



**UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA  
OFICINA DE CONTRATACION Y SUMINISTROS**

**SOLICITUD PARA COMPRA DE BOLETOS AEREOS N° \_\_\_\_\_**

Fecha:		Dependencia Solicitante:	
Prog:	Subprog:	Actividad:	Partida Presupuestaria:
Responsable de la Contratación:			
Teléfono o extensión:		Monto Estimado:	
<b>DATOS DEL VIAJANTE</b>			
Nombre completo:			
Número de cédula o pasaporte:		Números de teléfono:	
Fecha de nacimiento:		Correo electrónico:	
Dirección:			
<b>DATOS DEL BENEFICIARIO DEL SEGURO DE VIAJE</b>			
Nombre completo:			
Número de cédula o pasaporte:		Números de teléfono:	
Parentesco:		Correo electrónico:	
Dirección:			
<b>DATOS DEL VIAJE</b>			
Objetivo/propósito del viaje:			
Fecha de salida:		Fecha de regreso:	
Ciudad de salida:		Ciudad de destino:	
Regreso ciudad de destino final:		( ) Una vía	( ) Ida y Vuelta
Horario de salida de preferencia:		( ) MAÑANA	( ) TARDE ( ) NOCHE
Observaciones:			
<b>Solicitado por (firma):</b>		<b>Autorizado por (firma):</b>	
Nombre completo:		Nombre completo:	
Número de cédula:		Número de cédula:	
<b>PARA USO DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN Y SUMINISTROS</b>			
OBSERVACIONES:			
TRAMITADO POR		FECHA	

Toda solicitud cuyo monto exceda los €300,000,00, deberá contar con la aprobación del Vicerrector respectivo