revista Rupturas	1	1	2	6-01-03 Centros de Investigación en Cultura y Desarrollo	37.641.722,28	37.641.722,28	75.283.444,56	12%	75.283.444,56	
20	Encuentros para la difusión y socialización del conocimiento	<b>6.10</b>	Contribuir en forma sustantiva al debate y a la mejor y más fundamentada comprensión de los grandes problemas nacionales, así como a la formulación de propuestas frente a éstos	<b>6.10.1</b>	Realizar al menos 4 foros de discusión, análisis y reflexión (mesas redondas, conferencias, etc.)	Foros públicos	2	2	4	6-01-03 Centros de Investigación en Cultura y Desarrollo	25.094.481,52	25.094.481,52	50.188.963,04	8%	50.188.963,04	
22	Proyecto de investigación	<b>6.11</b>	Avanzar en el proceso de desarrollo del conocimiento en las áreas temáticas propias del CICDE	<b>6.11.1</b>	Diseñar y aprobar al menos 2 proyectos de investigación nuevos, cumpliendo con los protocolos que definen las normas de rigor y excelencia del CICDE	Proyectos de investigación aprobados	1	1	2	6-01-03 Centros de Investigación en Cultura y Desarrollo	31.368.101,90	31.368.101,90	62.736.203,80	10%	62.736.203,80	
19	Redes nacionales e internacionales de investigación	<b>6.12</b>	Consolidar nexos nacionales e internacionales del CICDE, como una forma de enriquecer nuestro trabajo investigativo y proyectarlo más ampliamente, mediante la activa participación en redes de investigación	<b>6.12.1</b>	Participar y contribuir crítica y propositivamente en 4 redes nacionales e internacionales de investigación	Participación en Redes	2	2	4	6-01-03 Centros de Investigación en Cultura y Desarrollo	31.368.101,90	31.368.101,90	62.736.203,80	10%	62.736.203,80	
3, 7, 8, 10, 15, 16, 18, 19	Proyectos de Investigación, Extensión y docencia.	<b>6.13</b>	Incentivar proyectos de investigación, extensión y docencia en la ECEN.	<b>6.13.1</b>	Realizar 8 nuevos proyectos de investigación, extensión y docencia que involucre investigadores y extensionistas de la ECEN	Proyectos de investigación, extensión y docencia avalados por la COMIEX-ECEN	4	4	8	<b>6-01-05 COMIEX Escuela de Ciencias Exactas y Naturales. Ronald Sequiera Salazar.</b>	195.000,00	195.000,00	390.000,00	30%	390.000,00	<b>1.300.000,00</b>
3, 8, 10, 15, 16, 18, 41	Actividades académicas	<b>6.14</b>	Incentivar capacitaciones para el personal académico en temas de investigación, extensión y docencia.	<b>6.14.1</b>	Realizar 2 capacitaciones al personal académico en temas de investigación, extensión y docencia	Capacitaciones desarrolladas	1	1	2	6-01-05 COMIEX ECEN	97.500,00	97.500,00	195.000,00	15%	195.000,00	
		<b>6.15</b>	Divulgar información de los resultados obtenidos con el seguimiento de los proyectos investigación, extensión y docencia.	<b>6.15.1</b>	Publicar 5 boletines divulgativos	Boletines publicados	2	3	5	6-01-05 COMIEX ECEN	5.200,00	7.800,00	13.000,00	1%	13.000,00	
				<b>6.15.2</b>	Realizar 1 jornada de divulgación de los proyectos de investigación, extensión y docencia.	Jornada de investigación, extensión y docencia realizada	0	1	1	6-01-05 COMIEX ECEN	0,00	442.000,00	442.000,00	34%	442.000,00	
				<b>6.15.3</b>	Realizar 4 giras regionales de divulgación y seguimiento de proyectos	Giras realizadas	2	2	4	6-01-05 COMIEX ECEN	130.000,00	130.000,00	260.000,00	20%	260.000,00	
11, 16, 19	Proyectos de investigación, extensión y docencia	<b>6.16</b>	Desarrollar integralmente proyectos de extensión, investigación y docencia enmarcados en las líneas de investigación de la ECSH y de en el cumplimiento de la misión y visión de la universidad para la comunidad nacional.	<b>6.16.1</b>	Ejecutar 12 proyectos de investigación, 12 proyectos de extensión y 8 proyectos de docencia con vinculación interinstitucional, instituciones privadas, gubernamentales, organizaciones no gubernamentales e universidades nacionales e internacionales	Proyectos de investigación, extensión y docencia	16	16	32	<b>6-01-07 COMI Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades. Soukén Abarca Pizarro</b>	256.700,00	256.700,00	513.400,00	34%	513.400,00	<b>1.510.000,00</b>
	Capacitaciones en temas de procesos de formulación de proyectos	<b>6.17</b>	Desarrollar procesos de capacitación para el personal de la ECSH enmarcados en las líneas de investigación de la escuela, en el cumplimiento de la misión y visión de la universidad para la comunidad nacional.	<b>6.17.1</b>	Realizar 2 capacitaciones.	Capacitaciones	1	1	2	6-01-07 COMI Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades.	249.150,00	249.150,00	498.300,00	33%	498.300,00	
	Divulgación de resultados de proyectos de investigación, extensión y docencia	<b>6.18</b>	Desarrollar al menos una actividad de divulgación de resultados de proyectos de investigación extensión y docencia	<b>6.18.1</b>	Realizar 1 actividad anual de divulgación.	Actividad de divulgación	0	1	1	6-01-07 COMI Escuela de Ciencias Sociales y Humanidades.	0,00	498.300,00	498.300,00	33%	498.300,00	
19-25-26-27-28-29-32-33-40-41-42-43-46-47	Actividades Académicas y Capacitación	<b>6.19</b>	Realizar actividades de capacitación del personal académico para la colaboración en la construcción de proyectos de investigación y de extensión.	<b>6.19.1</b>	Desarrollar 4 procesos de capacitación dirigidos al personal académico, en temas de investigación y extensión: Chicago-Dueto; Formulación y gestión de proyectos de investigación y extensión; difusión de resultados de los proyectos; Metodología de Investigación científica en las Ciencias Empresariales.	Actividades capacitación	2	2	4	<b>6-01-08 COMIEX Escuela de Ciencias de la Administración. Federico Li Bonilla</b>	25.000,00	25.000,00	50.000,00	10%	50.000,00	<b>500.000,00</b>
				<b>6.19.2</b>	Incentivar la producción de al menos 4 publicaciones académicas resultantes de las investigaciones y proyectos de extensión a nivel nacional e internacional por medio de servicios profesionales, técnico y de diseño.	Publicaciones	2	2	4	6-01-08 COMI Escuela de Ciencias de la Administración	25.000,00	25.000,00	50.000,00	10%	50.000,00	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
				6.19.3	Fomentar al menos 1 actividad de promoción y divulgación de los proyectos de extensión e investigación en la ECA y comunidad universitaria, por medio de la contratación de servicios de diseño y publicidad.	Actividad de Divulgación		1	1	6-01-08 COMI Escuela de Ciencias de la Administración	0,00	50.000,00	50.000,00	10%	50.000,00	
				6.19.4	Gestionar la producción de al menos 2 videos sobre el uso de la norma Chicago Deusto para la capacitación.	Videos para divulgación	1	1	2	6-01-08 COMI Escuela de Ciencias de la Administración	50.000,00	50.000,00	100.000,00	20%	100.000,00	
3-6-10-11-12-15	Proyectos de Investigación y Extensión Universitaria	6.20	Impulsar los procesos de extensión e investigación, giras, capacitación y educación formal y no formal para los funcionarios de la institucionalidad pública, mediante ofertas y estrategias educativas que integren las actividades de aprendizaje con los materiales didácticos.	6.20.1	Atender el desarrollo de al menos 4 nuevos proyectos de extensión universitaria presentados ante la COMIEX, mediante el uso de fondos para giras, viáticos, servicios profesionales y técnicos.	Proyectos de Extensión Universitaria	2	2	4	6-01-08 COMI Escuela de Ciencias de la Administración	12.500,00	12.500,00	25.000,00	5%	25.000,00	
				6.20.2	Atender el desarrollo de al menos 4 proyectos de investigación presentados ante esa COMIEX, mediante el uso de fondos para giras, viáticos, servicios profesionales y técnicos.	Proyectos de Investigación	2	2	4	6-01-08 COMI Escuela de Ciencias de la Administración	12.500,00	12.500,00	25.000,00	5%	25.000,00	
				6.20.3	Gestionar 2 pasantías internacionales del personal de la COMIEX para ampliar sus conocimientos en investigación y extensión.	Actividad de promoción y desarrollo	1	1	2	6-01-08 COMI Escuela de Ciencias de la Administración	75.000,00	75.000,00	150.000,00	30%	150.000,00	
				6.20.4	Gestionar al menos 1 capacitación con un especialista internacional en investigación o extensión para el personal de la ECA.	Actividad de promoción y desarrollo	0	1	1	6-01-08 COMI Escuela de Ciencias de la Administración	0,00	50.000,00	50.000,00	10%	50.000,00	
16	Vinculación estudiantil en investigación	6.21	Apoyar la vinculación estudiantil en investigación mediante la participación activa de al menos 10 personas estudiantes en proyectos de investigación inscritos en GESTIONA para que así las personas estudiantes adquieran habilidades en investigación de forma activa.	6.21.1	Vincular al menos 10 personas estudiantes en proyectos de investigación inscritos en GESTIONA	Personas estudiantes vinculadas en proyectos de investigación	5	5	10	6-01-09 Programa para la Promoción del Trabajo en Red. Carlos Andrés Campos Vargas	2.850.000,00	2.850.000,00	5.700.000,00	89%	5.700.000,00	6.400.000,00
16	Vinculación estudiantil en investigación	6.22	Divulgar las experiencias de al menos dos personas estudiantes vinculadas en proyectos de investigación para visibilizar los beneficios de la vinculación estudiantil en investigación, y así motivar a que más estudiantes se vinculen en investigación	6.22.1	Realizar al menos dos acciones de divulgación en medios de comunicación social de las experiencias de la vinculación estudiantil en investigación	Actividades de difusión	1	1	2	6-01-09 Programa para la Promoción del Trabajo en Red.	100.000,00	100.000,00	200.000,00	3%	200.000,00	
				6.22.2	Realizar al menos cuatro sesiones de formación en habilidades para la investigación dirigido a personas estudiantes vinculadas en investigación	Sesiones de Formación continua en capacidades de investigación	2	2	4	6-01-09 Programa para la Promoción del Trabajo en Red.	250.000,00	250.000,00	500.000,00	8%	500.000,00	
3, 7, 11, 18, 19	Proyectos de investigación y extensión	6.23	Formular proyectos de investigación extensión relacionados con el ambiente, la sociedad y la biodiversidad con el fin de promover la conservación biológica y un ambiente sano.	6.23.1	Realizar 2 proyectos nuevos	Proyectos nuevos	1	1	2	6-01-10 Red de ecología, ambiente y sociedad. Zaidett Barrientos Uisoa.	252.500,00	252.500,00	505.000,00	10%	505.000,00	5.050.000,00
3, 7, 11, 18, 19	Proyectos de investigación y extensión	6.24	Ejecutar proyectos de investigación o extensión relacionados con el ambiente, la sociedad y la biodiversidad con el fin de promover la conservación biológica y un ambiente sano.	6.24.1	Desarrollar 6 proyectos activos	Proyectos activos	3	3	6	6-01-10 Red de ecología, ambiente y sociedad	1.010.000,00	1.010.000,00	2.020.000,00	40%	2.020.000,00	
3, 10, 11, 19	Publicaciones científicas	6.25	Elaborar y enviar a publicación artículos científicos sobre ambiente y biodiversidad que promuevan la conservación de la biodiversidad y un ambiente sano	6.25.1	Realizar 6 artículos científicos	Artículos científicos	3	3	6	6-01-10 Red de ecología, ambiente y sociedad	631.250,00	631.250,00	1.262.500,00	25%	1.262.500,00	
3, 10, 11, 18, 19	Actividades de difusión	6.26	Organizar y presentar actividades o documentos de difusión sobre biodiversidad y ambiente con el fin de aportar a una sociedad ambientalmente consciente y responsable	6.26.1	Desarrollar 20 actividades o documentos realizados	Actividades o documentos	10	10	20	6-01-10 Red de ecología, ambiente y sociedad	631.250,00	631.250,00	1.262.500,00	25%	1.262.500,00	
19, 26	Actividades de difusión - Redes - Publicaciones científicas y académicas -	6.27	Promover la democratización y socialización de los frutos y resultados del Sistema de Investigación UNED.	6.27.1	Apoyar 6 actividades académicas del Sistema de Investigación como simposios, congresos, ferias científicas, entre otros.	Simposios, congresos, ferias científicas	3	3	6	6-01-11 Divulgación Científica. Rosibel Viquez Abarca	125.250,00	125.250,00	250.500,00	5%	250.500,00	5.010.000,00
				6.27.2	Elaborar 35 videos, podcast o animaciones de investigación referentes a los nodos de investigación	Videos, Podcast, animaciones de experimentos	15	20	35	6-01-11 Divulgación Científica	644.142,86	858.857,14	1.503.000,00	30%	1.503.000,00	
				6.27.3	Generar 6 contenidos gráficos para la página web del Sistema de Investigación	Contenido gráfico digital	3	3	6	6-01-11 Divulgación Científica	375.750,00	375.750,00	751.500,00	15%	751.500,00	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
				6.27.4	Desarrollar 2 actividades de capacitación en divulgación científica	talleres, charlas,	1	1	2	6-01-11 Divulgación Científica	501.000,00	501.000,00	1.002.000,00	20%	1.002.000,00	
				6.27.5	Generar 30 contenidos digitales para las redes sociales del Sistema de Investigación	Contenido digital gestionado y publicado	15	15	30	6-01-11 Divulgación Científica	125.250,00	125.250,00	250.500,00	5%	250.500,00	
32	Proyectos de investigación			6.27.6	Aesorar y participar en 2 proyectos de investigación para la divulgación de sus resultados en lenguaje popular	Experimentos en video - animaciones - infografías - campañas en redes	1	1	2	6-01-11 Divulgación Científica	626.250,00	626.250,00	1.252.500,00	25%	1.252.500,00	
1	Fab Lab Móvil y Fab Lab Regionales	6.28	Desarrollar actividades formativas sobre fabricación digital en diferentes regiones del país y abiertas para todas las poblaciones, por medio del Fab Lab Móvil y los Fab Lab Regionales.	6.28.1	Desarrollar al menos 6 actividades abiertas en el año, tanto en los Fab Lab Regionales (Puntarenas y San Carlos) como en el Fab Lab Móvil.	Actividades	3	3	6	6-01-12 Fab Lab Kä Träre, Diana Rocío Hernández Montoya.	2.100.000,00	2.100.000,00	4.200.000,00	40%	4.200.000,00	10.500.000,00
20	Técnico en Fabricación Digital	6.29	Desarrollar, en conjunto con la Escuela de Ciencias de la Educación, un Técnico en Fabricación Digital para ampliar las opciones formativas de la UNED en esta área.	6.29.1	Desarrollar un Técnico en Fabricación Digital.	Técnico en Fabricación Digital		1	1	6-01-12 Fab Lab Kä Träre	0,00	2.100.000,00	2.100.000,00	20%	2.100.000,00	
19	Proyectos piloto, de investigación e iniciativas en las diferentes áreas estratégicas de la UNED.	6.30	Desarrollar proyectos piloto, de investigación, e iniciativas que aporten a las diferentes áreas estratégicas de la UNED.	6.30.1	Desarrollar al menos 4 proyectos piloto, de investigación o iniciativas que aporten a las diferentes áreas estratégicas de la UNED.	Proyectos piloto, de investigación o iniciativas	2	2	4	6-01-12 Fab Lab Kä Träre	2.100.000,00	2.100.000,00	4.200.000,00	40%	4.200.000,00	
16		6.31	Crear capacidades por medio de la experimentación con recursos, espacios y estrategias que permitan la promoción de la innovación y el emprendimiento en diferentes poblaciones y capacidades institucionales para la producción de espacios de aprendizaje.	6.31.1	Desarrollar 4 prototipos de innovación, espíritu emprendedor, educación y tecnología.	Prototipos	2	2	4	6-01-13. Observatorio MiPymes, Katherine Bermúdez Vargas.	762.500,00	762.500,00	1.525.000,00	25%	1.525.000,00	6.100.000,00
9				6.31.2	Desarrollar al menos 6 Exposiciones de PYMES/ estudiantes/innovación y actividades dentro y fuera del GAM.	Eventos	3	3	6	6-01-13. Observatorio MiPymes.	640.500,00	640.500,00	1.281.000,00	21%	1.281.000,00	
16				6.31.3	Desarrollar 2 objetos de aprendizaje para la docencia	Objetos de aprendizaje	1	1	2	6-01-13. Observatorio MiPymes.	305.000,00	305.000,00	610.000,00	10%	610.000,00	
16				6.31.4	Co crear al menos 4 productos para fortalecer capacidades relacionadas con emprendimientos sociales, mujeres, jóvenes	Productos	2	2	4	6-01-13. Observatorio MiPymes.	945.500,00	945.500,00	1.891.000,00	31%	1.891.000,00	
11		6.32	Generar información y conocimiento para la sostenibilidad de las MiPYMES como insumo para los tomadores de decisiones.	6.32.1	Desarrollar al menos 3 estudios relacionados con información y conocimiento del parque empresarial costarricense; e integrar las zonas rurales	Informes o ponencias	1	2	3	6-01-13. Observatorio MiPymes.	264.333,33	528.666,67	793.000,00	13%	793.000,00	
	Investigación	6.33	Implementar un Sistema Institucional de Sostenibilidad Ambiental basado en el principio de solidaridad y de compromiso institucional, promoviendo la generación de conocimiento, la restauración ecológica y la mejora de la calidad ambiental al disminuir los efectos del	6.33.1	Actualizar el sistema permanente de monitoreo de la flora nativa con potencial para restauración ecológica de ecosistemas perturbados.	Inventario digital de flora	1	1	2	6-05-01 Proyecto Huella Verde, Mary Ocampo / Lidia Guevara	2.763.000,00	2.763.000,00	5.526.000,00	30%	5.526.000,00	18.420.000,00
				6.33.2	Promover la adquisición de hábitos de consumo sustentables basadas en la compensación de la Huella de Carbono	Campaña	0	1	1	6-05-01 Proyecto Huella Verde	0,00	552.600,00	552.600,00	3%	552.600,00	
				6.33.3	Fomentar el conocimiento de plantas nativas con potencial alimenticio para la salvaguarda de la soberanía alimentaria y nutricional.	Informes	1	1	2	6-05-01 Proyecto Huella Verde	2.670.900,00	2.670.900,00	5.341.800,00	29%	5.341.800,00	
				6.33.4	Fortalecer alianzas nacionales e internacionales en el tema de restauración ecológica.	Capacitaciones	1	1	2	6-05-01 Proyecto Huella Verde	921.000,00	921.000,00	1.842.000,00	10%	1.842.000,00	
				6.33.5	Determinar la capacidad germinativa ex situ de 50 especies nativas.	Informes	1	1	2	6-05-01 Proyecto Huella Verde	2.302.500,00	2.302.500,00	4.605.000,00	25%	4.605.000,00	
				6.33.6	Promover la participación ciudadana en procesos de uso sustentable de los recursos naturales.	Capacitaciones	0	2	2	6-05-01 Proyecto Huella Verde	0,00	368.400,00	368.400,00	2%	368.400,00	
				6.33.7	Reproducir ex situ 50 especies nativas.	Publicación	1	1	2	6-05-01 Proyecto Huella Verde	92.100,00	92.100,00	184.200,00	1%	184.200,00	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/meta I Semestre	Costo/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
11	Proyectos	6.34	Desarrollar proyectos orientados al fortalecimiento social, económico y cultural de las diversas poblaciones y comunidades de todas las regiones del país.	6.34.1	Ejecutar 6 proyectos correspondientes al área de Investigación, financiados con recursos del fondo del sistema.	Proyectos	0,5	0,5	1	Proyectos del Fondo del Sistema	35.082.897,00	35.082.897,00	70.165.794,00	100%	70.165.794,00	70.165.794,00

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
32	Producción de Materiales Didácticos	7.1	Elaborar materiales didácticos de calidad pedagógica para satisfacer la demanda académica de los carreras de la UNED.	7.1.1	Producir 30 materiales didácticos escritos de tipo: unidad didáctica, material complementario, guía de estudio, manual de laboratorio y antologías	Materiales didácticos	15	15	30	7.01-60 Dirección de Producción de Materiales Didácticos - Ileana Salas Campos	339.490.226,87	339.490.226,87	678.980.453,73	43,00%	678.980.454	1.579.024.311,00
32	Producción de multimedia y laboratorios virtuales y objetos de aprendizaje	7.2	Producir materiales multimedia interactivos para satisfacer la demanda académica y la agenda universitaria.	7.2.1	Producir 18 materiales multimedia del tipo: objeto de aprendizaje, módulo de contenido, laboratorio virtual, y otros	Materiales didácticos	9	9	18	7.01-60 Dirección de Producción de Materiales Didácticos - Ileana Salas Campos	189.482.917,32	189.482.917,32	378.965.834,64	24,00%	378.965.835	
32				7.2.2	Colaborar con 8 paquetes de diseño gráfico para la realización de actividades institucionales	Faquetes de diseño gráfico	4	4	8	7.01-60 Dirección de Producción de Materiales Didácticos - Ileana Salas Campos	23.685.364,67	23.685.364,67	47.370.729,33	3,00%	47.370.729	
25	Plataforma de aprendizaje en línea	7.3	Ofrecer servicio de asesoría a docentes de cursos y asignaturas virtuales para mejorar los procesos de virtualización.	7.3.1	Brindar 200 asesorías en orientación técnica y pedagógica para docentes de cursos y asignaturas virtuales	Asesorías	100	100	200	7.01-60 Dirección de Producción de Materiales Didácticos - Ileana Salas Campos	157.902.431,10	157.902.431,10	315.804.862,20	20,00%	315.804.862	
25 ,32	Plataforma de aprendizaje en línea			7.3.2	Habilitar 2500 entornos virtuales en las plataformas virtuales institucionales con todas las herramientas con las que cuenta la institución para que los docentes puedan tener la posibilidad de organizar los cursos o asignaturas.	entornos virtuales	1.250	1.250	2500	7.01-60 Dirección de Producción de Materiales Didácticos - Ileana Salas Campos	78.951.215,55	78.951.215,55	157.902.431,10	10,00%	157.902.431	
1, 2, 4,5,7, 8, 16, 19, 22, 25, 26, 28 y 32	Producción de Audio y video	7.4	Producir materiales didácticos utilizando nuevas tecnologías que apoyen el proceso de enseñanza y aprendizaje a distancia.	7.4.1	Producir 80 materiales audiovisuales entre Tutoriales, Series Didácticas, Reportajes y/o Documentales para apoyar actividades académicas o Unidades Didácticas Modulares	Producción Audiovisual	35	45	80	7.01-62 Programa de Producción de Material Audiovisual. Luis Fernando Fallas Fallas	126.753.800,12	142.969.171,58	269.722.971,70	45,00%	269.722.972	643.828.826,00
				7.4.2	Realizar 35 Spot de Interés Institucional ( Matriculas, Congresos, promoción de transmisión y otros) para difundir en medios nacionales de comunicación las acciones de la institución y la Programación Audiovisual.	Producción Audiovisual	10	25	35	7.01-62 Programa de Producción de Material Audiovisual. Luis Fernando Fallas Fallas	5.518.532,79	13.796.331,99	19.314.864,78	3,00%	19.314.865	
				7.4.3	Transmitir y/o grabar 40 eventos institucionales (debates o foros para la discusión de temáticas institucionales o de interés nacional).	Producción Audiovisual	20	20	40	7.01-62 Programa de Producción de Material Audiovisual. Luis Fernando Fallas Fallas	32.191.441,30	32.191.441,30	64.382.882,60	10,00%	64.382.883	
				7.4.4	Producir equivalentemente 80 microprogramas Televisiva Informativa Generación Z.	Producción Audiovisual	32	48	80	7.01-62 Programa de Producción de Material Audiovisual. Luis Fernando Fallas Fallas	5.150.630,61	7.725.945,91	12.876.576,52	2,00%	12.876.577	
				7.4.5	Producir 20 capítulos y 40 sub-productos destinados a la plataforma y canales del Programa Punto y Coma.	Producción Audiovisual		60	60	7.01-62 Programa de Producción de Material Audiovisual. Luis Fernando Fallas Fallas	0,00	38.629.729,56	38.629.729,56	6,00%	38.629.730	
				7.4.6	Producir 180 Programas de Audio (micros, adaptaciones , dramatizaciones y documentales, Series Radiofónicas, Emisión Abierta y Audio-Libros).	Producción Audiovisual	80	100	180	7.01-62 Programa de Producción de Material Audiovisual. Luis Fernando Fallas Fallas	77.259.459,12	96.574.323,90	173.833.783,02	27,00%	173.833.783	
				7.4.7	Impartir 12 capacitaciones sobre producción audiovisual y materiales disponibles para los estudiantes.	Capacitación	6	6	12	7.01-62 Programa de Producción de Material Audiovisual. Luis Fernando Fallas Fallas	16.095.720,65	16.095.720,65	32.191.441,30	5,00%	32.191.441	
				7.4.8	Elaborar 2 artículos científicos para su publicación.	Artículos Científicos	1	1	2	7.01-62 Programa de Producción de Material Audiovisual. Luis Fernando Fallas Fallas	6.438.288,26	6.438.288,26	12.876.576,52	2,00%	12.876.577	
32	Servicio de Videotransmisión	7.5	Facilitar la comunicación y la interacción entre participantes de procesos de videoconferencia, en diferentes formatos, mediante integración de componentes audiovisuales, pedagógicos y tecnológicos para la creación de contenidos relacionados con el quehacer académico, de extensión e investigación de la UNED, así como de otras necesidades de las diferentes unidades	7.5.1	Desarrollar 185 procesos de video transmisión en los diferentes formatos según las necesidades de los solicitantes: Académicas, Especializadas, Protocolarias y Experimentales. (Herramienta presupuestada para alcanzar el objetivo, ZOOM, STREAMYARD, SHUTTERSTOCK, EVENTIA, ACTUALIZACIÓN DE EQUIPO AUDIOVISUAL)	Procesos	90	95	185	7.01-63 Programa de Videoconferencia. Yeudirín Durán Gutiérrez	96.185.257,93	101.528.883,37	197.714.141,30	59,21%	197.714.141	333.897.106,00
				7.5.2	Desarrollar 10 procesos de producción con formato televisivo con especialistas en diferentes áreas temáticas de interés institucional, para preparar espacios de diálogo, construcción crítica y formación en diferentes temáticas. (Herramienta presupuestada para alcanzar el objetivo, ZOOM, STREAMYARD, SHUTTERSTOCK, EVENTIA, ACTUALIZACIÓN DE EQUIPO AUDIOVISUAL)	Procesos	5	5	10	7.01-63 Programa de Videoconferencia. Yeudirín Durán Gutiérrez	17.661.373,63	17.661.373,63	35.322.747,26	10,58%	35.322.747	
				7.5.3	Ofrecer 20 servicios de asesorías de actualización para usuarios docentes y demás instancias de la UNED en temas: técnicas, de mediación y de producción, para el desarrollo de video transmisiones autogestionadas. (Herramienta presupuestada para alcanzar el objetivo, ZOOM)	Asesorías	10	10	20	7.01-63 Programa de Videoconferencia. Yeudirín Durán Gutiérrez	16.810.036,24	16.810.036,24	33.620.072,48	10,07%	33.620.072	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj.	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
				7.5.4	Realizar el mantenimiento técnico preventivo en las 32 de las Salas de video transmisión de la UNED. (Herramienta presupuestada para alcanzar el objetivo correspondiente a video).	Mantenimiento	16	16	32	7.01-63 Programa de Videocomunicación. Yeudirín Durán Gutiérrez	17.060.429,59	17.060.429,59	34.120.859,18	10,22%	34.120.859	
				7.5.5	Desarrollar un repositorio para brindar acceso al servicio de consulta dirigido a los usuarios para visualización y conservación de los recursos de video transmisión.	Repositorio	1		1	7.01-63 Programa de Videocomunicación. Yeudirín Durán Gutiérrez	16.960.272,25	0,00	16.960.272,25	5,08%	16.960.272	
				7.5.6	Gestionar 1 herramienta para la autogestión del servicio de videotransmisión.	Herramienta	1		1	7.01-63 Programa de Videocomunicación. Yeudirín Durán Gutiérrez	16.159.013,53	0,00	16.159.013,53	4,84%	16.159.014	
1,27,32,42	Publicaciones impresas y digitales	7.6	Atender la demanda de producción de unidades didácticas, línea editorial de carácter técnico, especializado, así como impresas varias y menores, para el buen funcionamiento de las dependencias, prioridades de la institución, compromisos externos y el desarrollo político, histórico, filosófico, económico y social del país.	7.6.1	Editar 18 unidades didácticas nuevas para las ofertas académicas, la sustitución de las importaciones y el rediseño de textos desactualizados. 9 unidades didácticas impresas 9 unidades didácticas ebooks	Unidades didácticas	9	9	18	7.02-65 Dirección Editorial - Laura Vargas Bonilla	189.696.349,12	189.696.349,12	379.392.698,24	19,95%	379.392.698	1.901.258.436,00
				7.6.2	Realizar 200 reimpressiones de unidades didácticas, guías de estudio y materiales complementarios	Reimpressiones	100	100	200	7.02-65 Dirección Editorial - Laura Vargas Bonilla	155.826.339,62	155.826.339,62	311.652.679,24	16,39%	311.652.679	
				7.6.3	Realizar al menos 400 artes menores, 50 artes mayores u otros libros tanto impresos como digitales	Artes	225	225	450	7.02-65 Dirección Editorial - Laura Vargas Bonilla	81.526.905,95	81.526.905,95	163.053.811,89	8,58%	163.053.812	
				7.6.4	Convertir 10 ebooks los títulos impresos del catálogo EUNED- 100 títulos ebook	Ebook	50	50	100	7.02-65 Dirección Editorial - Laura Vargas Bonilla	58.948.256,40	58.948.256,40	117.896.512,80	6,20%	117.896.513	
				7.6.5	Publicar al menos 50 obras nuevas de línea Editorial y 10 reimpressiones de las ya publicadas: 40 obras línea editorial impresas 10 obras línea editorial ebooks 10 reimpressiones	Obras Editoriales	30	30	60	7.02-65 Dirección Editorial - Laura Vargas Bonilla	173.942.119,49	173.942.119,49	347.884.238,99	18,30%	347.884.239	
				7.6.6	Obtener 3 certificaciones ISO 9001:2015 (Sistema de Gestión de la Calidad) ISO 14001:2015 (Sistema de Gestión Ambiental) ISO45001:2018 (Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo) acorde con las características de la EUNED y lo establecido en el Plan de modernización de las instalaciones, equipos, programas e insumos de edición e impresión de la EUNED (2020-2024).	Certificación ISO		3	3	7.02-65 Dirección Editorial - Laura Vargas Bonilla	0,00	51.443.834,27	51.443.834,27	2,71%	51.443.834	
				7.6.7	Realizar 30 producciones por medio de la venta de servicios de edición e impresión o digital	Producción	15	15	30	7.02-65 Dirección Editorial - Laura Vargas Bonilla	151.952.803,10	151.952.803,10	303.905.606,20	15,98%	303.905.606	
				7.6.8	Realizar al menos 13 presentaciones presenciales o virtuales (talleres y conversatorios) de la siguiente forma: - Presentaciones individuales realizar (8) - Presentaciones colectivas (2) obras nuevas de la EUNED en modalidad presencial o virtual - Presentaciones de la Revista Nacional de Cultura (3)	Presentaciones	4	9	13	7.02-65 Dirección Editorial - Laura Vargas Bonilla	3.261.931,51	7.339.345,91	10.601.277,42	0,56%	10.601.277	
				7.6.9	Realizar al menos cuatro procesos anuales de premiación de libros de Línea Editorial (cuento, narrativa, poesía, historia, entre otros géneros). Distribuidos de la siguiente forma: Premio anual Premio Nacional de Narrativa Alberto Cañas Tres premios anuales: Centamen de Cuento y Poesía, Revista Nacional de Cultura	Procesos	1	3	4	7.02-65 Dirección Editorial - Laura Vargas Bonilla	2.383.792,32	7.151.376,95	9.535.169,27	0,50%	9.535.169	
				7.6.10	Realizar 15 publicaciones promocionales en la prensa escrita y/o digital, así como medios radiales de nuestras obras literarias, distribuidas de la siguiente forma: - En el Seminario Universidad (6) publicaciones - En otros medios digitales y radiofónicas (4) publicaciones - Realizar al menos 3 cuñas para promoción del Premio Nacional de Narrativa Alberto Cañas y	Publicaciones	8	7	15	7.02-65 Dirección Editorial - Laura Vargas Bonilla	37.626.693,10	32.923.356,46	70.550.049,55	3,71%	70.550.050	
				7.6.11	Publicar 16 números de las siguientes revistas: Revista Nacional de cultura (3) Innovaciones Educativas (2) Biocomas (2) Repertorio científico (2) Espingo (3) Cuadernos de Investigación (2) Revista nacional de Administración (2)	Revistas	8	8	16	7.02-65 Dirección Editorial - Laura Vargas Bonilla	23.947.687,02	23.947.687,02	47.895.374,04	2,52%	47.895.374	
				7.6.12	Publicar 1500 ejemplares clasificados de la siguiente manera: 6.000 folletos de información general. Publicar 9.000 instructivos de matrícula (4.500 para cada cuatrimestre)	Ejemplar	7.500	7.500	15000	7.02-65 Dirección Editorial - Laura Vargas Bonilla	43.723.592,04	43.723.592,04	87.447.184,08	4,60%	87.447.184	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costop/meta I Semestre	Costop/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
	Venta y distribución de material didáctico	7,7	Gestionar las acciones correspondientes a la distribución de materiales didácticos, la promoción de la marca EUNED y la generación de ingresos por medio de la venta de libros para la atención de las necesidades de las distintas poblaciones que atiende la Universidad.	7.7.1	Realizar dos procesos de comercialización de ventas de libros por medio de las plataformas esperando al menos la generación de 200 millones de colones.	Procesos	1	1	2	7.02-67 Oficina de Distribución y Ventas - Omar Arroyo Pérez.	149.701.486,77	149.701.486,77	299.402.973,54	22%	299.402.974	1.360.922.607,00
				7.7.2	Mostrar en 12 ferias y exposiciones de libros a nivel nacional y una feria a nivel internacional la producción de libros EUNED.	Ferias	7	6	13	7.02-67 Oficina de Distribución y Ventas - Omar Arroyo Pérez.	36.640.224,03	31.405.906,32	68.046.130,35	5%	68.046.130	
				7.7.3	Realizar los 7 procesos de adquisición y reimpresión de materiales didácticos, para atender la entrega de libros a estudiantes UNED, del CONED, extensión, comercialización y las solicitudes de las diferentes dependencias académicas de la UNED.	Procesos	4	3	7	7.02-67 Oficina de Distribución y Ventas - Omar Arroyo Pérez.	373.281.629,35	279.961.222,01	653.242.851,36	48%	653.242.851	
				7.7.4	Realizar 7 procesos de entrega de materiales didácticos, a los diferentes Sedes Universitarias o satisfacción por el estudiante	Procesos	4	3	7	7.02-67 Oficina de Distribución y Ventas - Omar Arroyo Pérez.	194.417.515,29	145.813.136,46	340.230.651,75	25%	340.230.652	
	Proyectos	7,8	Desarrollar proyectos orientados al fortalecimiento social, económico y cultural de las diversas poblaciones y comunidades de todas las regiones del país.	7.8.1	Ejecutar un proyecto correspondiente al área de producción de materiales didácticos, financiados con recursos del fondo del sistema.	Proyectos	0,5	0,5	1	Proyectos del Fondo del Sistema	1.147.822,00	1.147.822,00	2.295.644,00	100,00%	2.295.644	2.295.644,00

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/meta I Semestre	Costo/meta II Semestre	Costo p/meta Total	%	Presup. P/Meta	Presup. P/Dependencia
36	Inversiones	8.1	Ejecutar acciones de inversión universitaria para la renovación de la flota, equipo y programas de cómputo, remodelación e infraestructura que se requiera para el desarrollo de la institución.	8.1.1	Adquirir maquinaria y equipo de producción para el apoyo del quehacer de las dependencias y proyectos, tales como: prensa de medio pliego offset, convencional con perfectos; planta eléctrica, lavador ultrasónico, agitadores orbitales, invernadero especializado, planta eléctrica, aspradora, taladros inalámbricos, testeador de cables de red, trituradora de ramas, elevador unipersonal, hidrolavadora, moto guadaña de uso doméstico, invernadero, selladora de bolsas al vacío, balanza, taladro no percutor, sierra circular, sistema de CTP (FOTOPRESORA), maquina barnizadora UV para documentos, sistema de aire comprimido para equipos de producción, sistema automatizado para corte,	Maquinaria y equipo p. produc.	0,50	0,50	100%	8-01-70 Inversiones Rodrigo Arias Camacho	70.483.914,50	70.483.914,50	140.967.829,00	2%	140.967.829,00	9.095.533.871,00
				8.1.2	Adquirir e instalar equipo diverso de comunicación, tales como: comunicadores, handheld, radios, soporte para pantalla de TV, sistema de producción Tricaster A, sistema de intercomunicación inalámbrico, trípodes y riel para cámara, equipos de video comunicación para las sedes, cámaras, lentes, monitor, V-Mount shoulder support, universal grip, juego aluminum rod (par 200mm), teleprompter, cámaras 360°, módulo de transmisión inalámbrica y cámaras de video, claqueta electrónica, micrófono para composición musical, sistema de producción en vivo, equipo de comunicación para Sala Maga, transmisores Medios UNED, equipo para estudio de transmisión y producción remota de medios, entre otros.	Equipo de comunicación	0,50	0,50	100%	8-01-70 Inversiones Rodrigo Arias Camacho	456.357.757,50	456.357.757,50	912.715.515,00	10%	912.715.515,00	
				8.1.3	Realizar la adquisición de equipo y mobiliario de oficina para acondicionar las sedes universitarias y las instalaciones de la sede central, incluye entre otros: estantería, aires acondicionados, evaporadoras, condensadoras, sillas, mesas, mobiliario especializado, entre otros.	Equipo y mobiliario de oficina	0,50	0,50	100%	8-01-70 Inversiones Rodrigo Arias Camacho	123.569.954,00	123.569.954,00	247.139.908,00	3%	247.139.908,00	
				8.1.4	Realizar la adquisición de equipo tecnológico diverso, tales como: infraestructura para servicios de mediana criticidad, servidores, equipos de almacenamiento de respaldo, equipos de seguridad firewall para todas las sedes, equipo robusto y especializado de seguridad digital, estaciones de trabajo, impresora para camé, computadora para diseño y producción multimedial, computadora para edición profesional, discos externos, materiales de impresión 3D, oculus quest 2, paquete de ajuste Quest 2, correa Quest 2, equipo de cómputo especializado para uso específico de diseño y producción, computadoras portátiles IMC, handheld o lector de códigos, impresora de códigos, impresoras, contador ultrasónico, UPS, entre otros.	Equipo de Cómputo	0,50	0,50	100%	8-01-70 Inversiones Rodrigo Arias Camacho	446.501.600,00	446.501.600,00	893.003.200,00	10%	893.003.200,00	

Lineamientos de Política Institucional 2021-2025	Producto	Cod. Obj	Objetivo Específico	Cod. Meta	Metas	Unidad de Medida	Prog. I Semestre	Prog. I Semestre	Prog. Anual	Responsable	Costo/ meta I Semestre	Costo/ meta II Semestre	Costo p/ meta Total	%	Presup. P/ Meta	Presup. P/ Dependencia
				8.1.5	Realizar la adquisición de equipo científico diverso para los laboratorios: estufa, licuadora de suelos, muestreadores de agua y suelos, olla de presión, penetrómetro, permametro, kit básico para la determinación de amoníaco en agua dulce, esteroscopios, termómetros digitales, kit químico educacional de pruebas para ciencias marinas, medidor de PH, equipo de sonómetro digital, termohigrómetro con 4 sensores, luxómetro digital, higrómetro, cámara de flujo laminar, refrigerador para laboratorio, bacteriocinador, equipo de laboratorio especializado, bomba de agua para cultivo, estereoscopio con cámara integrada, micrófono de mano, PH metro electrónico o repuestos para el actual microscopio con cámara integrada, equipo sanitario y de laboratorio, entre otros.	Eq. sanitario, lab., e invest.	0,50	0,50	100%	8-01-70 Inversiones Rodrigo Arias Camacho	234.013.514,50	234.013.514,50	468.027.029,00	5%	468.027.029,00	
				8.1.6	Realizar la adquisición de equipo y mobiliario para el desarrollo de actividades y proyectos educativos diversos, tales como: marco de Fútbol Sala, separadores para tenis de mesa, set de robótica, base para baterías, placa de desarrollo microcontrolador, programable y entorno de desarrollo DE, kit Raspas Berry Pi, Kit de ordenador de placa reducida, placa microcontroladora programable, cargador para batería litio de 3.7v, set de herramientas para robótica, estantería metálica, entre otros.	Eq. y mob. educ., dep. y recr.	0,50	0,50	100%	8-01-70 Inversiones Rodrigo Arias Camacho	11.921.935,00	11.921.935,00	23.843.870,00	0%	23.843.870,00	
				8.1.7	Realizar la adquisición de maquinaria y equipo diverso, tales como: dispositivos de medición eléctrica y de red, anillo luz para fotografía c/ trípode, kit básico para principiantes en Apicultura, temporizador, extractor de humedad, GPS, cámara enfriadora vertical, deshumidificadores, posicionador GPS de mano con mapeo de ruta en carretera y senderos, mesas de trabajo, balanza electrónica, dron especial, cámara fotográfica, objetivo macro 100mm, teleobjetivo 400mm, caja de seguridad para transporte de equipo electrónico, luces de estudio para sala de grabación.	Maquinaria, equipo y mobiliario diverso	0,50	0,50	100%	8-01-70 Inversiones Rodrigo Arias Camacho	45.026.900,00	45.026.900,00	90.053.800,00	1%	90.053.800,00	
				8.1.8	Realizar la construcción de las siguientes obras: centro universitario de Ateguas, centro universitario de Puriscal, centro universitario de Tilarán, remodelación del área administrativa del centro universitario de Nicoya, ampliación del área técnica y oficinas del Programa de Producción de Material Audiovisual, construcción de escaleras en el edificio de la Editorial EUNED y construcción de la unidad de transportes.	Edificios	0,50	0,50	100%	8-01-70 Inversiones Rodrigo Arias Camacho	2.485.703.860,00	2.485.703.860,00	4.971.407.720,00	55%	4.971.407.720,00	
				8.1.9	Realizar diversas instalaciones para la remodelación y acondicionamiento de 2 aulas donde se ubicará el nuevo Educentro de la carrera de informática Educativa, instalación de 6 paneles solares y tanque de agua en la Estación Experimental Los Llanos e instalación de ascensores en la sede universitaria de Alajuela.	Otras construcciones, adiciones y mejoras	0,50	0,50	100%	8-01-70 Inversiones Rodrigo Arias Camacho	45.620.533,50	45.620.533,50	91.241.067,00	1%	91.241.067,00	
				8.1.10	Realizar la adquisición de obras de arte asociadas a las construcciones programadas.	Piezas y obras de colección	0,50	0,50	100%	8-01-70 Inversiones Rodrigo Arias Camacho	22.182.038,50	22.182.038,50	44.364.077,00	0%	44.364.077,00	
				8.1.11	Adquisición o renovación de licencias de programas informáticos, soluciones, plataformas, entre otros, a saber: software de producción audiovisual, software de videocomunicación, software de producción multimedial, software de ciberseguridad y ciberdefensa, licencias: hipervisores y sistemas operativos y bases de datos, renovación de certificados digitales, Fontinet, respaldos de información, Recovery manager, servicio de seguridad del DNS, sistemas antivirus y de protección de malware, renovación de dominios, atención de soporte remoto, inventario de hardware y software, EasyPower, SolidWorks, Campus Agreement, acceso a la suite de Adobe, plataforma de distribución y ventas de libros digitales, diseño, documentación con geometría 2D, diseño 3D y documentación de infraestructura civil, servicio asociado a la Calculadora Huella de Carbono, plataforma GIS Cloud para el monitoreo de árboles semilleros portal web para la campaña de patrocinio de árboles.	Bienes intangibles	0,50	0,50	100%	8-01-70 Inversiones Rodrigo Arias Camacho	606.384.928,00	606.384.928,00	1.212.769.856,00	13%	1.212.769.856,00	