

ACTA 507

SESIÓN ORDINARIA

DE JUNTA DIRECTIVA DE LA FEUNED.

Acta QUINIENTOS SIETE de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la UNED, SESIÓN ORDINARIA, efectuada el veinte y uno de noviembre del dos mil dieciocho, convocada a las Trece horas, dando inicio al ser las trece horas y dos minutos, en la oficina de la FEUNED, en el Edificio de Promoción Estudiantil de la UNED en Sabanilla de Montes de Oca en San José, con la presencia de los siguientes miembros: Presidente, Older Montano García; Vicepresidencia: Ligia Matamoros Bonilla, Tesorería, Silvia Sosa Ortiz, Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos, Milagro Flores Gonzáles; Secretaria de Proyectos Francie Herrera Vargas, Secretaría de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos. Vanessa Monge Solano, Secretaría de Capacitación Promoción y Divulgación, Fredy Velásquez Suárez, Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales, Yamileth Solís Lezcano; Fiscal, Benjamín Gómez Rodríguez. **CAPITULO I: Artículo # 1:** Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva de la FEUNED. Older Montano García presidente de la FEUNED, realiza la bienvenida a los miembros de junta directiva y fiscalía de la UNED. **Artículo # 2:** Comprobación de quórum. Se cuenta con quórum para dar inicio, acorde a lo que estipula el Estatuto de la FEUNED en el artículo vigésimo sexto. con la presencia de la mayoría de los miembros de la Junta Directiva de la FEUNED. A excepción de Secretaría de FEUNED, Se acepta la justificación de ausencias de Melissa Rojas Naranjo **ACUERDO EN FIRME.** Debido a la ausencia de Melissa Rojas Naranjo, se propone que Francie Herrera apoyo en la elaboración de acta; Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME.** **Artículo # 3:** Aprobación de agenda quinientos siete. Se da lectura a la agenda: **CAPÍTULO I: Artículo # 1.** Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva y Fiscalía de la FEUNED. **Artículo # 2.** Comprobación de quórum. **Artículo # 3.** Aprobación de agenda 507 **CAPÍTULO II: VISITAS Artículo # 1.**

Raúl García, Grupo Gestor de Equipo del Observatorio Estudiantil, se recibe al señor el cual nos indica que el colabora en el proyecto de investigación, con los recursos que trabajan vienen de agenda joven, vida estudiantil y el observatorio de los estudiantes de la Universidad de Barcelona, donde la meta es incentivar la investigación de estudiantes pro-estudiantes. Older aclara que hasta ahora saben en FEUNED de su existencia y se está iniciando con el apoyo divulgando la iniciativa. Después de atender al señor Raúl García, se acuerda extender la invitación a PRORED para conocer sobre accionar de este para el día doce de diciembre del año en curso a la una de la tarde con veinte minutos. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME.** Además, se acuerda solicitar la presentación presentada por Raúl. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME.** Se acuerda solicitar al Observatorio Estudiantil que no se incluya el Logo de la FEUNED, hasta que esta Junta tome un acuerdo del porque debería incluirse en la divulgación de estos. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. CAPÍTULO III: CORRESPONDENCIA. Artículo #1. Nota de Esteban Arrieta, asunto Petitoria,** cada miembro después de escuchar la nota enviada por el señor Arrieta externa que lo que debe hacerse es una nota aclarando lo que rige o no a esta FEUNED. Se acuerda de hacer una nota corta. Se acuerda que Ligia elabore la nota con el apoyo de Milagro, deben tener en cuenta que la respuesta a esta nota debe ir con la asesoría de la Asesora Legal, además que valoren eso del 25 por ciento que él comenta en la carta. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Artículo #2. Nota. Hellen Bonilla Asunto carta de solicitud.** Se comenta que la señora en mención tiene el derecho de la petición, pero además ella puede venir a estas oficinas y revisar lo que realiza cada uno. Se acuerda contestar esta nota en la línea igual que la anterior ya que son muy similares en su planteamiento. Se acuerda que Ligia y Older contesten esta carta. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Artículo #3. Nota. Natalia Rodríguez Espinoza, Asunto Inconformidad,** con el nombramiento de quienes seguirán en la Comisión de Enlace, además externa que el Fiscal divulgo información. Milagro externo que la información es falsa, que lo que se está haciendo es difamar, solicita que lo que indica quede en actas. Ligia indica que para lo planteado en esta Nota debe

buscarse la asesoría de la Asesora Legal. Se acuerda solicitar a Aurora que revise lo planteado en la nota por la señora Rodríguez. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Artículo #4. Nota. Noelia Jiménez Zamora, asunto Disconformidad sobre nombramiento.** Lo planteado en la nota es tan similar a la nota anterior, por lo que se acuerda proceder de la misma forma. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Artículo #5. Nota Silvia Sosa Asunto Comprobante de hospitalización.** Se recibe y se tome nota. **Artículo #6. Nota de Marisol Cortez Rojas. Asunto alza de los pasajes de Sabanilla San José.** Se da lectura y se decide que se enviara a la Asesora Legal, para preguntarle si hay viabilidad para proceder con esta nota de Marisol. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME.** Después de que Aurora de respuesta y anuencia de la Junta de la FEUNED, se trasladará a Consejo de Centro Universitarios Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Artículo #7. Nota de Michelle Fallas Madrigal, Asunto** Ayuda socioeconómica para jugar torneo de ajedrez en Liberia del 20 al 23 de diciembre del 2018, después del análisis de la nota se decide trasladar a DAES. Se acuerda trasladar a DAES la nota, que Francie se encargue de dar seguimiento a la solicitud. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. CAPITULO IV: PUNTOS A TRATAR Artículo # 1. Presidencia Inciso 1.** Distribución de la Representación Estudiantil, él señor Montano solicita la distribución de la representación estudiantil, para la próxima reunión de Junta, Milagro se compromete hacer en el transcurso de la reunión tener una parte para que se visualice la distribución actual. **Inciso 2.** Uso racional de viáticos y transporte, Older recomienda el uso racional de los viáticos porque él es quien firma y por eso recomienda no venir solo por venir a la Federación, sino que se venga a actividades de relevancia. **Artículo # 2. Vicepresidencia Inciso 1** Feria Institucional y de Extensión, solicita apoyo para esta actividad. Se acuerda que Milagro brindara el apoyo. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 2** Apoyo reglamentos. Propone que a penas asuma la Comisión de Enlace se les facilite los reglamentos para que empiecen a trabajar en la propuesta de modificaciones. Se toma nota y se decide continuar. **Inciso 3.** Documentación presupuestaria. Pregunta cómo se va a hacer de hacerle llegar la auditoria, el acuerdo de Asamblea. **Artículo # 3 Tesorería**

Inciso 1. Justificación Asoes San José de no presentación Plan de Desconcentración Presupuestaria. Se toma nota de la información presentada. Se acuerda instar la Asociación de presentar proyectos ante la Secretaria de Proyectos, quedando sujetos a las recomendaciones de la secretaria. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME.** **Inciso 2.** Justificación Asoes Pérez Zeledón unificación de actividades, solicita cambiar las actividades aprobadas. Se acuerda derogar la actividad Inducción a la UNED y curriculum. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME.** Se acuerda aprobar la modificación solicitada por un monto de doscientos mil colones para realizar compras sostenibles para cien estudiantes. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME.** **Inciso 3.** Justificación Asoes Pérez Zeledón implementos deportivos para grupo futbol sala femenino y masculino, solicitan eliminar los platillos para agregar nombre y número de Casakas, además de comprar un balón pioner y 16 casakas. Se acuerda derogar el acuerdo de eliminar los platillos para agregar nombre alas casakas. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME.** Se acuerda autorizar el cambio solicitado por la Asoes San Isidro. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME.** **Inciso 4.** Justificación Asoes Pérez Zeledón material de apoyo grupo representativo ecológico jilguero, compra de un carretillo, pero en el CEU no se ha tenido el apoyo para lograr. Informa la tesorera que lamentablemente no se puede aprobar por vencimiento del tiempo según subpartida. Se toma nota. **Inciso 5.** Justificación Asoes Corredores Convivencia con los alumnos de la Escuela ubicada en la comunidad de Abrojo Montezuma, Corredores. Se acuerda aprobar la modificación. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME.** **Inciso 6.** Justificación Asoes Palmares cambio de fecha de actividades. Propone realizar tres actividades uno encuentro estudiantil, dos Taller inclusivo y taller compostaje. Explica la tesorera que se mantienen en el presupuesto y no sobrepasa los montos. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME.** **Inciso 7.** Plan Presupuestario Liberia. Se presenta el plan y se somete a votación la aprobación de la actividad de quinientos cinco mil colones. Se abstiene Francie Herrera y los demás miembros de acuerdo en No aprobar la actividad por el monto solicitado. **ACUERDO EN FIRME.** Se presenta la actividad celebración aniversario la UNED, Se somete a votación la actividad y todos votan

no estar de acuerdo con la actividad. **ACUERDO EN FIRME.** Se expone la actividad de compra de queque y piñata. Se somete a votación la actividad y todos votan no estar de acuerdo con la actividad. **ACUERDO EN FIRME.** Talleres cada cuatrimestre por un monto de cincuenta mil colones. Se somete a votación la actividad, todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME.** Se presenta la actividad de compra de camisetas estilo Colombia. Se somete a votación donde se cuentan cinco votos a favor, dos en contra y Vanessa se abstiene. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 8.** Plan Presupuestario Cartago, se somete a votación de aceptar extemporáneamente el plan de presupuesto de esta asociación. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 8.1** Capacitación IICA CATIE por un monto de cincuenta mil colones. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME.**

Inciso 8.2 Taller Liderazgo CAI Cocori, por un monto de 98.000. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 8.3** Campaña de concientización de Cáncer de mama. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 8.4** Taller para se realizado en el Territorio Indígena con 25 estudiantes, será el dinero utilizado para la alimentación, por un monto de trescientos setenta mil colones, se analiza exhaustivamente se llega a la conclusión que es una buena actividad. Se somete a votación. Donde hay una abstención de votar en contra. Yamileth Solís Lezcano justifica su abstención, debido a que es una excelente actividad. Los demás miembros presentes votan en contra de aprobar la actividad. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 9.** Plan Presupuestario Jicaral **Inciso 9.1** Compra de tinta. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 9.2** Compra de impresora Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 9.3** Cuatro capacitaciones para 20 estudiantes, por un monto de doscientos ochenta mil colones. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 9.4** Compra de doce camisetas por un monto de ciento diez mil colones. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 10.** Plan de Desconcentración Presupuestaria Asoes Corredores. se somete a votación de aceptar extemporáneamente el plan de presupuesto de esta asociación. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 10.2** Compra de diez calculadoras. Todos de acuerdo. Siempre y cuando se lleve un control de uso adecuado de las mismas **ACUERDO EN FIRME. Inciso 10.3** Correctores. Se somete a votación

Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 10. 5 borradores. Se somete a votación.** Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 10.6 Compra de lapiceros. Se somete a votación** Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 10.7** Se propone la compra de un dispensador de agua para los estudiantes. Se somete a votación Todos de acuerdo con la salvedad que sea accesible para todos los estudiantes. **ACUERDO EN FIRME. Inciso 11. Plan de Desconcentración Presupuestaria Asoes Matemáticas. Se acuerda contestar igual que la Asociación de San José. ACUERDO EN FIRME. Artículo # 4** Secretaría de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos. **Inciso 1:** Entrega de premiación (Interesarte), Vannesa solicita se le apruebe 20 refrigerios para entregar los premios del concurso Interesarte. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. CAPÍTULO V: ASUNTOS VARIOS.** Se presenta carta de la señorita Hellen, donde solicita se le autorice formar parte de Onda UNED a honoren. Se somete a votación de ellos miembros de Junta y no hay oposición a la solicitud. Todos de acuerdo. **ACUERDO EN FIRME. CAPÍTULO VI: DESTITUCIONES.** No hay destituciones **CAPÍTULO VII: NOMBRAMIENTOS.** No hay nombramientos. **CAPÍTULO IX: VIÁTICOS.** Se cierra sesión al ser las siete de la noche. Con los miembros presentes: presidente, Older Montano García; vicepresidente, Ligia Elena Matamoros Bonilla; Tesorera, Silvia Sosa Ortiz, Secretaria de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos, Milagros Flores Gonzales; Secretaria de Proyectos Francie Herrera Vargas, Secretaria de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos. Vanessa Monge Solano, Secretaria de Capacitación Promoción y Divulgación, Fredy Velásquez Suárez, Secretaria de Asuntos Nacionales e Internacionales, Yamileth Solís Lezcano; Fiscal, Benjamín Gómez Rodríguez.