

Informe de Cierre.
Comisión de Enlace Institucional 2017.

Esta comisión de enlace institucional realizó su trabajo de colaboración con el movimiento estudiantil del 24 de enero al 09 de noviembre de 2017.

La comisión inició su trabajo conformada por: Milagro Flores, Fredy Velásquez, Xóchitl Quintanilla como secretaria y coordinada por Ligia Matamoros, a partir de Julio se incorporó a la comisión José Mario Rivera.

80 sesiones, entre ordinarias y extraordinarias, realizadas en este periodo.

Trabajos realizados por la comisión.

- Planificación y coordinación de las visitas a los CAI y seguimiento del proyecto Un libro, Una oportunidad.
- Revisión y elaboración de propuestas de modificación de los siguientes reglamentos:
 - Estatuto de la FEUNED.
 - Reglamento de Desconcentración Presupuestaria.
 - Reglamento de Representantes estudiantiles.
 - Reglamento de elecciones (en dos ocasiones).
 - Reglamento de funcionamiento de la Junta Directiva y las comisiones internas.
 - Reglamento General estudiantil.
- Adendum al Convenio UNED-FEUNED.
- Apoyo a los representantes estudiantiles en las comisiones internas del consejo Universitario para dar seguimiento a los acuerdos de estas comisiones. Algunos de los puntos investigados y comunicados a la Junta directiva a través de informes fueron los siguientes:
 - Informe prueba Toeic
 - Concejo de Docencia.
 - Reglamento de Escuela.
 - Incremento de arancel para el 2018.
 - Pronunciamiento sobre los problemas con la plataforma y la matrícula.
 - Casos de TFG grupales en el SEP.
 - Vicerrectoría de Vida Estudiantil.
 - Justificación sobre el cobro de la cuota estudiantil.
- Documentos propios del trabajo de la comisión.
 - Informes cuatrimestrales.
 - Minutas.
 - Envío de convocatorias.
 - Controles de asistencia
 - Agendas

Comisión de Enlace Institucional.
Federación de Estudiantes de la UNED.

- Se entregan a la Junta Directiva de la FEUNED, a través de la secretaría de Representantes estudiantiles y Asuntos Académicos:
 - Las 80 minutas de las sesiones de la comisión, impresas y firmadas.
 - Los archivos digitales (agendas, minutas, entrevistas, investigaciones, informes, modificaciones a los reglamentos, etc) fruto del trabajo de la comisión, en las llaves malla (Comisión de Enlace Institucional, única carpeta en la llave malla)
 - Queda en el correo de la comisión respaldo de todos los trámites realizados.

Ligia Elena Matamoros Bonilla.
Coordinadora