



PROGRAMA DE APOYO CURRICULAR Y
EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES, PACE

CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y EVALUACIÓN
INSTITUCIONAL, CIEI

**Información Requerida para el Diseño
Curricular de Planes de Estudio de Nuevos
Programas Técnicos No Alineados al MNC-EFTP-
CR**

Agosto 2024

Información Requerida para el Diseño Curricular de Planes de Estudio de Nuevos Programas Técnicos No Alineados al MNC-EFTP-CR

Contenido

Introducción	2
Justificación de la propuesta del técnico no alineado y su pertinencia social.	3
Pertinencia social de la oferta propuesta.	3
Sectores económicos y espacios laborales, conocimientos y habilidades requeridas, ocupación, puesto, funciones y tareas	4
Definición de funciones y tareas.	4
• Definición del objeto de estudio.	5
• Determinación de los principales nichos laborales.....	5
• Identificación de subtemas en el ámbito de perfiles, conocimientos y de habilidades.	6
Oferta similar ofrecida en el país.....	7
Estudio de oferta.	7
Valoración de requerimientos institucionales asociados a la oferta del Técnico No Alineado.	8
ANEXOS.....	9
Anexo 1. Matriz 1. Revisión documental de normativa, planes, ODS.	9
Anexo 2. Matriz 2. Revisión documental de estudios.	10
Anexo 3. Matriz 3 y 4.....	11
Anexo 4. Matriz 5. Informantes claves consultados.....	13
Anexo 5. Matriz 6 y 7. Sistematización de consulta a informantes claves de empresas u organizaciones.	15
Anexo 6. Propuesta de guía de entrevista a informantes claves.	17
Anexo 7. Matriz 8. Resumen de lo identificado por medio de diferentes fuentes de información.....	20
Anexo 8. Matriz 9. Ofertas similares en otras instituciones	22
Anexo 9. Matriz 10. Perfil del profesional y requerimientos institucionales para brindar la oferta	23

Introducción

Considerando lo establecido en los *Lineamientos para la revisión curricular por parte de OPES de los programas de educación y formación técnica profesional en las universidades estatales (2020)* y el Marco Nacional de Cualificaciones de la Educación y Formación Técnica (MNC-EFTP-CR), se requiere que los programas técnicos que se diseñen estén alineados a un Estándar de Cualificación. Cuando esto no sea posible y no se realice el proceso de alineación, es fundamental que la propuesta esté respaldada por un estudio previo que sustente las razones por las cuales no se alinea y demuestre la necesidad, pertinencia y las características de la oferta académica que se pretende desarrollar.

Ante lo expuesto, el Programa de Apoyo Curricular y Evaluación de los Aprendizajes (PACE) en conjunto con el Centro de Investigación y Evaluación Institucional (CIEI), presentan esta Guía para la recolección y sistematización de información requerida en el diseño curricular de planes de estudio de Nuevos Programas Técnicos No Alineados al MNC-EFTP-CR.

Lo anterior, en respuesta a la necesidad de información para iniciar el proceso de diseño curricular de un programa de técnico no alineado a un estándar de cualificación, que permita delimitar aspectos como nichos laborales, el puesto de trabajo, conocimientos y las habilidades necesarias para desempeñarlo, entre otros. Por tanto, se presentan los siguientes pasos para la sistematización de la información requerida:

- Justificación de la propuesta del técnico no alineado y su pertinencia social.
- Sectores económicos y espacios laborales en los cuales puede desempeñarse el Técnico No Alineado.
- Conocimientos y habilidades requeridas
- Ocupación, puesto, funciones y tareas
- Oferta similar ofrecida en el país
- Valoración de requerimientos institucionales asociados a la oferta del Técnico No Alineado.

Estos estudios pretenden determinar la pertinencia de la oferta mediante la recolección y análisis de información proveniente de la realidad social y laboral, y se aporte sustento para delimitar el escenario nacional al que responde e identifique la demanda económica y social de la oferta técnica, según el contexto.

Justificación de la propuesta del técnico no alineado y su pertinencia social.

Se debe realizar un apartado que justifique la importancia para la UNED de implementar la oferta propuesta. Para ello, se recomienda atender los siguientes puntos:

- Indicar la temática que busca cubrir el técnico (área de conocimiento) y la justificación general de la importancia de abordarla a partir de insumos como:
 - Hay que indicar que, efectivamente, el técnico propuesto se encuentra contemplado en el Plan Quinquenal de Oferta Académica (PQOA) del periodo correspondiente.
 - Que estén en línea con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), Planes Nacionales de Desarrollo u otros.
 - Que sean parte de las políticas, objetivos o metas existentes en la normativa institucional tales como Lineamientos de Política Institucional o bien planes de desarrollo institucionales o sectoriales.
 - Indicar la Escuela, los programas y personas responsables de la propuesta.

Se recomienda sistematizar en la Matriz 1 (Anexo 1).

Pertinencia social de la oferta propuesta.

Se busca identificar la pertinencia social de la oferta. Con el fin de definir las tendencias en cuanto a la necesidad de profesionales técnicos asociados al programa que se propone, un primer paso es

realizar una revisión y sistematización de información presente en estudios de tendencias actuales y futuras desarrollados para la UNED por parte de las dependencias institucionales como el Centro de Investigación y Evaluación Institucional (CIEI) o bien del Consejo Nacional de Rectores (CONARE) u otros. De igual forma, se pueden revisar informes de instancias de promoción de inversión y comercio como CINDE, PROCOMER. u otras plataformas como World Skills, Deloitte, Comex, entre otros. *Para sistematizar esta información se recomienda el llenado de la matriz 2 (Anexo 2).*

Sectores económicos y espacios laborales, conocimientos y habilidades requeridas, ocupación, puesto, funciones y tareas

Definición de funciones y tareas.

La misma, puede ser abordada también a partir de la revisión de insumos como vacantes publicadas en bolsas de empleo en línea y revisión de manuales de puestos de organizaciones públicas y privadas:

- **Vacantes publicadas en bolsas de empleo:** revisar los requisitos de las empresas para puestos similares, competencias, habilidades más demandadas (si se puede acceder a esta última información), salarios ofrecidos y otra información que permita delimitar la demanda de recursos humanos para satisfacer al sector que lo requiere y, por tanto, las características de la oferta. Se puede consultar en plataformas como LinkedIn, Indeed, Joomla, Computrabajo Costa Rica, el empleo.com, el Sistema Nacional de Empleo (plataforma de la Agencia Nacional de Empleo), entre otras bolsas de empleo de municipalidades, bancos, cooperativas o ministerios de gobierno. *Sistematice la información en la Matriz 3 (Anexo 3).*
- **Manuales de puestos.** Realizar una revisión de manuales de puestos de organizaciones públicas y privadas o bien instancias como el Servicio Civil, que reclutan perfiles afines al programa técnico que se pretende crear que permita identificar como mínimo:

- Ocupaciones asociadas.
- Funciones.
- Grado académico requerido.
- Salario ofrecido (al menos un rango).
- Revisar nombres del puesto (ejemplo categorización del puesto con el Servicio Civil).

Esta revisión tiene la finalidad identificar la demanda de recursos humanos y las condiciones con las que deben cumplir para su contratación. *Sistematice la información en la Matriz 4 (Anexo 3).*

Posteriormente, se debe realizar un proceso de identificación de informantes claves. Para la definición de las personas a entrevistar informantes claves, se recomienda incluir los siguientes perfiles: recursos humanos o jefaturas inmediatas de instancias con técnicos similares; representantes de sectores empleadores y especialistas del área de conocimiento no vinculados directamente con la unidad académica a la cual corresponde la propuesta. De igual manera, se puede realizar la consulta a personas que ejercen como técnicos en el área. *Se recomienda la documentación de las calidades de las personas informantes en la Matriz 5 (Anexo 4).*

Para la respectiva aplicación de entrevistas semiestructuradas se debe de considerar los siguientes aspectos:

- **Definición del objeto de estudio.** Es decir, que se logre delimitar de mejor forma a cuál área de conocimiento se circunscribe la propuesta del técnico, así como el objeto principal de estudio (temática principal a cubrir).
- **Determinación de los principales nichos laborales.** Refiere a los espacios laborales en los cuales se podrían ubicar las personas graduadas del técnico propuesto. Por ejemplo,

área de servicios, de salud, educación, sociales u organizativos, administrativos, tecnológicos, consultorías o bien de economía del conocimiento entre otras; de producción agrícola o agroindustria, así como de industria alimenticia, tecnológica, mecánica, química, electrónica; manejo de recursos naturales, recuperación o sostenibilidad ambiental; de áreas como la seguridad ciudadana, política pública, gobiernos locales o municipales, entre otros.

- **Identificación de subtemas en el ámbito de perfiles, conocimientos y de habilidades.** Los cuales sean requeridos en el mercado laboral para esa área en específico y que, por lo tanto, son demandados por el sector empleador. Ante ello, debe indagar en la consulta aspectos como:
 - Perfiles y competencias laborales.
 - Competencias básicas
 - Conocimientos requeridos.
 - Habilidades blandas requeridas para la contratación.
 - Certificaciones asociadas al desempeño requeridas para la contratación.
 - Requerimiento de una segunda lengua (inglés, francés, otro) y nivel de dominio requerido para la contratación.
 - Nombre de la ocupación.
 - Grado académico mínimo requerido para la contratación.
 - Funciones principales, secundarias, tareas.

Se recomienda sistematizar esta información en la Matriz 6 y 7 (Anexo 5). De igual forma, en el Anexo 6 podrá encontrar una propuesta de cuestionario con los elementos mínimos sobre los que se requiere información.

A partir de los insumos recopilados en las entrevistas, la consulta de bolsas de empleo y las bases de datos, agrupe las ocupaciones por afinidad de modo que sintetice la información en cuanto a:

- Espacios laborales en el cual se pueden desempeñar.
- Ocupaciones
- Funciones y tareas específicas de la ocupación que desempeñará.
- Lo requerido por el mercado laboral (conocimientos, habilidades, idioma, certificaciones, otros)

Esta información servirá para la identificación de las funciones y requerimientos de la ocupación(es) que estaría asociada(s) al técnico que se propone. *Para sistematizar esta información se recomienda el uso de la matriz 8 (Anexo 7).*

Oferta similar ofrecida en el país

Estudio de oferta.

Identifique propuestas similares que se ofertan en otras organizaciones educativas del mismo campo ocupacional o similar al técnico que se pretende diseñar (alineados o no al MNC-EFTP-CR), refiérase a sus características, considere al menos:

- Nombre de la organización.
- Duración.
- Modalidad.
- Nombre de la oferta (nombre del técnico).
- Cursos/ módulos.
- Requisitos de ingreso al técnico.
- Perfil de formación.
- Alineación o no al MNC-EFTP-CR.
- Nivel de cualificación.
- Uso de segundo idioma.

Puede incluir otra información que considere pertinente. *Para sistematizar esta información se recomienda el uso de la matriz 9 (Anexo 8).*

Valoración de requerimientos institucionales asociados a la oferta del Técnico No Alineado.

Identifique aspectos relacionados al equipo profesional requerido de tal forma que considere:

- Profesional:
 - Perfil del equipo requerido (áreas o disciplinas, grado académico, conocimientos, habilidades);
 - Cantidad mínima de tiempos requeridos
 - Disponibilidad de recurso humano en la UNED o requerimiento de nuevo personal.
- Institucional:
 - Herramientas o equipo (hardware, software)
 - Laboratorios o infraestructura específica
 - Otros equipos o requerimientos

Se recomienda el llenado de la matriz 10 (Anexo 9).

ANEXOS

Anexo 1. Matriz 1. Revisión documental de normativa, planes, ODS.

Item	Nombre, año y apartado específico de la normativa/plan	Cita de la normativa/plan
Normativa institucional, planes de desarrollo o sectoriales de la UNED o nacionales que muestren la importancia en el desarrollo de la temática.		
Meta del PQOA que cubre la propuesta		
ODS al cual se circunscribe la propuesta		
Escuela, programa y personas responsables del desarrollo de la propuesta		

Anexo 2. Matriz 2. Revisión documental de estudios.

Estudios/investigaciones de la demanda, pertinencia, viabilidad y factibilidad	Nombre del estudio/plan	Año de publicación	Principales hallazgos o conclusiones
<i>Enliste los estudios e investigaciones de no más de 5 años que evidencian la demanda vinculada a la oferta que se pretende crear. Resalte los principales hallazgos y conclusiones. (Mínimo 5)</i>			



Anexo 4. Matriz 5. Informantes claves consultados.

Nombre de la persona informante	Puesto que desempeña	Empresa o instancia	Contacto	Fecha de aplicación entrevista

Programa de Apoyo Curricular y Evaluación de los Aprendizajes, PACE

Centro de Investigación y Evaluación Institucional, CIEI



Anexo 5. Matriz 6 y 7. Sistematización de consulta a informantes claves de empresas u organizaciones.

Matriz 6. Nichos o espacios laborales.

Organización/ especialista consultado	Objeto de estudio	Sector económico en que se ubicaría	Ocupación	Función principal	Funciones secundarias	Tareas
	<i>Implica la comprobación de la temática a cubrir y el nombre que mejor describa la oferta propuesta</i>					

Anexo 6. Propuesta de guía de entrevista a informantes claves.

Guía de entrevista para informantes clave/sector empleador

La Escuela XXX de la Universidad Estatal a Distancia está explorando la posibilidad de abrir una oferta educativa de técnico en el área XXX. Por ello, agradecemos el espacio brindado para la aplicación de la presente entrevista, la cual tiene por objetivo recopilar información que permita determinar la pertinencia de dicha oferta, nichos laborales, así como la determinación de los requerimientos del mercado laboral para la misma. La información que nos brinde se utilizará solo para la finalidad mencionada y se guardará la confidencialidad de los datos.

Su información será muy valiosa para nuestros propósitos, por lo que le agradecemos completar el siguiente instrumento.

I Parte. Datos generales

1. Nombre completo:
2. Nombre de la organización y una breve descripción de a qué se dedica:
3. Puesto que ocupa usted actualmente en la organización:
4. Cantidad de personal que labora para la organización:
 - a. Menos de 10 personas
 - b. Entre 11 y 50 personas
 - c. Entre 51 y 100 personas
 - d. Más de 100 personas
5. La empresa u organización ¿es de carácter nacional o transnacional?

II. Tendencias y nichos laborales

6. ¿De qué sectores económicos son las empresas o instancias que considera usted requieren contratar personal del área de (nombre del técnico)?
7. ¿Para qué tipo de labores o trabajos considera son requeridos este tipo de técnicos?

8. Cuando solicitan personal en esta área, ¿tiene algún peso en la contratación alguna de las siguientes características:
 - Tener título de técnico.
 - Tener experiencia previa.
 - Vivir cerca del lugar de trabajo
 - Hacer teletrabajo
 - Manejo de herramientas tecnológicas, software ¿Cuáles?
 - Certificaciones específicas ¿Cuáles?
 - Otros.
4. Desde su experiencia, ¿este tipo de puestos es difícil de llenar o visualiza que existen muchos oferentes? (¿Considera que exista una alta o baja demanda de este tipo de técnicos?)
6. Desde su experiencia profesional ¿cuáles son los conocimientos, habilidades y actitudes que se requieren del profesional técnico (NOMBRE)?

II Parte. Identificación de Ocupaciones y Funciones

9. ¿Existe la ocupación (Nombre del técnico) o similar en su organización?
 - a. Sí (pasa a pregunta 6)
 - b. No (cierre de cuestionario)
10. ¿Cuál es el nombre que tiene esa ocupación en la organización?
11. ¿Cuál es la función o propósito principal de esta ocupación?
12. ¿Cuáles serían sus principales funciones?
13. ¿Cuáles tareas realiza esta ocupación para cumplir con las funciones anotadas?
14. De las siguientes habilidades blandas, marque aquellas que considere indispensables el ejercicio de la ocupación (puede seleccionar más de una de ser conveniente)
 - a. Trabajo en equipo
 - b. Compromiso ético
 - c. Resolución de problemas
 - d. Liderazgo
 - e. Comunicación efectiva
 - f. Gestión del tiempo
 - g. Adaptabilidad

- h. Otra: (anotar)
15. ¿Para la realización de esta ocupación se requiere el uso de un segundo idioma?
- a. Sí (pasa a pregunta 12)
 - b. No (pasa a pregunta 14)
16. ¿Cuál idioma se requiere?
17. ¿En qué nivel se requiere usar ese idioma? (seleccione uno)
- a. Básico
 - b. Intermedio
 - c. Avanzado
18. ¿Para ejercer esta ocupación se requiere tener alguna certificación?
- a. Sí (pasar a pregunta 15)
 - b. No (pasar a pregunta 16)
19. ¿Cuál es la certificación(es) se requiere para ejercer esta ocupación?
20. ¿Cuál es el grado académico mínimo que se requiere para que la persona pueda ejecutar esta ocupación? (seleccione uno)
- a. I y II Ciclo de Educación General Básica (Primaria)
 - b. Noveno Año
 - c. Educación Diversificada
 - d. Bachillerato en Educación Media
 - e. Diplomado Universitario
 - f. Bachillerato Universitario
 - g. Licenciatura
 - h. Posgrado

¡Gracias por sus aportes!

Anexo 7. Matriz 8. Resumen de lo identificado por medio de diferentes fuentes de información

Delimitación de oferta

Características	Entrevistas	Bolsas de empleo	Manuales de puestos	Otras
Espacios o áreas económicas/institucionales donde podría trabajar				
Características de los tipos de empresas o instituciones donde se puede ubicar				
Ocupación				
Función principal (<u>solo una</u>) <i>¿Cuál es el propósito de esta ocupación?</i>				
Funciones secundarias <i>¿Qué debe realizar la persona para cumplir la función principal?</i>				
Tareas. <i>Para cada función secundaria anote las tareas que permiten su concreción.</i>				
Conocimientos requeridos				

Características	Entrevistas	Bolsas de empleo	Manuales de puestos	Otras
Habilidades blandas				
Idiomas				
Certificaciones o herramientas tecnológicas requeridas				
Requisitos de ejercicio				
Grado requerido				
Rango posible salario				
Otros importantes (experiencia, vivir cerca del lugar de trabajo, teletrabajo, etc.)				

Anexo 8. Matriz 9. Ofertas similares en otras instituciones

Institución	Duración	Modalidad	Nombre de la oferta	Cursos/ módulos	Requisitos de ingreso	Perfil de formación	Segundo idioma

Anexo 9. Matriz 10. Perfil del profesional y requerimientos institucionales para brindar la oferta

Ítem	Área de Conocimiento y disciplinas	Grado académico	Conocimientos	Habilidades	Certificaciones	Experiencia	Cantidad mínima de tiempos requeridos	Recurso humano en la UNED o nuevo
Perfil profesional requerido								

Ítem	Herramientas tecnológicas (hardware, software)	Laboratorios	Otro tipo de equipos
Requerimientos de equipo			

Programa de Apoyo Curricular y Evaluación de los Aprendizajes, PACE

Centro de Investigación y Evaluación Institucional, CIEI

