

Tutorial Proceso de Matrícula Centro de Idiomas

Si usted es estudiante nuevo debe de realizar del paso 1 al paso 5 antes de matricular; si es estudiante regular **puede saltar al paso 6** de este tutorial para hacer la matrícula por la web.

- **Paso 1**

Ingresa a la página web de la UNED: www.uned.ac.cr

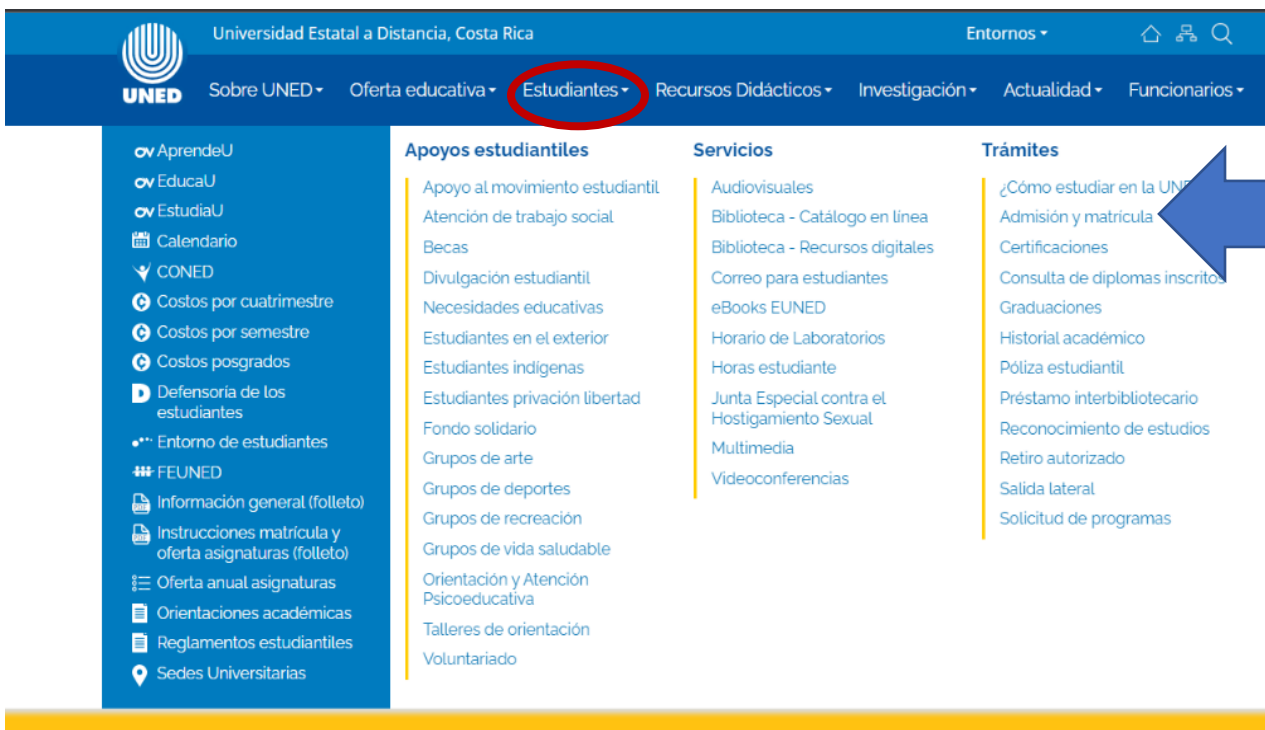


The image shows a screenshot of the UNED website homepage. At the top, there is a blue navigation bar with the UNED logo and the text 'Universidad Estatal a Distancia, Costa Rica'. Below the navigation bar, there is a large banner featuring a woman in a yellow shirt sitting at a desk with a laptop, writing in a notebook. The banner text reads: 'MATRÍCULA ABIERTA Segundo CUATRIMESTRE 10 AL 15 DE MAYO'. Below the banner, there is a blue bar with the text 'SEGUÍ ESCRIBIENDO TU HISTORIA EN LA UNED' and two yellow buttons labeled 'Horarios' and 'Matricula Web'. At the bottom left of the page, there is a 'Noticias' link with a newspaper icon.

• Paso 2

Debe de realizar el proceso de admisión **antes de realizar la matrícula**, este proceso es un empadronamiento del estudiante en el sistema de la UNED, lo cual le generara el usuario y la contraseña necesaria para poder ingresar como estudiante regular en la MatriWeb en las fechas establecidas.

En la página principal de la UNED debe de buscar la sección **“Estudiantes”** e ingresar a **“Admisión y matrícula”**



Universidad Estatal a Distancia, Costa Rica

Entornos ▾

UNED

Sobre UNED ▾ Oferta educativa ▾ **Estudiantes ▾** Recursos Didácticos ▾ Investigación ▾ Actualidad ▾ Funcionarios ▾

- AprendeU
- EducaU
- EstudiaU
- 📅 Calendario
- ▼ CONED
- 🕒 Costos por cuatrimestre
- 🕒 Costos por semestre
- 🕒 Costos posgrados
- 📄 Defensoría de los estudiantes
- Entorno de estudiantes
- 🏠 FEUNED
- 📄 Información general (folleto)
- 📄 Instrucciones matrícula y oferta asignaturas (folleto)
- ☰ Oferta anual asignaturas
- 📄 Orientaciones académicas
- 📄 Reglamentos estudiantiles
- 📍 Sedes Universitarias

Apoyos estudiantiles

- Apoyo al movimiento estudiantil
- Atención de trabajo social
- Becas
- Divulgación estudiantil
- Necesidades educativas
- Estudiantes en el exterior
- Estudiantes indígenas
- Estudiantes privación libertad
- Fondo solidario
- Grupos de arte
- Grupos de deportes
- Grupos de recreación
- Grupos de vida saludable
- Orientación y Atención Psicoeducativa
- Talleres de orientación
- Voluntariado

Servicios

- Audiovisuales
- Biblioteca - Catálogo en línea
- Biblioteca - Recursos digitales
- Correo para estudiantes
- eBooks EUNED
- Horario de Laboratorios
- Horas estudiante
- Junta Especial contra el Hostigamiento Sexual
- Multimedia
- Videoconferencias

Trámites

- ¿Cómo estudiar en la UNED
- Admisión y matrícula**
- Certificaciones
- Consulta de diplomas inscritos
- Graduaciones
- Historial académico
- Póliza estudiantil
- Préstamo interbibliotecario
- Reconocimiento de estudios
- Retiro autorizado
- Salida lateral
- Solicitud de programas

Tutorial Proceso de Matrícula Centro de Idiomas

• Paso 3

Debe de buscar el apartado “Procedimiento de admisión” e ingresar a la **página de proceso de admisión** subrayada en el recuadro.

<https://admision.uned.ac.cr/site/#step-1>

Procedimiento de admisión



1. Ingrese a la [página del proceso de admisión](#) y complete sus datos personales.
2. Elija la sede universitaria, la carrera y el nivel que desea cursar en la UNED y demás datos solicitados. (Existen campos obligatorios y otros que se llenarán automáticamente de la base de datos del Registro Civil y el MEP).
3. Complete la información de cada pestaña.
4. Terminado el proceso el sistema le brindará una clave, que posteriormente necesitará para realizar el proceso de matrícula.
5. Si requiere asesoría para realizar la admisión y el empadronamiento puede ver los horarios en este enlace: [Asesorías admisión y empadronamiento](#)

• Paso 4

Se abrirá la página del sistema de admisión, donde debe de ir completando su información.

UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
Sistema de Admisión
Costa Rica

Año de Admisión: 2020 Período Admisión: Tercer Cuatrimestre

1 - Datos Personales/Carrera

2 - Necesidades Educativas Especiales

3 - Datos Domicilio

4 - Datos Laborales

5 - Perfil Digital

6 - Perfil Ingreso a la UNED

7 - Estudios Realizados

8 - Datos Idiomas

9 - Otras situaciones

10 - Información requisitos admisión

Datos Personales/Carrera.

Tipo Identificación: Nacional Extranjero

Identificación:

Nombre:

Primer Apellido:

Segundo Apellido:

Sexo:

Nacionalidad:

Fecha de Nacimiento:

Estado Civil:

Centro Universitario:

Teléfono de Habitación:

Teléfono Celular:

Fax:

Correo Electrónico Principal:

Correo Electrónico Secundario:

¿Requiere que la aplicación de exámenes sea un día diferente del sábado por asuntos religiosos? Sí No

¿Se considera usted indígena?
La pertenencia a un pueblo indígena u originario se realiza con el fin de desarrollar proyectos específicos para esta población. Sí No

Carrera

Buscar

Carrera a inscribir en la UNED: Ver Requisitos

Nivel en el que desea ser admitido:

Anterior Siguiete

Si es nacional, el sistema extrae los datos del Registro Civil y el MEP, usted debe de completar los restantes; si es extranjero, debe de llenar la información solicitada.

En el apartado Carrera a inscribir en la UNED debe de seleccionar:

00077-CURSOS LIBRES DIREXTU

Debe de asegurarse de seleccionar esta opción para poder realizar correctamente la gestión, ya que una vez enviado el formulario no se puede corregir.

The screenshot shows a web form titled "Datos Personales/Carrera." On the left is a navigation menu with 9 items, where "2 - Necesidades Educativas Especiales" is highlighted. The main form contains the following fields and options:

- Tipo Identificación:** Radio buttons for "Nacional" (selected) and "Extranjero".
- Identificación:** Text box with "112340511". A green box highlights this field with the text "el sistema toma datos del TSE y se completa la información sola." and an arrow pointing to the field.
- Nombre:** Text box with "SANTIAGO".
- Primer Apellido:** Text box with "MORA".
- Segundo Apellido:** Text box with "MORA".
- Sexo:** Dropdown menu with "Masculino" selected.
- Nacionalidad:** Dropdown menu with "COSTA RICA" selected.
- Fecha de Nacimiento:** Text box with "15/10/1998".
- Estado Civil:** Dropdown menu with "Soltero/a" selected.
- Centro Universitario:** Dropdown menu with "CARTAGO" selected.
- ¿Requiere que la aplicación de exámenes sea un día diferente del sábado por asuntos religiosos?** Question mark icon.
- ¿Se considera usted indígena?** Radio buttons for "Si" (unchecked) and "No" (checked). Below it, a note: "La pertenencia a un pueblo indígena u originario se realiza con el fin de desarrollar proyectos específicos para ésta población".
- Carera** section:
 - Buscar:** Text box with "Ingrese aquí el nombre de la carrera a buscar".
 - Carrera a Inscribir en la UNED:** Dropdown menu with "00077 - CURSOS LIBRES DIREXTU" selected. A blue circle highlights this dropdown.
 - Nivel en el que desea ser admitido:** Dropdown menu with "ESTUDIANTE TRANSITOR" selected.
 - Ver Requisitos:** Link.
- Other fields:** "Teléfono de Habitación: 88980010", "Teléfono Celular: 88980010", "Fax:", "Correo Electrónico Principal: ejemplo@gmail.com", "Correo Electrónico Secundario: ejemplo@hotmail.com (*)".

Tutorial Proceso de Matrícula Centro de Idiomas

• Paso 5

Al finalizar el proceso, el sistema genera automáticamente un comprobante de admisión y empadronamiento, el estudiante puede imprimir o descargar dicho documento.

admisión.uned.ac.cr/site/fmreporteadmision.aspx?identicacion=0305610681

UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
Costa Rica

Regresar Descargar Boleta Imprimir

UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
Oficina de Registro y Administración Estudiantil
Unidad de Admisión y Matrícula

Año de Admisión 2020 Período Admisión Tercer Cuatrimestre
Centro Universitario 03 - CARTAGO

Comprobante de Admisión y Empadronamiento

Información
Su reporte ha sido generado exitosamente, por lo que puede descargarlo a un medio de almacenamiento o imprimirlo directamente desde el navegador.

Cédula o Identificación
Primer Apellido
Nombre
Sexo
Teléfono Habitación
Fax
Correo Electrónico Principal sanjimora@gmail.com Correo Electrónico Secundario angelica.morat@gmail.com

DATOS DOMICILIO
Provincia CARTAGO Cantón EL GUARCO Distrito EL TEJAR
Dirección DETRÁS DE HDA VIEJA URB JARDINES CASA E27

DATOS LABORALES
Nombre Lugar de trabajo Teléfono Trabajo
Nombre del puesto

ESTUDIOS REALIZADOS
SECUNDARIA

UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA
Oficina de Registro y Administración Estudiantil
Unidad de Admisión y Matrícula

Año de Admisión 2020 Período Admisión Tercer Cuatrimestre
Centro Universitario 03 - CARTAGO

Comprobante de Admisión y Empadronamiento

DATOS PERSONALES
Cédula o Identificación 111807895
Primer Apellido MORA Segundo Apellido MORA
Nombre SANTIAGO
Sexo Masculino Nacionalidad COSTA RICA
Teléfono Habitación 40824373 Teléfono Celular 89983828
Fax
Correo Electrónico Principal ejemplo@gmail.com Correo Electrónico Secundario ejemplo@gmail.com

DATOS DOMICILIO
Provincia CARTAGO Cantón Central Distrito Central
Dirección

DATOS LABORALES
Nombre Lugar de trabajo Teléfono Trabajo
Nombre del puesto

ESTUDIOS REALIZADOS
SECUNDARIA
Nombre del colegio

Comprobante de admisión y empadronamiento en la carrera 00077 - CURSOS LIBRES DIRECTO, se le invita a inscribir cursos en la próxima matrícula del programa Institucional. Para realizar la matrícula debe ingresar al sitio <http://www.uned.ac.cr> utilizando como usuario **XXXXXXXXXX** y la clave de acceso **XXXXXXXXXX** en el espacio Nodos Estudiantes encontrará en el Perfil la opción para ingresar y calificar su curso.
Se le autoriza exclusivamente para realizar la matrícula de Cursos Libres, para efectuar matrícula de asignaturas de una carrera, deberá realizar el proceso de empadronamiento y presentar los requisitos de admisión para carreras universitarias en el centro universitario respectivo.
Según Reglamento General Estudiantil la admisión y empadronamiento no confiere los derechos reglamentarios propios del estudiante activo. Estos se adquieren hasta realizar una matrícula.
Este trámite es válido por un año. Si no ha realizado matrícula en ese tiempo, deberá volver a presentar los documentos para su valoración.

Documentos brindados por el estudiante
28/08/2020 0:32:24
COMPROBANTE ESTUDIANTE

El documento de reporte de admisión le dará al estudiante un **usuario y contraseña**, con estos puede realizar su matrícula por medio de la Matriweb (en la página de la UNED) en las fechas establecidas para ello.

Recuerde que el último día de matrícula se cierra a las 5:00pm

NOTAS IMPORTANTES PARA ESTUDIANTES DE PRIMER INGRESO:

Si por alguna razón, el sistema indica que faltan requisitos de entregar y no le da la contraseña, debe comunicarse con la Sede Universitaria que eligió para completar el proceso de admisión y que se le genere la boleta con la contraseña.

En el caso de la Sede Universitaria de San José, puede llamar al 2527-2244 de la Dirección de Extensión Universitaria, o bien al escribir al correo electrónico:

matriculaextension@uned.ac.cr

En caso de que por error el estudiante seleccionó otra carrera y no escogió cursos libres al llenar el formulario, debe comunicarse con la oficina de Registro, al número 2527-2684 con la funcionaria Carolina Sánchez, o escribirle al correo csanchezc@uned.ac.cr para que se le realice el cambio necesario; ya que solo se puede llenar el formulario una vez.

Siga los siguientes pasos para la matriweb:

- Paso 6

Video instructivo de cómo ingresar a la matriweb: <https://youtu.be/pBU-WkbuzCI>

En las fechas de la matrícula, los estudiantes ya empadronados o estudiantes regulares podrán ver en la página principal de la UNED un anuncio sobre la matriweb, o pueden ingresar la siguiente dirección en su buscador: matricula.uned.ac.cr



Se abrirá la página de la matriweb o matricula por la web.

En el espacio de cédula, el estudiante **debe de escribir su cédula con un cero adelante** y con todos los dígitos, ejemplo 0112850142; en el espacio de clave si es la primera vez es la fecha de nacimiento en formato dd/mm/aa, ejemplo 180583

Si ya usted ingresó previamente e hizo un cambio de clave, debe de ingresar la clave asignada.

Tutorial Proceso de Matrícula Centro de Idiomas

Si olvidó la clave debe solicitar un reinicio de esta al correo:

centroidiomas@uned.ac.cr

En el periodo a matricular, es importante para los cursos de inglés del Centro de Idiomas escoger: ejemplo **“2022-Primer Cuatrimestre Curso Libre”**

MATRIWEB Sistema de matrícula en línea UNED

Cédula:

[Inicia sesión con usuario @uned.cr](#)

Clave:

Periodo a Matricular:

2022, PRIMER CUATRIMESTRE, EXTENSIÓN
2022, PRIMER CUATRIMESTRE, CURSO LIBRE
2022, PRIMER CUATRIMESTRE, ORDINARIA
2022, PRIMER CUATRIMESTRE, POSGRADO
2022, PRIMER CUATRIMESTRE, SUFICIENCIA

Al ingresar, el estudiante podrá ver 5 diferentes pantallas

1. Información
2. Asignaturas
3. Costos
4. Pago
5. Comprobante

Entorno Estudiantil UNIVERSIDAD ESTADAL A DISTANCIA Costa Rica

MatriWEB: Sistema de matrícula en línea

1 Información Actualice sus datos 2 Asignaturas Seleccione las asignaturas 3 Costos Verifique el monto total 4 Pago Elija el pago 5 Comprobante Comprobante de Matrícula

1 Información Personal

Nombre:	MILENA DE LA TR BELARANO JIMENEZ	Carrera:	(NO ACTIVA)
Cédula:	0108430721	Beca:	
Fecha Nacimiento:	25-12-1964	Convención:	
Nacionalidad:	COSTA RICA	Moralidad:	Sin moralidad
Sexo:	Femenino		

Actualice sus datos

Centro Universitario: SAN JOSE Estados Civil: Soltero

Dirección: alajuela centro, urb. chorotega bloque 10 casa 3

Correos Electrónicos: mbejarano@uned.ac.cr Teléfonos: Trabajo 25272074 Celular 88024542 Selección:

¿Presenta usted alguna necesidad educativa especial? No Sí

¿Estudia en un Centro Penal? No Sí

¿Para efectos de exámenes, guarda usted el día sábado por asuntos religiosos? No Sí

¿Se considera usted indígena? No Sí

Simulante

Información: el estudiante debe de verificar y actualizar los datos personales, como teléfono y correo electrónico, ya que será el medio por donde se le contacte.

Al revisar su información y asegurarse que sea la correcta, le da clic en el botón **Siguiente**

1. **Asignaturas:** En esta pantalla se selecciona la asignatura, es importante que aquí el estudiante tenga claro cuál es el código de su curso para poder ingresarlo.

Los códigos de los cursos del Centro de Idiomas de la UNED los pueden encontrar en la descripción de cada uno de los programas en la página del Centro de Idiomas <https://www.uned.ac.cr/extension/idioma/inicio>

1 Información
Actualice sus datos

2 Asignaturas
Seleccione las asignaturas

3 Costos
Verifique el monto

2 Información Matrícula

Cédula: xxxxxxxxxxxx Nombre: xxxxxxxx xxxx xxxx Periodo: 2021 SEGUNDO CUAT

Selección de Asignaturas

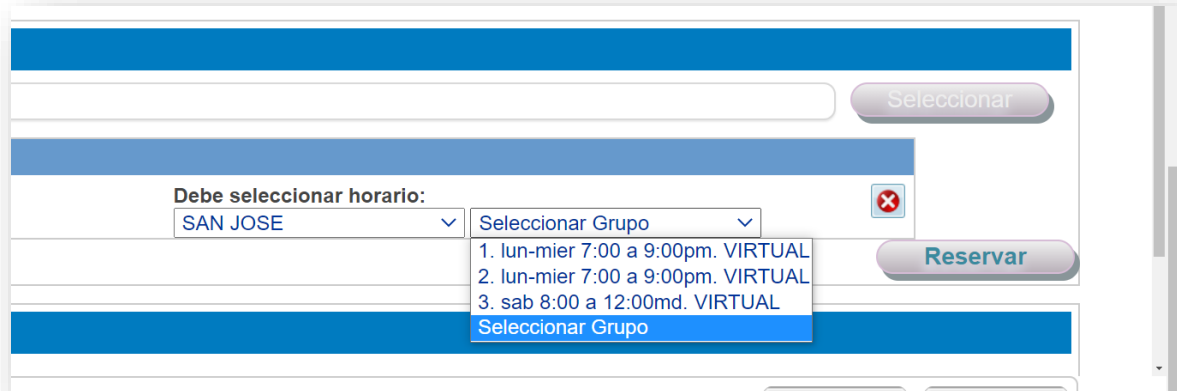
Seleccione la asignatura a matricular:

Asignaturas Reservadas

Sin materias reservadas por pagar

Tutorial Proceso de Matrícula Centro de Idiomas

El estudiante debe de seleccionar la Sede Universitaria donde pertenece, el horario del curso de su interés, este horario será en el que se den las sesiones en línea con el profesor de los cursos, por lo que pedimos que tengan la disponibilidad de conectarse.



Seleccionar

Debe seleccionar horario:

SAN JOSE

Seleccionar Grupo

- 1. lun-mier 7:00 a 9:00pm. VIRTUAL
- 2. lun-mier 7:00 a 9:00pm. VIRTUAL
- 3. sab 8:00 a 12:00md. VIRTUAL

Reservar

Si el estudiante está matriculando un curso ya aprobado y desea repetirlo, debe de comunicarse con el Centro de Idiomas al 22343236 ext. 3901 o al correo centroidiomas@uned.ac.cr o bien con las compañeras de matrícula al 2527-2244 o al 2234-3236, ext. 3558 con Gaudy López.

Al ingresar esta información y asegurarse que sea la correcta, le da clic en el botón **Siguiente**

Códigos de los cursos Centro de Idiomas:

Inglés para Adultos

Código	Nivel
70001	1A - Inglés Elemental Básico A
70003	1B - Inglés Elemental Básico B
70002	2A - Inglés Pre Intermedio A
70004	2B - Inglés Pre Intermedio B
70005	3A - Inglés Intermedio A
70006	3B - Inglés Intermedio B
70007	4A - Inglés Intermedio Alto A
70008	4B - Inglés Intermedio Alto B
70009	5A - Inglés Avanzado A
70010	5B - Inglés Avanzado B

Inglés para Adolescentes

Código	Nivel
70254	Teens 1 (T1)
70255	Teens 2 (T2)
70256	Teens 3 (T3)
70257	Teens 4 (T4)
70258	Teens 5 (T5)
70259	Teens 6 (T6)
70260	Teens 7 (T7)
70261	Teens 8 (T8)
70262	Teens 9 (T9)
70263	Teens 10 (T10)

Inglés CONARE

Código	Nivel
71391	PFI-Principiante 1
71392	PFI-Principiante 2
71393	PFI-Pre-intermedio 1
71394	PFI-Pre-intermedio 2
71395	PFI-Intermedio 1
71396	PFI-Intermedio 2
71397	PFI-Intermedio alto 1
71398	PFI-Intermedio alto 2

Francés

Nivel	Código
Nivel 1	70021
Nivel 2	70022
Nivel 3	70023
Nivel 4	70024
Nivel 5	70025
Nivel 6	70026
Nivel 7	70027
Nivel 8	70318
Nivel 9	70029

2. **Costos:** El sistema automáticamente le genera en la pantalla el costo de los cursos, para el periodo en el que se encuentre matriculando.

Rubro	Colones
Cuota Estudiantil:	0.00
Matrícula:	0.00
Costo de Asignaturas:	0.00
Carné Estudiantil:	No 0.00
Póliza Estudiantil:	0.00
Fondo Solidario:	0.00
Deudas Pendientes:	0.00
Exoneración o Beca:	0.00
Centro donde retira el recibo y el material didáctico:	CARTAGO

Si necesita factura a nombre de empresa, antes de cancelar el curso consulte el procedimiento en la página de oferta de curso.
Si paga antes no se le podrá confeccionar la factura.

Total a Cancelar: Colones

Importante:

El material se asocia a la cédula del estudiante y debe de adquirirlo al matricular, por lo que, si algún familiar o persona cercana cuenta con el material y el estudiante desea utilizarlo, **no se puede hacer la excepción.**

Al verificar el costo, y los datos el estudiante debe de prestar atención a las siguientes indicaciones o leyendas:

1. "Si necesita factura a nombre de empresa, antes de cancelar el curso consulte el procedimiento en la página de oferta de cursos. Si paga antes no se le podrá confeccionar la factura".

<https://www.uned.ac.cr/extension/>

2. "Centro donde retira el recibo y el material didáctico":

En este apartado el estudiante (indiferentemente de donde se encuentre matriculado) podrá seleccionar la Sede Universitaria donde desea retirar el material y el recibo de matrícula.

Póliza Estudiantil:	0.00
Fondo Solidario:	0.00
Deudas Pendientes:	0.00
Exoneración o Beca:	0.00

Centro donde retira el recibo y el material didáctico:

Si necesita factura a nombre de empresa, antes de cancelar el curso consulte el procedimiento.
Si paga antes no se le podrá confeccionar la factura.

Total a Cancelar:

Centro:

- ACOSTA
- ALAJUELA
- ALAJUELA, SEDE INTERUNIVERSITARIA
- ATENAS
- BUENOS AIRES
- CAÑAS
- CARTAGO
- CIUDAD NEILY

Por ejemplo, si el estudiante está matriculado virtualmente en un grupo en la Sede Universitaria de San José, puede solicitar retirar el material en la Sede Universitaria Palmares (donde reside).

Los costos para los cursos son los siguientes:

Niveles A Inglés para Adultos:

∅100.100 por cuatrimestre (incluye matrícula, curso y libros).

Niveles B Inglés para Adultos:

∅87.700 por cuatrimestre. En este nivel, el material corresponde al utilizado en el nivel A del programa Inglés para Adultos.

***NOTA:** Si realizó examen de ubicación o ingresa desde otro programa que no sea el de Inglés para Adultos, debe de cancelar ∅100.100 para adquirir el material en cualquier nivel. Si es un reingreso verifique antes de matricular que la versión de materiales le funcione para el curso.

Al revisar esta información y asegurarse que sea la correcta, le da clic en el botón **Siguiente**

Tutorial Proceso de Matrícula Centro de Idiomas

3. **Pago:** El sistema le consultará la forma de pago, "Tarjeta de crédito o débito", o bien "Depósito en entidad financiera"

El estudiante escoge la opción e ingresa los datos solicitados de la tarjeta o el comprobante de depósito en las cuentas de la UNED (el monto debe de ser completo).

Entidad	Moneda	Cuenta
REBO DE TESORERIA	Colones	
LETINAS DE CAMBIO EN COLONES	Dólares	101010027001902-1
BCO POPULAR Y DES COMUNAL	Dólares	100-01-000-001908-0
BCO INC DE COSTA RICA	Colones	001-0000-10-0
BCO DE COSTA RICA	Colones	101010027001902-1
BCO POPULAR Y DES COMUNAL	Colones	101010027001902-1
BANCO NACIONAL DOLARES	Dólares	0000-00
BANCO DE COSTA RICA DOLARES	Dólares	001-0000
BCO POPULAR Y DES DOLARES	Dólares	101010027001902-1

Al revisar esta información y asegurarse que sea la correcta, le da clic en el botón **Siguiente**

4. **Comprobante:** Al finalizar el pago, se genera la última pantalla con el comprobante de su matrícula, se le recomienda guardar en PDF o imprimir el comprobante para cualquier trámite que lo requiera.

Para mayor claridad, puede verificar el video instructivo de matrícula paso a paso en el siguiente enlace: <https://youtu.be/Sd2pP-Si78I>

Nuestros contactos:

Centro de Idiomas UNED
22343236 ext. 3901
centroidiomas@uned.ac.cr

Documento elaborado mmoraf