

**UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA**  
*Consejo Universitario*

---

**ACUERDOS TOMADOS EN SESION 2101-2011**

**CELEBRADA EL 23 DE JUNIO DEL 2011**

**ARTICULO III, inciso 1)**

Se conoce oficio O.J.2011-164 del 21 de junio del 2011 (REF. CU-375-2011), suscrito por el Sr. Celín Arce, Jefe de la Oficina Jurídica, en el que brinda dictamen sobre el recurso de revocatoria interpuesto por la Sra. Gabriela Ortega Morgan, mediante nota del 7 de junio del 2011 (REF. CU-348-2011), en contra del acuerdo adoptado por el Consejo Universitario, en sesión 2094-2011, Art. II, inciso 12), celebrada el 17 de mayo del 2011, en el que se declaró infructuoso el concurso para el puesto de Jefe de la Oficina Institucional de Mercadeo y Comunicación.

**CONSIDERANDO:**

1. La voluntad del Consejo Universitario para que sus decisiones guarden un principio de equidad.
2. Que el Artículo 15, inciso h) del Reglamento de Concursos para la Selección de Personal, le permite a este Consejo decidir en los casos en que no se logre alcanzar la terna para los concursos de jefes y directores.

**SE ACUERDA:**

1. Desestimar el dictamen O.J.2011-164 de la Oficina Jurídica, en el que recomienda que se rechace el recurso de revocatoria interpuesto por la Sra. Gabriela Ortega.
2. Acoger el recurso de revocatoria planteado por la Sra. Gabriela Ortega, en contra del acuerdo tomado por el Consejo Universitario, en sesión 2094-2011, Art. II, inciso 12).
3. Derogar el acuerdo tomado en sesión 2094-2011, Art. III, inciso 12), celebrada el 17 de mayo del 2011, en el que se declaró infructuoso el concurso para el puesto de Jefe de la Oficina Institucional de Mercadeo y Comunicación.

4. Continuar con el concurso para la selección del Jefe de la Oficina Institucional de Mercadeo y Comunicación, a efectos de cumplir con los principios de equidad.
5. Conformar una comisión para que realice la entrevista a la Sra. Ortega y evalúe el proyecto respectivo.

**ACUERDO FIRME**

**ARTICULO III, inciso 1-a)**

**SE ACUERDA** solicitar a la Comisión de Asuntos Jurídicos que presente al Consejo Universitario una propuesta para normar los casos de concursos de jefes y directores, en los que exista un solo participante que cumpla con los requisitos mínimos del puesto.

**ACUERDO FIRME**

**ARTICULO III, inciso 1-b)**

**SE ACUERDA** integrar la Comisión que evaluará el proyecto de trabajo y realizará la entrevista a la participante al puesto de Jefe de la Oficina Institucional de Mercadeo y Comunicación, por los señores Grethel Rivera, Ilse Gutiérrez, Joaquín Jiménez, Mainor Herrera y el Rector, Luis Guillermo Carpio Malvasi.

Asimismo, se solicita a la Oficina de Recursos Humanos que indique a la oferente que su proyecto de trabajo debe estar acorde con el Plan de Desarrollo Institucional 2011-2015 que será aprobado en esta sesión.

**ACUERDO FIRME**

**ARTICULO IV, inciso 1)**

Se conoce oficio SCU-2011-121 del 23 de junio del 2011 (REF. CU-380-2011), suscrito por la Coordinadora General de la Secretaría del Consejo Universitario, Ana Myriam Shing, en la que informa sobre el

**nombre de los tutores designados por los Jurados Calificadores, como Profesores Tutores Distinguidos, por cada sector.**

**SE ACUERDA:**

**Ratificar la designación de los siguientes Profesores-Tutores Distinguidos del 2011:**

- **Oscar Mena Redondo: Escuela Ciencias de la Administración.**
- **Ana Virginia Quesada Morales: Escuela Ciencias Sociales y Humanidades.**
- **Silvia Molina Ureña: Escuela Ciencias de la Educación.**
- **Jorge Chaves Cernas: Escuela Ciencias Exactas y Naturales.**
- **Carolina Retana Mora: Dirección de Extensión.**

**ACUERDO FIRME**

**ARTICULO IV, inciso 1-a)**

**Se conoce oficio SCU-2011-121 del 23 de junio del 2011 (REF. CU-380-2011), suscrito por la Coordinadora General de la Secretaría del Consejo Universitario, Ana Myriam Shing, en la que remite una serie de observaciones que uno de los Jurados Calificadores sugiere para mejorar el proceso de postulación del Profesor-Tutor Distinguido.**

**SE ACUERDA:**

**Remitir a la Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo las observaciones en relación con el proceso de postulación del Profesor-Tutor Distinguido, con el fin de que las analice y brinde su dictamen al Plenario, a más tardar el 29 de agosto del 2011.**

**ACUERDO FIRME**

**ARTICULO IV, inciso 2)**

**Se recibe nota del 15 de junio del 2011 (REF. CU-363-2011), suscrita por la Sra. Rosa María Vindas, en la que solicita que se le informe en qué estado se encuentra la resolución, en relación con su solicitud de aplicación del Artículo 32 del Estatuto de Personal, presentada desde el 2008.**

**SE ACUERDA:**

**Solicitar a la Comisión de Políticas de Desarrollo Organizacional y Administrativo que analice los casos de aplicación del Artículo 32 del Estatuto de Personal, según lo solicitado en sesión 2091-2011, Art. IV, inciso 35) del 28 de abril del 211, con el fin de analizar la solicitud de la Sra. Rosa María Vindas.**

**ACUERDO FIRME****ARTICULO IV, inciso 3)**

**Se recibe oficio Becas COBI 335, del 8 de junio del 2011 (REF. CU-364-2011), suscrito por la Sra. Marianela Salas, Presidenta del Consejo de Becas Institucional, en el que transcribe el acuerdo tomado por ese Consejo en sesión 856-2011, Art. XXX, solicitando una propuesta de modificación del Artículo 26 del Reglamento de Becas para la Formación y Capacitación del Personal de la UNED, sobre becas consecutivas.**

**SE ACUERDA:**

**Remitir a la Comisión de Asuntos Jurídicos, la propuesta de modificación del Artículo 26 del Reglamento de Becas para la Formación y Capacitación del Personal de la UNED, presentada por el COBI, con el fin de que la analice y brinde un dictamen al Plenario, a más tardar el 4 de julio del 2011.**

**ACUERDO FIRME****ARTICULO IV, inciso 4)**

**Se conoce oficio VA 477-2011 del 13 de junio del 2011 (REF. CU-365-2011), suscrito por la Sra. Katya Calderón, Vicerrectora, en el que somete a consideración del Consejo Universitario el plan de estudios del Bachillerato y Licenciatura en Informática Educativa, para su aprobación.**

**SE ACUERDA:**

**Remitir a la Comisión de Políticas de Desarrollo Académico el Plan de estudios del Bachillerato y Licenciatura en Informática Educativa,**

con el fin de que lo analice y brinde su dictamen al Plenario, a más tardar el 26 de julio del 2011.

#### **ACUERDO FIRME**

##### **ARTICULO IV, inciso 5)**

Se recibe oficio TEUNED-1496-11 del 17 de junio del 2011 (REF. CU-366-2011), suscrito por el Sr. Diego Morales, Secretario del Tribunal Electoral Universitario, en el que transcribe el acuerdo tomado por el TEUNED, en sesión extraordinaria 853-2011, Artículo I, celebrada el 17 de junio del 2011, en el que expresa el desacuerdo por parte del Tribunal Electoral, sobre el procedimiento seguido por la Comisión de Asuntos Jurídicos, donde no consideró la opinión del TEUNED, en las modificaciones al Reglamento Electoral, antes de enviarlas a consideración de la Comunidad Universitaria. Además, solicita audiencia al Consejo Universitario, para exponer su posición.

##### **SE ACUERDA:**

Conceder audiencia al Tribunal Electoral Universitario, a la sesión ordinaria del Consejo Universitario, que se realizará el 7 de julio del 2011, a las 11:00 a.m.

#### **ACUERDO FIRME**

##### **ARTICULO IV, inciso 6)**

Se conoce oficio DAES-006-2011 del 17 de junio del 2011 (REF. CU-367-2011), suscrito por la Sra. Adelita Sibaja, Directora a.i. de Asuntos Estudiantiles, en el que remite el acuerdo tomado por el Consejo Interno de DAES, en sesión ordinaria 04-2011, celebrada el 13 de junio del 2011, en el que remite las propuestas de Reglamento del Consejo Asesor Interno de DAES y Reglamento del Consejo Institucional de Vida Estudiantil.

##### **SE ACUERDA:**

Remitir a la Comisión de Asuntos Jurídicos las propuestas de Reglamento del Consejo Asesor Interno de DAES y Reglamento del Consejo Institucional de Vida Estudiantil, con el fin de que los analice y brinde su dictamen al Plenario, a más tardar el 26 de julio del 2011.

#### **ACUERDO FIRME**

**ARTICULO IV, inciso 7)**

Se recibe nota del 15 de junio del 2011 (REF. CU-368-2011), suscrita por funcionarios y funcionarias de la Dirección de Extensión Universitaria, en la que presentan un manifiesto, en el que plantean recomendaciones para el mejor funcionamiento de la Dirección de Extensión Universitaria, considerando que ellos no escogen a su Director. Además, manifiestan que se oponen rotundamente a todo tipo de acoso laboral o abuso de autoridad que se genere por parte del Director o Directora, así como de las coordinaciones a cargo de los programas de esa dependencia.

**SE ACUERDA:**

1. **Agradecer a los funcionarios y funcionarias de la Dirección de Extensión Universitaria, las recomendaciones planteadas para consideración del Consejo Universitario, cuando se nombre al Director o Directora de esa Dirección.**
2. **Indicar a los funcionarios y funcionarias de la Dirección de Extensión Universitaria que todo funcionario de la Universidad tiene el derecho y el deber de denunciar ante las autoridades respectivas cualquier tipo de acoso laboral o abuso de autoridad que se genere por parte de las jefaturas.**

**ACUERDO FIRME****ARTICULO VI, inciso 1)**

Se conoce oficio ORH-RS-11-437 del 8 de junio del 2011 (REF. CU-349-2011), suscrito por la Sra. Rosa María Vindas, Jefa de la Oficina de Recursos Humanos, en el que presenta el informe final del concurso mixto para la selección del/la Directora(a) de Producción de Materiales Didácticos.

**SE ACUERDA:**

1. **Nombrar al Sr. Roberto Román González como Director de Producción de Materiales Didácticos, por un período de cuatro años (del 1 de julio del 2011 al 30 de junio del 2015).**

2. **Agradecer al Sr. Luis Fernando Díaz, por la labor realizada durante su gestión como Director de Producción de Materiales Didácticos.**
3. **Agradecer a la Sra. Ana Beatriz Picado por el trabajo realizado durante el tiempo en que tuvo el recargo de esa Dirección.**

#### **ACUERDO FIRME**

#### **ARTICULO VI, inciso 2)**

**Se conoce oficio ORH-RS-11-445 del 15 de junio del 2011 (REF. CU-360-2011), suscrito por la Sra. Rosa María Vindas, Jefa de la Oficina de Recursos Humanos, en el que presenta el informe final del concurso interno para la selección del/la Directora(a) del Sistema de Estudios de Posgrado.**

#### **SE ACUERDA:**

1. **Nombrar al Sr. Víctor Hugo Fallas Araya como Director del Sistema de Estudios de Posgrado, por un período de cuatro años (del 1 de julio del 2011 al 30 de junio del 2015).**
2. **Agradecer a la Sra. Nidia Lobo por su trabajo durante su gestión como Directora del Sistema de Estudios de Posgrado.**

#### **ACUERDO FIRME**

#### **ARTICULO VI, inciso 3)**

**Se conoce oficio ORH-RS-11-493 del 20 de junio del 2011 (REF. CU-373-2011), suscrito por la Sra. Rosa María Vindas, Jefa de la Oficina de Recursos Humanos, en el que presenta el informe final del concurso interno para la selección del/la directora(a) de Extensión Universitaria.**

#### **SE ACUERDA:**

1. **Nombrar a la Sra. Yelena Durán Rivera como Directora de Extensión Universitaria, por un período de cuatro años (del 1 de julio del 2011 al 30 de junio del 2015).**

2. **Agradecer a la Sra. Vilma Peña por la labor realizada durante su gestión como Directora de Extensión Universitaria.**

#### **ACUERDO FIRME**

#### **ARTICULO VI, inciso 4)**

**Se conoce el Plan de Desarrollo Institucional 2011-2015 (REF. CU-379-2011), que contempla las observaciones realizadas por los miembros del Consejo Universitario.**

#### **CONSIDERANDO QUE:**

1. **El Consejo Universitario, en sesión 2098-2011, celebrada el 9 de junio del 2011, conoció la propuesta de Plan de Desarrollo Institución 2011-2015.**
2. **El 16 de junio del 2011 se llevó a cabo un taller coordinado por la Vicerrectoría de Planificación, con la participación del Consejo Universitario y el Consejo de Rectoría, para analizar las observaciones enviadas por los miembros del C.U. al documento propuesto.**
3. **Las observaciones realizadas por los miembros del Consejo Universitario, en relación con este Plan de Desarrollo, fueron consideradas por el equipo de trabajo de la Vicerrectoría de Planificación, en la propuesta final.**

#### **SE ACUERDA:**

1. **Aprobar el Plan de Desarrollo Institucional 2011-2015, que figura como Anexo No. 1.**
2. **Solicitar a la Administración la publicación del documento de Plan de Desarrollo Institucional 2011-2015.**
3. **Realizar una sesión extraordinaria abierta del Consejo Universitario y Consejo de Rectoría, con la participación de los Consejos de Vicerrectoría y demás consejos institucionales, así como con la invitación de la Comunidad Universitaria, con el fin de presentar el Plan de Desarrollo Institucional 2011-2015.**
4. **Solicitar a la Vicerrectoría de Planificación que presente al Consejo Universitario una propuesta de calendarización para la implementación, seguimiento y evaluación del Plan de Desarrollo Institucional aprobado.**

5. Realizar una sesión extraordinaria anual, en la tercera semana del mes de junio de cada año, en forma conjunta con el Consejo de Rectoría, con el propósito de analizar los resultados la implementación y evaluación del Plan de Desarrollo.

#### ACUERDO FIRME

#### ARTICULO VI, inciso 5)

#### CONSIDERANDO QUE:

El Consejo Universitario, en sesión 2089-2011, Art. II, inciso 1), celebrada el 12 de abril del 2011, acordó conformar un órgano director, con el fin de que realice el procedimiento ordinario establecido en la Ley General de la Administración Pública, tendiente a averiguar la verdad real de los hechos y señalamientos indicados por la Auditoría Interna, en el Informe X-16-2010-08 de la Auditoría Interna, denominado *“Relación de Hechos Estudio sobre Atención de Oficio No. 5754 (FOE-DDJ-1233) de la Contraloría General de la República”*.

#### SE ACUERDA:

1. Integrar el Órgano Director del procedimiento ordinario para averiguar la verdad real de los hechos y señalamientos indicados por la Auditoría Interna, en el Informe X-16-2010-08 de la Auditoría Interna, denominado *“Relación de Hechos Estudio sobre Atención de Oficio No. 5754 (FOE-DDJ-1233) de la Contraloría General de la República”*, por los abogados Kathya Araya Zúñiga y Christian Campos Monge.
2. Ratificar lo solicitado al Órgano Director en la sesión 2089-2011, Art. II, inciso 1), a saber: *“Dicho órgano deberá rendir al Consejo Universitario, un informe final de lo actuado y concretar sus conclusiones y recomendaciones, respetando los términos legales establecidos”*.
3. Delegar la juramentación del Órgano Director en el Sr. José Miguel Alfaro, Miembro Externo del Consejo Universitario.
4. Iniciar el proceso a partir del día de la juramentación de los señores Kathya Araya y Christian Campos.

#### ACUERDO FIRME

**ARTICULO VI, inciso 6)**

**SE ACUERDA reprogramar la sesión extraordinaria convocada para el jueves 30 de junio del 2011, para una próxima fecha.**

**Además, se traslada la hora de la próxima sesión ordinaria, a celebrarse el 30 de junio, para las 2:00 p.m.**

**ACUERDO FIRME**

**ARTICULO VI, inciso 7)**

**Se conoce la solicitud de prórroga planteada por el Sr. Mainor Herrera, Coordinador de la Comisión Plan - Presupuesto para el cumplimiento de los acuerdos tomados en sesión 2096-2011, Art. IV, inciso 1), celebrada el 26 de mayo del 2011, sobre el acuerdo del Consejo de Rectoría, referente al pago de materias continuas por parte de los estudiantes, y sesión 2097-2011, Art. V, inciso 6) del 2 de junio del 2011, sobre la Licitación Pública 2011LN-000001-99999 “Compra de Equipo de Impresión Offset de Cuatro Colores”.**

**SE ACUERDA:**

**Conceder una prórroga de dos semanas (11 de julio del 2011), para que la Comisión Plan – Presupuesto haga llegar al Plenario los dictámenes solicitados en las sesiones 2096-2011, Art. IV, inciso 1) y 2097-2011, Art. V, inciso 6).**

**ACUERDO FIRME**

**ARTICULO VI, inciso 8)**

**SE ACUERDA conceder una prórroga a la Comisión que analiza la propuesta de transformación de la Vicerrectoría de Planificación, nombrada en sesión 2078-2011, Art. I, del 11 de febrero del 2011, para que presente el informe respectivo el 1 de agosto del 2011.**

**ACUERDO FIRME**

**amss\*\***